

## Tekninen lautakunta

**Aika** 07.09.2022 klo 13:00 - 16:05

**Paikka** Parikkalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Harjukuja 6, 59100 Parikkala

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	4
§ 58	Vanhuspalveluysikkö Käskynkän rakennustyömaan valvoja	5
§ 59	Kirjolan koulun rakennustöiden valvonta - valvontatarjouksen hyväksyminen	10
§ 60	LC Parikkala/Siikalahden esitys radan ylläpitovastuun siirtämiseksi Parikkalan kunnalle	11
§ 61	Kuntalaisaloite Juha Tiaisen kuja, tien nimeäminen Uukuniemellä urheilukentälle ja Rajapirtille	13
§ 62	Hileaseman vedenkulutus - hyvitys jätevesimaksun osalta	14
§ 63	Maxtech työajanseuranta ja ajoneuvopaikannus	15
§ 64	Puitesopimukset – suunnittelun ja rakennustöiden vuosisopimukset	16
§ 65	Maanvuokrasopimuksen jatkaminen - Parikkalan Kone- ja Laitehuolto Oy	17
§ 66	Maanvuokrasopimuksen jatkaminen Asunto Oy Kaakkoiskulma	18
§ 67	Maanvuokrasopimuksen jatkaminen Asunto Oy Mäkipiste	19
§ 68	Sähköenergian hankinta - optiovuoden käyttäminen	20
§ 69	Parikkalan kuntastrategia 2023 - 2030, teknisen lautakunnan lausunto	22
§ 70	Investointihankkeiden toteuttamissuunnitelman 2022 (työohjelma) päivittäminen	28
§ 71	Teknisen lautakunnan pöytäkirjat ja muistiot	30
§ 72	Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat	31
§ 73	Teknisen lautakunnan ajankohtaiset	32

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttonen Juho	puheenjohtaja	poissa klo 14.46-14.55 § 68 käs. ajan
	Nykänen Eero Anttonen Pekka Parvinen Heli Jäppinen Sari	varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Muu	Sinkkonen Sami V. A.	kunnanhallituksen pj.	saapui klo 13.12, poissa klo 14.46-14.55 § 68 käs. ajan, poistui klo 15.29
	Sikiö Mirja	kunnanhallituksen edustaja	poissa klo 13.50-13.56 § 58
	Latikka Jarmo Silventoinen Sari Berg Vesa	tekninen johtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä rakentamispäällikkö	paikalla klo 14.46-14.55 § 68

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Pekka Anttonen ja Eero Nykänen.

**Allekirjoitukset**

Juho Anttonen puheenjohtaja	Eero Nykänen pj. § 68	Sari Silventoinen pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	--------------------------	--

**Käsitellyt asiat**

57 - 73

**Pöytäkirjan tarkastus** Parikkalassa 7.9.2022

Pekka Anttonen pöytäkirjantarkastaja	Eero Nykänen pöytäkirjantarkastaja	Sari Jäppinen pöytäkirjantarkastaja § 68
---	---------------------------------------	--

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

www.parikkala.fi - Päätöksenteko - Esityslista ja pöytäkirjat 08.09.2022  
09:00

Sari Silventoinen  
pöytäkirjanpitäjä

Tekninen lautakunta

§ 57

07.09.2022

**Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat**

Teknltk 07.09.2022 § 57  
4/00.01.02/2022

Valmistelija:  
tekninen johtaja Jarmo Latikka  
puh. 050 571 4436  
jarmo.latikka@parikkala.fi

Tekninen johtaja kertoo teknisen toimialan ajankohtaisista asioista:

- Kirjolan koulu
- keskuskeittiö
- eteläisen kaavan tilanne

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 31	27.10.2021
Tekninen lautakunta	§ 35	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 99	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 7	20.06.2022
Tekninen lautakunta	§ 58	07.09.2022

## Vanhuspalveluyksikkö Käskynkän rakennustyömaan valvoja

Teknltk 27.10.2021 § 31

Valmistelija:

tekninen johtaja Janne Tanskanen

puh. 050 571 4436

janne.tanskanen@parikkala.fi

Khall 4.5.2021 § 83:

Parikkalan kunnan talousarviossa 2021 ja taloussuunnitelmassa 2021-2023 on varattu vanhuspalveluyksikkö Käskynkän perusparannukseen 2,4 milj. euroa, josta vuonna 2021 on suunniteltu käytettävän

950 000 euroa ja vuonna 2022 1,4 milj. euroa.

Hankesuunnitelman mukaan perusparannuksen kustannukset ovat 3,54 milj. euroa, jonka lisäksi on piha-alueen muutostöihin varattava 200 000 euroa, jolloin hankkeen kokonaiskustannukset ovat noin 3,75 milj. euroa. Hankkeen toteuttaminen suunnitellussa aikataulussa edellyttää talousarvion tarkentamista, toteutussuunnittelun välitöntä käynnistämistä ja hankkeen kilpailutusta syksyyn 2021 mennessä, mikäli tavoitteena edelleen on hankesuunnitelmassa esitetty aikataulu, jonka mukaan tilat ovat käytettävissä syksyllä 2022.

Hanke on siirtymässä hankesuunnitteluvaiheesta suunnittelu- ja rakentamisvaiheeseen. Suunnittelu- ja rakentamistoimikunta on asetettava ennen suunnitteluvaiheen alkamista. Toimikunta seuraa suunnittelua, rakentamisen vaiheita ja kustannusten kehitystä.

Kokoonpano koostuu luottamushenkilöistä ja viranhaltijoista. Viranhaltioina toimikunnassa ovat tekninen johtaja ja rakentamispäällikkö. Lisäksi toimikuntaan nimetään 2 edustajaa Eksotelta ja yksi edustaja vanhus- ja vammaisneuvostosta.

Toimikunnalla on tarvittaessa oikeus kutsua eri alojen asiantuntijoita kokoukseen. Kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus toimikunnan kokouksissa.

Esittelijä: Tekninen johtaja Tanskanen Janne

### Päätösehdotus

Tekninen lautakunta nimeää suunnittelu- ja rakentamistoimikunnan Käskynkän rakentamishankkeeseen.

### Päätös

Lautakunta nimesi suunnittelu- ja rakentamistoimikuntaan Juho Anttosen ja Eero Nykäsen.

Lisäksi lautakunta pyytää Eksotea nimeämään toimikuntaan 2 edustajaa sekä vanhus- ja vammaisneuvostoa nimeämään oman edustajansa.

Tekninen lautakunta	§ 31	27.10.2021
Tekninen lautakunta	§ 35	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 99	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 7	20.06.2022
Tekninen lautakunta	§ 58	07.09.2022

Hyväksyttiin.

Teknltk 25.05.2022 § 35

Valmistelija:  
vt. Tekninen johtaja  
Vesa Berg

Saneerauskohteena on Käskynkän vanhustenhoitoyksikkö Parikkalan kunnassa. Rakennus on rakennettu vuonna 1990. Toiminnot sijoittuvat kahteen kerrokseen, lisäksi iv-konehuone sijaitsee ullakolla. Rakennuksen keskiaulat ovat avoyhteydessä kerrosten välillä portaan kautta. Rakennuksessa on hissi. Rakennuksessa on sekä palveluasumista että tehostettua palveluasumista. Rakennukseen tulee saneerauksessa yhteensä 42 asumisyksikköä. Käskynkässä työskentelee noin 30 henkilöä. Rakennuksen siivet ovat omia palo-osastoja ja asunnot ovat osastoitu huoneistoittain. Lisäksi kohteessa on käyttötarkoituksen mukaisia palo-osastoja, esim. varastotilat. Kantavat rakenteet ovat betonia.

Vanhustenhoitoyksikkö Käskynkän saneeraus kohde laitettiin kilpailutukseen 12.4.2022.

Määräaikaan 11.5.2022 kello 15:00 mennessä saapuivat seuraavat tarjoukset:

Raspal Oy 4 890 000,00 €.

Rakennusliike Evälahti Oy 5 593 000,00 €.

Karjalan Rakennus ja Maalaus Oy 5 701 043,54 €.

Pallas Rakennus Kaakkois-suomi Oy 5 976 613,00€.

Peruskorjaukseen oli varattu investointi osa työohjelmassa 4 milj. € (3,7, milj. + 0,30 milj. muut kulut). Halvin tarjoushinta oli 4,89 milj. €.

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus (ARA) on ehdollisesti varannut 1 209 863 euroa erityisryhmien asunto-olojen parantamiseen tarkoitetun avustuksen myöntämiseen ja 2 394 137 euroa vuokra-asuntojen perusparantamisen korkotukilainaksi hyväksymiseen.

Kun huomioidaan Aran avustus ja hankkeeseen varattu määräraha niin hanke voidaan toteuttaa investointiohjelman mukaisesti.

Käskynkän työllistävä vaikutus on Parikkalan kunnalle merkittävä, Eksote on myös keskusteluissa tuonut esille että Etelä-Karjalan pohjoispäässä on tarvetta Käskynkän muotoiselle palveluyksikölle.

Esittelijä: Tekninen johtaja Berg Vesa

## Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle että Raspal Oy:n kokonaishintatarjous hyväksytään, hintaan 4 890 000,- € alv 0% .

Tekninen lautakunta	§ 31	27.10.2021
Tekninen lautakunta	§ 35	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 99	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 7	20.06.2022
Tekninen lautakunta	§ 58	07.09.2022

**Päätös**

Merkintä: Mirja Sikiö poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 14.27 – 15.23, yhteisö ja palvelussuhdejäävi. Vt. tekninenjohtaja esitteli tarjousmenettelyä ja kilpailutuksen tulosta. Lautakunta keskusteli asiasta laajalti. Keskustelun jälkeen vt. tekninenjohtaja täsmensi ehdotusta lisäyksellä, että lautakunta esittää kunnanhallitukselle tarvittavan lisärahoituksen hakemista kunnanvaltuustolta. Lautakunta hyväksyi ehdotuksen kokouksessa tehty lisäys huomioiden.

Khall 13.06.2022 § 99

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Vesa Huuskonen

[vesa.huuskonen@parikkala.fi](mailto:vesa.huuskonen@parikkala.fi)

Vanhuspalveluyksikkö Käskynkän perusparannusta on suunniteltu yhteistyössä käyttäjän ja ARA:n kanssa. Rakennuksen suunnittelussa on otettu huomioon sekä Eksoten että ARA:n näkemykset ja näin sen katsotaan täyttävän ne vaatimukset, mitä rakennuksen käyttö pitkällä aikavälillä edellyttää. Parikkalassa vanhusten hoivapalveluihin liittyvät tarpeet tulevat kasvamaan ja näin kiinteistön perusparannus tai vastaavien tilojen hankkiminen on ehdottoman tarpeellista.

Hankkeen kilpailutus on tehty asianmukaisesti. Teknisen lautakunnan esitys on perusteltu. Vaikka hanke ylittää siihen talousarviossa varatun määrärahan, ei hankkeen karsiminen tässä tilanteessa ole perusteltua ja toisaalta rakentamisen kustannukset ovat vuodesta 2021 lähtien nousseet siinä määrin, ettei hankkeen siirtäminen esimerkiksi vuodelle ole perusteltua, vaikka se teknisesti ARA:n puolesta olisi mahdollista. Myös käyttäjän (Eksote) näkemys perusparannuksen aikataulusta tai mahdollisista muista vaihtoehtoista sen toteuttamiseksi myöhemmin puoltaa hankkeen aloittamista mahdollisimman pikaisesti.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Huuskonen Vesa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Raspal Oy:n tarjouksen 4,89 milj. euroa (alv 0%). Päätös on ehdollinen ja edellyttää kunnanvaltuuston päätöstä talousarvion 2022 ja -suunnitelman 2022-2024 tarkistamiseksi.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vanhuspalveluyksikkö Käskynkän perusparannukseen varataan 5,2 milj. euroa, josta 300 000 euroa piha-alueen toteuttamiseen ja muihin kuluihin. Vuodelle 2022 aiheutuu investoinnista menoja 1,0 milj. Kustannukset vuosille 2022-2023 tarkentuvat rakentamisaikataulun valmistuttua ja käsitellään myöhemmin syksyllä 2022 talousarvion ja -suunnitelman valmistelun yhteydessä.

Tekninen lautakunta	§ 31	27.10.2021
Tekninen lautakunta	§ 35	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 99	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 7	20.06.2022
Tekninen lautakunta	§ 58	07.09.2022

**Päätös** Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Mirja Sikiö oli poissa kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi, Eksoten työntekijä) tämän asian käsittelyn ajan klo 15.04 - 15.27. Kokouksessa oli paikalla Mirja Sikiön henkilökohtainen varajäsen Kare Kosonen.

Kvalt 20.06.2022 § 7

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vanhuspalveluyksikkö Käskynkän perusparannukseen varataan 5,2 milj. euroa, josta 300 000 euroa piha-alueen toteuttamiseen ja muihin kuluihin. Vuodelle 2022 aiheutuu investoinnista menoja 1,0 milj. Kustannukset vuosille 2022-2023 tarkentuvat rakentamisaikataulun valmistuttua ja käsitellään myöhemmin syksyllä 2022 talousarvion ja -suunnitelman valmistelun yhteydessä.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Merkintä: puheenvuorot käyttivät kunnanjohtaja Vesa Huuskonen sekä valtuutetut Mirja Sikiö ja Timo Neuvonen.

Teknltk 07.09.2022 § 58  
130/10.03.02.00/2021

Valmistelija:  
tekninen johtaja Jarmo Latikka  
puh. 050 571 4436  
jarmo.latikka@parikkala.fi

Vanhuspalveluyksikkö Käskynkän rakennustyömaan valvonta on kilpailutettu Clouidia-kilpailutusohjelman kautta. Tarjousten jättöaika päättyy 2.9.2022 klo 10.00.

Rakennustyömaan valvojan työnkuvaan kuuluu mm. rakennustyön valvonta suunnitelmien mukaisesti, osallistua urakoitsijapalaveriin, laatia työmaan valvojan tarkastusasiakirjat, osallistua työmaakokouksiin ja näissä pöytäkirjan pitäminen, osallistua Käskynkän rakentamis- ja suunnittelutoimikunnan kokouksiin ja näissä pöytäkirjan pitäminen, velvollisuus olla päivittäin työmaalla.

Tarjoukset esitellään kokouksessa.

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus** Ehdotus annetaan kokouksessa

Tekninen lautakunta	§ 31	27.10.2021
Tekninen lautakunta	§ 35	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 99	13.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 7	20.06.2022
Tekninen lautakunta	§ 58	07.09.2022

Määräaikaan mennessä tarjouksia saatiin 4 kpl. Tarjosten avauspöytäkirja liitteenä.

#### **Päätösehdotus kokouksessa**

Lautakunta päättää, että vanhuspalveluyksikkö Käskynkän rakennustyömaan valvojaksi valitaan edullisimman tarjouksen tehnyt Rapp Valvontakonsultit Oy, tarjoushinta 43 097,00 €, alv 0%.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkintä: Mirja Sikiö poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi (palvelussuhdejäävi) (klo 13.50-13.56).

Tekninen lautakunta

§ 59

07.09.2022

**Kirjolan koulun rakennustöiden valvonta - valvontatarjouksen hyväksyminen**

Teknltk 07.09.2022 § 59  
84/02.08.00/2022

Valmistelija:  
tekninen johtaja Jarmo Latikka  
puh. 050 571 4436  
jarmo.latikka@parikkala.fi

Kirjolan koulun rakennustöiden valvonta on kilpailutettu helmikuussa 2020 ja valvojaksi on hyväksytty K-Suunnittelu Oy (rakentamispääll. vhp. 9.12.2020 § 22). K-Suunnittelu Oy on sulautunut Granlund Mikkeli Oy:öön 1.4.2022.

Kirjolan koulun rakennustöiden jatkovalvonnasta on pyydetty tarjous Granlund Oy:ltä. Valvojana jatkaa Jukka Ruuskanen.

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää, että Kirjolan koulun rakennustöiden valvonta tilataan Granlund Oy:ltä tarjouksen mukaisesti 38 750,00 €, hinnat alv 0%.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 60

07.09.2022

**LC Parikkala/Siikalahden esitys radan ylläpitovastuun siirtämiseksi Parikkalan kunnalle**Evymltk 22.06.2020 § 61  
94/10.03.01/2020Valmistelija/esittelijä rakentamispäällikkö Vesa Berg  
puh. 040 653 1513  
vesa.berg@parikkala.fi

LC Parikkala/Siikalahti on 16.6.2020 päivätyllä kirjeellä anonut lupaa 9-väyläisen frisbeegolfradan perustamiseen entisen Kangaskylän koulun tontille 580-404-4-14 sekä sitä välittömässä läheisyydessä oleville reuna-alueille 580-404-4-24 sekä 580-404-5-200.

Kentän rakentamiskustannuksista vastaisi LC Parikkala/Siikalahti. Koska alue on varattu kaavassa asuin- ja kerrostaloalueeksi, vaatii radan perustaminen poikkeamislupaa.

**Esittelijän ehdotus**

Lautakunta päättää myöntää luvan frisbeegolfradan perustamiseksi sillä edellytyksellä että, LC Parikkala/Siikalahti ottaa alueen käyttövalvontavastuun perustetusta radasta. Koska alue on varattu kaavassa asuin- ja kerrostaloalueeksi, vaatii radan perustaminen poikkeamisluvan.

**Päätös**

Hyväksyttiin. Sopimus alueen käytöstä tuodaan lautakuntaan hyväksyttäväksi.

Evymltk 22.04.2021 § 35

Valmistelija/esittelijä rakentamispäällikkö Vesa Berg  
puh. 040 653 1513  
vesa.berg@parikkala.fi

Frisbeegolf-rata on edennyt ja hankkeelle on myönnetty toimenpidelupa. Lupa ei vielä ole lainvoimainen. Mikäli myönnetty lupa tulee lainvoimaiseksi, on toiminnanharjoittajalla tarkoitus tehdä tarpeelliset raivaus / rakennustoimenpiteen mahdollisimman pian ja toiminta aloitetaan heti radan valmistuttua.

Toiminnanharjoittajan kanssa on valmisteltu sopimusta alueen käyttämisestä. Yleishenki on, että radan perustaja vastaa rakentamisesta, käytöstä ja hoidosta. Maapohjan käyttämisestä ei peritä rahallista korvausta.

**Tiedoksi:** Sopimusluonnos Frisbeegolf-radan perustaminen

**Esittelijän ehdotus**

Lautakunta hyväksyy Frisbeegolf-radan perustamiseen tähtäävän sopimuksen. Sopimus astuu voimaan, kun radan perustamiseen tähtäävä toimenpidelupa saa lainvoiman.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkintä: Janne Toikka esteellisenä (yhteisöjäävi) poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 13.28-13.33.

Teknltk 07.09.2022 § 60  
147/10.03.01.01/2022

Tekninen lautakunta

§ 60

07.09.2022

Valmistelija:

vt. rakennustarkastaja Heikki Määttänen

puh. 050 410 9665

heikki.maattanen@parikkala.fi

LC Parikkala Siikalahti on esittänyt frisbee Golf-radan perustamisesta tehdyn sopimuksen muuttamista siten, että radan ylläpito ja kunnossapitovastuu siirtyy Parikkalan kunnalle. LC Parikkala Siikalahti osallistuu edelleen talkooperusteisesti lähinnä risukon poistaan. Koneellisesti murskaimella tai raivauspäällä tehtävä heinien niittotyö tulisi kunnan hoidettavaksi, samoin kuin alueen rakenteiden ylläpito ja kunnossapito. Radan omistus on jo siirtynyt Parikkalan kunnalle alkuperäisen sopimuksen perusteella.

Alueen rahoitukseen / toteutukseen on osallistunut eräitä urakoitsijoita ja yksityishenkilöitä. Hankkeeseen osallistuneille on nimetty nimikkoväyliä ja alueella on myös sponsorimainoksia. LC Parikkala Siikalahden edustajan kanssa on keskusteltu, että kunnan ylläpidettävänä alueella ei voi olla varsinaisia sponsorimainoksia. Hankkeeseen osallistuneet urakoitsijat tai muut tahot voi kuitenkin tuoda esille erillisessä taulussa, jolla yksittäiset sponsorimainokset korvattaisiin.

LC Parikkala Siikalahti esittää, että radan nimenä säilyy ”LEIJONA FRISBEEGOLF”

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että LC Parikkala Siikalahden rakentama frisbeegolf- rata otetaan vuoden 2023 toimintakauden alusta Parikkalan kunnan ylläpidettäväksi. Radan nimenä säilyy ”LEIJONA FRISBEEGOLF”. Kunta edellyttää, että LC Parikkala Siikalahti sopii radan sponsoreiden kanssa sponsorimainoksien korvaamisesta erillisellä taululla.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 61

07.09.2022

**Kuntalaisaloite Juha Tiaisen kuja, tien nimeäminen Uukuniemellä urheilukentälle ja Rajapirtille**Teknltk 07.09.2022 § 61  
3/00.01.02/2022

Valmistelija:

Kuntatekniikan päällikkö Antti Juntunen  
puh. 0400 626 650  
antti.juntunen@parikkala.fi

Parikkalan kunnalle on esitetty kuntalaisaloite, joka koskee Uukuniemeläissyntyisen moukarinheittäjä Juha Tiaisen kunniaksi nimettävää tietä/kujaa. Aloite on lähetetty kuntaan 4.4.2022.

Aloitteen sisältö:

Uukuniemellä vuonna 1955 syntynyt moukarinheittäjä Juha Tiainen voitti kultaa Los Angelesin olympiakisoissa 1984. Tiainen voitti Suomen mestaruuden kuusi kertaa ja sai viisi hopeaa ja kaksi pronssia.

Tiaisen kuolemasta tulee ensi vuonna 20 vuotta. Olympiavoitto ei näy kunnassa mitenkään. Tiainen oli vaatimaton, joten hän ei lähisuvun mukaan olisi halunnut itselleen patsasta tai vastaavaa muistomerkkiä.

Uukuniemen Urheilijat ry esittääkin, että Uukuniemen urheilukentälle ja Rajapirtille menevä tie nimettäisiin Juha Tiaisen kujaksi/tieksi.

Aloitteen lisätiedot: Uukuniemen Urheilijat ry, FB: Uukuniemen Urheilijat ry.  
Vastuhenkilö: Auli Terävä, Parikkala

Nykyisellä Rajapirtille menevällä tiellä ei ole nimeä. Niukkalantieltä on vain "Rajapirtti" -tienviitta Uukuniemen urheilukentälle ja Rajapirtille. Tien nimeäminen Juha Tiaisen kujaksi aiheuttaa yhden osoitteen muutoksen eli Rajapirtin osoite muuttuu Niukkalantie 1405 -> Juha Tiaisen kuja 1. Maanmittauslaitos päivittää osoitetiedot ajantasalle.

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää, että Uukuniemellä Rajapirtille menevä tie nimetään Juha Tiaisen kujaksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

## Liitteet

- 1 kuntalaisaloite - olympiavoittaja Juha Tiaiselle nimikkotie
- 2 Juha Tiaisen kuja
- 3 Juha Tiaisen kuja valokuva

Tekninen lautakunta

§ 62

07.09.2022

**Hileaseman vedenkulutus - hyvitys jätevesimaksun osalta**

Teknltk 07.09.2022 § 62  
53/02.05.00/2022

Valmistelija  
Kuntatekniikan päällikkö Antti Juntunen  
puh. 0400 626 650  
antti.juntunen@parikkala.fi

Parikkala – Rautjärvi – Ruokolahti Kalatalousalueen puheenjohtaja Taisto Huotari hakee muutosta vedenkulutuksen laskutukseen.

Hileaseman vedenkulutus on ristiriidassa tulevan veden ja jäteveden kulutuksen suhteeseen. Suurin osa tulevasta vedestä jäädytetään hileeksi ja kannetaan hileenä ulos. Jätevesimäärä koostuu vain kylmiön pesemisestä ja vessan käytöstä koostuvasta vesimäärästä.

Kalatalousalue hakee alennusta jätevedenosalta seuraavasti:  
15.8.2022 kirjatussa kirjeessä Kalatalousalue on valmis maksamaan n. 20 prosenttia menevästä vedestä.  
Aiemmin Kalatalousalue on esittänyt maksavansa 25 prosentin osuuden jätevedestä.

Valmistelija ehdottaa, että hileasemalle asennetaan toinen vesimittari (etäluettava vesimittari), jolla mitataan vain hileen tuottamiseksi käytettävä vesimäärä. Tällä ratkaisulla saadaan mitattua tarkasti puhtaan veden määrä ja jäteveden määrä ja näin ollen laskutus tapahtuu toteutuneen käytön mukaan.

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus**

Vedenkulutuslasku hyvitetään jäteveden siltä osalta, mikä kannetaan hileinä ulos. Vedenkulutuksen tarkistamiseksi asennetaan toinen vesimittari.

**Päätös**

Lautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta

§ 63

07.09.2022

**Maxtech työajanseuranta ja ajoneuvopaikannus**Teknltk 07.09.2022 § 63  
144/02.08.00/2022

Valmistelija:  
tekninen johtaja Jarmo Latikka  
puh. 050 571 4436  
jarmo.latikka@parikkala.fi

Maxtechin sähköinen toiminnanohjausjärjestelmä on suunniteltu julkisen sektorin työvoimavaltaisille toimialoille, joilla on liikkuvaa työvoimaa ja ajoneuvoja. Se parantaa asiakaspalvelua, vapauttaa henkilöstön työaikaa manuaalisesta raportoinnista varsinaiseen ydintoimintaan, tuottaa kustannussäästöä ja läpinäkyvyyttä palvelujen tuottamiseen sekä edistää työturvallisuutta. Järjestelmä tarjoaa reaaliaikaisen tilanneseurannan ja raportoinnin, automaattisen ajopäiväkirjan sekä mm. hiekoitus- ja aurauspäiväkirjan.

Sähköisen toiminnanohjausjärjestelmän kustannus on vuositasolla n. 5000 euroa (alv 0) asennettavien laitteiden määrästä riippuen. Toiminnanohjausjärjestelmä ulotetaan myös aliurakoitsijoihin (lähinnä koneellisesti tehtävät työt).

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää ottaa käyttöön Maxtechin sähköisen toiminnanohjausjärjestelmän ja valtuuttaa teknisen johtajan suorittamaan ko. hankinnan talousarviomäärärahojen puitteissa.

**Päätös**

Hyväksyttiin. Lautakunta päättää varata talousarvioon määrärahan vuodelle 2023. Käyttöönotto 1.1.2023.

## Liitteet

4 Maxtech-Parikkalan\_Kunta\_tarjous4

Tekninen lautakunta

§ 64

07.09.2022

**Puitesopimukset – suunnittelun ja rakennustöiden vuosisopimukset**

Teknltk 07.09.2022 § 64  
144/02.08.00/2022

Valmistelija:  
tekninen johtaja Jarmo Latikka  
puh. 050 571 4436  
jarmo.latikka@parikkala.fi

Parikkalan kunnan tekninen toimi kilpailuttaa vuosisopimustoimittajiaan syksyn 2022 aikana. Periaatteena on, että jokaiseen tehtäväosa-alueeseen valitaan kolme kokonaisedullisinta konsulttia tai urakoitsijaa, joiden kanssa laaditaan puitesopimukset vuosille 2023-2025 (+ mahdollinen optio 1-2 vuotta).

Kilpailutus koskee yleisimpiä suunnittelun konsulttipalveluita sekä sähkö-, LVI- ja rakennusurakoinnin urakoitsijoita.

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää, että tekninen toimi kilpailuttaa vuosisopimustoimittajat syksyn aikana siten, että puitesopimukset saadaan voimaan 1.1.2023 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 65

07.09.2022

**Maanvuokrasopimuksen jatkaminen - Parikkalan Kone- ja Laitehuolto Oy**

Teknltk 07.09.2022 § 65  
187/10.00.02/2021

Valmistelija:  
kiinteistösihteeri Sari Silventoinen  
puh. 044 781 1225  
sari.silventoinen@parikkala.fi

Parikkalan Kone- ja Laitehuolto Oy:n maanvuokrasopimuksella hallitsema teollisuustontti on alueella, johon Parikkalan kunta on käynnistänyt asemakaavan ajatasaistamisen. Ajantasaistaminen koskee koko Parikkalan taajaman eteläosaa teollisuusalueet mukaan lukien. Kaavoitusprosessissa menee aikaa parhaimmillaankin 1,5-2 vuotta.

Kyseessä olevan tontin kohdalla tulee tarkasteltavaksi ainakin kortteliin johtavan liikennöintivarauksen parantaminen. Lisäksi esillä on tontin pohjoisosan alueen hyödyntäminen ja mahdollisesti kyseisen alueen liikennöintivarauksen (Tehtaankuja) siirtäminen radan varteen.

Suunnittelussa oteaan huomioon myös vuokraoikeuden haltijan nykyiset tarpeet sekä mahdolliset tulevaisuuden suunnitelmat. Tavoitteena pidetään, että tontin käytettävyys ja mahdollinen lisärakentamistarve turvataan vähintään nykyistä kaavaa vastaavasti.

Nykyinen vuokrasopimus on laadittu ajalle 1.10.1972 – 30.9.2022.

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää, että Parikkalan Kone- ja Laitehuolto Oy:n nykyistä voimassa olevaa maanvuokrasopimusta jatketaan asemakaavan päivitysprosessin vuoksi määräaikaisesti ajalle 1.10.2022 - 30.9.2024.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 66

07.09.2022

**Maanvuokrasopimuksen jatkaminen Asunto Oy Kaakkoiskulma**

Teknltk 07.09.2022 § 66  
187/10.00.02/2021

Valmistelija:  
kiinteistösihteeri Sari Silventoinen  
puh. 044 781 1225  
sari.silventoinen@parikkala.fi

Asunto Oy Kaakkoiskulman maanvuokrasopimus on päättymässä 14.9.2022 tilalla Petäjikkö RN:o 30:61, osoitteessa Petäjikönkatu 8 A. Vuokrasopimuksen laitostunnus on 580-404-30-61-L3.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 6.9.2016 § 139 päättänyt, että Asunto Oy Kaakkoiskulman maanvuokrasopimusta jatketaan myöhemmin laadittavalla vuokrasopimuksella 15.9.2022 alkaen viidellä kymmenellä (50 vuodella). Vuokrasopimuksen muut ehdot määritellään laadittavassa vuokrasopimuksessa.

Uusi maanvuokrasopimus laaditaan ajalle 15.9.2022 – 14.9.2072. Tällä maanvuokrasopimuksella jatketaan vastaavaan kohteeseen päättyvää maanvuokrasopimusta.

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Asunto Oy Kaakkoiskulman maanvuokrasopimusta jatketaan 15.9.2022 alkaen viidellä kymmenellä (50) vuodella vuokrahinnan ollessa tällä hetkellä 0,58 €/m<sup>2</sup>.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 67

07.09.2022

**Maanvuokrasopimuksen jatkaminen Asunto Oy Mäkipiste**

Teknltk 07.09.2022 § 67  
187/10.00.02/2021

Valmistelija:  
kiinteistösihteeri Sari Silventoinen  
puh. 044 781 1225  
sari.silventoinen@parikkala.fi

Asunto Oy Mäkipiste maanvuokrasopimus on päättymässä 14.9.2022 tilalla Petäjikkö RN:o 30:61, osoitteessa Petäjikönkatu 8 B. Vuokrasopimuksen laitostunnus on 580-404-2-56-L1.

Uusi maanvuokrasopimus laaditaan ajalle 15.9.2022 – 14.9.2072. Tällä maanvuokrasopimuksella jatketaan vastaavaan kohteeseen päättyvää maanvuokrasopimusta.

Parikkalan keskustaajaman voimassa olevassa asemakaavassa (vahvistettu 23.2.2016) tontin pinta-alaa on muutettu. Vuokrasopimuksen mukainen pinta-ala on ollut 4220 m<sup>2</sup>, vahvistetun kaavan mukainen 3420 m<sup>2</sup>.

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Asunto Oy Mäkipisteen maanvuokrasopimusta jatketaan 15.9.2022 alkaen viidellä kymmenellä (50) vuodella vuokrahinnan ollessa tällä hetkellä 0,58 €/m<sup>2</sup>. Vuokrasopimuksen mukainen pinta-ala tarkennetaan voimassa olevan kaavan mukaiseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Sähköenergian hankinta - optiovuoden käyttäminen**

Evymltk 27.11.2019 § 83 Valmistelija/esittelijä rakentamispäällikkö Vesa Berg  
163/02.08.00.01/2019 puh. 040 653 1513  
vesa.berg@parikkala.fi

Parikkalan kunnan sähköenergia on kilpailutettu jaksolle 1.1.2020 – 31.12.2022. Tarjoukset sisältävät samoilla marginaaleilla option vuodelle 2023. Parikkalan kunta on saanut merkittävää taloudellista säästöä vuosien 2017 – 2019 sähkömarkkinan optimoinnista.

Sähköenergian hankinnan tarjouspyyntö on julkaistu HILMAssa, tarjousten jättämisen määräaika oli 18.10.2019. Yrittäjän Sähköhankinta Oy on tuottanut kustannustehokasta sähköhankintapalvelua Parikkalan kunnalle marraskuusta 2016 lähtien. Kilpailutus on suoritettu Yrittäjän Sähköhankintapalvelun kautta.

Tarjouksia saapui 11 kappaletta. Kaikki tarjoajat täyttävät kelpoisuusvaatimukset, tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia ja saapuivat määräajassa.

Parikkalan Valo halusi jättää tarjouspyynnön vastaisen tarjouksen ja siksi siitä ei ole mainintaa tuossa taulukossa. Parikkalan Valo halusi jättää profiiliriskin asiakkaan kannettavaksi, vaikka tarjouspyynnössä se oli määritelty sisällytettäväksi marginaaliin. Tarjouspyynnöt jätetään siihen tarkoitettun järjestelmän kautta ja se järjestelmä ei anna tehdä tuollaista tarjousta, joten se tarjousehdotus saapui sähköpostitse, eikä siten ole hyväksyttävissä edes viralliseksi hylätyksi tarjoukseksi.

Valintaperusteena oli alin hinta. Tarjousten vertailu suoritettiin tarjouspyynnön mukaisesti laskemalla vertailumarginaali.

Tarjoukset pisteytysjärjestyksessä:

1.	Energiamyynti Suomi Oy	100,0 pist.
2.	Vaasan Sähkö Oy	96,4 pist.
3.	KSS Energia Oy	95,0 pist.
4.	Porvoon Energia Oy	92,3 pist.
5.	Karhuvoima Oy	91,1 pist.
6.	Oulun Sähkönmyynti Oy	87,1 pist.
7.	Turku Energia Sähkönmyynti	86,2 pist.
8.	Helen Oy	84,9 pist.
9.	Imatran Seudun Sähkö Oy	77,7 pist.
10.	Oy Heerfors Ab	72,1 pist.
11.	Keravan Energia Oy	62,1 pist.

**Liite:** tarjousvertailu

**Esittelijän ehdotus**

Lautakunta päättää valita Energiamyynti Suomi Oy:n Parikkalan kunnan sähkön sähköenergian toimittajaksi ajalla 1.1.2020-31.12.2022 ja voi tarvittaessa käyttää option vuodelle 2023 samoilla marginaaleilla.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 68

07.09.2022

Merkintä 1: Sami Sinkkonen oli esteellisenä (yhteisöjäävi) poissa kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 13.20 - 13.26. Paikalla varajäsen Seppo Kettunen.  
Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Timo Jantunen.

Teknltk 07.09.2022 § 68  
144/02.08.00/2022

Valmistelija:  
tekninen johtaja Jarmo Latikka  
puh. 050 571 4436  
jarmo.latikka@parikkala.fi

Sähköenergian toimittajaksi ajalle 1.1.2020 – 31.12.2022 on valittu Energiamyynti Suomi Oy. Kunta voi tarvittaessa käyttää option vuodelle 2023 samoilla marginaaleilla.

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää käyttää sähköenergiահankinnassa optiovuoden 1.1.-31.12.2023 samoilla marginaaleilla.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkintä 1. Juho Anttonen (yhteisöjäävi) ja Sami Sinkkonen (yhteisöjäävi) poistuivat asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 14.46-14.55.

Merkintä 2: Puheenjohtajana tämän pykälän ajan Eero Nykänen.

Merkintä 3: Rakentamispäällikkö Vesa Berg paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkintä 4: Pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän osalta Sari Jäppinen.

**Parikkalan kuntastrategia 2023 - 2030, teknisen lautakunnan lausunto**

Khall 11.01.2022 § 14

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Vesa Huuskonen  
vesa.huuskonen@parikkala.fi

Kuntalaki 37 § mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteuttamisen arviointi ja seuranta.

Parikkalan kunnan kuntastrategia on hyväksytty kunnanvaltuustossa kesällä 2018. Perusteet laadintaan ovat niin merkittävästi muuttuneet, että valmistettava strategia ei voi olla pelkkä päivitys edelliseen, vaan työn on perustuttava toimintaympäristöön nyt ja sen todennäköiseen kehittymiseen vuoteen 2030 mennessä.

Tavanomaisia kuntastrategiassa käsiteltäviä kokonaisuuksia ovat

- johdanto kuntastrategiaan
- kunnan arvot ja visio
- arvio Parikkalan kunnan nykytilasta
- arvio toimintaympäristön muutoksista ja vaikutuksista
- strategiset tavoitteet
- kuntastrategian vaikutusten arviointi
- strategian toimeenpano ja toteutumisen arviointi.

Jäsentelyä voidaan tarkentaa työn edetessä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa lähdetään siitä, että kuntastrategian liitteeksi laaditaan talouden tasapainottamisohjelma.

Aikataulu valmistelussa voisi olla pääpiirteissään seuraava:

1. Kunnanvaltuusto käsittelee ja hyväksyy kuntastrategian 2022-2025 ja talouden tasapainottamisohjelman kesäkuussa
2. Kunnanhallitus valmistelee strategiaa huhtikuussa kahdessa eri työpajassa

Tekninen lautakunta

§ 69

07.09.2022

3. Lautakunnat valmistelevat esitykset tehtäviinsä liittyvistä kokonaisuuksista maaliskuun puoleen väliin mennessä
4. Kuntalaiselle ja yrityksille suunnattu kysely toteutetaan helmi-maalikuussa
5. Strategiaan liittyvä keskustelu käynnistyy valtuustoseminaarilla helmi-kuun aikana

Esittelijä: Kunnanjohtaja Huuskonen Vesa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus keskustelee strategiatyön lähtökohdista, työhön käytettävistä resursseista ja aikatauluista. Kuntatalouden tasapainottamisohjelman laadinta kytketään strategian valmisteluun.

Kunnanhallitus nimeää valmistelevaan työryhmään puheenjohtajiston. Viranhaltijoista työryhmään nimetään kunnanjohtaja ja hallintojohtaja. Yksityiskohtaisempi työsuunnitelma käsitellään kunnanhallituksessa 24.1.2022.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Khall 24.01.2022 § 21

Valmistelija:  
Kunnanjohtaja Vesa Huuskonen  
vesa.huuskonen@parikkala.fi

Valmisteleva työryhmä kokoontui kunnanhallituksen puheenjohtajan johdolla 18.1.2022. Esityslista ja muistio liitteenä. Samassa yhteydessä perehdyttiin Priole-ohjelmistoon (esite liitteenä), jota useat vastaavat kunnat ovat käyttäneet joko kokonaisuudessaan tai moduleina hyväksi kuntastrategian valmistelussa.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Huuskonen Vesa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus keskustelee mahdollisuudesta käyttää Priole-ohjelmaa valtuustoseminaarissa tulevaisuuskatsauksen laadinnassa ja päättää ohjelman hankinnasta.

Työskentely jatkuu laaditun suunnitelman mukaisesti 28.1. klo 13.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus päätti kutsua strategiatyöryhmään myös Kokoomuksen, SDP:n ja KD:n edustajat.

Khall 21.02.2022 § 32

Valmistelija:

Tekninen lautakunta

§ 69

07.09.2022

kunnanjohtaja Vesa Huuskonen  
puh. 044 781 1250  
vesa.huuskonen@parikkala.fi

Parikkalan kunnan talouden tasapainottamisohjelman laadintaan keskittynyt työryhmä kokoontui 28.1., 4.2., 11.2. ja 16.2. käsitellen kokouksissa

- Parikkalan kunnan taloudellista tilaa
- yhteenvetoa kunnan kehityksestä vuoteen 2030 mennessä
- omaisuuden hallintaa
- palvelujen kehittämistä ja
- kuntien välisen yhteistyön tiivistämistä.

Työryhmässä päästiin ohjelmasta yhteiseen näkemykseen. Asian valmistelua jatketaan sekä valtuustoryhmissä että henkilöstön kanssa siten, että talouden tasapainottamisohjelman luonnosta käsitellään ja sitä mahdollisesti tarkennetaan kunnanhallituksen kokouksessa 21.2., jonka jälkeen se käsitellään lautakunnissa ja vanhus- ja vammaisneuvostossa sekä nuorten toimikunnassa. Ohjelman sisällöstä järjestetään huhtikuussa kuntalaisille kysely.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Huuskonen Vesa

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus käsittelee työryhmän ehdotuksen Parikkalan kunnan talouden tasapainottamisohjelmaksi.

Ohjelmasta pyydetään lautakuntien lausunnot ja se käsitellään vaikuttamiselimissä sekä työpaikkakokouksissa 18.3. mennessä. Kunnanhallitus jatkaa ohjelman valmistelua saadun palautteen pohjalta 28.3. Kuntalaisille suunnattu kysely toteutetaan huhtikuun 2022 aikana.

Ohjelma tarkentuu kevään aikana. Ohjelma käsitellään kunnanvaltuustossa kuntastrategian yhteydessä kesäkuussa 2022.

## Päätös

Hyväksyttiin työryhmän esitykseen tehdyin muutoksin.

Merkintä 1: Sami Sinkkonen poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta kunnan omaisuuteen liittyvien asioiden käsittelyn ajaksi klo 15.13 - 16.50.

Merkintä 2: Antti Paajanen poistui kokouksesta tämän asian alkaessa klo 15.13.

Merkintä 3: Sami Sinkkosen henkilökohtainen varajäsen Minna Kettunen oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan klo 15.13 - 16.50.

Merkintä 4: Puheenjohtajana Sami Sinkkosen poissaolon ajan toimi Jouni Kiviaho.

Merkintä 5: Kokouksessa pidettiin tauko klo 16.10 - 16.15.

Merkintä 6: Inka Pylvänäinen ja Maija Valkeapää poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16.50.

Tekninen lautakunta

§ 69

07.09.2022

Khall 04.05.2022 § 78

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Vesa Huuskonen

vesa.huuskonen@parikkala.fi

12.4. järjestettiin Priole Oy:n johdolla työpaja, johon osallistui valtuutettujen lisäksi kunnan johtoryhmä ja yrittäjäyhdistysten edustajat. Parikkalan kunnan skenaariot on koottu liitteenä olevaan loppuraporttiin.

Kokouksessa käydään keskustelu kuntastrategiaan liittyvän valmistelutyön jatkamisesta touko-kesäkuussa.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Huuskonen Vesa

**Päätösehdotus**

Kunnanjohtaja tekee päätösehdotuksen kokouksessa käytävän keskustelun jälkeen.

**Päätös**

Kunnanjohtajan päätösehdotus kokouksessa: kuntastrategian valmistelua jatketaan tukeutumalla Priolen palveluihin siten, että strategian luonnosta käsitellään valtuustoseminaarissa elokuussa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 15.08.2022 § 130

Valmistelija:

Kunnanjohtaja Vesa Huuskonen

vesa.huuskonen@parikkala.fi

31.5.2022 järjestettiin Priole Oy:n toimesta strategiatyöpaja, johon osallistuivat kunnanvaltuutetut ja johtoryhmän jäsenet. Puheenjohtajisto, kunnanhallitus ja johtoryhmä jatkoivat työskentelyä työpajassa 13.6.2022.

Touko-kesäkuussa järjestetyn kuntalaiskyselyn tulokset saatettiin työpajoissa kertyneen aineiston lisäksi Priole Oy:lle, joka valmisteli kuntastrategiasta luonnoksen kunnanhallituksen tarkasteltavaksi 30.6.2022. Tähän luonnokseen (liitteenä) on otettu huomioon puheenjohtajistolta ja kunnanhallituksen jäseniltä saadut kommentit.

Talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2022-2024 mukaisesti on kuntastrategian liitteenä talouden tasapainottamisohjelma, joka on käsitelty kunnanhallituksessa aiemmin keväällä ja jota on alustavasti käsitelty myös Rautjärven kunnan kanssa 5.5.2022 pidetyssä tapaamisessa.

Kuntastrategiaa on valmistelu valtuustotasolla kahdessa eri työpajassa, eikä välttämättä enää ole tarvetta erilliselle tätä aineistoa käsittelevälle valtuustoseminaarille, vaan kunnanhallitus voi tehdä esityksen sekä

Tekninen lautakunta

§ 69

07.09.2022

kuntastrategiasta että talouden tasapainottamisohjelmasta kokouksessa käytävän keskustelun jälkeen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Huuskonen Vesa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus käsittelee sekä kuntastrategian luonnoksen että taloudentasapainottamisohjelman. Kunnanhallitus tekee niihin tarvittavat muutokset ja esittää kunnanvaltuustolle niiden hyväksymistä.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti jatkaa strategialuonnoksen valmistelua ja käsitellä sitä 22.8.2022 pidettävässä valtuustoseminaarissa. Talouden tasapainottamis- ja sopeuttamistoimia käsitellään talousarvion 2023 valmistelun yhteydessä.

§ 69

257/02.00/2021

Valmistelija:  
Kunnanjohtaja Vesa Huuskonen  
vesa.huuskonen@parikkala.fi

Kuntastrategiaa käsiteltiin 22.8.2022 valtuustoseminaarissa, jonka pohjalta valmistelutyötä on jatkettu. Esityslistan liitteenä on 24.8.2022 päivätty luonnos kuntastrategista, jonka johdalla kokouksessa käydään jatkovalmistelua ohjaava keskustelu.

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus käy luonnoksesta jatkovalmistelua ohjaavan keskustelun. Strategian luonnoksesta pyydetään lausunnot lautakunnista.

Kuntastrategiaa käsitellään kunnallisissa vaikuttamiselimissä, valtuustoryhmissä ja työpaikkakokouksissa siten, että kunnanjohtajalla on aineisto käytettävissä 20.9. klo 12 mennessä.

Lausuntojen ja muun palautteen pohjalta tarkennettu kuntastrategia käsitellään kunnanhallituksessa 26.9. Tavoitteena on päättää kuntastrategiasta kunnanvaltuustossa marraskuun alussa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Teknltk 07.09.2022 § 69  
257/02.00/2021

Valmistelija:  
tekninen johtaja Jarmo Latikka  
puh. 050 571 4436  
jarmo.latikka@parikkala.fi

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

Tekninen lautakunta

§ 69

07.09.2022

**Päätösehdotus**

Lautakunta käy keskustelua kuntastrategiasta ja tekee päätösesityksen kokouksessa.

**Päätös**

Lautakunta päätti, että valtuustoseminaarissa 22.8.2022 teknisen lautakunnan ideointia käytetään teknisen lautakunnan strategialausuntona.

Tekninen lautakunta

§ 70

07.09.2022

**Investointihankkeiden toteuttamissuunnitelman 2022 (työohjelma) päivittäminen**

Teknltk 08.02.2022 § 7  
185/02.02.00/2021

Valmistelija:  
tekninen johtaja Janne Tanskanen  
puh. 050 571 4436  
janne.tanskanen@parikkala.fi

Parikkalan kunnan hallintosäännön 30 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää vuosittaisesta työohjelmasta.

Investointihankkeiden valmistelu tulee käynnistää riittävän ajoissa, jotta esim. tarvittavat rahoitusjärjestelyt ehditään hoitaa ennen toteuttamisajankohtaa. Talonrakennus- ja kunnallistekniset investoinnit toteuttavat tekninen lautakunta ja tekninen toimisto.

**Tiedoksi:** Investointihankkeiden toteuttamissuunnitelma v. 2022

Esittelijä: Tekninen johtaja Tanskanen Janne

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2022 investointihankkeiden toteuttamissuunnitelman (työohjelman).

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Teknltk 07.09.2022 § 70  
185/02.02.00/2021

Valmistelija:  
tekninen johtaja Jarmo Latikka  
puh. 050 571 4436  
jarmo.latikka@parikkala.fi

Investointihankkeiden toteuttamissuunnitelmaa on tarkasteltu huomioiden eri kohteiden tämänhetkinen suunnittelu-/valmistelutilanne. Meneillään olevien suurien hankkeiden haasteiden ja poikkeuksellisen kevään / kesän henkilöstötilanteen vuoksi hankkeiden valmistelua on jouduttu asettamaan tärkeysjärjestykseen.

Tämän hetkisen tarkastelun perusteella osa hankkeista joudutaan siirtämään vuodelle 2023. Siirrettäväksi esitettävät hankkeet sisällytetään vuoden 2023 investointiohjelmaan ja kuluvan vuoden määrärahamuutokset esitetään kunnanhallitukselle talousarvion määrärahamuutoksia käsiteltäessä.

Esittelijä: Tekninen johtaja Latikka Jarmo

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee tiedoksi investointihankkeiden toteuttamissuunnitelman päivityksen.

Tekninen lautakunta

§ 70

07.09.2022

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 71

07.09.2022

**Teknisen lautakunnan pöytäkirjat ja muistiot**Teknltk 07.09.2022 § 71  
21/00.01.01/2022

Valmistelija ja esittelijä  
tekninen johtaja Jarmo Latikka  
puh. 050 571 4436  
jarmo.latikka@parikkala.fi

**Saapuneet pöytäkirjat ja muistiot:**

- Imatran seudun ympäristölautakunta 6/23.8.2022

**Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 19.-30.8.2022**Kiinteistösihteeri:

Vuokrauspäätös:

- 30.8.2022 § 5: Parikkalahallin käyttövuorot kaudella 2022 - 2023

Kuntatekniikan päällikkö:

Ei tehtyjä päätöksiä.

Rakentamispäällikkö:

Talouteen liittyvä päätös:

- 29.8.2022 § 9: Puitesopimusurakoitsijan käyttö hulevesitöihin piha-urakassa

Tekninen johtaja:

Talouteen liittyvä päätös

- 29.8.2022 § 10: Rakennusaikaisen vakuuden hyväksyminen / Rascal Oy
- 30.8.2022 § 11: Rakennusaikaisen vakuuden hyväksyminen / Kesälahden Rakennus Oy

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei Kuntal 92 §:n perusteella (otto-oikeus) oteta asioita erikseen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat**

Teknltk 07.09.2022 § 72  
20/00.01.01/2022

Valmistelija ja esittelijä  
tekninen johtaja Jarmo Latikka  
puh. 050 571 4436  
jarmo.latikka@parikkala.fi

1. Saimaan Vesi- ja Ympäristökeskus Oy 23.8.2022: Särkisalmen jätevedenpuhdistamon päästötarkkailu – neljännesvuosiyhteenveto huhti-kesäkuu 2022
2. Saimaan Vesi- ja Ympäristökeskus Oy 25.8.2022: Särkisalmen jätevedenpuhdistamo: 9.-10.8.2022 laitokselle tuleva vesi oli kokonaistypen ja biologisen hapenkulutuksen osalta laadultaan normaalia ja kemiallisen hapenkulutuksen, kiintoaineen sekä kokonaisfosforin osalta laadultaan vahvaa asumajätevettä. Jätevesimäärä oli 398 m<sup>3</sup>/d. Lähtevän veden jäännöspitoisuudet alittivat ja puhdistustehot saavuttivat jaksolle asetetut puhdistusvaatimukset (Ilmastuultaiden lämpötilat 18,4 ja 18,8). Myös nitrifikaatioaste ylitti asetetun raja-arvon. Valtioneuvoston asetuksen (888/2006) näytekohtaiset puhdistusvaatimukset saavutettiin. Edeltäviin havaintoihin (6 edellistä näytteenottokertaa) verrattuna laitokselta lähtevän veden kokonaistyyppi- ja ammoniumtyyppipitoisuus sekä bakteerien määrät olivat matalia. Lähtevän veden alumiinipitoisuus oli puolestaan korkea.
3. Saimaan Vesi- ja Ympäristötutkimus Oy 18.8.2022: Testausseloste, talousvesitutkimus Heralammen vo, lähtevä vesi
4. Imatran seudun ympäristötoimi 19.8.2022: Lausunto Harjulinnan urheilukentän ja lähialueen rannan terveyshaitasta / valkoposki-hanhet

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 73

07.09.2022

**Teknisen lautakunnan ajankohtaiset**

Teknltk 07.09.2022 § 73  
22/00.01.02/2022

Lautakunta käy keskustelua ajankohtaisista asioista

- VR:n alikulkutunneli

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 64, § 69, § 70, § 71, § 72, § 73**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 61

## HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

### I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
  - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Parikkalan kunta  
Harjukuja 6  
59100 Parikkala

### Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

## II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Parikkalan kunta  
Harjukuja 6  
59100 Parikkala

### Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 62, § 63, § 65, § 66, § 67, § 68

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Parikkalan kunnan neuvontaan määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Parikkalan kunnan ao. toimielin.

Neuvonnan yhteystiedot:

Postiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite:	kunta@parikkala.fi
Puhelinnumero:	0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.