

**Kunnanhallitus****Aika** 28.11.2022 klo 14:00 - 18:26**Paikka** Parikkalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Harjukuja 6, 59100 Parikkala**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 210	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	454
§ 211	Talousarviomuutosesitykset vuoden 2022 talousarvioon	455
§ 212	Talousarvion toteutuminen tammi-lokakuu 2022	460
§ 213	Talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2023 - 2025 laadinta	461
§ 214	Yhteistoimintasopimus kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisten kuntien järjestämisvastuulla olevien maahanmuuton viranomaistehtävien hoitamisesta Etelä-Karjalassa	465
§ 215	Varhaiskasvatusopettajan täyttölupa 1.12.2022	468
§ 216	Artturi ja Aina Heleniuksen lahjoitusrahaston tuoton jakaminen v. 2022	470
§ 217	Hyvinvointiraportti vuodelta 2021	471
§ 218	Asunto-osakkeen myyminen, As. Oy Maironiemen Kaivorinne, Kaivotie 10 as. 7	472
§ 219	Pöytäkirjat ja muistiot	473
§ 220	Tiedoksiannot kunnanhallitukselle	474
§ 221	Kunnanhallituksen ilmoitusasiat	475
§ 222	Muut ajankohtaiset asiat	476

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sinkkonen Sami V. A. Kiviaho Jouni Valkeapää Lassi Laukkanen Olavi Sikiö Mirja Sutinen Eija Paakkinen Sakari	puheenjohtaja 1. varapj 2. varapj jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Tiainen Merja Valkeapää Maija Paajanen Antti Pylvänäinen Inka		
Muu	Jantunen Timo Tuunanen Mirja	valtuuston 3. varapj pöytäkirjanpitäjä	

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Mirja Sikiö ja Eija Sutinen.

**Allekirjoitukset**

Sami Sinkkonen  
puheenjohtaja

Mirja Tuunanen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

210 - 222

**Pöytäkirjan tarkastus** Parikkalassa 28.11.2022

Mirja Sikiö  
pöytäkirjantarkastaja

Eija Sutinen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

www.parikkala.fi - Päätöksenteko - Esityslistat ja pöytäkirjat, 29.11.2022

Mirja Tuunanen  
pöytäkirjanpitäjä

Kunnanhallitus

§ 210

28.11.2022

**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Khall 28.11.2022 § 210

Valmistelija ja esittelijä:  
vt. kunnanjohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Vt. kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista kunnan johtamiseen liittyvistä asioista:

- Vauvaraha

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 99  
§ 211

22.11.2022  
28.11.2022

## Talousarviomuutosesitykset vuoden 2022 talousarvioon

Teknltk 22.11.2022 § 99

Valmistelija:

tekninen johtaja Janne Tanskanen  
puh. 050 571 4436  
janne.tanskanen@parikkala.fi

Parikkalan kunnan hallintosäännön 8. luvun 70 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.

Talousarviomuutoksina vuoden 2022 talousarvioon esitetään seuraavat muutokset:

### **Tekniset palvelut tulosalueella:**

- lisämäärärahan tarve 10 000 €  
Perustelu: Henkilöstön vaihtuvuus.

### **Rakennuttaminen ja kaavoitus tulosalueella:**

- kp 5047 Saharannan PIMA, poistetaan menoja 1 100 000 € (tili 4390)
- kp 5047 Saharannan PIMA, poistetaan tuloja 500 000 € (tili 3329)  
Perustelu: Hankkeen toteutus siirtyy vuodelle 2023

### **Kuntatekniikka tulosalueella, lisämäärärahan tarve 70 000 €**

- kp 5370 Kadut, lisämäärärahan tarve 70 000 €  
Perustelu: mm. katujen kunnossapidon tarve (luminen talvi, hiekoitus ja hiekoituksen poisto, niitot). Myös kustannukset nousseet indeksitarkistuksen johdosta. Talousarvioon varattu 50 000 € (69 887,14 € tilinpäätös 2021), toteutuma 10/2022 n. 99 500 €.

**Investointiohjelman** osalta muutokset ovat:

#### Talonrakennus:

- Kirjolan kouluhanke 2020, hankkeesta 1 800 000 € siirtyy vuodelle 2023
- Kirjolan koulun av-laitteet ja irtokalusteet 500 000 € siirtyy vuodelle 2023
- Kirjolan koulun piha-alueet ja tiestön muutos 300 000 €, siirtyy vuodelle 2023
- Rimapolun ikkunan vaihdot 60 000 € -> määräraha siirretään Vanhuspalveluyksikkö Käskynkän perusparannushankkeeseen
- Varaus laavujen huoltokorjaukseen 20 000 €, ei toteutunut.

#### Julkinen käyttöomaisuus:

- Kadut, rakentaminen ja peruskorjaus: UPM:n laiturin 10 000 €, ei toteuteta, määräraha siirretään keskustan venelaiturin uusimiseen ja ruoppaukseen
- Katuvalaistus: Yläkujan katuvalaistuksen korjaus 18 000 €, määräraha siirretään saneerauskohteelle: elohopealamppujen vaihdot.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 99  
§ 211

22.11.2022  
28.11.2022

- Päällystys: Kirjolan koulun pihan asfaltointi 68 000 €, siirtyy vuodelle 2023.

#### Vesilaitos:

- Vesijohtojen saneeraus, investointivarauksesta (100 000 €) käytetty:
    - Parikkalantie/rautatieaseman vesijohtoverkoston saneeraus 15 200 €
    - Vesitornin aitaus ja kameravalvonta 20 000 €
    - Vt 6:n vesijohdon siirto liittymätyön vuoksi 8 200 €
- Investointivarausta jää käyttämättä 56 600 €.

#### Viemärlaitos, investointivaraus 275 000 €:

- Kesälahden jätevedenpuhdistamon sakeuttamoinvestoinnin kustannus, Parikkalan kunnan osuus 77 752 € (13,2%), jäänyt huomioimatta investointiosassa.
  - Jätevesiverkoston saneeraus (vuotovesien vähentäminen) 80 000 € investointivarauksesta käytetty:
    - vt 6:n viemärijohdon siirto liittymätyön vuoksi 8 200 €
  - Pumppaamot 3 kpl/vuosi 25 000 €. Ei toteutunut.
  - Jätevedenpuhdistamon ympyräaltaiden saneeraus 20 000 €, siirtyy vuodelle 2023.
  - Jätevedenpuhdistamon huolto- ja varastorakennus 150 000 €, varauksesta 100 000 € siirtyy vuodelle 2023.
- Investointivarausta jää käyttämättä 139 048 €.

Esittelijä: Tekninen johtaja Tanskanen Janne

### **Päätösehdotus**

Lautakunta päättää esittää selostusosan mukaiset käyttötalousosan ja investointiohjelman talousarvion 2022 määrärahamuutokset kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

### **Päätös**

Esittelijä teki kokouksessa seuraavan muutosehdotuksen:  
Lautakunta päättää esittää selostusosan mukaiset käyttötalousosan ja investointiohjelman talousarvion 2022 määrärahamuutokset kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Lisäksi lautakunta päättää hakea kunnanhallitukselta ja edelleen kunnanvaltuustolta Vanhuspalveluyksikkö Käskynkän perusparannushankkeelle kuluvan vuoden investointiosaan 1,2 milj. euron lisämäärärahaa.

Hyväksyttiin.

Khall 28.11.2022 § 211  
28/02.02.00/2022

Valmistelija:  
vt. kunnanjohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Parikkalan kunnan hallintosäännön 8. luvun 70 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kunnanvaltuustolle talousarviovuoden

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 99  
§ 211

22.11.2022  
28.11.2022

aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin.

### KÄYTTÖTALOUSOSA

#### Erittely tulosalueittain

Tulosalue	Sivistyspalvelut		
	Kulut	-5 000	Kuluja lisää, määräraha arvioitu liian pieneksi.
Tulosalue	Varhaiskasvatus		
	Kulut	-65 000	Kuluja lisää, palkkakustannukset.
Tulosalue	Vapaa sivistystyö		
	Kulut	70 000	Määrärahan siirto varhaiskasvatukseen ja sivistyspalveluihin.
Tulosalue	Tekniset palvelut		
	Kulut	-10 000	Kuluja lisää, henkilöstön vaihtuvuus
Tulosalue	Rakennuttaminen ja kaavoitus		
	Tuotot	-500 000	Perutaan KV 7.3.2022 § 2 tehty tammuuksien muutos, koska Sahanrannan Pimastusta menee ELYlle.
	Kulut	1 100 000	Perutaan KV 7.3.2022 § 2 tehty tammuuksien muutos, koska Parikkalan kunnalle ei v. 2022 tule kustannuksia Sahanrannan Pimasta.
Tulosalue	Kuntatekniikka		
	Kulut	-70 000	Kuluja lisää, katujen kunnossapito
Tulosalue	Rakennusvalvonta		
	Tuotot	-39 200	Tuottojen vähennys, yhteistyö Rautjärven kanssa päättynyt 30.4.2022.
Tulosalue	Vaalit		
	Tuotot	5 246	Korvaus aluevaalien järjestämisestä arvioitua suurempi.

Yllä mainituilla muutoksilla ei ole vaikutusta toiminnan tavoitteisiin.

### RAHOITUSOSA

500 000 Verotuloarvion lisäys.  
-30 000 Korkokulujen lisäys.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 99  
§ 211

22.11.2022  
28.11.2022

313 500 Kirjolan koulu, poistojen vähennys,  
rakennuksen valmistuminen  
viivästynyt.

**INVESTOINTIOSA**

Kirjolan kouluhanke  
2020

-1 800 000 Siirtyy osa vuodelle 2023.

Kirjolan koulun av-  
laitteet ja irtokalust.

-500 000 Siirtyy vuodelle 2023.

Kirjolan koulun piha-  
alueet ja tiestön  
muutos

-300 000 Siirtyy vuodelle 2023.

Kirjolan koulun pihan  
asfaltointi

-68 000 Siirtyy vuodelle 2023.

Rimapolun ikkunan  
vaihdot

-60 000 Siirretään Käskynkän  
perusparantamiseen.

Varaus laavujen  
huoltokorjaukseen

-20 000 Ei toteutunut.

Keskustan venelaiturin  
uusiminen ja ruoppaus

10 000 UPM:n laiturin määrärahan siirto  
tähän.

UPM:n laituri

-10 000 Ei toteuteta, siirretään keskustan  
venelaiturin uusimiseen.

Yläkujan

katuvalaistuksen  
korjaus

-18 000 Määrärahan siirto elohopealamppujen  
vaihtoon.

Saneerauskohteet:  
elohopealamppujen  
vaihdot

18 000 Yläkujan katuvalaistuksen korjaus siirto  
tähän.

Vesijohtojen saneeraus

-56 600 Määrärahaa jää käyttämättä.

Kesälahden jv-  
puhdistamon

sakeuttamo

77 752 Lisämääräraha, ei talousarviossa.

Jätevesiverkoston

saneeraus

-71 800 Määrärahaa jää käyttämättä.

Pumppaamot 3

kpl/vuosi

-25 000 Ei toteutunut.

Jv-puhdistamon

ympyräaltaiden

saneeraus

-20 000 Siirtyy vuodelle 2023.

Jv-puhdistamon huolto-

ja varastorakennus

-100 000 Siirtyy osa vuodelle 2023.

Käskynkän

perusparantaminen

60 000 Rimapolun ikkunanvaihdot siirto tähän.

Käskynkän

perusparantaminen

1 200 000 Lisämääräraha, kustannukset  
aikaistuvat vuodelta 2023.

Investointiosan

muutokset yhteensä

-1 683 648

Esityslistan liitteenä muutettu tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja investointiosa.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 99  
§ 211

22.11.2022  
28.11.2022

Esittelijä: vt. Kunnanjohtaja Tuunanen Mirja

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy talousarvioon 2022 edellä esitetyt muutokset.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: tekninen johtaja Janne Tanskanen oli kokouksessa kertomassa Käskynkän perusparannushankkeen tilanteesta klo 14.16 - 14.27.



Kunnanhallitus

§ 212

28.11.2022

**Talousarvion toteutuminen tammi-lokakuu 2022**

Khall 28.11.2022 § 212  
42/02.02.02/2022

Valmistelija:  
vt. hallintojohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Hallintosäännön 68 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain.

Taloustiedot lokakuun loppuun ovat valmistuneet. Tasaisen ajan kulumisen mukainen toteuma on 83,3 %.

Esittelijä: vt. Kunnanjohtaja Tuunanen Mirja

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisen tammi-lokakuulta 2022 tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 139	29.08.2022
Kunnanhallitus	§ 187	31.10.2022
Kunnanhallitus	§ 213	28.11.2022

## Talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2023 - 2025 laadinta

Khall 29.08.2022 § 139

Valmistelija:

vt. hallintojohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Ottaen huomioon hyvinvointialueiden perustamisen myötä kuntien verotulojen ja valtionosuuksien merkittävän vähenemisen, kuntatalouden tasapainottaminen edellyttää määrätietoisia toimia menojen vähentämiseksi ja tulopohjan kasvattamiseksi. Vuosikatteen vahvistaminen on erityisen tärkeää investointien nostaessa suunnitelman mukaisia poistoja suunnittelukauden aikana.

Parikkalan kuntastrategia on pohjana tulevalle suunnittelukaudelle.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Huuskonen Vesa

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2023 - 2025 laadintaohjeet liitteen mukaisesti.

### Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 31.10.2022 § 187

Valmistelija:

vt. hallintojohtaja Mirja Tuunanen

Kunnanhallitus	§ 139	29.08.2022
Kunnanhallitus	§ 187	31.10.2022
Kunnanhallitus	§ 213	28.11.2022

puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Toimialat ovat laatineet talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2023 – 2025 omalta osaltaan ja käsitelleet ne lautakunnissa laadintaohjeen aikataulun mukaisesti. Kunnanhallituksen laadintaohjeessa asettamaa raamia eivät kuitenkaan elinkeino-, sivistys- tai tekninen lautakunta ole pystyneet noudattamaan, vaan ylityksiä on heillä kaikilla. Koko kunnan tulos näyttää lähes 1 miljoona euroa alijäämää.

Lisäksi lautakuntakäsittelyjen jälkeen on tullut esille useita kustannuseriä, jotka talousarviosta puuttuvat, suurimpana työmarkkinatuen kuntaosuus, joka jää jatkossa kuntien maksettavaksi. Tämä erä oli aikaisemmin osana Eksoten maksuosuutta.

Johtoryhmä on käsitellyt toimialojen talousarvioita ja -suunnitelmia kokouksessaan 24.10.2022. Toimialajohtajia kehoitettiin käymään lukuja vielä tarkkaan läpi ja etsimään mahdollisuuksia kustannusten karsimiseksi.

Kunta saa tietyn määrän tuloja verotuloina ja valtionosuuksina sekä jonkin verran myös maksu- ja myyntituloja. Näillä pitäisi kuntalaisille palvelut pystyä järjestämään. Alijäämän tekeminen vuodesta toiseen ei ole kestävää taloudenhoitoa ja vaikeuttaa itsenäisen kunnan toimintaa tulevaisuudessa entisestään. Ratkaisuja pitää pystyä tekemään ennakoivasti. Myös talousarvio pitäisi pystyä tekemään niin, että se mahdollisimman hyvin ennustaa tulevaa kehitystä.

Esittelijä: Kunnanjohtajan sijainen Tuunanen Mirja

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus käy keskustelua talousarvion jatkovalmistelun pohjaksi.

## Päätös

Kunnanhallitus lähettää talousarvion lautakunnille uudelleen käsiteltäväksi ja täydennettäväksi. Lautakuntien käsittelyt tulee olla viimeistään 18.11.2022.

Khall 28.11.2022 § 213  
136/02.02.00/2022

Valmistelija:  
vt. kunnanjohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Parikkalan kunnan väestömäärä on ollut pitkään muiden Itä-Suomen kuntien tapaan laskeva ja on sitä todennäköisesti jatkossakin. Myös ikärakenteen muutokset työikäisten vähenemisenä ja vanhusväestön määrän kasvuna aiheuttavat sen, että palvelujen tuottamiseen tarvittavat tulot vähenevät. Palvelutarjonnan sopeuttaminen kysyntää vastaavaksi on välttämätöntä.

Vuoden 2023 alusta sosiaali- ja terveystaloudelliset sekä palo- ja pelastuspalvelut siirtyvät hyvinvointialueiden vastuulle, mikä helpottaa

Kunnanhallitus	§ 139	29.08.2022
Kunnanhallitus	§ 187	31.10.2022
Kunnanhallitus	§ 213	28.11.2022

kunnan talouden hallintaa ja suunnittelua. Toisaalta sekä verotuloista että valtionosuuksista suurin osa poistuu kunnalta hyvinvointialueen tuottamien palvelujen rahoitukseen.

Mittavien investointien johdosta poistojen määrä kasvaa ja taloutta on edelleen seurattava tarkasti ja suunnitelmallisesti. Investoinnit joudutaan tekemään nyt lainarahalla, ja tulevana vuosina lainanlyhennykset ja korkokulut aiheuttavat paineita maksuvalmiudelle ja todennäköisesti joudutaan tilapäisesti turvautumaan lyhytaikaiseen lainanottoon.

Keskeisiä tunnuslukuja vuoden 2023 talousarviosta:

- toimintatuotot ovat 6,3 milj. euroa, mikä on noin 2,4 milj. euroa vähemmän kuin vuoden 2021 tilinpäätöksessä ja 0,9 miljoonaa euroa vähemmän kuin kuluvan vuoden talousarviossa
- toimintakulut ovat 16,2 milj. euroa (41,9 milj. euroa vuonna 2021)
- toimintakate on -9,9 milj. euroa (-33,2 milj. euroa vuonna 2021) eli toimintatuottojen osuus menoista on 38,8 prosenttia
- vuosikate on 2 063 749 euroa
- verotulot ovat 9,7 milj. euroa eli 7,8 milj. euroa vähemmän kuin vuoden 2021 tilinpäätöksessä
- valtionosuudet ovat 2,3 milj. euroa eli 15,6 milj. euroa vähemmän kuin vuoden 2021 tilinpäätöksessä
- investointimenot ovat noin 7,4 milj. euroa ja -tulot 2,0 milj. euroa.

Suunnitelman mukaiset poistot ovat noin 2,2 milj. euroa. Vuoden 2023 talousarvio on noin 100 000 euroa alijäämäinen.

Kunnanvaltuusto myöntää käyttötalousosan määrärahat ja vahvistaa tuloerät toimielimille tulosalueittain bruttomääräisinä lukuun ottamatta kehittämissuunnitelmia, joissa on nettositovuus, ja asettaa näitä koskevat sitovat toiminnalliset tavoitteet sekä sitovat perustelut.

Kuntalain 110 §:n 3 momentin mukaan talousarviossa / taloussuunnitelmassa on päätettävä niistä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä ja talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu alijäämä suunnittelukaudella katetaan.

Parikkalan kunnalla ei ole kuntalain 110 §:n 3 momentin mukaista alijäämän kattamistarvetta. Kunnan taseessa on 31.12.2021 kertynyttä ylijäämää noin 16,9 milj. euroa.

Esittelijä: vt. Kunnanjohtaja Tuunanen Mirja

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy taloussuunnitelman ensimmäisen vuoden 2023 talousarvioksi, jossa:

- käyttötalousosan toimintakulut ovat -16 158 316 euroa ja toimintatuotot 6 276 886 euroa,
- vuosikate 2 063 749 euroa ja tilikauden alijäämä -99 855 euroa ja
- investointiosan menot 7 420 000 euroa

sekä

- myöntää määrärahat, vahvistaa tuloerät ja asettaa toiminnalliset tavoitteet

Kunnanhallitus	§ 139	29.08.2022
Kunnanhallitus	§ 187	31.10.2022
Kunnanhallitus	§ 213	28.11.2022

ja muut ehdot talousarvioehdotuksessa määritellyllä tavalla,  
- hyväksyy vesihuoltolaitoksen jäännöspääoman korvauksen laskentaperusteeksi 1,00 % ja  
- hyväksyy taloussuunnitelman vuosille 2024 - 2025 ohjeellisena noudatettavaksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Kokouksessa pidettiin tauko klo 16.41 - 16.45.

**Yhteistoimintasopimus kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisten kuntien järjestämismallilla olevien maahanmuuton viranomaistehtävien hoitamisesta Etelä-Karjalassa**

Khall 28.11.2022 § 214  
172/04.03.01/2022

Valmistelija:  
vt. kunnanjohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kotoutumislain kokonaisuudistuksesta on annettu esitys eduskunnalle 6.10.2022. Uudistuksessa kunnan vastuu kotoutumisen edistämisestä kasvaa nykyisestä: kunta vastaa sekä työttömien työnhakijoiden että työvoiman ulkopuolella olevien henkilöiden kotoutumisen edistämisestä. Lain on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2025. Kokonaisuudistus etenee samanaikaisesti TE-palvelu-uudistuksen kanssa. Uudistuksen tavoitteena on selkeyttää eri toimijoiden vastuita sekä muun muassa tehostaa ja nopeuttaa maahan muuttaneiden kotoutumista ja työllistymistä.

Etelä-Karjalassa kotouttamislain (2010/1386) mukaiset kuntien järjestämismallilla olevat maahanmuuttopalvelut on järjestänyt vuodesta 2010 Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden keskusyksikkö, Eksote. Vuoden 2023 alusta Eksote lakkaa ja Etelä-Karjalan hyvinvointialue käynnistyy. Lain hyvinvointialueesta (2021/611) 8 § mukaan hyvinvointialue voi sopimuksen perusteella hoitaa vain sellaisia kuntien tehtäviä, joita ei ole laissa erikseen säädetty kunnan tehtäväksi. Näin ollen Etelä-Karjalan kuntien tulee huolehtia kotouttamislain mukaisista palveluista itse.

Eksote on järjestänyt kotouttamislain mukaiset maahanmuuttopalvelut koko Etelä-Karjalan alueelle. Maahanmuuttopalvelujen järjestämismallia vuodesta 2023 eteenpäin on selvitetty Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnan ohjauksessa. Keväällä työvaliokunta pyysi kunnilta näkemystä siitä, mikä olisi alueen kuntien näkökulmasta paras maahanmuuttopalvelujen järjestämismalli vuodesta 2023 eteenpäin. Alueen kuntien yksimielinen näkemys oli järjestää kotouttamislain mukaiset kuntien järjestämismallilla olevat palvelut edelleen maakunnallisesti ja samalla valmistautua vuoden 2025 alusta voimaan tulevaan kotouttamislain uudistukseen. Lappeenrannan kaupunki ilmaisi, että sillä on edellytys toimia kotoutumispalvelujen järjestäjänä koko maakunnan osalta ja sopia alueen kuntien kanssa kotoutumispalvelujen järjestämisestä ja rahoituksen osoittamisesta vuosille 2023–2024 kuntalain mukaisella sopimuksella viranomaistehtävien hoitamisesta.

Kuntalain (410/2015) mukaan kunta voi järjestää sille laissa säädetty tehtävät itse tai se voi sopia järjestämismallilla siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Jos kysymys on lakisääteisestä yhteistoiminnasta, järjestämismallilla kunnan puolesta toisella kunnalla tai kuntayhtymällä. Kunta vastaa tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämismallilla siirretty toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Tehtävien hoidosta järjestämismallilla oleva kunta puolestaan vastaa järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden:

Kunnanhallitus

§ 214

28.11.2022

- yhdenvertaisesta saatavuudesta;
- tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä;
- tuottamistavasta;
- tuottamisen valvonnasta ja
- viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Kuntien ja kuntayhtymien julkisoikeudellisesta yhteistoiminnasta säädetään kuntalain luvussa 8. Kunnat ja kuntayhtymät voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtäviään yhdessä. Kunnan järjestämisvastuu voidaan siirtää toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle jollakin 8. luvussa säädetyllä yhteistoimintamuodolla. Kuntien julkisoikeudellisen yhteistoiminnan muotoja ovat:

- yhteinen toimielin (51-52 §) eli vastuukuntamalli (ent. isäntäkuntamalli),
- yhteinen virka (53 §)
- sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta (54 §) ja
- kuntayhtymä (55 -64 §).

Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen osalta on päädytty kuntalain 54 § mukaiseen yhteistoimintasopimukseen viranomaistehtävän hoitamisesta. Vastaavaa sopimusmallia on sovellettu Etelä-Karjalan maaseututoimen palveluissa.

Yhteistoimintasopimus kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisten kuntien järjestämisvastuulla olevien maahanmuuton viranomaistehtävien hoitamisesta Etelä-Karjalassa on esityslistan liitteenä. Sopimuksen mukaan Lappeenrannan kaupunki vastaisi kotouttamislain mukaisista kuntien järjestämisvastuulla olevista maahanmuuttopalveluista. Maahanmuuttopalvelut sijoittuisi vuoden 2023 alusta Lappeenrannan kaupungin organisaatiossa konsernihallintoon. Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen toimipisteet sijaitsisivat edelleen Lappeenrannassa ja Imatralla ja tarvittaessa muissa kunnissa. Henkilöstöä vuoden 2023 alusta olisi 11. Henkilöstön siirron osalta Eksote ja Lappeenrannan kaupunki sopivat erikseen.

Sopimuksen mukaan kustannuksista vastaa kaikki alueen kunnat siten, että maksuosuus määräytyy kahden ajurin mukaan: ulkomaan kansalaisten määrä 50 % painolla ja henkilöitä, joista on maksettu laskennallisia korvauksia (pakolaiset) 50 % painolla. Laskentamalli reagoi muuttuvaan pakolaistilanteeseen laskennallisten korvausten piirissä olevien osalta ja vuoden lopussa maksuosuudet täsmäytetään siten, ettei ali- tai ylijäämää pääse syntymään. Laskennalliset korvaukset olisivat jatkossa kuntien tuloa. Kunnat saisivat korvaukset alueellaan asuvista pakolaisista ja siten ko. korvaukset toimisivat osana kuntien rahoitus pohjaa maahanmuuttopalveluiden maksuosuudelle.

Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen taloudesta vastaa Lappeenrannan kaupunginhallitus ja sen operatiivisesta valmistelusta ja seurannasta Lappeenrannan kaupungin konsernihallinto. Alueen kunnat perustavat seurantaryhmän käsittelemään sopimukseen liittyvien Etelä-Karjalan maahanmuuttopalveluiden tehtävien hoidon seurantaa, sopimuksen seurantaa, yhteistyön käytännön toimintaa sekä kehitystarpeita.

Kunnanhallitus

§ 214

28.11.2022

Seurantaryhmä järjestää vähintään kaksi seurantakokousta vuodessa. Kokouksen koollekutsujana toimii Lappeenrannan kaupunki.

Sopimusluonnos on esityslistan liitteenä.

Esittelijä: vt. Kunnanjohtaja Tuunanen Mirja

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan liitteenä olevan yhteistoimintasopimuksen kotoutumisen edistämiseksi annetun lain mukaisten kuntien järjestämisvastuulla olevien maahanmuuton viranomaistehtävien hoitamisesta Etelä-Karjalassa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



Sivistyslautakunta  
Kunnanhallitus

§ 87  
§ 215

10.11.2022  
28.11.2022

## Varhaiskasvatusopettajan täyttölupa 1.12.2022

Sivltk 10.11.2022 § 87

Valmistelija:

Varhaiskasvatuspäällikkö Heli Räsänen  
heli.rasanen@parikkala.fi

Päiväkodissa tulee kasvatusta-, opetusta- ja hoitotehtävissä olla varhaiskasvatuksessa olevien lapsien määrään, heidän ikäänsä ja varhaiskasvatuksessa päivittäin viettämäänsä aikaan suhteutettuna riittävä määrä henkilöitä, joilla on varhaiskasvatuslaissa säädetty varhaiskasvatuksen opettajan, sosionomin tai lastenhoitajan ammatillinen kelpoisuus.

Mitoituksesta säädetään tarkemmin valtioneuvoston asetuksessa. Asetuksessa voidaan säätää suhdeluvut erikseen vähintään kolme vuotta täyttäneille ja alle kolmivuotiaille lapsille sekä suhdeluvut erikseen enintään viisi tuntia päivässä varhaiskasvatuksessa oleville ja enemmän kuin viisi tuntia päivässä järjestettävässä varhaiskasvatuksessa oleville kolme vuotta täyttäneille lapsille. (varhaiskasvatuslaki,35§)  
<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2018/20180540#a540-2018>

Päiväkodissa kasvatusta-, opetusta- ja hoitotehtävissä toimivasta varhaiskasvatuslain 35 §:ssä tarkoitetusta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus. Tämä varhaiskasvatuslain 37 § tulee voimaan 1.1.2030.

Parikkalan varhaiskasvatuksesta on irtisanoutunut koeajan puitteissa 31.10.2022 alkaen yksi määräaikainen varhaiskasvatuksen opettaja. Koulutuksen saaneita varhaiskasvatuksenopettajia on varsin hankala saada valtakunnallisestikin ja Parikkalan seudulla tarjontaa ei juuri ole ollut. Tilanne johti alkusyksystä 2022 määräaikaiseen varhaiskasvatuksenopettajan palkkaamiseen.

Varhaiskasvatuksessa on selvästi tarve yhdelle toistaiseksi voimassa olevalle varhaiskasvatuksen opettajalle.

Vuoden 2022 -2023 henkilöstösuunnitelma käsittää 9 varhaiskasvatuksen opettajaa. Tällä hetkellä työskentelee 8 opettajaa. Henkilöstömäärärahat ovat talousarviosuunnitelmassa jo huomioitu.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Sirniö Erkki

## Päätösehdotus

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle yhden toistaiseksi voimassa olevan varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttämistä 1.12.2022 alkaen.

## Päätös

Hyväksyttiin

Sivistyslautakunta  
Kunnanhallitus

§ 87  
§ 215

10.11.2022  
28.11.2022

Khall 28.11.2022 § 215  
175/01.01.03/2022

Valmistelija:  
vt. kunnanjohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Henkilöstösuunnitelmassa on 9 vakinaista varhaiskasvatuksen opettajaa, tällä hetkellä työskentelee 8 opettajaa.

Sivistyslautakunnan esitys varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän vakinaisesta täyttämisestä on perusteltu.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuunanen Mirja

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan yhdelle toistaiseksi voimassa olevalle varhaiskasvatuksen opettajalle 1.12.2022 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Artturi ja Aina Heleniuksen lahjoitusrahaston tuoton jakaminen v. 2022**

Khall 28.11.2022 § 216  
225/02.05.01.00/2021

Valmistelija:

vt. kunnanjohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Hallintosäännön 22.2 §:n 18-kohdan mukaan kunnanhallitus päättää Artturi ja Aina Heleniuksen lahjoitusrahaston tuoton jakamisesta. Vuoden 2022 lopussa jaettava määrä on 12 000 euroa.

Rahaston sääntöjen 4 §:n mukaan avustuksen saajat on määritelty kolmeen ryhmään:

1. puutteessa oleville perheille, vanhoille ja työkyvyttömille kuntalaisille jaetaan (1/4), 3 000 euroa
2. lastenkodeissa tai muissa laitoksissa taikka avohoidossa olevien parikkalalaisten lasten hyväksi jaetaan (1/4), 3 000 euroa
3. vanhusten asunto-olojen parantamiseen ja vanhusten harrastus- ja virkistystoiminnan järjestämiseen sekä lasten askartelumahdollisuuksien, viihtyvyyden ja turvallisuuden lisäämiseksi Parikkalan kunnassa käytetään (1/2), 6 000 euroa.

Eksoten sosiaalityöntekijät ovat esittäneet kohtien 1–2 mukaiset kohteet. Koska kohdan 2 mukaisissa lastenkodeissa ja muissa laitoksissa ei enää juuri ole lapsia, koska hoitomuodot ovat kehittyneet toisenlaisiksi, Eksoten sosiaalityöntekijät ehdottavat, että 2/3 eli 2 000 euroa kohdan 2 summasta jaetaan kohdassa 1 mainituille ryhmille, koska niissäkin on lapsiperheitä. Testamentin tekijän perimmäinen tarkoitus lasten ja vähävaraisten kuntalaisten avustamisesta toteutuu näin tasapuolisemmin.

Kunnanhallitus on lisäksi päättänyt 14.11.2022 § 204 osoittaa 2 000 euroa Heleniuksen rahastosta liukuusteiden hankkimiseksi kenkiin niitä tarvitseville ikäihmisille, liikuntarajoitteisille yms.

Esittelijä: vt. Kunnanjohtaja Tuunanen Mirja

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää myöntää kohtien 1-2 mukaiset avustukset kuntalaisille, yhteensä 6 000 euroa, liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus päättää myöntää kohdan 3 mukaiset avustukset, yhteensä 6 000 euroa seuraavasti:

- 1 400 euroa lasten ja nuorten virkistys- ym. toimintaan
- 1 400 euroa omaishoitajien virkistystoimintaan
- 1 000 euroa vanhusten virkistystoimintaan
- 1 000 euroa ikäihmisten liikunnan ja turvallisuuden edistämiseen
- 1 200 euroa nuoriso- ja päihdetyöhön.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Hyvinvointiraportti vuodelta 2021**

Khall 28.11.2022 § 217  
106/00.01.03/2021

Valmistelija:

vt. kunnanjohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Hyvinvointikertomus on kunnan hyvinvointijohtamisen työväline ja poliittisen päätöksenteon tuki, joka toimii kunnan strategiatyön sekä toiminnan ja talouden suunnittelun yhtenä perusta. Voimassa olevan lainsäädännön mukaan valtuustolle valmistellaan vuosittain hyvinvointiraportti toteutetuista laajan hyvinvointisuunnitelman mukaisista toimenpiteistä.

Hyvinvointiraportti 2021 on yhteenveto vuoden aikana toteutuneista toiminnoista sekä katsaus hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tilasta.

Hyvinvointiraportti tai hyvinvointikertomus ei ole osa tilinpäätöstä vaan täysin erillinen vuosittain hyväksyttävä asiakirja.

Esittelijä: vt. Kunnanjohtaja Tuunanen Mirja

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus hyväksyy Parikkalan kunnan hyvinvointiraportin vuodelta 2021 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Asunto-osakkeen myyminen, As. Oy Maironiemen Kaivorinne, Kaivotie 10 as. 7**

Khall 28.11.2022 § 218  
163/02.07.01/2021

Valmistelija:  
vt. kunnanjohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Parikkalan kunnan kuntastrategian yhtenä tavoitteena on terveen ja kestäväntuntatalouden varmistaminen, jonka toimenpiteeksi on asetettu luopuminen tarpeettomista ja vajaakäytössä olevista kiinteistöistä ja osakehuoneistoista.

Parikkalan kunta omistaa seuraavan asunto-osakeyhtiön huoneiston hallintaan oikeuttavat osakkeet:

- As. Oy Maironiemen Kaivorinne, Kaivotie 10 as. 7, Saari, 3 h+k+s, 85 m<sup>2</sup>

Asunto on tällä hetkellä tyhjänä. Huoneiston yhtiövastike on 395,20 euroa kuukaudessa, joten tyhjänä pitäminen maksaa noin 4 740 euroa vuodessa.

Esittelijä: vt. Kunnanjohtaja Tuunanen Mirja

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää laittaa myyntiin edellä mainitun asunnon 8 000 euron pohjahinnalla. Myynti-ilmoitus julkaistaan huutokaupat.com -sivustolla sekä kunnan kotisivuilla ja Facebookissa. Kunta pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 219

28.11.2022

**Pöytäkirjat ja muistiot**

Khall 28.11.2022 § 219

Valmistelija:

vt. kunnanjohtaja Mirja Tuunanen

puh. 044 781 1251

mirja.tuunanen@parikkala.fi

1. Toimielinten pöytäkirjat

- Elinvoimalautakunta 9.11.2022
- Sivistyslautakunta 10.11.2022
- Tekninen lautakunta 22.11.2022
- Vanhus- ja vammaisneuvosto 17.11.2022

Esittelijä: vt. kunnanjohtaja

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei asioita oteta kuntalain 92 §:n perusteella (otto-oikeus) erikseen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 220

28.11.2022

**Tiedoksiannot kunnanhallitukselle**

Khall 28.11.2022 § 220

Valmistelija:

vt. kunnanjohtaja Mirja Tuunanen

puh. 044 781 1251

mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kunnanvaltuuston 16.4.2018 hyväksymän konserniohjeen mukaisesti omistajaohjauksesta vastaa kunnanhallitus.

1. Kunnanhallituksen lautakuntiin ja konserniyhteisöihin nimeämien edustajien tiedoksiannot:
  - Mirja Sikiö: vanhus- ja vammaisneuvosto 17.11.2022
  - Mirja Sikiö: tekninen lautakunta 22.11.2022
2. Muut tiedoksiannot
  - Sami Sinkkonen: sivistysjohtajan haastattelut 21.11.2022

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksiannot tietoonsa saatetuiksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Kunnanhallituksen ilmoitusasiat**

Khall 28.11.2022 § 221

Valmistelija:

vt. kunnanjohtaja Mirja Tuunanen

puh. 044 781 1251

mirja.tuunanen@parikkala.fi

## 1. Kaakkois-Suomen Ely-keskus

	10/2022	9/2022	10/2021
Koko maa %	8,8	8,8	9,8
Kaakkois-Suomi %	10,1	9,8	10,7
Etelä-Karjala %	10,1	9,5	10,4
Parikkala %	8,3	7,6	9,1
- henkilöt	149	136	165
- työvoima	1801	1801	1821
- alle 25	10	13	8
- pitkäaikaistyöttömät	40	41	55
- avoimet työpaikat	12	27	7

## 2. Pöytäkirjat ja esityslistat

- Eksote, hallitus, esityslista 23.11.2022
- Etelä-Karjalan hyvinvointialue, aluehallitus, pöytäkirja 15.11.2022
- Etelä-Karjalan jätelautakunta, pöytäkirja 9.11.2022
- Etelä-Karjalan koulutusky, hallitus, pöytäkirja 10.11.2022
- Etelä-Karjalan liitto, maakuntahallitus, pöytäkirja 14.11.2022
- Etelä-Karjalan liitto, maakuntavaltuusto, esityslista 5.12.2022
- Imatran seudun ympäristölautakunta, esityslista 22.11.2022

## 3. Julkisen kaupanvahvistajat ilmoitukset

Esittelijä: vt. kunnanjohtaja

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 222

28.11.2022

**Muut ajankohtaiset asiat**

Khall 28.11.2022 § 222

Kunnanhallitus keskustelee muista ajankohtaisista asioista.

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee muut ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 210, § 211, § 212, § 213, § 214, § 215, § 217, § 218, § 219, § 220, § 221, § 222**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 216****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Parikkalan kunnan neuvontaan määrääjän viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Parikkalan kunnan ao. toimielin.

Neuvonnan yhteystiedot:

Postiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite:	kunta@parikkala.fi
Puhelinnumero:	0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.