

**Sivistyslautakunta****Aika** 16.02.2023 klo 15:00 - 15:50**Paikka** Parikkalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Harjukuja 6, 59100 Parikkala**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 7	Sivistystoimen tulosalueiden päälliköiden ajankohtaiset asiat	16
§ 8	Sivistystoimen laskujen hyväksyjät	17
§ 9	Etelä-Karjalan alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2023-2025	18
§ 10	Parikkalan kunnan opetustoimen lakkautettavat virat	19
§ 11	Perusopetuksen englannin kielen lehtorin ja yhden luokanopettajan virkojen muuttaminen tuntiopettajan tehtäviksi ja täyttölupa niille sekä täyttölupa perusopetuksen ja lukion matemaattisten aineiden tuntiopettajan tehtävälle	20
§ 12	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut	22
§ 13	SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloite Arjen olohuone - toiminnan käynnistämisestä Saaren palvelutalon tiloissa	24
§ 14	Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelman vahvistaminen vuodelle 2023	25
§ 15	Talousarvion toteutuminen tammikuu 2023	27
§ 16	Sivistyslautakunta, Viranhaltijapäätökset	28
§ 17	Sivistyslautakunnan ilmoitusasiat	29

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paajanen Antti Friman-Nummila Kerttu Valkeapää Birgitta Vuojolainen Venla Taipale Jukka Wilska-Neuvonen Ritva	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen sivistysjohtaja varajäsen	
Poissa	Toikka Janne Korjus-Kiviaho Sari Sikiö Riku Sinkkonen Sami		
Muu	Laukkanen Olavi Sirniö Erkki Kettunen Minna Saarinen Allan Sikiö Riitta Leppänen Laura Brander-Hirsivaara Marketta	kunnanhallituksen edustaja Kirjastonjohtaja varajäsen varajäsen vs. rehtori vs. varhaiskasvatuspäällikkö pöytäkirjanpitäjä	

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Kerttu Friman-Nummila ja Birgitta Valkeapää.

**Allekirjoitukset**

<b>Käsitellyt asiat</b>	Antti Paajanen puheenjohtaja	Marketta Brander-Hirsivaara pöytäkirjanpitäjä
-------------------------	---------------------------------	--

7 - 17

**Pöytäkirjan tarkastus** Parikkalassa 21.02.2023

Kerttu Friman-Nummila  
pöytäkirjantarkastaja

Birgitta Valkeapää  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

www.parikkala.fi - Päätöksenteko - Esityslistat ja pöytäkirjat 21.02.2023

Marketta Brander-Hirsivaara  
pöytäkirjanpitäjä

Sivistyslautakunta

§ 7

16.02.2023

**Sivistystoimen tulosalueiden päälliköiden ajankohtaiset asiat**

Sivltk 16.02.2023 § 7

Sivistystoimen tulosalueiden päälliköt kertovat ajankohtaisista asioista.

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin

Sivistyslautakunta

§ 8

16.02.2023

**Sivistystoimen laskujen hyväksyjät**

Sivltk 16.02.2023 § 8  
22/02.06.02/2023

Valmistelija:  
Kirjastonjohtaja Erkki Sirniö  
[erkki.sirnio@parikkala.fi](mailto:erkki.sirnio@parikkala.fi)  
0400 702 092

Päätöksen laskujen hyväksyjistä tekee tulosalueista vastuussa oleva toimielin. Hyväksymisoikeudet ovat yleensä voimassa valtuustokauden ajan, mutta henkilömuutosten myötä ao. toimielimen on päätettävä laskujen hyväksyjä uudestaan.

Vastaanottomerkinnän tekee se henkilö, joka tosiasiallisesti on vastaanottanut tavaran tai palvelun kunnan käyttöön (ei laskun vastaanottaja). Vastaanottajana ja hyväksyjänä ei voi olla sama henkilö.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää perusopetuksen ja lukion, vapaan sivistystyön ja varhaiskasvatuksen alaisten kustannuspaikkojen vastuuhenkilöiksi ja laskujen hyväksyjiksi liitteen mukaiset henkilöt.

**Päätös**

Päätös ehdotuksen mukaisesti

**Etelä-Karjalan alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2023-2025**

Sivltk 16.02.2023 § 9  
106/00.01.03/2021

Valmistelija:  
Kirjastonjohtaja Erkki Sirniö  
erkki.sirnio@parikkala.fi

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus on 1.12.2022 § 207 hyväksynyt lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2023-2025 ja lähettänyt sen käsittelyyn Etelä-Karjalan kunnille.

Kuntia on pyydetty toimittamaan omat suunnitelman hyväksymispäätöksensä hyvinvointialueen kirjaamoon 28.2.2023 mennessä.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman avulla ohjataan, johdetaan ja kehitetään lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointityötä. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma laaditaan lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi sekä lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Suunnitelma perustuu lastensuojelulain 12 §:n

Kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi kunnan tai kuntien toimintaa koskeva lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa.

Suunnitelma on otettava huomioon kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaista talousarvioita- ja suunnitelmaa laadittaessa.

Suunnitelma on osa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 6 §:ssä tarkoitettua kunnan hyvinvointisuunnitelmaa.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta hyväksyy Etelä-Karjalan alueellisen lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja esittää sitä edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle.

**Päätös**

Päätetty

## Liitteet

- 1 Etelä-Karjalan alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2023-2025

**Parikkalan kunnan opetustoimen lakkautettavat virat**

Sivltk 16.02.2023 § 10  
91/01.01.00/2022

Valmistelija:  
Kirjastonjohtaja Erkki Sirniö  
[erkki.sirnio@parikkala.fi](mailto:erkki.sirnio@parikkala.fi)  
0400 702092

Parikkalan kunnan opetustoimessa on virkoja, jotka tarpeettomina tulisi lakkauttaa.

Kuntalain 88 §:n mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu toimielin. Parikkalan kunnan hallintosäännön mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto ja virkanimikkeen muutoksesta päättää kunnanhallitus (luku 6 § 42).

Parikkalan kunnan perusopetuksessa seuraavat virat ovat käyneet tarpeettomiksi:

**1.Luokanopettaja**

Apulaisjohtajan tehtävä on ollut yhdellä luokanopettajalla 31.7.2022 saakka. Apulaisjohtajan tehtäviä hoitaneen luokanopettajan virka jää tarpeettomaksi, ja se on aikomus täyttää tuntiopettajan tehtävänä.

**2.Kiertävä erityisopettaja**

Kiertävän erityisopettajan virka on muutettu erityisopettajan tuntiopettajan tehtäväksi 1.8.2022 alkaen (kh 30.5.22 § 88). Kiertävän erityisopettajan virka jää tarpeettomaksi.

**3.Perusopetuksen englannin kielen lehtori**

Perusopetuksen englannin kielen lehtorin virka muutetaan tuntiopettajan tehtäväksi v. 2023. Perusopetuksen englannin kielen lehtorin virka jää tarpeettomaksi.

Esitämme sivistyslautakunnalle esitettäväksi edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle, että luokanopettajan, kiertävän erityisopettajan ja englannin kielen lehtorin virat lakkautetaan.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että luokanopettajan, kiertävän erityisopettajan sekä perusopetuksen englannin kielen lehtorin virat lakkautetaan.

**Päätös**

Päätetty

**Perusopetuksen englannin kielen lehtorin ja yhden luokanopettajan virkojen muuttaminen tuntiopettajan tehtäväksi ja täyttölupa niille sekä täyttölupa perusopetuksen ja lukion matemaattisten aineiden tuntiopettajan tehtävälle**

Sivltk 16.02.2023 § 11  
29/12.02.01/2023

Valmistelija:  
Kirjastojohtaja Erkki Sirniö  
[erkki.sirniö@parikkala.fi](mailto:erkki.sirniö@parikkala.fi)  
0400 702092

Perusopetuksen englannin kielen lehtorin ja yhden luokanopettajan virkoja on esitetty lakkautettavaksi. Tehtävillä on kuitenkin edelleen tarvetta. 1.8.2023 on tarve täyttää edellä mainitut tehtävät toistaiseksi voimassa olevina tuntiopettajan tehtävinä.

Matemaattisten aineiden opetusta tällä hetkellä hoitaa yksi lehtori ja kaksi päätoimista tuntiopettajaa, joista toinen on palkattu määräaikaisesti 31.7.2023 asti. Tarve kolmelle matemaattisten aineiden opettajalle on todellinen, koska perusopetuksessa matematiikan osuus on suuri ja lukiossa nykyisessä opetussuunnitelmassa matemaattisten aineiden painoarvo korostuu entisestään.

Määräaikaisesti palkatun opettajan tehtävä on tarpeen täyttää toistaiseksi voimassa olevana perusopetuksen ja lukion matemaattisten aineiden tuntiopettajan tehtävänä.

Kuntalain 88 §:n mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu toimielin. Parikkalan kunnan hallintosäännön mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto ja virkanimikkeen muutoksesta päättää kunnanhallitus (luku 6 § 42).

Esitämme sivistyslautakunnalle esitettäväksi edelleen kunnanhallitukselle, että perusopetuksen englannin kielen lehtorin virka muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi perusopetuksen ja lukion englannin kielen tuntiopettajan tehtäväksi, yhden luokanopettajan virka muutetaan toistaiseksi voimassa oleviksi tuntiopettajan tehtäviksi, ja niille sekä perusopetuksen ja lukion matemaattisten aineiden tuntiopettajan tehtävälle pyydetään täyttölupaa 1.8.2023 alkaen.

Palkkamäärärahat tehtäviin sisältyvät vuoden 2023 talousarvioesitykseen, ja esitys on kunnanvaltuuston hyväksymän henkilöstösuunnitelman mukainen (Kvalt 12.12.2022 § 26).

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että perusopetuksen englannin kielen lehtorin virka muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi perusopetuksen ja lukion englannin kielen tuntiopettajan tehtäväksi, yhden luokanopettajan virka muutetaan toistaiseksi voimassa oleviksi tuntiopettajan tehtäviksi, ja täyttöluvat myönnetään sekä näihin että

Sivistyslautakunta

§ 11

16.02.2023

perusopetuksen ja lukion matemaattisten aineiden tuntiopettajan tehtävään.

**Päätös**

Päätetty



**Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut**

Sivltk 16.02.2023 § 12  
18/12.07.00/2023

Valmistelija:  
Kirjastonjohtaja Erkki Sirniö  
erkki.sirnio@parikkala.fi

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja alennetaan

Hallitus antoi 20.10.2022 eduskunnalle esityksen varhaiskasvatusmaksujen alentamisesta. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia (1503/2016) muutetaan 1.3.2023 siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tulorajoja 33 prosenttia. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan (10,7 prosenttia). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia ei muuteta muilta osin.

Tavoitteena on parantaa lapsiperheiden ostovoimaa ja tukea pieni- ja keskituloisia lapsiperheitä elinkustannusten ja sähkön voimakkaan hinnannousun vuoksi.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia on muutettu edellisen kerran 1.8.2021 ja asiakasmaksujen tulorajoja, alinta ja ylintä perittävää maksua indeksitarkistuksen vuoksi 1.8.2022 alkaen.

Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta edelleen 295 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 28 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Muutoksen johdosta kuntien maksutuottojen arvioidaan alenevan noin 70 miljoonaa euroa. Maksutuotot alenee noin 29 prosenttia verrattuna vuoden 2021 asiakasmaksutuottoihin.

Tulorajat:

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi henkilöä, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 262 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

koko, henkilöä	Tuloraja €/kk			Maksu alkaen €, tulot vähintään			Maksu €, jos tulot enemmän kuin		
	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	27 €	28 €	28 €	288 €	295 €	295 €
0	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023
2	2 798	2 913	3 874	3 050	3 175	4 136	5 485	5 665	6 626
3	3 610	3 758	4 998	3 862	4 020	5 260	6 297	6 510	7 750
4	4 099	4 267	5 675	4 351	4 529	5 937	6 786	7 019	8 427
5	4 588	4 777	6 353	4 840	5 039	6 615	7 275	7 529	9 105
6	5 075	5 284	7 028	5 327	5 546	7 290	7 762	8 036	9 780

Oheismateriaali

Sivistyslautakunta

§ 12

16.02.2023

Kuntaliiton yleiskirje 3.2023, Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut muuttuvat 1.3.2023 alkaen

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta hyväksyy Opetus- ja kulttuuriministeriön antaman ilmoituksen mukaiset maksut Parikkalan kunnan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin 1.3.2023 alkaen.

**Päätös**

Päätetty

Liitteet

2 Yleiskirje 3 2023

Kunnanhallitus  
Sivistyslautakunta

§ 11  
§ 13

16.01.2023  
16.02.2023

## SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloite Arjen olohuone -toiminnan käynnistämisestä Saaren palvelutalon tiloissa

Khall 16.01.2023 § 11

Valmistelija:  
vt. kunnanjohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

SDP:n valtuustoryhmä on jättänyt valtuustoaloitteen valtuuston kokouksessa 12.12.2022. Aloitteessa esitetään Arjen olohuone -toiminnan käynnistämistä Saaren palvelutalon tiloissa. Toiminnan tarkoituksena on olla matalan kynnyksen kohtauspaikka ja vähentää ikääntyneiden yksinäisyyttä sekä lisätä kuntalaisten hyvinvointia ja toimintakykyä.

Esittelijä: vt. Kunnanjohtaja Tuunanen Mirja

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus lähettää aloitteen sivistyslautakunnan valmisteltavaksi.

### Päätös

Hyväksyttiin.

Sivltk 16.02.2023 § 13  
55/00.01.02/2022

Valmistelija:  
Kirjastonjohtaja Erkki Sirniö  
erkki.sirnio@parikkala.fi

Arjen olohuone -toimintaa on järjestetty Parikkalan nuorisotila Kirnussa vuodesta 2021 alkaen yhdistysten, seurojen ja muiden vapaaehtoisten avulla kerran viikossa syys- ja kevätkaudella. Toiminnasta vastaa hyvinvointikoordinaattori. Koska järjestäviä toimijoita on vaikeampi järjestää Saaren palvelutalolle, toimintaa pystytään käytännössä järjestämään kerran kuukaudessa.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

### Päätösehdotus

Hyvinvointikoordinaattori aloittaa järjestelyt Arjen olohuone -toiminnan käynnistämiseksi Saaren palvelutalon tiloissa kevään 2023 aikana.

### Päätös

Hyväksyttiin

### Liitteet

- SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloite Arjen Olohuone -toiminnan käynnistämisestä Saaren palvelutalolla, kv 12.12.2022

**Sivistyslautakunnan käyttösuunnitelman vahvistaminen vuodelle 2023**

Sivltk 16.02.2023 § 14  
32/02.02.02/2023

Valmistelija:  
Kirjastonjohtaja Erkki Sirniö  
erkki.sirnio@parikkala.fi

Kunnanvaltuusto on 12.12.2022 § 26 hyväksynyt vuoden 2023 talousarvion. Talousarvion käyttötalousosassa valtuusto myönsi toimielimille määrärahat ja asetti tulo- ym. tavoitteet tulosalueittain. Tämän jälkeen toimielimet jakavat tulosalueen määrärahat ja tuloarviot taloudellisen vallan siirtämisen ja toiminnan tulosten vastuun kannalta tarkoituksenmukaisiin tulosyksiköihin. Sivistyslautakunnan alaiset tulosalueet, joiden määrärahat kunnanvaltuusto on vahvistanut, ovat seuraavat:

Tulosalue	Tuotot	Kulut	Kate
Sivistyspalvelut		-27 644	-27 644
Perusopetus ja lukio	200 584	-4 693 156	-4 292 572
Vapaa sivistystyö	103 790	-1 055 049	-951 259
Varhaiskasvatus	115 200	-1 868 672	-1 753 472
<b>Sivistyslautakunta yhteensä</b>	419 574	-7 644 521	-7 224 947

Talousarvion tulosalueen määrärahaa ei saa ylittää ilman kunnanvaltuuston lupaa. Sitä vastoin tulosalueen sisäiset määrärahan käytöt eivät ole tulo- ja menolajeittain sitovia. Ensisijaisesti tarvittavat lisämenot katetaan tulosalueen sisältä.

Tilivelvollisten tulee talousarviovuoden aikana hyvissä ajoin antaa ilmoitus, mikäli myönnetty määräraha ei tule riittämään. Perustellut määrärahan lisäykset on hyväksyttävä valtuustossa tilivuoden aikana. Käyttösuunnitelmiin on varattava sitovien perustelujen edellyttämät määrärahat.

Käyttösuunnitelmia vahvistettaessa tulee kiinnittää huomiota myös tehtäväalueelle vahvistettuihin tunnuslukuihin ja mittareihin sekä asetettuihin tavoitteisiin ja painopistealueisiin.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa taloussuunnitelmaan sisältyneet tavoitteet, painopistealueet ja tunnusluvut sekä vuoden 2023 talousarvion käyttösuunnitelman tulosyksiköittäin seuraavasti:

Tulosyksikkö	Tuotot	Kulut	Kate
Sivistyspalvelut			-27 644
Perusopetus	190 004	-3 997 726	-3 807 722

Sivistyslautakunta

§ 14

16.02.2023

Parikkalan lukio	10 580	-695 431	-684 851
Kansalaisopisto	68 100	-324 694	-256 594
Kirjastopalvelut	10 090	-435 321	-425 231
Vapaa-aikapalvelut	25 600	-295 035	-269 435
Päiväkotihoido	115 200	-1 279 616	-1 164 416
Muu lasten päivähoito	-	-204 090	-204 090
Esiopetus -	-384 964	-384 964	
<b>Yhteensä</b> 419 574	<b>-7 644 521</b>	<b>-7 224 947</b>	

**Päätös**

Päätös ehdotuksen mukaisesti

Sivistyslautakunta

§ 15

16.02.2023

### Talousarvion toteutuminen tammikuu 2023

Sivltk 16.02.2023 § 15  
26/02.02.02/2022

Valmistelija:  
Kirjastojohtaja Erkki Sirniö  
erkki.sirnio@parikkala.fi

Hallintosäännön 68 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Taloustiedot tammikuun ajalta ovat valmiina. Tasaisen ajan kulumisen mukainen toteutuma on 8,3 %.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

#### Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen tammikuulta 2023 tiedoksi.

#### Päätös

Merkitty tiedoksi

#### Liitteet

4 Toteutuma tammikuu 2023

**Sivistyslautakunta, Viranhaltijapäätökset**

Sivltk 16.02.2023 § 16

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kirjolan rehtori

Dynasty-päätökset päätöstyypeittäin:

- ei uusia päätöksiä

-

Kirjolan apulaisjohtaja

- ei uusia päätöksiä

Saaren koulunjohtaja

Dynasty-päätökset päätöstyypeittäin:

- 20.01.2023 / 1 §, tilan käyttövuoropäätös

vt. Sivistysjohtaja

Dynasty-päätökset päätöstyypeittäin:

- 12.01.2023 / 1§, talouteen liittyvä päätös

- 31.01.2023 / 2§, henkilöstöpäätös

Kirjastonjohtaja

Dynasty-päätökset päätöstyypeittäin:

- 31.01.2023 / 1 §, yleispäätös

- 06.02.2023 / 2 §, yleispäätös

Varhaiskasvatuspäällikkö

Dynasty-päätökset päätöstyypeittäin:

- 10.01.2023 / 3-4 §, henkilöstöpäätös

- 16.01.2023 / 5§, henkilöstöpäätös

Henkilöstöpäätösten päätösluettelo sekä hallintopäätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää merkitä pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei kuntalain 92 §:n perusteella oteta asioita erikseen lautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös**

Päätetty

Sivistyslautakunta

§ 17

16.02.2023

### Sivistyslautakunnan ilmoitusasiat

Sivltk 16.02.2023 § 17

#### Opetushallitus

#### Muut ilmoitettavat asiat

Seuraava kokous aika päätetään kokouksessa.

#### **Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

#### **Päätös**

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi ja seuraava kokous pidetään 15.3.2023 Harjulinnan kokoushuoneessa



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 9, § 12, § 14, § 15, § 16, § 17**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 13****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Parikkalan kunnan neuvontaan määrääjän viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Parikkalan kunnan ao. toimielin.

Neuvonnan yhteystiedot:

Postiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite:	kunta@parikkala.fi
Puhelinnumero:	0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.