



PARIKKALA  *Kaikkina
vuodenaiksina*

Tilinpäätös 2022

Kunnanhallitus 27.3.2023 / 58 §
Kunnanvaltuusto 26.6.2023 / 10 §

Sisältö

1 TOIMINTAKERTOMUS.....	4
1.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TILIKAUDELLA TOIMINNASSA JA TALOUDESSA.....	4
1.1.1 KUNNANJOHTAJAN KATSAUS	4
1.1.2 KUNNAN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET	5
1.1.3. YLEINEN JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS.....	11
1.1.4 OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	15
1.1.5 KUNNAN HENKILÖSTÖ	15
1.1.6 YMPÄRISTÖASIAT	16
1.1.7 ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ	16
1.1.8 ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ SEKÄ MUISTA TOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA	16
1.2. SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIEN HALLINNAN JÄRJESTÄMINEN.....	17
1.3 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS.....	19
1.3.1 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN.....	19
1.3.2 TOIMINNAN RAHOITUS.....	21
1.4 RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET	24
1.5 KOKONAISTULOT JA -MENOT.....	28
1.6 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS.....	29
1.6.1 YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ.....	29
1.6.2 KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS	30
1.6.3 OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT	30
1.6.4 ARVIO KONSERNIN TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ	30
1.6.5 SELONTEKO KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ.....	31
1.6.6 KONSERNITILINPÄÄTÖS JA SEN TUNNUSLUVUT.....	32
1.7 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEET	35
1.7.1 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY	35
1.7.2 TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEET	35
2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	36
2.1 KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMINEN.....	37
KESKUSHALLINTO JA TUKIPALVELUT	39
SIVISTYSPALVELUT	43
ELINVOIMAPALVELUT	55
TEKNISET PALVELUT	61
RAKENNUSVALVONTAPALVELUT	69
2.2. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN	71
2.2.1 TOIMINTATUOTOT JA -KULUT TOIMIELIMITTÄIN.....	72
2.2.2 TOIMINTATUOTOT JA -KULUT TULOSALUEITTAIN	73
2.3. INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN	76
2.4. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN.....	80
2.5. YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA.....	81
3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT.....	82
3.1 TULOSLASKELMA.....	82
3.2 RAHOITUSLASKELMA.....	83
3.3. TASE	84
3.4 KONSERNILASKELMAT.....	86

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	90
4.1 TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	90
4.2 KUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT	90
4.3 KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	90
4.4 TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT	91
4.5 TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	94
4.5.1 TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT	94
4.5.2 TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT	97
4.6 VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT	98
4.7 HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA JA INTRESSITAHOTAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT.....	99
5 ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET	101
5.1. VESIHUOLTOLAITOKSEN TILINPÄÄTÖSLASKELMAT JA TUNNUSLUVUT	101
6 ALLEKIRJOITUKSET.....	105
7 TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	105
8 LUETTELOT JA SELVITYKSET	106
HENKILÖSTÖRAPORTTI 2022	107

1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TILIKAUDELLE TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Vuosi 2022 on jäänyt historian kirjoihin Ukrainan sodan syttymisen vuoksi. Ukrainan sota vaikutti ja vaikuttaa edelleen koko Etelä-Karjalan alueeseen ja sitä myöten myös Parikkalan kuntaan. Sota aiheutti niin Suomelle kuin Euroopalle laajamittaisen energiakriisin. Viime vuonna tilanne vaikutti haastavalta, mutta olemme vielä kuitenkin välttyneet laajamittaiselta kriisiltä energianjakelussa. Kotitaloudet ovat joka tapauksessa olleet kovilla ja ovat edelleen hyödykkeiden hintojen nousun myötä.

Koronapandemian vaikutukset näkyivät vielä vuonna 2022. Tällä hetkellä tilanne vaikuttaa rauhallisemmalta, mutta korona on aiheuttanut joka tapauksessa sellaista ihmisten hyvinvointiin liittyvää velkaa, jota maksamme vielä pitkään tulevaisuudessakin. Lisäksi tiedot vuoden 2022 palvelujen kustannuksista, erityisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen nettomenot, vaikuttavat kunnan tulevien vuosien valtionosuuksien määräytymiseen ja myös vuoden 2023 aloittaneiden hyvinvointialueiden rahoitukseen.

Parikkalan kunnan tulos vuodelta 2022 oli alijäämäinen 856 000 euroa, mikä menee lähelle talousarvion ennustetta. Alijäämää olisi kertynyt vain noin parisataatuhatta ilman Eksoten alijäämän kattamista. Taloudelliset haasteet korostuvat jatkossa ja kunnan on saatava talous ylijäämäiseksi. Viime vuonna onkin aloitettu kuntastrategian päivistytyö ja on laadittu myös talouden tasapainotusohjelma. Nämä toimenpiteet jatkuvat vuodelle 2023. Tavoitteena on kunnan kasvu, vaikka koronapandemia, Ukrainan sota ja energiakriisi ovatkin vaikuttaneet koko maailmantalouteen ja korkojen nousuun. Vain hyvin hoidettu talous mahdollistaa kunnan kasvun ja selviämisen.

Merkittävä muutos oli maatalouden lomituspalvelujen siirtyminen vuoden 2022 alusta osaksi Mikkelin kaupungin hallinnoimaa Kaakkois-Suomen lomitussyksikköä. Parikkalan elinkeinorakenne on pysynyt samankaltaisena viimeiset kymmenen vuotta, suhteutettuna alkutuotannon, palvelujen ja jalostuksen osuuksiin. Tämä on vaikuttanut myös työvoiman määrään alenevasti. Lappeenrannan seutukunta pärjasi heikosti EK:n kuntaranking tuloksissa ja esimerkiksi yritysten tyytymättömyys oli hieman aiempaa yleisempää. Lisäksi Parikkalan kunnan asukasluvu pieneni yli sadalla asukkaalla ja väestötappio on saatava pysähtymään. Kunnan pito- ja vetovoimaisuus saadaan vastuullisella toiminnalla lisääntymään, tämän on oltava yhteinen tahtotila jatkossa. Toisaalta muuttajia saattaisi olla enemmänkin, mutta asuntopula rajoittaa tällä hetkellä alueen väestön kehitystä.

Kiitos kunnan henkilöstölle viime vuodesta ja tehdystä työstä, tästä on hyvä jatkaa eteenpäin yhteen hiileen puhaltuen Parikkalan kuntalaisten parhaaksi!

Parikkalassa 20.3.2023

Mervi Pääkkö, kunnanjohtaja

1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset**Valtuusto**

Vuoden 2021 kuntavaaleissa valittiin vaalikaudeksi 2021-2025 kunnan ylintä päätösvaltaa käyttämään 27-jäseninen valtuusto, jonka poliittiset voimasuhteet ovat seuraavat:

- KESK. 10, PRY 8, KOK 3, SDP 2, PS 2, KD 1 ja VIHR 1.

Kunnanvaltuuston kokoonpano 1.8.2021 alkaen

Nimi	Valtuustoryhmä	Läsnä
Ahokas Paula	PRY	3
Anttonen Juho	KESK	4
Hämäläinen Jukka	KESK	4
Jantunen Timo	PS	4
Jäppinen Sari	PRY	3
Kiviaho Jouni	PRY	4
Kujanpää Ulla	KD	3
Laukkanen Matti	PRY	4
Laukkanen Olavi	PRY	4
Neuvonen Timo	KESK	4
Nykänen Eero	KOK	4
Paajanen Antti	KESK	4
Paakkinen Pekka	KESK	4
Pitkänen Lasse	PRY	4
Putkinen Petri	KOK	4
Pylvänäinen Inka	VIHR	3
Saarinen Timo	PS	4
Siitonen Heikki	KESK	3
Sikiö Mirja	SDP	3
Sinkkonen Ari	KESK	4
Sinkkonen Sami P. K.	PRY	3
Sinkkonen Sami V. A.	KESK	4
Sutinen Eija	KOK	4
Tiainen Merja	KESK	2
Valkeapää Lassi	KESK	3
Valkeapää Maija	PRY	4
Vuojolainen Venla	SDP	3
Varajäsenet:		
Anttonen Pekka	SDP	3
Kettunen Minna	KESK	3
Koiso-Kanttila Pekka	PRY	2
Mikhailova Olga	PRY	1
Paakkinen Sakari	KESK	1
Toikka Janne	PRY	2
Tuominen Kirsi	PRY	1
Turunen Jukka	KD	2
Uimonen Markku	KOK	2
Wilska-Neuvonen Ritva	VIHR	1
Huuskonen Vesa, kunnanjohtaja		2
Tuunanen Mirja, vs./vt. hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä		4

Valtuusto kokoontui vuonna 2022 neljä kertaa ja käsitteli 31 asiaa. Lisäksi järjestettiin valtuustoseminaari 22.8.

Kunnanvaltuuston vaalilautakunta 19.8.2021 alkaen**Varsinainen jäsen**

Paakkinen Pekka, pj
 Jäppinen Sari, vpj
 Saarinen Timo
 Vuojolainen Venla
 Pylvänäinen Inka

Henkilökohtainen varajäsen

Anttonen Juho
 Nykänen Eero
 Jantunen Timo
 Sikiö Mirja
 Ahokas Paula

Keskusvaalilautakunta 19.8.2021 alkaen

Varsinainen jäsen	Läsnä	Varajäsenet (eivät henkilökohtaisia)	Läsnä
Kettunen Seppo, pj	4	1. Turunen Jukka	4
Tuominen Kirsi, vpj	3	2. Karjalainen Jorma	
Kosonen Heini	0	3. Rauhamäki Saara	3
Laukkanen Marjatta	0	4. Granlund Allan	2
Saarinen Allan	4	5. Valkeapää Birgitta	
		6. Mäkelä Minna	
		7. Toikka Sirpa	
		8. Myllys Sami	
		9. Kainulainen Eeva	
		10. Innanen Sirpa	

Keskusvaalilautakunta kokoontui vuonna 2022 neljä kertaa ja käsitteli 5 asiaa.

Tarkastuslautakunta 19.8.2021 alkaen

Varsinainen jäsen	Läsnä	Varajäsen	Läsnä
Sinkkonen Ari, pj	10	Tiainen Jarmo	
Hämäläinen Jukka, vpj	9	Eerikäinen Anne	1
Hirvonen Eeva-Liisa	9	Tuunanen Taito	1
Koiso-Kanttila Pekka	7	Koiso-Kanttila Maija	3
Tynnilä Päivi	9	Myllys Sami	

Tarkastuslautakunta kokoontui vuonna 2022 kymmenen kertaa ja käsitteli 37 asiaa. Tarkastuslautakunnan sihteerinä toimi toimistosihteerinä Marketta Brander-Hirsivaara 30.9.2022 saakka ja loppuvuoden arkistosihteerinä Eija Loikkanen. Tarkastuslautakunta teki tutustumis- ja perehtymiskäyntejä tarkastuskohteisiin ja kuuli viranhaltijoita ja lautakuntien puheenjohtajia.

Kunnanhallitus 19.8.2021 alkaen

Varsinainen jäsen	Läsnä	Varajäsen	Läsnä
Sinkkonen Sami V.A., pj	22	Kettunen Minna	1
Kiviaho Jouni, 1. vpj	22	Ahokas Paula	1
Valkeapää Lassi, 2.vpj	23	Siitonen Heikki	3
Laukkanen Olavi	23	Kujanpää Ulla	0
Sikiö Mirja	22	Kosonen Kare	2
Sutinen Eija	17	Nykänen Eero	7
Tiainen Merja	6	Paakkinen Sakari	16
Huuskonen Vesa, kunnanjohtaja, esittelijä			16
Huuskonen Vesa, kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä			1
Tuunanen Mirja, vs./vt. hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä			21
Tuunanen Mirja, vt. kunnanjohtaja, esittelijä			1
Tuunanen Mirja, vt. kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä			7
Jänönen Anne, henkilöstösihteeri, pöytäkirjanpitäjä			1

Kunnanhallitus kokoontui vuonna 2022 23 kertaa ja käsitteli 237 asiaa.

Elinvoimalautakunta 19.8.2021 alkaen

Varsinainen jäsen	Läsnä	Varajäsen	Läsnä
Laukkanen Matti, pj	8	Jäppinen Sari	
Saarinen Timo, vpj	8	Jantunen Timo	
Mikhailova Olga	5	Toikka Janne	3
Paakkinen Pekka	6	Paajanen Antti	
Sutinen Eija	6	Laukkanen Marjatta	2
Valkeapää Lassi, kh:n ed.	7		
Tolkki Taina, vt. elinkeinojohtaja, esittelijä			8
Tolkki Taina, vt. elinkeinojohtaja, pöytäkirjanpitäjä			2
Silventoinen Sari, kiinteistösihteeri, pöytäkirjanpitäjä			4
Tuunanen Mirja, pöytäkirjanpitäjä			2

Elinvoimalautakunta kokoontui 8 kertaa vuonna 2022 ja käsitteli 55 asiaa.

Tekninen lautakunta 19.8.2021 alkaen

Varsinainen jäsen	Läsnä	Varajäsen	Läsnä
Anttonen Juho, pj	14	Saukkonen Sami	
Nykänen Eero, vpj	14	Putkinen Petri	
Anttonen Pekka	14	Vuojolainen Venla	
Jäppinen Sari	14	Tuominen Kirsi	
Parvinen Heli	12	Neuvonen Timo	2
Sikiö Mirja, kh:n ed.	10		
Tanskanen Janne, tekninen johtaja, esittelijä			5
Tanskanen Janne, tekninen johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä			1
Latikka Jarmo, tekninen johtaja, esittelijä			2
Berg Vesa, vt. tekninen johtaja, esittelijä			6
Silventoinen Sari, kiinteistösihteeri, pöytäkirjanpitäjä			8
Määttänen Heikki, rakennustarkastaja, pöytäkirjanpitäjä			4
Tuunanen Mirja, pöytäkirjanpitäjä			1

Tekninen lautakunta kokoontui 14 kertaa vuonna 2022 ja käsitteli 114 asiaa.

Sivistyslautakunta 19.8.2021 alkaen

Varsinainen jäsen	Läsnä	Varajäsen	Läsnä
Sinkkonen Sami P.K., pj 7.11. asti	8	Korjus-Kiviaho Sari	2
Paajanen Antti, pj 7.11. alk.	4		
Paajanen Antti, vpj 7.11. asti	6	Kettunen Minna	1
Toikka Janne, vpj 7.11. alk.	2		
Friman-Nummila Kerttu	10	Saarinen Allan	1
Valkeapää Birgitta	10	Wilska-Neuvonen Ritva	1
Vuojolainen Venla	9	Sikiö Riku	2
Laukkanen Olavi, kh:n edust.	11		
Toivonen Timo, sivistysjohtaja, esittelijä			9
Sirniö Erkki, vt. sivistysjohtaja, esittelijä			3
Brander-Hirsivaara Marketta, toimistos sihteeri, pöytäkirjanpitäjä			11
Tuunanen Mirja, pöytäkirjanpitäjä			1

Sivistyslautakunta kokoontui 12 kertaa vuonna 2022 ja käsitteli 97 asiaa.

Rakennuslautakunta 19.8.2021 alkaen

Varsinainen jäsen	Läsnä	Varajäsen	Läsnä
Siitonen Heikki, pj	3	Silvennoinen Johanna	
Pitkänen Lasse, vpj	3	Sopanen Risto	
Kujanpää Ulla	3	Wilska-Neuvonen Ritva	
Piippo Päivi	3	Tuunanen Elisa	
Saarinen Timo	3	Jantunen Timo	
Sutinen Eija, kh:n edustaja	2		
Seppo Vento, rakennustarkastaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä			1
Määttänen Heikki, vt. rakennustarkastaja, esittelijä			2
Silventoinen Sari, kiinteistösihteeri, pöytäkirjanpitäjä			2

Rakennuslautakunta kokoontui vuonna 2022 kolme kertaa ja käsitteli 23 asiaa.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 19.8.2021 alkaen

Varsinainen jäsen	Läsnä	Varajäsen	Läsnä
Sinkkonen Sami V.A., pj	3	Valkeapää Lassi	
Kiviaho Jouni, vpj	3	Sutinen Eija	
Tiainen Merja	3	Sikiö Mirja	
Huuskonen Vesa, kunnanjohtaja, esittelijä			2
Tuunanen Mirja, vt. kunnanjohtaja, esittelijä			1
Jänönen Anne, henkilöstösihteeri, pöytäkirjanpitäjä			3

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto kokoontui vuonna 2022 kolme kertaa ja käsitteli 21 asiaa. Henkilöstöjaoston toimivalta on määritelty hallintosäännössä.

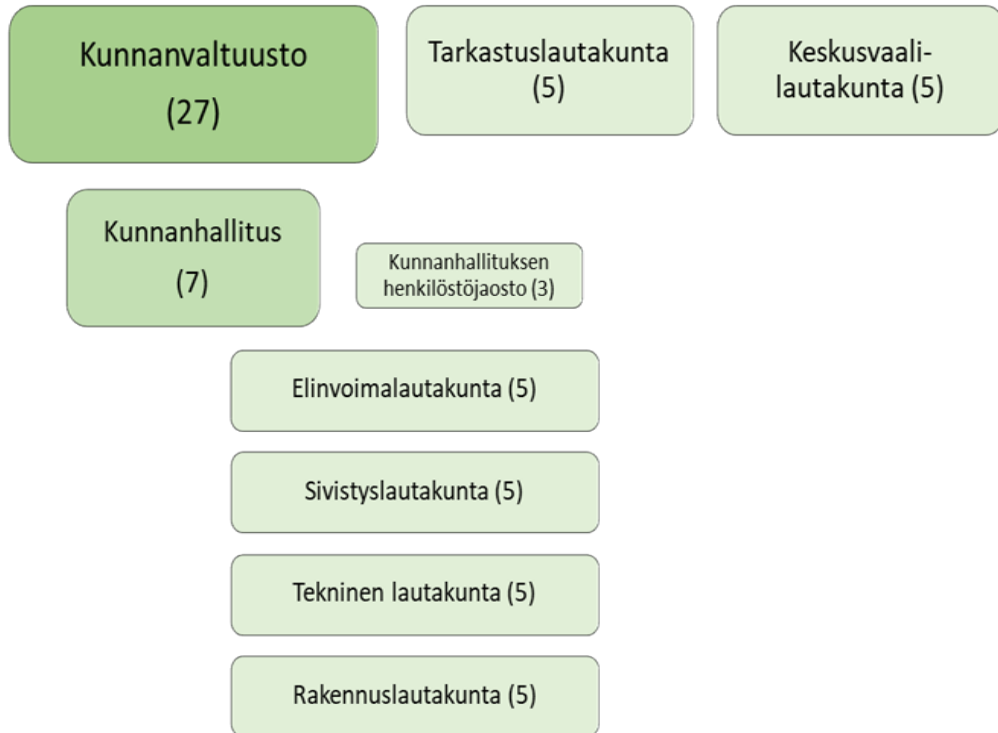
Vanhus- ja vammaisneuvosto 1.8.2021 alkaen

Varsinainen jäsen	Läsnä
Sikiö Mirja, pj	3
Heinonen Minna-Kaisa, vpj	4
Myllys Soili	4
Pasanen Raimo	4
Piipponen Ritva	3
Toppinen Leila	4
Hokkanen Sari	1
Tuomi Heli	2
Ahokas Paula, kh:n edustaja	3

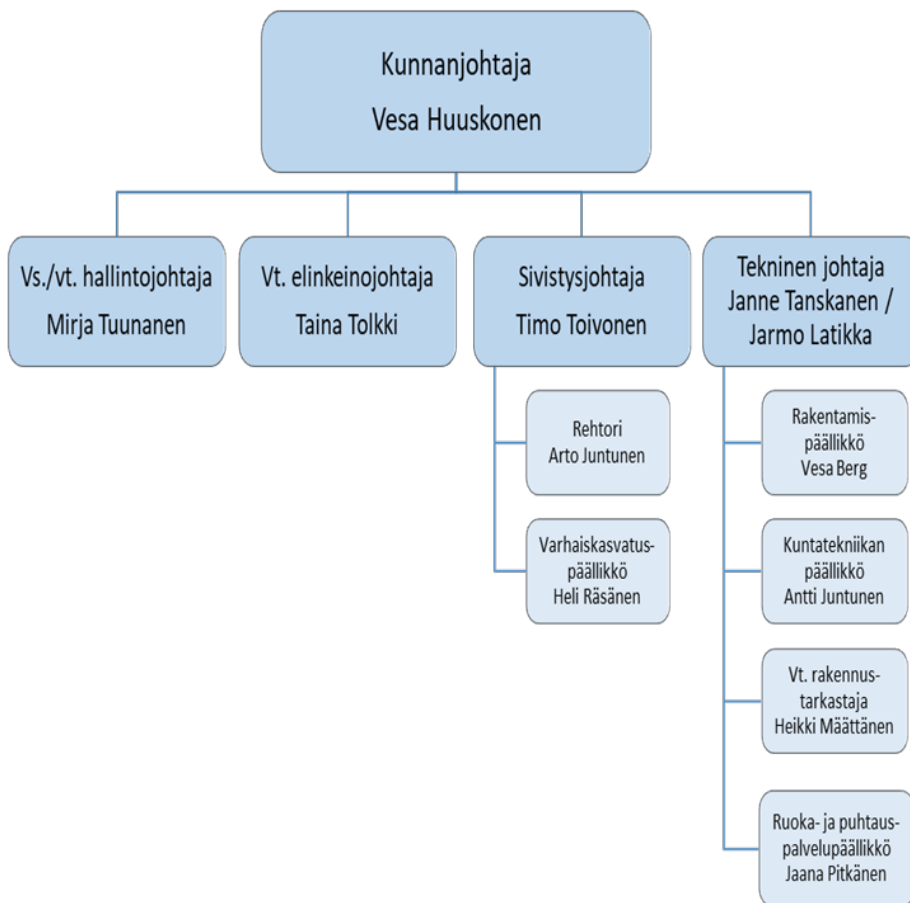
Vanhus- ja vammaisneuvosto kokoontui vuonna 2022 neljä kertaa ja käsitteli 18 asiaa.

Vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerinä toimi toimistosihteerinä Marketta Brander-Hirsivaara 30.9.2022 saakka ja loppuvuoden arkistosihteerinä Eija Loikkanen.

Luottamushenkilöorganisaatio



Parikkalan kunnan viranhaltijaorganisaatio



1.1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

1.1.3.1 Yleinen taloudellinen kehitys

Suomen Pankin mukaan talouskasvu näytti virkistymisen merkkejä vuonna 2022 koronarajoitusten purkamisen vuoksi ja Suomen BKT kasvoikin Suomen Pankin arvioiden mukaan 1,9 prosenttia vuotta aiemmasta. BKT:n arvioidaan kasvavan 1,1 prosenttiin vuonna 2024 ja 1,5 prosenttiin vuonna 2024.

Inflaatio kuitenkin nopeutui Ukrainan sodan, energiakriisin ja elinkustannusten nopean nousun myötä. Ja vuodelle 2023 ennustetaan lievää taantumaa. Suuret taloudelliset epävarmuudet ja korkojen nousut vaikuttavat etenkin kotitalouksien ostovoiman heikentymiseen, mutta myös yritysten investointipäätöksiin.

Ukrainan sodan talousvaikutusten arvioidaan jäävän pitkäkestoisiksi, jos menetettyjä Venäjän markkinoita ei kyetä korvaamaan. Pakotteiden ja vastapakotteiden vaikutukset koskevat erityisesti Kaakkois-Suomea ja Etelä-Karjalaa.

Kuntatalous

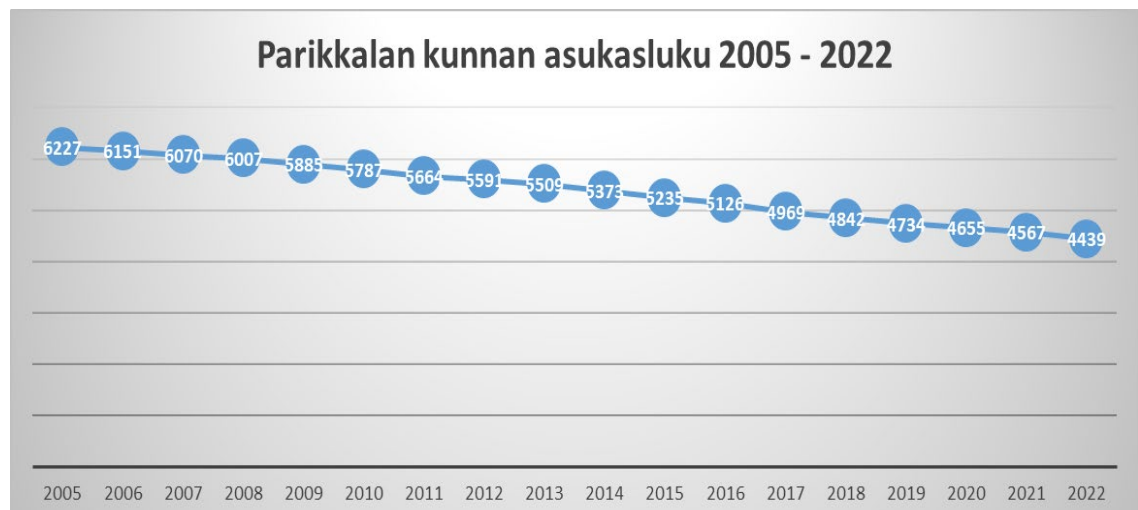
Valtiovarainministeriön tilinpäätösarvioiden perusteella kuntien toimintakate pieneni peräti 6,4 prosenttia, johtuen nimenomaan toimintakulujen kasvusta. Kuntien tilikauden tulos oli kuitenkin selvästi positiivinen 1,23 miljardia euroa. Tilikausi oli kuitenkin negatiivinen 93 kunnassa, kun vuonna 2021 tulos oli negatiivinen 60 kunnassa. Mutta kuntien taseen kertynyt ylijäämä kasvoi hieman yli 15 miljardin euron ja 12 kunnalla oli taseessa kertynyttä alijäämää, alijäämäisten kuntien määrä laski kahdella vuodesta 2021. Kuntien lainakanta väheni ensimmäistä kertaa koko 2000-luvun aikana.

Valtiovarainministeriön mukaan verorahoitusta on kertynyt vuonna 2022 kunnille hyvin siitäkin huolimatta, että yhteisöveron jako-osuuden korotus ja covid-19-tukiin liittyvät valtionosuuslisäykset päättyivät.

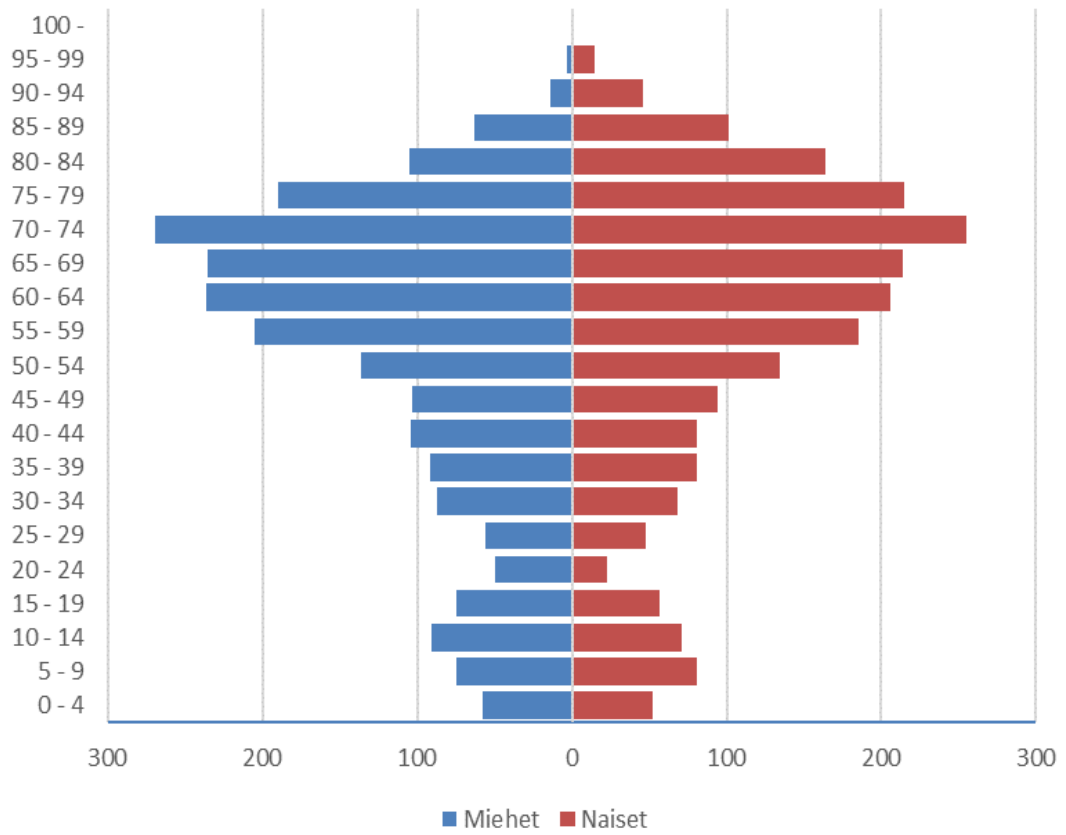
1.1.3.2 Oman talousalueen ja kunnan kehitys

Väestö

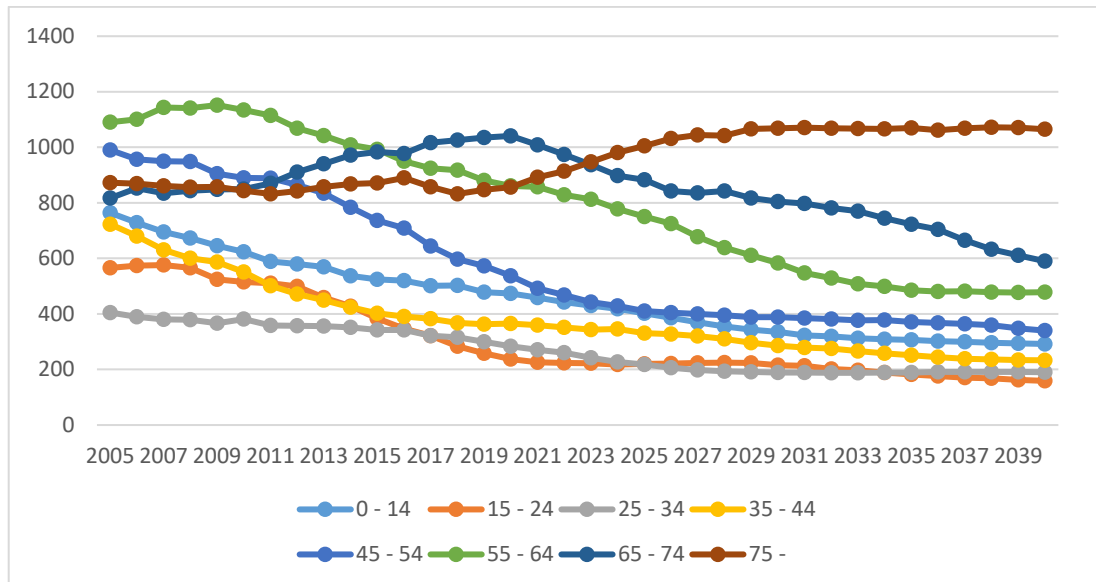
Parikkalan väkiluku oli vuoden 2022 lopussa Tilastokeskuksen ennakkotilaston mukaan 4 439 henkilöä. Väkiluvun vähennys vuonna 2022 oli 128 henkilöä, mikä on 40 henkilöä enemmän kuin vuonna 2021 (-88).



Parikkalan kunnan ikärakenne ikäluokittain 31.12.2022 (ennakko)



Väestön ikärakenne 2005 - 2021, ennuste 2022 - 2040

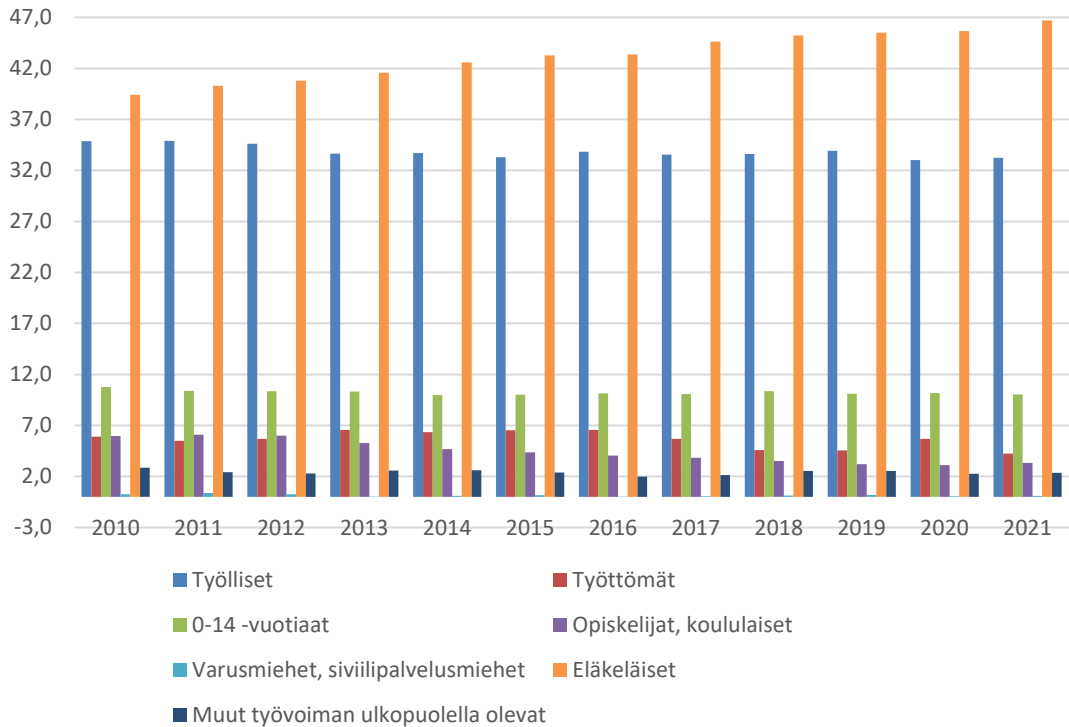


Kunnan asukasluvun vähentyminen jatkui edelleen, noin 2,8 % vuoden 2022 aikana. 0–14-vuotiaiden määrä väheni noin 3,7 prosenttia ja 15–64-vuotiaiden määrä noin 3,4 prosenttia. Yli 65-vuotiaiden osuus väheni noin 0,7 prosenttia tilastokeskuksen ennakkotiedon mukaan.

Koko Etelä-Karjalan maakunnan väkiluku Tilastokeskuksen ennakkotilaston mukaan 31.12.2022 oli 125 408 (muutos vuonna 2022 oli -699 henkilöä ja -0,6 %) ja Imatran seutukunnan 37 612 (muutos -615 henkilöä ja -1,6 %).

Työllisyys

Työssäkäynti, pääasiallinen toiminta 2010 - 2021



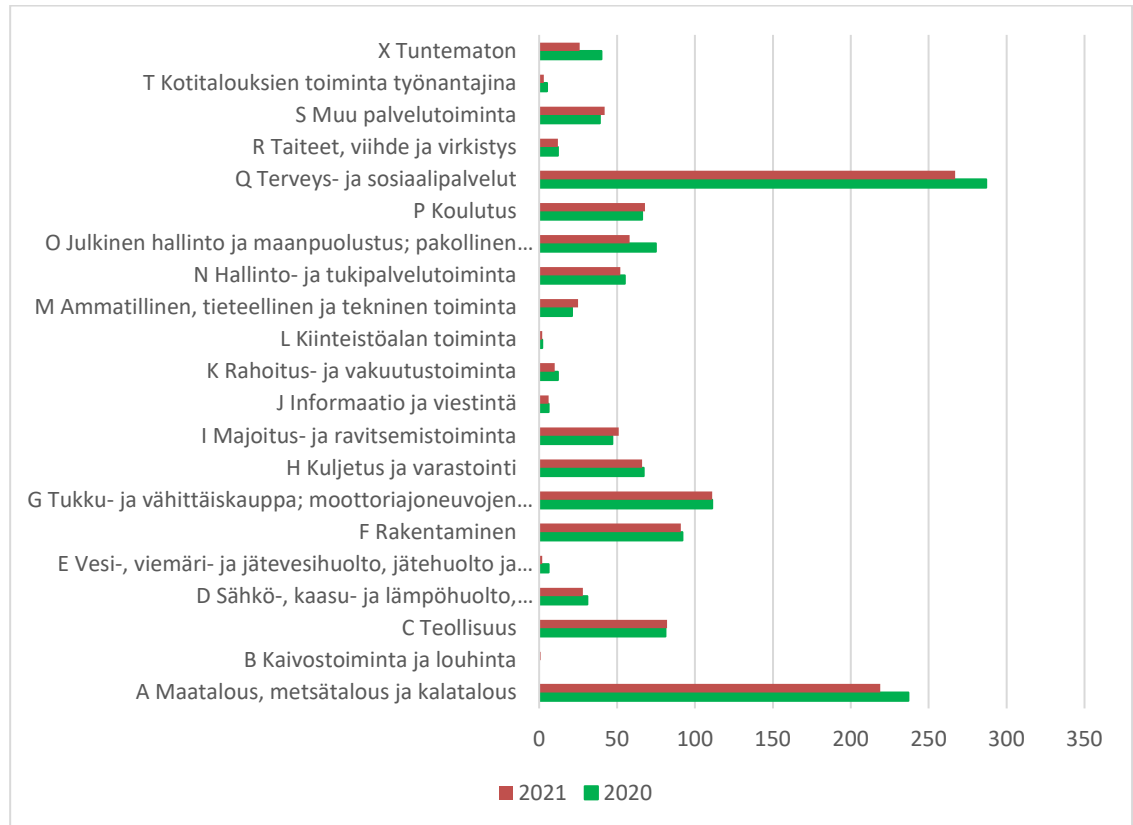
Lähde: Tilastokeskus

Työllisten suhdetta työvoiman ulkopuolella tai työttömänä olevaan mittaava taloudellinen huoltosuhde yhtä työllistä kohden oli vuoden 2021 lopussa 2,0, joka on maakunnan keskitasoa huomattavasti korkeampi.

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli suurin maaliskuussa, 11,4 % ja pienin elokuussa, 6,9 %. Vuoden 2022 keskiarvo oli 9,1 %, joka on 0,9-prosenttiyksikköä pienempi kuin vuonna 2021. Parikkalassa työttömien osuus oli pienempi kuin Etelä-Karjalassa keskimäärin. Yli vuoden työttömänä olleita oli joulukuun 2022 tilaston mukaan 44 henkilöä (62 henkilöä vuoden 2021 lopussa) ja alle 25-vuotiaita vastaavasti 10 henkilöä (11 henkilöä 2021 lopussa). Kuukausittain avoimia työpaikkoja on ollut 9 - 36 kappaletta.

Parikkalassa työvoima vähenee vuosittain noin 20 henkilöllä. Osaavan ja koulutetun työvoiman saaminen paikkakunnalle on vaikeaa, mikä voi osaltaan heikentää kunnan elinvoimaisuutta.

Työpaikat toimialoittain 2020 ja 2021



Työpaikkojen yhteismäärä vuonna 2021 oli 1222 ja se on Tilastokeskuksen tilaston mukaan laskenut 70:llä edelliseen vuoteen verrattuna. Maa-, metsä- ja kalatalouden työpaikkojen osuus (17,9 %) on suurempi kuin muissa seudun kunnissa. Teollisten työpaikkojen osuus (6,7 %) on selvästi pienempi naapurikuntiin verrattuna. Rakentamisen ja palveluiden osuuden kuntakohtaiset erot eivät ole suuria. Tilastokeskuksen tilaston (2020) mukaan kunnan työllisistä 65,3 prosenttia käy työssä oman kunnan alueella.

Työpaikkaomavaraisuus (kunnassa sijaitsevien työpaikkojen ja kunnassa asuvan työllisen työvoiman määrän välinen suhde) vuonna 2020 oli 84,1 prosenttia.

Asuminen

	Asutuskuntien lukumäärä		Asuntoväestön lukumäärä	
	2020	2021	2020	2021
Yhteensä	2540	2517	4542	4470
Omakoti- ja paritalot	1758	1747	3496	3434
Rivitalot	386	375	506	485
Kerrostalot	316	306	413	405
Muut rakennukset	80	89	127	146

	Ahtaasti asuvia asutuskuntia, lkm	Ahtaasti asuvia henkilöitä, lkm	Pinta-ala/ asutuskunta, m ²	Pinta-ala/ henkilö, m ²
2020	142	552	91,1	50,9
2021	137	531	91,2	51,3

Lähde: Tilastokeskus

Ahtaasti asuvat: Enemmän kuin yksi henkilö huonetta kohti, kun keittiötä ei lasketa huonelukuun.

Parikkalan rajanylityspaikka

Parikkalan tilapäisellä rajanylityspaikalla kirjattiin vuonna 2022 vain 3 423 rajanylitystä (19 272 ylitystä vuonna 2021). Rajanylityspaikka suljettiin pian sen jälkeen, kun Venäjän aloitti hyökkäyssodan Ukrainaan 24.2.2022.

Liikenneverkko

Liikenneverkon osalta liikennemäärät vähenivät jonkin verran edelliseen vuoteen verrattuna, VT 6 noin -10 % ja VT 14 noin -5 %. VT 14 perusparannuksen suunnittelu käynnistyi vuonna 2020 ja VT 6:n osalta vastaava työ on käynnissä. VT 6 – Kolminkanta (rajanylityspaikka) tien peruskunnostus alkoi vuonna 2021. Parikkalan kunta osallistuu ns. Itärata-hankkeseen, jonka eräänä tavoitteena on tarkastella myös Helsinki-Joensuu välisen pääradan kehittämistä.

1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Ukrainan sodan alkamisesta käynnistyi Euroopan laajuinen energiakriisi, lähes kaikki kustannukset nousivat ja inflaatio kiihtyi ennen näkemättömällä nopeudella. Myös korot nousivat hyvin nopeasti tasolle, jota edes asiantuntijat eivät osanneet ennakoida, ja nousu jatkuu edelleen. Nämä kaikki ovat kasvattaneet myös kunnan menoja tavalla, johon ei ollut varauduttu.

Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä Eksote purettiin vuoden 2022 lopussa, koska toiminnot siirtyivät perustetuille hyvinvointialueille vuoden 2023 alusta alkaen. Eksoten purkamisen yhteydessä kertyneet alijäämät tulivat kirjattavaksi omistajakuntien tilinpäätöksiin vuodelta 2022 ja maksettavaksi vuoden 2023 puolella. Parikkalan kunnan osalta alijäämä ja lisämaksu oli noin 0,7 miljoonaa euroa.

Kaikkien edellä mainittujen seikkojen seurauksena Parikkalan kunnan vuoden 2022 tilikauden tulos painui lähes 0,9 miljoonaa euroa miinukselle.

1.1.5 Kunnan henkilöstö

Kunnan henkilöstömäärä 31.12.2022

Henkilöstön lukumäärä 31.12.	Miehet	Naiset	Yhteensä	Muutos% ed. vuodesta
Vakinaiset	26	93	119	-26,5 %
Määräaikaiset	8	58	66	-4,3 %
- josta työllistettyjä			2	100 %
Yhteensä	34	151	185	-19,9 %

Henkilöstökulut on esitetty liitetiedoissa.

Henkilöstöraportti on tilinpäätöksen sivuilla 107 - 115.

1.1.6 Ympäristöasiat

Kunnan ympäristöohjelma on hyväksytty kunnanhallituksessa 24.4.2017.

Ilmasto-ohjelma

Parikkalan kunta on yksi viidestä alkuperäisistä HINKU-kunnasta. Kunta on sitoutunut tavoittelemaan koko alueensa kasvihuonekaasupäästöjen vähentämistä 80 % vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä. Parikkalan hiilidioksidipäästöt ovat vähentyneet kaikkiaan 18 prosenttia vuosien 2007–2015 aikana. Merkittävimmät päästövähennykset Parikkalassa saavutettiin energiasektorilla.

Uusi jätevedenpuhdistamo vähentää merkittävästi puhdistamon Simpelejärvelle aiheuttamaa ympäristökuormitusta.

Jätehuolto

Kunnan jätehuollon käytännön toimenpiteitä toteuttaa Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy (EKJH Oy). Vuoden 2022 aikana EKJH toteutti edellisvuosien tapaan jätehuollon pientuojille ilmaiskampanjan sekä vaarallisten aineiden kuntakohtaisen erilliskeräyksen.

1.1.7 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Parikkalan kunnan taloudellinen tilanne on haasteellinen, eikä lähivuosien näkymiä pysty luotettavasti arvioimaan. Kuntatalouden tasapainottamisen ohella tulee pyrkiä turvaamaan peruspalvelut ja tarkastella avoimesti kuntayhteistyön edellytyksiä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen siirtyminen hyvinvointialueille tulee olemaan merkittävä muutos monella tasolla, mutta Parikkalan kunnan osalta sen taloudelliset vaikutukset jäävät toivottavasti vähäisiksi. Sen sijaan yleinen kustannustason ja korkojen nousu vaikuttaa todennäköisesti ainakin lyhyellä aikavälillä kunnan talouteen, vaikka muutosten kokonaisvaikutusta onkin vaikea ennustaa.

1.1.8 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Kuntien riskit jaetaan yleensä vahinkoriskeihin ja toiminnallisiin riskeihin, joissa kummassakin painopisteen tulee olla erityisesti riskien tunnistamisessa ja sitä kautta ennaltaehkäisyssä. Kuntien riskienhallinnan pääpaino on vahinkoriskeissä, jotka jaetaan henkilö- ja omaisuusriskeihin. Riskien hallittavuus riippuu siitä, miten niihin voidaan varautua.

Vahinkoriskejä hallitaan omaisuutta vakuuttamalla. Vakuutusturva käydään läpi vuosittain pidettävässä vakuutuspalaverissa, jossa arvioidaan myös mahdolliset ajankohittaiset riskit ja päivitetään vakuutusturvat.

Omaisuuksien hankintaan ja hallintaan sekä sen myymiseen kiinnitetään jatkuvasti huomiota. Erityisesti kiinteistöjen merkitystä ja kuntoa sekä korjaustarvetta seurataan, jotta varmistetaan arvon säilyminen. Kunnan käyttämättömät tai vajaakäyttöiset kiinteistöt on inventoitu ja laitettu myyntiin taikka päätetty purkaa.

Henkilöstöriskejä hallitaan ensisijaisesti rekrytoinnilla, vaarallisten työyhdistelmien estämisellä, perehdyttämisellä, koulutuksella sekä kehityskeskusteluissa esiin tulleiden ongelmien ratkaisulla. Henkilöstöriskejä ovat myös työturvallisuuteen, työssäviihtymiseen yms. liittyvät vaaratekijät, joiden osalta lakisääteiset työsuojelu ja työterveyshuolto ovat kunnossa. Lisäksi työhyvinvointikyselyjä tehdään parin vuoden välein ja ongelmatilanteisiin puututaan.

Osaavan henkilöstön saamiseksi kunnan kilpailukykyä hyvänä työnantajana on vahvistettava. Henkilöstön keski-ikä on korkea, mikä asettaa haasteita jaksamisen tukemiselle ja ammattitaidon ylläpitämiselle.

Rahoitusriskejä ovat mm. tulojen ja menojen kertymiseen liittyvät ongelmat sekä sijoitustoimintaan ja lainoihin liittyvät vaaratekijät. Rahoitusriskejä hallitaan maksuvalmiussuunnittelulla ja maltillisella sijoitus- ja lainapolitiikalla. Ajankohtainen raportointi on äärimmäisen tärkeää menojen ja tulojen seurannassa. Kunnan maksuvalmius on tyydyttävä.

Tietoturvariskeihin on varauduttu hyväksymällä tietoturvasuunnitelma, jonka mukaan mm. käyttöoikeuksia rajoittamalla on pyritty minimoimaan riskejä. Samalla jokainen on sitoutunut kunnan tietojärjestelmien käytösääntöihin.

1.2. Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestäminen

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Kunnanvaltuusto on 10.4.2014 päättänyt perusteista ja hyväksynyt tarvittavat muutokset hallintosääntöön. Kunnanhallitus on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeet 11.12.2017. Sisäinen valvonta sisältyy normaaliin kunnan johtamis-, suunnittelu- ja ohjaustoimintaan. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus. Toimialajohtajat ja tulosalueiden päälliköt toteuttavat sisäistä valvontaa omilla vastuualueillaan.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Lakisääteisten tehtävien toteuttamisessa on noudatettu hyvää hallintotapaa. Kunnassa hyödynnetään tarvittaessa otto-oikeutta toimivaltuuksien noudattamisessa. Lakien ja kunnan toimielinten päätösten noudattamisessa ei ole havaittu merkittäviä puutteita. Päätöksistä tehdyt valitukset on hylätty tuomioistuimissa.

Tavoitteiden toteuttaminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Vuoden 2022 talousarviosta raportoitiin hallintosäännön 68 §:n mukaisesti vuosikolmanneksittain niin, että 1/3- ja 2/3- raportit sisälsivät tuloslaskelman ja talousarvion toteutumisvertailun, investoinnit sekä kommentit merkittävimmistä poikkeamista. Raportit saatettiin tiedoksi kunnanvaltuustolle. Valtuusto käsitteli 1/3 -raportin 20.6.2022 § 8 ja 2/3 -raportin 7.11.2022 § 16. Kunnanhallitukselle raportoitiin talousarvion toteutumisesta kuukausittain.

Varojen käytön valvonta on ollut systemaattista ja säännöllistä kunnan kaikissa toimielimissä eikä valvonnassa ole havaittu olennaisia ongelmia. Tehtävät, vastuut ja velvollisuudet on toimielimittäin määritetty.

Eri toimialojen keskeisiin toimintaprosesseihin sisältyy riittävästi valvontatoimenpiteitä, jotka varmistavat toiminnan tuloksellisuuden.

Riskienhallinnan järjestäminen

Riskienhallinnasta raportoidaan kunnanhallitukselle. Toimialajohtajat raportoivat omille lautakunnilleen. Toimialakohtaisia sisäiseen valvontaan ja riskienhallintaan liittyviä erillisarviointeja ei ole suoritettu.

Informaatio ja tiedonkulku

Johtoryhmällä ja henkilöstöllä on ollut käytettävissään riittävän oikeaa tietoa oikea-aikaisesti ja riittävän oikeassa muodossa johtamisen ja siihen sisältyvän sisäisen valvonnan kannalta. Tiedonkulun varmistamiseksi kunnassa käytetään tarkoituksenmukaisesti nykyaikaisia tiedonkulun kanavia (palaverit, tiedotustilaisuudet, kotisivut ja sähköposti). Samalla on varmistettava, että jokainen työntekijä saa käyttöönsä oman tehtävänsä edellyttämät tiedot. Kunnanhallituksen päätöksistä tiedotetaan välittömästi koko henkilökunnalle.

Ulkoisen tiedotuksen menettelytavat ja vastuuhenkilöt on selkeästi määritelty hallintosäännössä sekä viestintä- ja tiedotussuunnitelmassa. Kunnan positiivisen näkyvyyden varmistamiseksi on panostettava yhteistyöhön maakunnallisen median kanssa ja käytettävä vastuullisesti myös sosiaalista mediaa.

Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Kunnassa on riittävä toiminnan ohjeistus, jolla varmistetaan tehokas ja lainmukainen toiminta sopimustoiminnassa, hankintojen kilpailuttamisessa ja omaisuuden myymisessä ja luovutuksessa. Parikkalan kunta on ollut mukana yhteishankinnoissa, jotka on hoidettu Lappeenrannan kaupungin hallinnoimana maakunnallisella yhteistoimintasopimuksella.

Sopimustoiminta

Kunnan eri toimialoja koskevien sopimusten seuranta ja valvonta on hoidettu sähköisesti asianhallintaohjelma Dynastyn sekä vuokrasopimusohjelman avulla, jolloin seuranta ja valvonta tehostuvat. Ulkoistettujen palvelujen seuranta ja valvonta on ajan tasalla.

Sisäisen tarkastuksen järjestäminen

Erillistä sisäisen tarkastuksen henkilöstöä ei ole, vaan esimiehet omaan tehtäväänsä sisältyvänä suorittavat sisäistä tarkastusta.

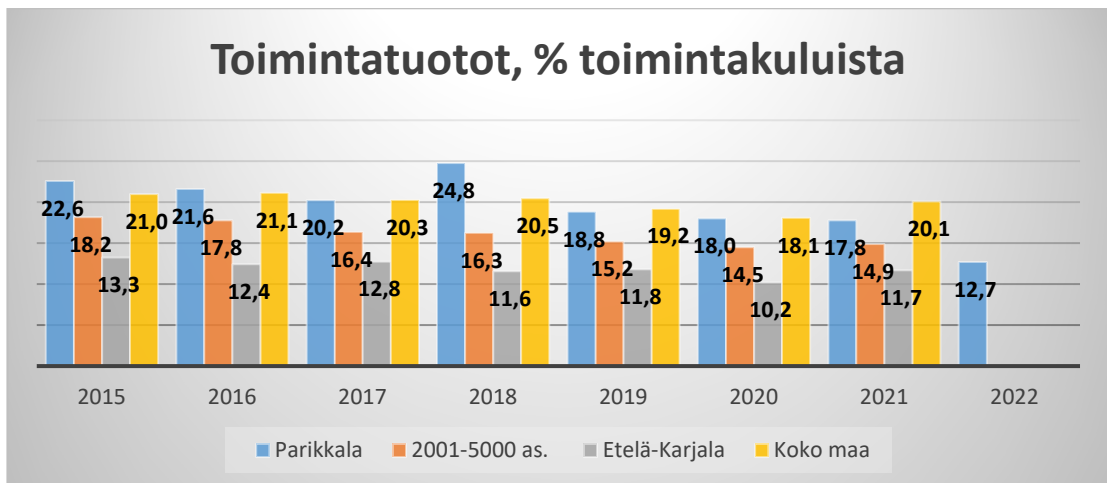
1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus**1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen****TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT**

	2022	2021
	<i>1 000 €</i>	<i>1 000 €</i>
Toimintatuotot	5 058	7 205
Toimintakulut	-39 930	-40 431
Toimintakate	-34 872	-33 226
Verotulot	17 548	17 451
Valtionosuudet	18 507	17 893
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	1	0
Muut rahoitustuotot	52	37
Korkokulut	-45	-4
Muut rahoituskulut	-135	-5
Vuosikate	1 057	2 147
Poistot ja arvonalentumiset	-1 921	-1 980
Tilikauden tulos	-864	166
Tilinpäätössiirrot	8	10
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-856	176

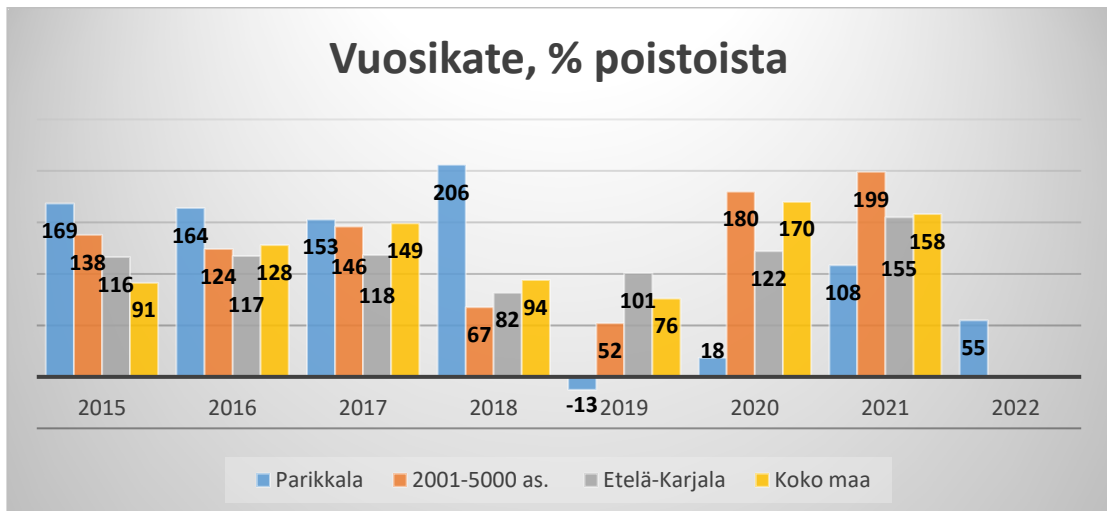
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut % = 100 x Toimintatuotot / Toimintakulut	12,7	17,8
Vuosikate/Poistot % = 100 x Vuosikate / poistot ja arvonalentumiset	55,0	108,4
Vuosikate, euroa/asukas = 1 056 874 / 4 439	238,09	469,60
Asukasmäärä = vuodenvaihteen 2022 / 2023 tilanne	4 439	4 571

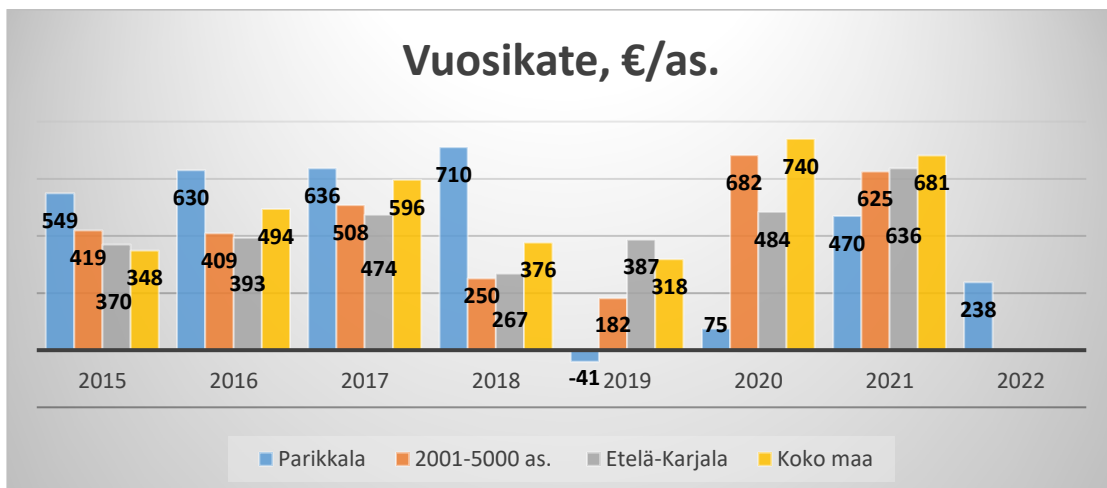
Toimintatuotot/toimintakulut %
 = 100 * Toimintatuotot / Toimintakulut



Vuosikate/poistot %
 = 100 * vuosikate/poistot ja arvonalentumiset



Vuosikate, euroa/asukas
 = vuosikate/asukasmäärä 31.12.2021



1.3.2 Toiminnan rahoitus

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2022	2021
	1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 057	2 147
Tulorahoituksen korjauserät	-595	-1 093
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 415	-5 869
Rahoitusosuudet investointeihin	0	30
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	248	51
Toiminnan ja investointien rahavirta	-5 705	-4 735
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	0	0
Antolainasaamisten vähennykset	0	-5
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	6 650	5 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 538	-738
Lyhytaikaisten lainojen muutos	350	
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset	-368	-435
Rahoituksen rahavirta	5 094	3 832
Heleniuksen rahaston muutos		
Rahavarojen muutos	-611	-903
Rahavarat 31.12.	4 346	4 956
Rahavarat 1.1.	4 956	5 859
	-611	-903

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä		
5 vuodelta, €	-9 871	-3 517
Investointien tulorahoitus %	16	37
= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno		
Lainanhoitokate	0,6	1,8
= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)		
Kassan riittävyys, pv	33	40
= 365 pv * Kassavarat / Kassasta maksut tilikaudella		
Asukasmäärä	4 439	4 571
= Vuodenvaihteen 2022-2023 tilanne		

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä

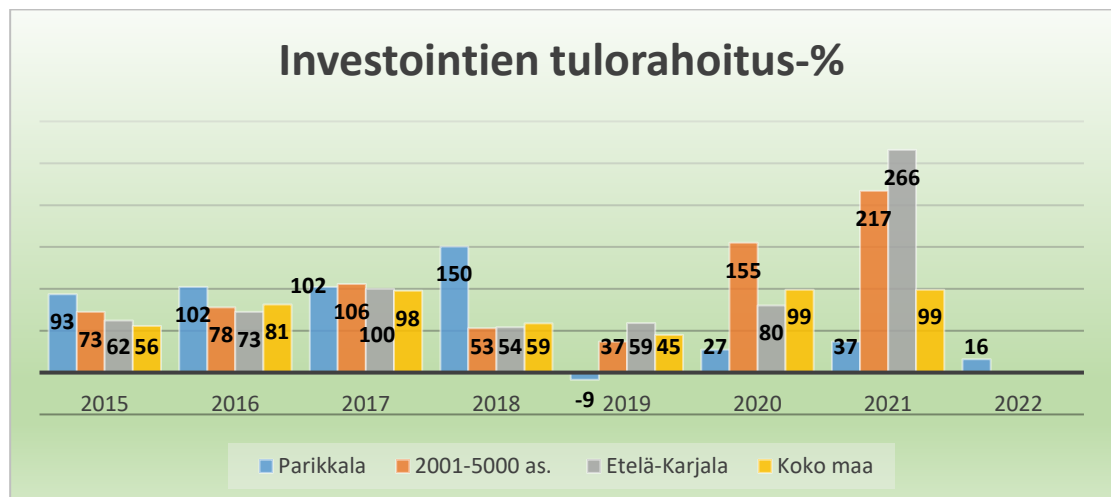
Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pi-temmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen.

Investointien tulorahoitus, %

= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno

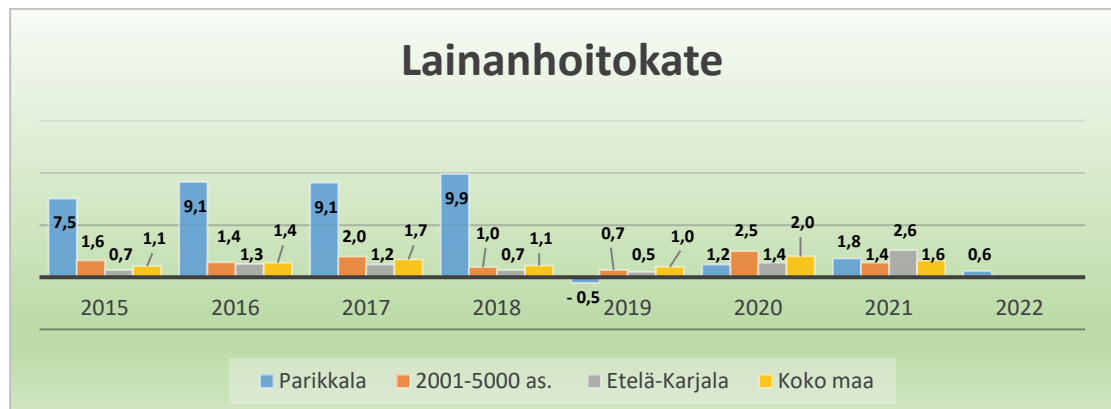
Tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta (rahoituslaskelman investointimenot, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet) on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttisuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.



Lainanhoitokate

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)

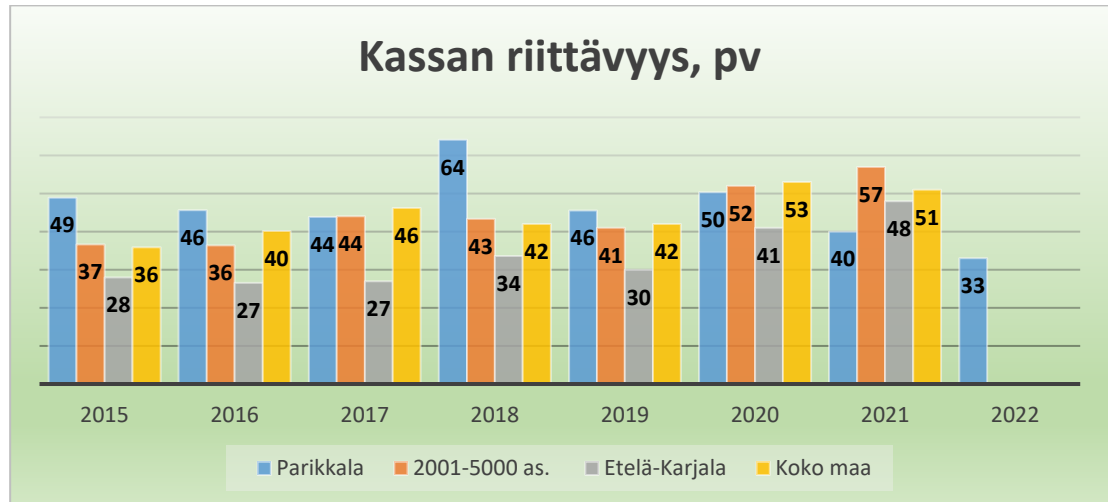
Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun.



Kassan riittävyys (pv)

= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

Tunnusluku kuvaa kunnan maksuvalmiutta eli monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.



1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset

VASTAAVAA	2022 1 000 €	2021 1 000 €	VASTATTAVAA	2022 1 000 €	2021 1 000 €
A PYSYVÄT VASTAAVAT	41 813	37 439	A OMA PÄÄOMA	31 645	32 501
I Aineettomat hyödykkeet	588	674	I Peruspääoma	15 558	15 558
Aineettomat oikeudet			III Arvonkorotusrahasto		
Muut pitkävaikutteiset menot	588	674	V Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	16 944	16 767
II Aineelliset hyödykkeet	38 012	33 492	VI Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-856	176
Maa- ja vesialueet	3 437	3 469	B POISTOERO JA VAPAA- EHTOISET VARAUKSET	173	185
Rakennukset	16 276	16 657	Poistoero	173	185
Kiinteät rakenteet ja laitteet	6 362	6 848	C PAKOLLISET VARAUKSET	0	467
Koneet ja kalusto	172	141	Muut pakolliset varaukset	0	467
Muut aineelliset hyödykkeet	39	39	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	240	237
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	11 725	6 337	Valtion toimeksiannot		
III Sijoitukset	3 213	3 273	Lahjoitusrahastojen pääomat	240	237
Osakkeet ja osuudet	2 679	2 739	Muut toimeksiantojen pääomat		
Muut lainasaamiset	534	534	E VIERAS PÄÄOMA	15 195	9 952
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	109	110	I Pitkäaikainen	9 844	5 027
Valtion toimeksiannot			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	9 002	4 190
Muut toimeksiantojen varat	109	110	Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	843	837
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	5 331	5 792	II Lyhytaikainen	5 351	4 925
I Vaihto-omaisuus	0	1	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 838	1 188
Aineet ja tarvikkeet	0	1	Saadut ennakot	8	7
II Saamiset	985	835	Ostovelat	1 340	1 063
Pitkäaikaiset saamiset	0	0	Muut velat	132	1 182
Lainasaamiset	0	0	Siirtovelat	2 033	1 485
Muut saamiset			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	<u>47 253</u>	<u>43 342</u>
Lyhytaikaiset saamiset	985	835	Omavaraisuusaste, %	67,3	75,4
Lainasaamiset, lyhytaik.	0	71	Suhteellinen velkaantuneisuus, %	36,9	23,4
Myyntisaamiset	638	477	Velat ja vastuut % käyttötuloista	44,1	28,3
Muut saamiset	328	243	Kertynyt ylijäämä, 1 000 €	16 087	16 944
Siirtosaamiset	19	45	Kertynyt ylijäämä, €/asukas	3 624	3 707
III Rahoitusarvopaperit	2 000	3 095	Lainakanta, 1 000 €	10 840	5 378
Sijoitukset rahamarkkina- instrumentteihin	2 000	3 095	Lainat €/asukas	2 442	1 176
IV Rahat ja pankkisaamiset	2 346	1 861	Lainasaamiset, 1 000 €	534	534
VASTAAVAA YHTEENSÄ	<u>47 253</u>	<u>43 342</u>	Asukasmäärä	4 439	4 571

Taseen tunnusluvut

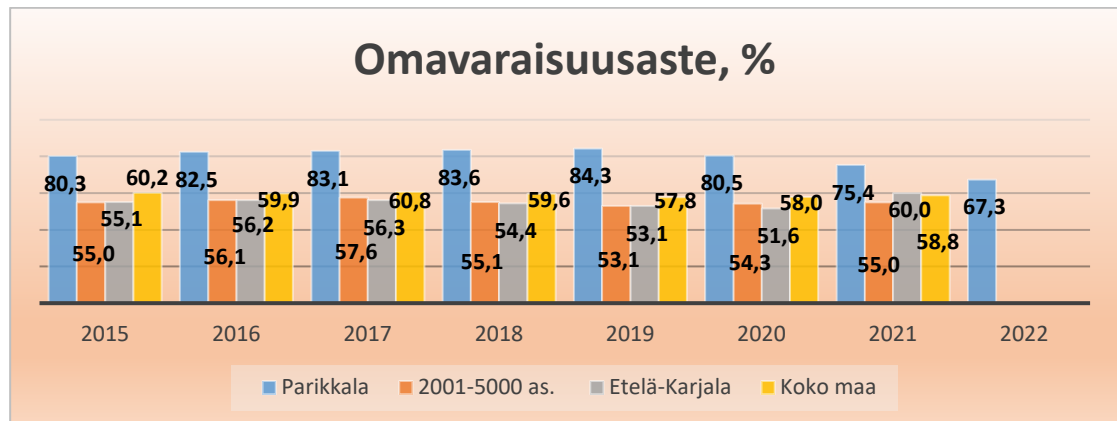
Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, %

= 100 * (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä.

Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää 70 % omavaraisuutta. Alle 50 % omavaraisuus merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta.

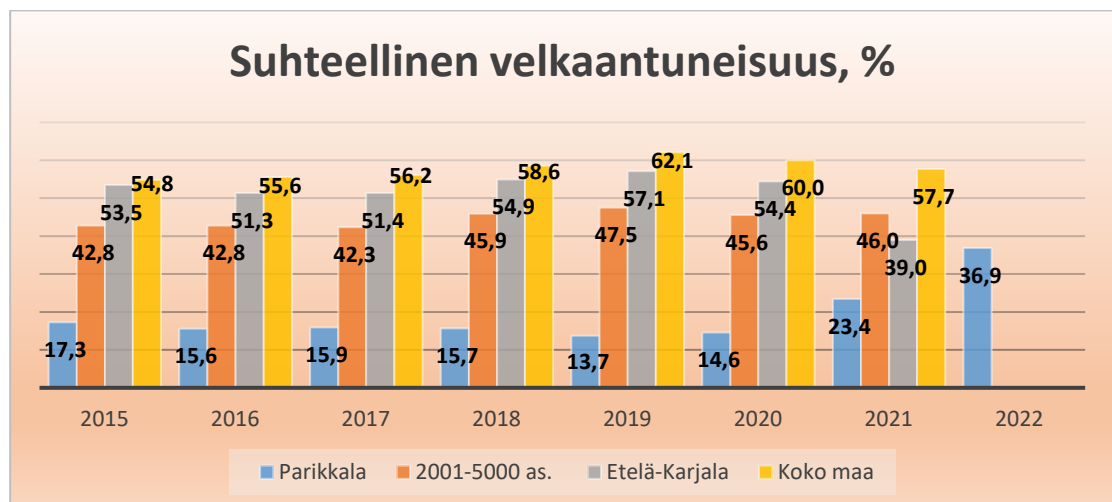


Kuntien keskimääräinen omavaraisuusaste oli vuoden 2021 tilinpäätösten mukaan 58,8 %.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

=100* (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun.



Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Kuntien keskimääräinen suhteellinen velkaantuneisuus oli vuoden 2021 tilinpäätösten mukaan 57,7 %.

Velat ja vastuut % käyttötuloista (=100* (Vieras pääoma - Saadut ennakot + Vuokravastuut) / Käyttötulot)

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun, silloin kun vieraaseen pääomaan rinnastetaan myös vuokravastuut. Tunnusluku ottaa paremmin huomioon erilaisilla malleilla, kuten rahoitusleasingsoimuksilla rahoitetut hankkeet, jotka eivät näy velkana konsernitaseessa.

Tilinpäätös 2017	Tilinpäätös 2018	Tilinpäätös 2019	Tilinpäätös 2020	Tilinpäätös 2021	Tilinpäätös 2022
21,8	21,4	19,8	20,7	28,3	44,1

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) – milj. euroa

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

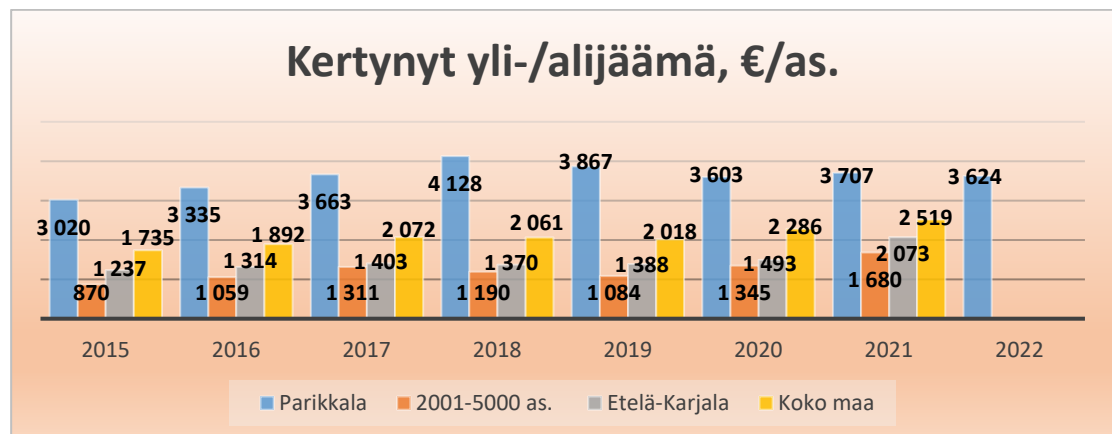
Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Tilinpäätös 2017	Tilinpäätös 2018	Tilinpäätös 2019	Tilinpäätös 2020	Tilinpäätös 2021	Tilinpäätös 2022
18,2	20,0	18,3	16,8	16,9	16,1

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= [Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)] / Asukasmäärä

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvouden päättämispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.



Lainakanta 31.12. – milj. euroa

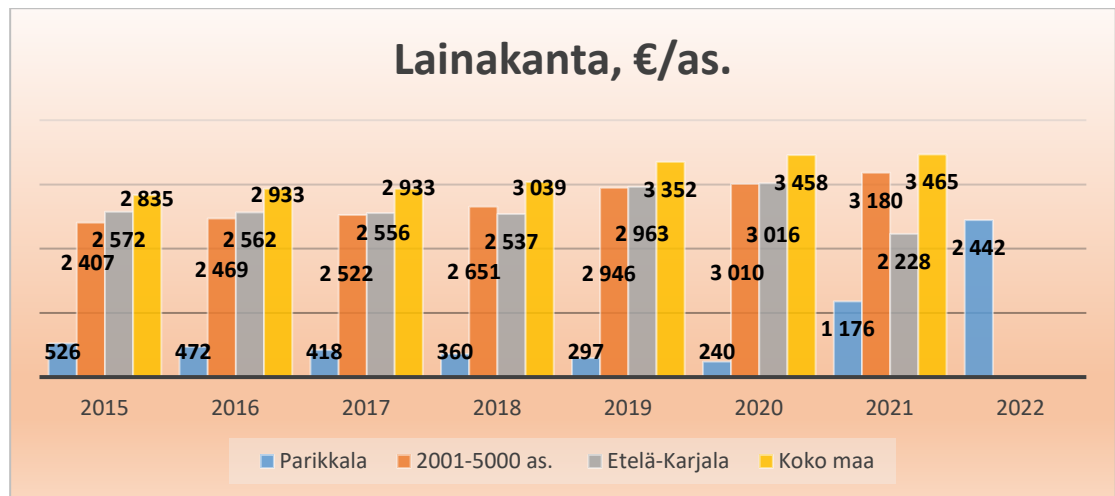
= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Tilinpäätös 2017	Tilinpäätös 2018	Tilinpäätös 2019	Tilinpäätös 2020	Tilinpäätös 2021	Tilinpäätös 2022
2,1	1,7	1,4	1,1	5,4	10,8

Lainat €/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättämispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.



Vuoden 2021 tilinpäätösten mukaan kuntien lainamäärä oli keskimäärin 3 465 euroa/asukas.

Lainasaamiset 31.12.

= sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

Tilinpäätös 2017	Tilinpäätös 2018	Tilinpäätös 2019	Tilinpäätös 2020	Tilinpäätös 2021	Tilinpäätös 2022
589 318	538 861	538 861	538 861	534 118	534 118

1.5 Kokonaistulot ja -menot

KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT

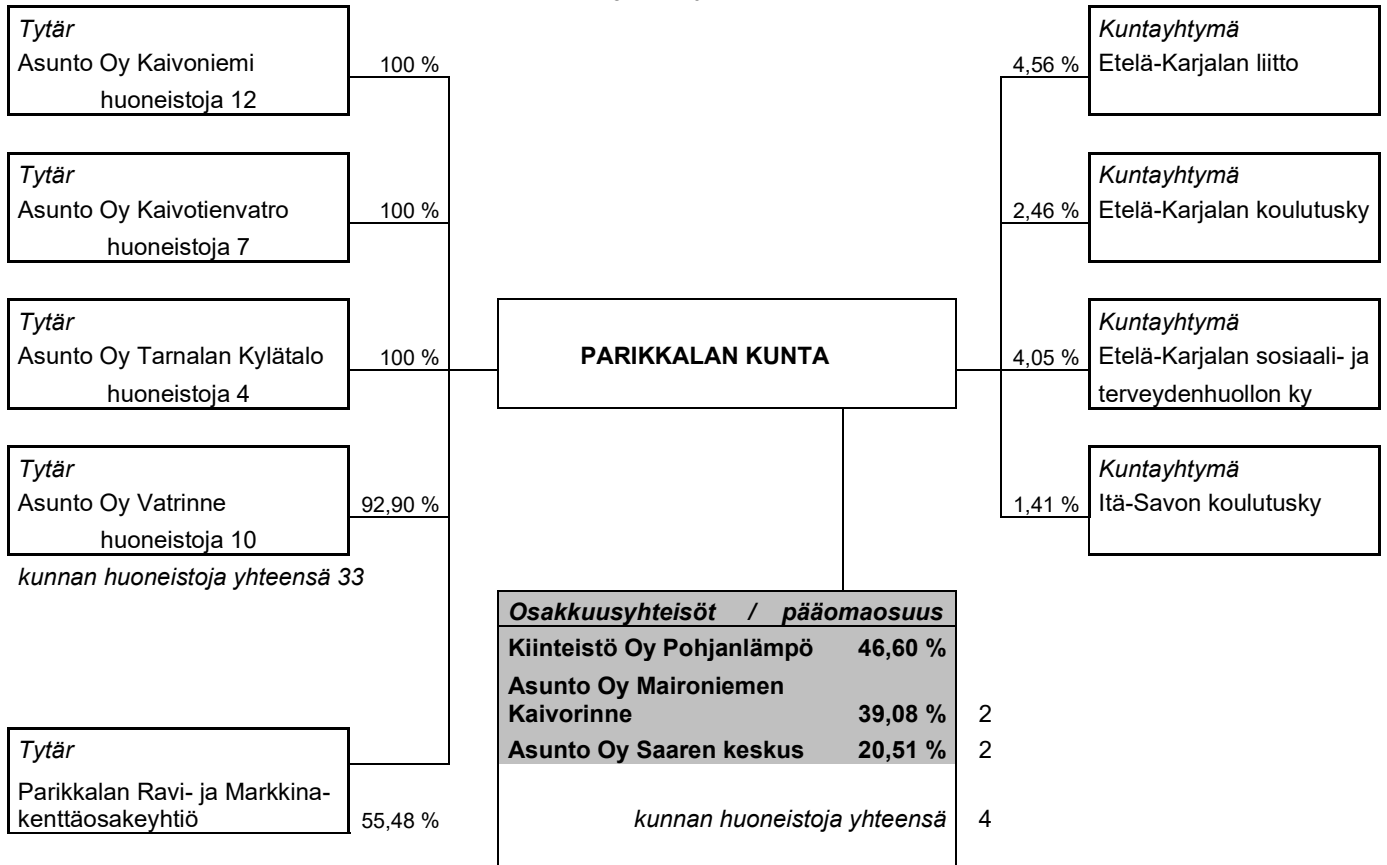
TULOT	M€	%	MENOT	M€	%
Toiminta			Toiminta		
Toimintatuotot	5,1	10,5	Toimintakulut	39,9	82,4
Verotulot	17,5	36,4	Korkokulut	0,0	0,1
Valtionosuudet	18,5	38,4	Muut rahoituskulut	0,1	0,3
Korkotuotot	0,0	0,0	Tulorahoituksen korjauserät		
Muut rahoitustuotot	0,1	0,1	Pakollisten varausten muutos		
Tulorahoituksen korjauserät	0,0	0,0	Pakollisten varausten lis (+), väh (-)	0,5	1,0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-0,2	-0,4	Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	-0,1	-0,1
Investoinnit			Investoinnit	0,0	0,0
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,0	0,0	Investointimenot	6,4	13,2
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0,2	0,5	Rahoitustoiminta		
Rahoitustoiminta			Antolainasaamisten lisäykset	0,0	0,0
Antolainasaamisten vähennykset	0,0	0,0	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1,5	3,2
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	6,7	13,8	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	0,0	0,0
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0,4	0,7	Oman pääoman vähennykset	0,0	0,0
Oman pääoman lisäykset		0,0			
Kokonaistulot yhteensä	48,2	100,0	Kokonaismenot yhteensä	48,5	100,0

1.6 Kuntakonsernin toiminta ja talous

1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

KONSERNIRAKENNE

31.12.2022



tytäryhteisöt ja kuntayhtymät

Tytäryhteisöt yhdistelty pariarvomenetelmällä

Kuntayhtymä yhdistelty suhteellisen omistussuosuden mukaisesti



osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt yhdistelty pääomaosuusmenetelmän mukaisesti



asuinhuoneistojen erittely:

tytäryhteisö: huoneistoja 33

osakkuusyhteisöt: huoneistoja 4

1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Toimivallan ja -vastuunjako konserniohjauksessa

Voimassa oleva konserniohje on hyväksytty kunnanvaltuustossa 16.4.2018. Konserniohjeessa on määritelty täsmällisesti konsernijohto ja sen vastuut. Kuntakonsernissa on noudatettu hyvää hallintotapaa, mitä myös konserniohjeet edellyttävät. Konserniohjeet ovat riittävät varmistamaan konserniyhteisöjen tehokkaan johtamisen, tarkoituksenmukaisen päätöksenteon, riskien ennalta ehkäisemisen ja hallinnan sekä ajan- tasaisen raportoinnin ja tiedottamisen.

Ohjeiden anto kunnan edustajille tytäryhteisöissä

Kunnan edustajille tytäryhteisöissä on annettu riittäviä ja täsmällisiä ohjeita koskien mm. yhtiökokouksessa käsiteltäviä asioita, tavoitteiden asettamista ja seuranta, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä ja raportointia.

Parikkalan kunnan konserniin kuuluvat tytäryhtiöinä Parikkalan Ravi- ja Markkinakenttäosakeyhtiö sekä asunto-osakeyhtiöt Asunto Oy Kaivoniemi, Asunto Oy Kaivontienvatro, Asunto Oy Tarnalan Kylätalo ja Asunto Oy Vattrinne.

Edellisten lisäksi konsernitiilinpäätökseen on yhdistetty seuraavat kuntayhtymät, joissa kunta on osakkaana: Etelä-Karjalan liitto, Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä (purettu vuoden 2022 lopussa), Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä ja Itä-Savon koulutuskuntayhtymä.

1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Ravi- ja Markkinakenttäosakeyhtiön talouden tasapainottamiseksi toimet ovat käynnistyneet ja toimintaa on monipuolistettu ja kehitetty. Tappiollinen toiminta on saatu käännettyä voitolliseksi. Yhtiön toimintaa on kuitenkin edelleen seurattava aktiivisesti ja tulevaisuutta tarkasteltava kuntastrategiaa päivitettäessä.

1.6.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Asunto-osakeyhtiöiden merkitys konsernissa on vähäinen, joten Parikkalan kunnan konsernirakenne on lähivuosien aikana supistumassa.

1.6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konserniohjeen mukaan kunnanvaltuusto mm. määrittelee omistajapolitiikan ja hyväksyy talousarviossa vuotuiset tavoitteet kuntakonsernille. Tavoitteet on asetettu talousarviossa ja toteutumisen seuranta tapahtuu tilinpäätöksessä.

Kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen edustajat konserniin kuuluvien yhtiöiden hallintoon ja antaa heille tarvittaessa ohjeita sekä seuraa konserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa. Edustajat raportoivat yhtiön asioista tarvittaessa mm. kunnanhallituksen kokouksissa. Kunnanjohtaja vastaa kuntakonsernin operatiivisesta johtamisesta ja vaatii tarvittaessa hallinnossa olevalta edustajalta selontekoa yhtiön asioista. Selontekoja ei ole vaadittu.

Kunnalla on ollut edustajana kunnanhallituksen jäsen tai keskushallinnon johtava viranhaltija tytäryhtiöiden hallituksissa lukuun ottamatta Parikkalan Ravi- ja Markkinakenttäosakeyhtiötä. Kaikkien tytäryhteisöinä olevien asunto-osakeyhtiöiden isännöinti hoidetaan kunnassa ja kirjanpidon hoitaa sama toimittaja, jolle kunnan kirjanpito on ulkoistettu. Näin ollen tiedonkulku yhtiöiden ja konsernivalvonnasta vastaavien toimielinten ja viranhaltijoiden välillä on ollut jatkuvaa ja tilanteen seuraaminen kuntaan toimitetuista asiakirjoista on jatkuvasti mahdollista. Konsernivalvonnassa ei ole havaittu puutteita tai virheitä.

Tavoitteiden toteutuminen

Parikkalan Ravi- ja Markkinakenttäosakeyhtiö: Yhtiön kannattavuus on parantunut ja yhtiön toiminnan kehittäminen on suunnitelmallista.

- Toimintaa on kehitetty osakeyhtiön hallituksen laatiman kehittämissuunnitelman pohjalta. Tappiollinen toiminta on saatu käännettyä voitolliseksi.

Kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöt: Yhtiöt toimivat kannattavasti ja huolehtivat riittävästä kiinteistöjensä kunnossapidosta.

- Kunnalla on konserniin kuuluvissa asunto-osakeyhtiöissä 33 huoneistoa. Yhtiöiden yhteenlaskettu vuoden 2022 tulos oli 1 414,44 euroa.

1.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut**KONSERNITULOSLASKELMA**

		2022	2021
		<i>1 000 €</i>	<i>1 000 €</i>
Toimintatuotot	+	29 536	31 480
Toimintakulut	-	64 439	64 009
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	+/-	7	6
TOIMINTAKATE		-34 896	-32 523
Verotulot	+	17 544	17 448
Valtionosuudet	+	19 538	18 854
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	+	2	1
Muut rahoitustuotot	+	67	52
Korkokulut	-	55	7
Muut rahoituskulut	-	140	20
VUOSIKATE		2 060	3 804
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunnitelman mukaiset poistot	-	2 366	2 440
Arvonalentumiset	-	15	41
Omistuksen eliminointi ero		5	7
TILIKAUDEN TULOS		-316	1 330
Tilinpäätössiirrot	+/-	-5	-5
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ		-321	1 325

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot / Toimintakulut, %	45,8	49,2
Vuosikate / Poistot, %	86,9	155,4
Vuosikate, €/asukas	464,14	832,11
Asukasmäärä	4 439	4 571

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2022	2021
	<i>1 000 €</i>	<i>1 000 €</i>
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 060	3 804
Satunnaiset erät	5	7
Tulorahoituksen korjauserät	-526	-1 191
Investointien rahavirta		
Investointimenot	6 880	6 168
Rahoitusosuudet investointimenoihin		30
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	248	93
Toiminnan ja investointien rahavirta	-5 092	-3 424
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-51	
Antolainasaamisten vähennykset		-5
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	6 650	5 546
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 807	-999
Lyhytaikaisten lainojen muutos	350	-485
Oman pääoman muutokset	0	8
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	23	-12
Vaihto-omaisuuden muutos	-25	-22
Saamisten muutos	1 203	-1 028
Korottomien velkojen muutos	-165	-380
Rahoituksen rahavirta	6 177	2 622
Rahavarojen muutos	1 085	-802
Rahavarat 31.12.	6 679	5 594
Rahavarat 1.1.	5 594	6 396
		-802

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä

5 vuodelta, €	-2 871	-4 409
Investointien tulorahoitus, %	30	62
Pääomamenojen tulorahoitus, %	24	53
Lainanhoitokate	1,1	3,8
Kassan riittävyys	33	29

KONSERNITASE

Vastaavaa	2022	2021	Vastattavaa	2022	2021
	1 000 €	1 000 €		1 000 €	1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT			OMA PÄÄOMA	34 110	33 177
Aineettomat hyödykkeet	864	981	Peruspääoma	15 558	15 558
Aineettomat oikeudet	199	149	Arvonkorotusrahasto	86	86
Muut pitkävaikutteiset me- not	658	772	Muut omat rahastot	258	258
Ennakkomaksut	6	61	Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	18 529	15 950
			Tilikauden yli-/alijäämä	-321	1 325
Aineelliset hyödykkeet	44 457	38 178	VÄHEMMISTÖOSUUDET	12	11
Maa- ja vesialueet	3 664	3 697	PAKOLLISET VARAUKSET	333	261
Rakennukset	21 617	20 475	Eläkevaraukset		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	6 679	7 166	Muut pakolliset varaukset	333	261
Koneet ja kalusto	354	337			
Muut aineelliset hyödykkeet	39	39			
Keskeneräiset hankinnat	12 104	6 465			
Sijoitukset	1 441	1 450	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 435	1 456
Osakkuusyhteisöosuudet	241	241	Valtion toimeksiannot	363	1 173
Muut osakkeet ja osuudet	612	673	Lahjoitusrahaston pääomat	294	281
Muut lainasaamiset	585	534	Muut toimeksiantojen pääomat	777	2
Muut saamiset	2	2			
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 261	1 308	VIERAS PÄÄOMA	12 341	7 620
Valtion toimeksiannot	1 151	1 198	Pitkäaikainen		
Muut toimeksiantojen varat	109	111	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	11 498	6 895
			Muut pitkäaikaiset velat	843	725
VAIHTUVAT VASTAAVAT			Lyhytaikainen	8 541	8 893
Vaihto-omaisuus	228	203	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 050	1 407
			Lainat julkisyhteisöiltä	2	2
Saamiset	1 842	3 704	Saadut ennakot	27	31
Pitkäaikaiset saamiset	12	0	Ostovelat	2 518	2 145
Lyhytaikaiset saamiset	2 489	3 704	Muut lyhytaikaiset velat	723	1 896
			Siirtovelat	3 880	3 408
Rahoitusarvopaperit	2 170	3 344	Laskennalliset verovelat	0	3
			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	57 431	51 418
Rahat ja pankkisaamiset	4 509	2 249			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	57 431	51 418			

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT	2022	2021
Omavaraisuusaste, %	60,1	64,6
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	31,3	24,3
Velat ja vastuut % käyttötuloista	39,6	31,7
Kertynyt ylijäämä/alijäämä, 1000 €	18 209	17 275
Kertynyt ylijäämä/alijäämä, €/asukas	4 102	3 779
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	12 341	7 620
Konsernin lainat, €/asukas	2 780	1 667
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	587	536
Kunnan asukasmäärä	4 439	4 571

1.7 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEET

1.7.1 Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnanhallituksen on kuntalain 115 §:n mukaan tehtävä toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

Tilikauden tulos on 864 358,21 euroa alijäämäinen.

Kunnanhallitus ehdottaa, että

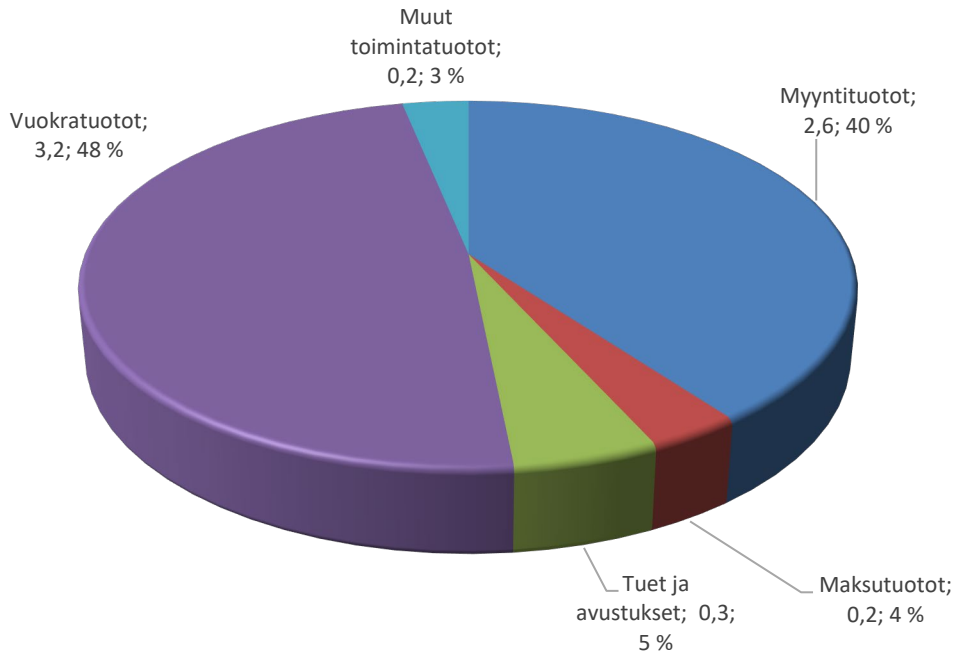
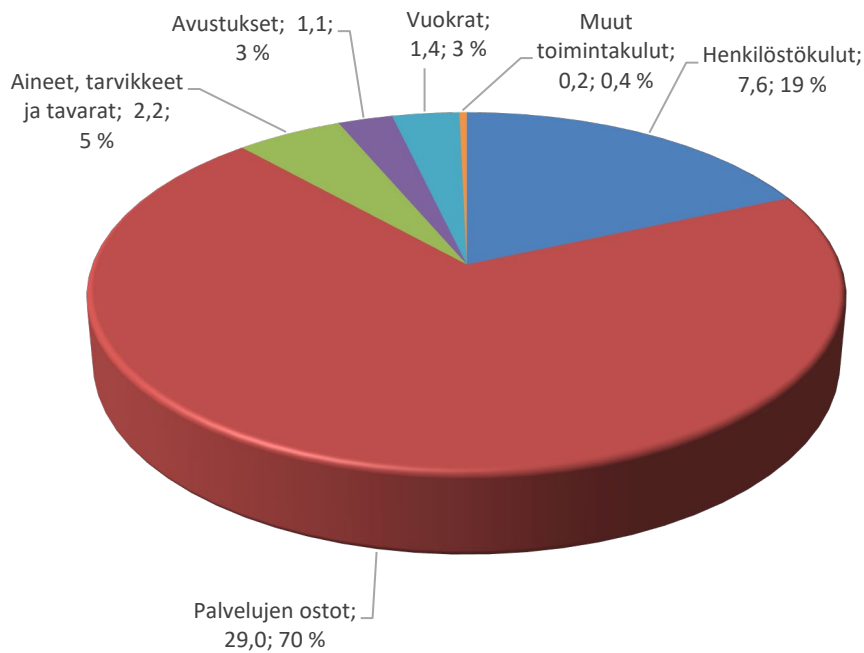
- poistoeroa vähennetään 11 805,46 eurolla
- Artturi ja Aina Heleniuksen lahjoitusrahastoon siirretään säännön mukainen osuus Pyökkälä-tilan laskennallisesta metsäntuotosta 13 831,06 euroa, josta vuoden 2022 käyttö 10 133,33 euroa on kirjattu kuluksi, jolloin rahaston lisäykseksi tuloslaskelmaan jää 3 697,73 euroa.
- tilikauden alijäämä -856 250,48 euroa kirjataan taseeseen oman pääoman eränä Tilikauden yli-/ alijäämätilille.

1.7.2 Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Kunnalla ei ole taseessa kattamatonta alijäämää, joten lakisäateistä selontekoa talouden tasapainottamisesta ei tarvita.

2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Käyttötalouden toimintakulujen ja -tuottojen jakautuminen 2022:

Toimintatuottojen jakautuminen TP 2022 – 6,6 milj. €**Toimintakulujen jakautuminen TP 2022 – 41,4 milj. €**

2.1 Käyttötalouden toteutuminen**Keskusvaalilautakunta****Vaalit**

Tilivelvollinen: hallintojohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Valtiollisten ja kunnallisten vaalien toteuttaminen kunnassa virheettömästi oikeusministeriön ohjeiden mukaisesti.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Vuonna 2022 tammikuussa järjestettiin historian ensimmäiset aluevaalit. Ennakkoäänestysaika oli 12. - 18.1.2022. Varsinainen vaalipäivä oli 23.1.2022.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/ seurantatapa	Tavoitetaso	Toteutuminen
Vaalien toimittaminen virheettömästi.	Ei valituksia.	Tulos valtakunnalliseen tietojärjestelmään klo 21.00 mennessä.	Toteutui.

	TP 2021	TA 2022	TA- muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	5 688	5 600	5 246	10 846	10 846	100,0
Toimintakulut	-26 127	-18 077		-18 077	-14 720	81,4
Toimintakate	-20 439	-12 477	5 246	-7 231	-3 874	53,6

Tarkastuslautakunta**Tarkastustoimi**

Tilivelvollinen: Tarkastuslautakunnan jäsenet

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Lisäksi lautakunnan on

1. seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi,
2. huolehdittava siitä, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa, sekä
3. tehtävä aloitteita ja esityksiä lautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen valvonnan tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Vuonna 2022 pidettiin kaikkiaan 10 kokousta. Joulukuun kokouksessa käsiteltiin tilintarkastajan valintaprosessin aloittamista kaudelle 2023–2026. Lautakunta hyväksyi tilintarkastuspalvelujen kilpailutuksen ClouDia-pienkilpailutushankintajärjestelmän kautta. Tarjouspyyntö julkaistiin ClouDiassa ja kunnan nettisivulla 15.12.2022.

Kokouksissa kävivät kuultavina

- kunnanjohtaja Vesa Huuskonen, vs. hallintojohtaja Mirja Tuunanen, rakennustarkastaja Seppo Vento, rakentamispäällikkö Vesa Berg, sivistysjohtaja Timo Toivonen, vt. sivistysjohtaja/kirjastonjohtaja Erkki Sirniö, rehtori Arto Juntunen, liikunnanohjaaja Sirpa Rönkkönen, varhaiskasvatuksen esimies Laura Leppänen ja työsuojeluvaltuutettu Sari Jäppinen
- kunnanhallituksen puheenjohtaja Sami Sinkkonen

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/seuranta	Tavoitetaso	Toteutuminen
Arviointikertomus määräaikaan mennessä	Lautakunnan kokouksessa käsitelty kertomus	Riittävän ajoissa ennen valtuuston kokousta	Toteutui.

Toiminnan tunnusluvut (perustelutietoja)

Hyödyke ja mittayksikkö	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama	Tot.-%
Kokoukset	9	9	10	1	110 %
Tilintarkastajan tarkastuspäivät	12	8 - 10	10		100 %

Talous

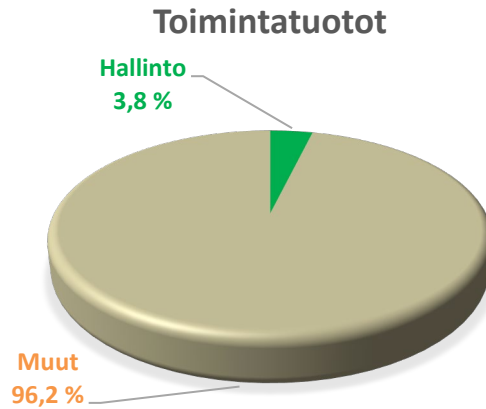
	TP 2021	TA 2022	TA-muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-16 988	-18 237		-18 237	-14 385	78,9
Toimintakate	-16 988	-18 237		-18 237	-14 385	78,9

Kunnanhallitus

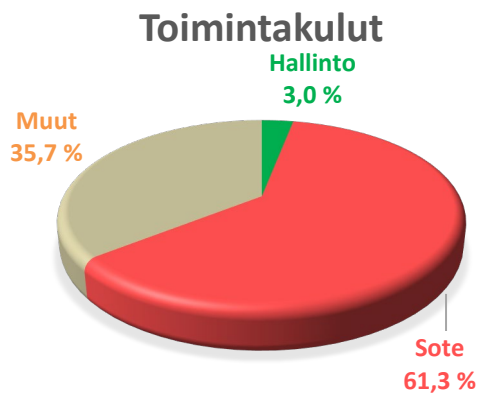
Keskushallinto ja tukipalvelut

Tilivelvollinen: hallintojohtaja

Hallinnon käyttötalousosan toimintatuotot ja -kulut



Keskushallinnon osuus koko kunnan käyttötalousosan toimintatuotoista on 3,8 %.



Keskushallinnon osuus koko kunnan käyttötalousosan toimintakuluista on 3,0 % ja sosiaali- ja terveyspalvelujen 61,3 %.

Kunnanvaltuusto

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Kunnan ylintä päätösvaltaa käyttää sen asukkaiden yhteisillä vaaleilla valitsema valtuusto. Valtuuston tehtäväalueet ovat kunnan toiminta-ajatus ja strategiat, tavoitteiden asettaminen, asukkaiden tarpeiden ja järjestettävien palveluiden yhteensovittaminen, taloudellisten resurssien jakaminen sekä toiminnan arviointi ja seuranta.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Kuntastrategian laadinta keväällä 2022 vastaamaan toimintaympäristössä tapahtuvaa muutosta, kunnan toimintaedellytyksiä ja palvelujen osalta toiminnan kehittämistä. Kunnan talous on viime vuosina ollut alijäämäinen ja heikentänyt vahvaa tasetta. Investointiohjelma on kuntatalous huomioon ottaen raskas, tulee vaatimaan lainoitusta ja kasvattamaan vuosittaisia poistoja, jonka johdosta strategian liitteeksi on valmisteltava kuntatalouden tasapainottamisohjelma.

Kuntastrategian ja siihen liittyvän talouden tasapainottamisohjelman jalkauttaminen ja seuranta vuosittain talousarvion ja -suunnitelman sekä tilinpäätöksen yhteydessä.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Kuntastrategian valmistelu käynnistettiin keväällä 2022 käyttäen apuna Priolen konsulttia. Strategiaa työstettiin useassa valtuutettujen yhteisessä palaverissa sekä valtuustoseminaarissa elokuun lopulla. Strategiasta järjestettiin myös kuntalaiskysely ja lausunnot pyydettiin lautakunnilta, vaikuttamistoimielimiltä, henkilöstöltä ja valtuustoryhmiltä. Syksyllä kunnanjohtaja irtisanoutui ja strategia jätettiin pöydälle odottamaan uuden kunnanjohtajan rekrytointia.

Kunnanhallitus

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä käyttää kunnan puhevaltaa ja valvoo kunnan etua. Kunnanhallituksen tehtäviä ovat kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden hallinta, kunnan kehittäminen ja yritystoiminnan edistäminen, palvelurakenteen ja -tuotannon ohjaus sekä kuntien välinen yhteistyö.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

1. Kuntastrategian ja kuntatalouden tasapainottamisohjelman valmistelu keväällä 2022
2. Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen purkaminen vuoden 2022 lopulla
3. Tukitoimintojen (ruoka- ja puhtaustaloudet) suunnittelu ja mahdollinen järjestäminen yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa vuoden 2023 alusta lähtien
4. Valmistautuminen kuntien yhteisiin työllisyys- ja elinkeinopalveluihin vuoden 2024 alusta
5. Suunnitelmallinen Parikkalan kunnan pito- ja vetovoiman kehittäminen kuntastrategian ohjaamalla tavalla.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Strategian päivittäminen keskeytyi syksyllä. Hyvinvointialueiden aloittamiseen liittyvät toimenpiteet toteutettiin suunnitellusti eli Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä purettiin vuoden 2022 lopussa ja kertyneistä alijäämistä kunnille lähetettiin laskut vuoden 2023 puolella tilinpäätöksen valmistuttua. Kunnan ruokapalveluista 5 henkilöä siirtyi hyvinvointialueelle ruokapalvelutuotannon supistuessa, koska hyvinvointialue ei voi Eksoten tapaan ostaa ruokapalveluja kunnalta. TE-palvelujen uudistus on siirtynyt vuoden 2025 alkuun, mutta valmistautuminen uudistukseen on kuitenkin koko ajan käynnissä.

Sosiaali- ja terveystalvet

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Sosiaali- ja terveystalvetjen järjestäminen Etelä-Karjalan maakunnan asukkaille. Talvetjen järjestämisvastuu on Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymällä.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Sosiaali- ja terveystalvetjen ja palveluverkon ylläpito nykyisessä laajuudessa. Yhteistoiminnan käynnistäminen perustettavan hyvinvointialueen kanssa syksyllä 2022.

Parikkalan kunnan edunvalvonta Eksoten talouden ja toiminnan osalta 2022 siten, ettei vuoden 2022 aikana tule peruskunnille lisälaskuja ja siten, ettei jäsenkunnille jää korvattavaa alijäämää Eksoten vuotta 2022 koskevassa tilinpäätöksessä.

Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa hyvinvointialueen toimintaa valmistelevan väliaikaisen toimielimen kanssa ja myöhemmin hyvinvointialueen toimielinten sekä viranhaltijoiden välillä on keskeinen osa kunnan edunvalvontaa jatkossakin.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Vuoden 2022 aikana Eksotelle kertyi edelleen uutta alijäämää siten, että lisälasku Parikkalan kunnalle on noin 0,7 milj. euroa, joka maksetaan vuoden 2023 puolella.

Keskushallinto

Tilivelvollinen: hallintojohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Keskushallinnon tarkoituksena on hoitaa keskitetysti kunnan tukipalvelut mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti ja tehokkaasti hyödyntäen täysimääräisesti käytettävissä olevaa teknologiaa ja henkilöstön ammattitaitoa.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Talouden seurannan ja raportoinnin kehittäminen. Varautuminen suunnitelmallisesti puun myynnin ohella myös yksittäisten metsätilojen myyntiin ja vastaavasti maan hankintaan elinkeinoelämän tarpeisiin keskeisiltä alueilta.

Kunnan pito- ja vetoiman vahvistamiseksi on viestintää ja tiedon kulkua kehitettävä niin ulkoisesti kuin kunnan sisälläkin. Kuntalaisten mahdollisuuksia käyttää sähköisiä palveluja on lisättävä.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Raportoinnin kehittämiseksi otettiin käyttöön Kuntamaisema-raportointityökalu.

Pöropeikon tila myytiin valtiolle suojelualueeksi.

Keskushallinto ja tukipalvelut -tulosalue**Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen**

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/seuranta	Tavoitetaso	Toteutuminen
Kuntastrategian ja talouden tasapainotamisohjelman laadinta keväällä 2022	Tilinpäätös ja toimintakertomus	Tilinpäätös on vuonna 2023 ylijäämäinen.	Toteutui osittain.
Toiminnan tuottavuuden parantaminen ja henkilöstön hyvinvoinnin turvaaminen	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmat	Koulutussuunnitelman mukaisen koulutusten toteutuminen.	Toteutui osittain.
	Henkilötyövuodet laskevat henkilöstösuunnitelman mukaisesti.	Tuottavuuden parantaminen henkilöstösuunnittelua tiivistämällä tukeutuen erityisesti eläköitymisen hyödyntämiseen ja vapaaehtoiseen lomarahojen vaihtamiseen vapaaseen.	Toteutui.
	Maakunnallisen ja seutukunnallisen yhteistyön tiivistäminen	Kuntastrategian ohjaamalla tavalla tarkastellaan palvelujen tuottamista kunnan ja kuntalaisten etua palvelevalla tavalla.	Yhteistyötä tehty entiseen tapaan.

Talous

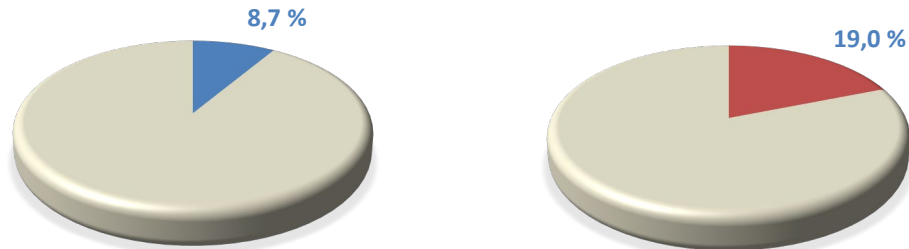
	TP 2021	TA 2022	TA- muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	341 321	485 600		485 600	247 019	50,9
Toimintakulut	-25 378 706	-26 299 258		-26 299 258	-26 655 419	101,4
Toimintakate	-25 037 385	-25 813 658		-25 813 658	-26 408 400	102,3

Merkittävimmät poikkeamat talousarviosta ja niiden perustelut

Eksoten alijäämä vuodelta 2022 oli noin 0,7 miljoonaa euroa, mistä aiheutui toimintakulujen ylitys.

SIVISTYSPALVELUT

Sivistyspalvelujen osuus käyttötalouden osan toimintatuotoista ja -kuluista:

**Sivistyspalvelut**

Tilivelvollinen: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Sivistyspalveluihin kuuluu kunnan sivistystoimesta aiheutuvista hallinnollisista kustannuksista huolehtiminen: osa sivistysjohtajan palkasta (40 %) sekä lautakunnasta aiheutuvat kustannukset.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Sivistysjohtaja Timo Toivonen siirtyi kohti uusia haasteita 1.10.2022 alkaen. Virkaa tekevänä sivistysjohtajana toimi vuoden loppuun asti oman virkansa ohella kirjastonjohtaja Erkki Sirniö.

Talous

	TP 2021	TA 2022	TA- muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-10 235	-23 528	-5 000	-28 528	-30 372	106,5
Toimintakate	-10 235	-23 528	-5 000	-28 528	-30 372	106,5

Merkittävimmät poikkeamat talousarviosta ja niiden perustelut

Yliitykset ovat tapahtuneet pääasiassa henkilöstökuluissa.

Perusopetus ja lukio

Tilivelvollinen: Rehtori

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Toteutetaan opetussuunnitelman mukaista opetusta tarkoituksenmukaisesti ja kustannustehokkaasti ottaen huomioon oppilaiden fyysiset, psyykkiset ja kielelliset erityistarpeet oppimisen tuen osalta. Kiinnitetään huomiota fyysisen ja psyykkisen oppimisympäristön turvallisuuteen kaikenikäisillä oppijoilla.

Perusopetus**Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024**

Perusopetuksen laatua tarkkaillaan ja kehitetään opetusministeriön laatimien laatukriteerien pohjalta. Laatukselyt tehdään henkilöstölle, huoltajille ja oppilaille vuosittain. KiVa Koulu -ohjelman toteuttamista jatketaan Kirjolan ja Saaren kouluissa.

Huoltajien osallisuutta koulutyössä kehitetään yhdessä huoltajien kanssa, tässä linkkinä toimii vanhempaintoimikunta. Oppilaiden osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia koulutyön järjestämiseen kehitetään, tässä linkkinä toimii oppilaskunta. Kouluviihtyvyyttä ja hyvinvointia edistetään yhteistyössä oppilaiden, huoltajien ja eri toimijoiden kanssa. Positiivisen pedagogiikan toimintamuodot ja työkalut otetaan käyttöön perusopetuksessa aloittaen alakoulusta ja henkilöstöstä.

Perusopetuksen opetussuunnitelmaa täydennetään koulukohtaisilla vuosisuunnitelmissa, joissa määritellään opetuksen vuosittaiset painopistealueet. Oppilaiden tueksi tarkoitettuja erityisopetuksen ratkaisuja kehitetään ja muokataan vuosittain tarvetta vastaaviksi (samanaikaisopetus, pienryhmäopetus, vuosiluokkiin sitomaton esi- ja alkuopetus, tukiluokan käyttö ja integraatio). Perusopetuksessa käytetään sähköisiä oppimisympäristöjä monipuolistamaan opetusta ja oppimista.

Oppilaiden välituntiliikuntaa tehostetaan Liikkuva koulu -ohjelman mukaisesti pitämällä pitkiä liikunnallisia välitunteja/liikuntakerhoja koulupäivän keskellä sekä monipuolistamalla oppitunteja toiminnalliseen suuntaan. Koulukuljetusten sujuvuutta, taloudellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurataan ja kehitetään. Opettajien pedagogisia yleisiä taitoja kehitetään täydennyskoulutuksen ja tutoropettajan toiminnan/ohjauksen avulla.

Parikkalan kunnan koulut toteuttavat perusopetusta opetussuunnitelman mukaan. Opetuksen painotukset määräytyvät lukuvuosittain monialaisten oppimiskokonaisuuksien sekä laaja-alaisen osaamisen painopistealueiden mukaan.

Teemana lukuvuonna 2021 - 2022:

1.-3. lk Avaruus

4.-6. lk Turvallisuus

Yläkoulu: Kestävä tulevaisuus

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Lukuvuotta 2021 - 2022 leimasivat edelleen opiskelu parakkikoulussa ja uuden koulun rakentaminen. Haasteita koulutyöhön toi edellä mainittujen lisäksi sijaisten hankkiminen.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen. Toiminnan järjestäminen on kunnalle vapaaehtoista. Kunta saa toimintaan valtionosuutta.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen, lapsen kasvun ja kehityksen sekä koulunkäynnin ja oppimisen tukeminen. Aamu- ja iltapäivätoiminnan laatukorttien toteuttaminen.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Koronarajoitukset, kuten maskisuositus purettiin 2022 syksyllä. Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnassa oli kuten aiemminkin monipuolista tekemistä lapsille. Lukuvuotta leimasi paluu arkeen- ajatus. Moni ennen koronaa tehty päätös tai arkitoiminto, tavalliset opetustunnit, pidettiin tärkeinä.

Parikkalan lukio

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Toisen asteen tutkinnon ja/tai ylioppilastutkinnon suorittaminen. Hyvä jatko-opintokelpoisuus.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Lukuvuonna 2021–2022 teemana lukion opiskelijoilla on kansainvälisyyskasvatus.

Euroopan Unionilla on monia kansainvälisyyshankkeita, joihin koronan väistyessä anotaan tukea mm. EU:n Comenius-hankkeelta. Hankkeen kautta käynnistetään ystävyysskoulujen etsiminen.

Opettajien uuden opetusteknologian käyttötaitoja kehitetään edelleen digitaalisten pedagogisten käytänteiden hyödyntämisessä.

Opettajien pedagogisia yleisiä taitoja kehitetään täydennyskoulutuksen avulla.

Yhteistyötä Rautjärven lukion kanssa tiivistetään.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Parikkalan lukio menestyi erinomaisesti valtakunnallisessa lukiovertailussa ollen Etelä-Karjalan paras lukio sekä keväällä että syksyllä. Opiskelijalla on subjektiivinen oikeus valita syventäviä ja soveltavia kursseja. Näin ollen pienessä lukiossa joudutaan järjestämään opetusta pienille opetusryhmille.

Perusopetus ja lukio -tulosalue

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/seurantatapa	Tavoitetaso	Toteutuminen
Jokainen 9. luokan oppilas saa päättötodistuksen	Perusopetuksen päättötodistus	100 %	100 %
Jokainen peruskoulun päättötodistuksen saanut sijoittuu toisen asteen oppilaitokseen	Yhteishaun tulokset	100 %	100 %
Teemavuoden toimintasuunnitelmien toteutuminen	Teemavuoden toimintasuunnitelmat vuosisuunnitelmissa	100 %	100 %
Kaikki lukiolaiset saavat lukion päättötodistuksen	Lukion päättötodistukset	100 %	100 %
Kaikki ylioppilaskirjoituksiin osallistuvat saavat hyväksytyt arvosanan	Yo-tutkintotodistus	100 %	100 %

Toiminnan tunnusluvut (perustelutietoja)

Hyödyke ja mittayksikkö	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama	Tot.-%
Saari 1-6 lk	51	51	53	2	104
Kirjola, perusopetus 7-9 lk	102	102	92	-10	90
Kirjola, perusopetus 1-6 lk	161	162	158	-4	98
oppilaita yht.	314	315	303	-12	96
Menot €/oppilas	12 442	12 794	12 576	-218	98
Parikkala lukion oppilasmäärä	44	45	31	-14	69
Menot, €/oppilas	12 276	13 072	17 914	4 842	137,0

Hankkeet

Hankkeen nimi ja sisältö	Hankkeen rahoittajat, hallinnoija ja tavoitteet	Aikataulu	Kokonaisbudjetti €/vuosi	Kunnan osuus € / %	Toteutuminen
Kerhotoiminnan kehittämisen (4132)	Opetus- ja kulttuuriministeriö. Erityisavustuksella tuetaan kerhotoimintaa	2.8.2021 - 31.12. 2022	10 000	3 000/ 30 %	54,1 %
Lukutaidon ja lukemisen vahvistaminen (4133)	Opetus- ja kulttuuriministeriö. Erityisavustuksella vahvistetaan lukemisen kulttuuria ja lukutaitoa varhaiskasvatuksessa ja alkuopetuksessa.	23.6.2021- 31.12. 2022	10 000	2 000/ 20 %	94,6 %

Hankkeen nimi ja sisältö	Hankkeen rahoittajat, hallinnoija ja tavoitteet	Aikataulu	Kokonaisbudjetti €/vuosi	Kunnan osuus € / %	Toteutuminen
Oppimisen tuen ja inklusion kehittäminen 2022 (4130)	Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä erityisavustus. Hanke on kuntien yhteishanke, jota organisoii Lappeenrannan kaupunki. Oppimisen tuen ja inklusion kehittämiseen esi- ja perusopetuksessa.	2021-31.12.2022	Plan osuus 6 250	1 250/20 %	0 %
Sitottava kouluyhteistyö Etelä-Karjalassa (4131)	Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä erityisavustus. Etelä-Karjalan kuntien yhteishanke. "Kaikki kouluun: Koulupoissaolojen vähentäminen ja kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen".	2021 – 31.7.2023	Plan osuus 8 821	1 764/20 %	20,4 %
Sairaalaopetuksen konsultaatio (4134)	Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä erityisavustus. Hanke on kuntien yhteishanke, jota organisoii Lappeenrannan kaupunki.	2021 – 2022	Plan osuus 5 385	1 077/20 %	13,3 %

Talous

	TP 2021	TA 2022	TA-muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	173 587	178 910		178 910	210 795	117,8
Toimintakulut	-4 483 943	-4 618 231		-4 618 231	-4 526 741	98,0
Toimintakate	-4 310 356	-4 439 321		-4 439 321	-4 315 946	97,2

Vapaa sivistystyö

Tilivelvollinen: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Vapaan sivistystyön tulosalueen tehtävänä on ennaltaehkäisevä hyvinvointityö, jolla ylläpidetään ja edistetään kuntalaisten hyvinvointia ja osallisuutta. Tulosalueen palvelut tukevat yhteisöllisyyden muodostumista ja luovat edellytyksiä monipuoliselle kansalaistoiminnalle, sekä antavat mahdollisuuksia omaehtoiseen ja elinikäiseen oppimiseen, tiedon saantiin ja osaamisen kehittämiseen.

Kansalaisopisto

Tilivelvollinen: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Kansalaisopisto on merkittävä kuntalaisten hyvinvoinnin edistäjä, joka tarjoaa kunnan alueella mahdollisuuksia omaehtoiselle oppimiselle ja harrastamiselle. Opiskelu kansalaisopistossa on tutkintoon johtamatonta ja tähtää opiskelijan monipuoliseen kehittymiseen, elinikäiseen oppimiseen, hyvinvointiin ja kansalaisaktiivisuuteen.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Tulevina vuosina pyritään kehittämään edelleen oppilaitosyhteistoimintaa muiden alueen oppilaitosten kanssa ja sitä myötä tuomaan uutta tarjontaa opistolle. Etäopetusmahdollisuuksia kehitetään saavutettavuuden parantamiseksi.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Työllistämiskoulutushanke ja Elinkeinojen kehittämishanke saatiin päätökseen.

Kirjastopalvelut

Tilivelvollinen: Kirjastonjohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Kirjastopalvelut tukevat kuntalaisten, vapaa-ajan asukkaiden ja muiden kirjastonkäyttäjien tiedonsaantia, osaamista, hyvinvointia ja viihtymistä elinikäisen oppimisen periaatteen mukaisesti. Asiakkaiden käyttöön hankitaan ajantasaisista, laadukasta ja monipuolista aineistoa.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Toiminnan keskeisenä tavoitteena on palveluiden laadullinen kehittäminen, kuten omien kokoelmien riittävyys, ajantasaisuus ja monipuolisuus. Lasten ja nuorten luku-harrastusta kehitetään aktiivisesti yhdessä varhaiskasvatuksen ja koulujen kanssa. Alueellisessa yhteistyössä keskitytään henkilökunnan digiosaamisen kehittämiseen ja sen seurantaan. Omatoimikirjaston käyttöönottoon ja viimeistelyyn kiinnitetään huomiota.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Omatoimikirjasto otettiin käyttöön pääkirjastossa helmikuussa sekä Saaren ja Uukuniemen kirjastoissa maaliskuussa.

Lasten- ja nuortenkirjastotyötä tehtiin järjestelmällisesti satutuokioitten ja kirjavinkikausten muodossa.

Kirjaston ja Simpelejärven opiston järjestämiä digipajoja jatkettiin.

Vapaa-aikapalvelut

Tilivelvollinen: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Vapaa-aikapalveluiden tehtävänä on järjestää liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluja kuntalaisille.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Peruspalveluiden säilyttämisen ohella erityisenä painopistealueena tulevien vuosien aikana on nuorison heikentyneen hyvinvoinnin parantaminen ja nuorten aktivoiminen lisäämällä toimialueiden välistä yhteistyötä sekä yhteistyötoimintaa kolmannen sektorin kanssa.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Korona-ajan jälkeen on taas voinut järjestää tapahtumia: Piikapitäjän rehvit, Asema Open Air -musiikkitapahtuma, joulumyyjäiset, nuorten linnanjuhlat sekä itsenäisyyspäivän juhla. Osa kulttuuritilaisuuksista on järjestetty yhteistyössä seurakunnan kanssa.

Kunta piti Parikkalan Kotiseutumuseota ja Honkakylän Kauppamuseota avoinna osan kesästä.

Hyvinvointikoordinaattori valittiin toimeen vuoden lopulla.

Vapaa sivistystyö -tulosalue

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/seurantatapa	Tavoitetaso	Toteutuminen
Kirjastopalvelujen saavutettavuus lisääntyy omatoimikirjaston myötä	oma seuranta	aukiolotuntien määrä kaksinkertaistuu/vuosi	100 %
Kansalaisopiston opiskelijamäärän nostaminen	Hellewi-tilastot	Kymmenen prosentin lisäys vuoteen 2021	2,5 %:n lisäys

Toiminnan tunnusluvut (perustelutietoja)

Hyödyke ja mitta-yksikkö	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama	Tot-%
kulttuuritilaisuudet	15	25	11	-14	44,0 %
nuorisotilaisuudet	170	170	179	+9	105,3 %
liikuntatilaisuudet	297	400	321	-79	80,2 %
kansalaisopiston opetustunnit	3 696	3 800	4004	+204	105,4 %
kansalaisopiston opiskelijamäärä	706	900	724	-166	81,5 %
netto €/ opetustunti	60,90	44,46	52,39	7,93	120,1 %
netto €/opiskelija	318,63	188	289,73	101,73	154,1 %
kirjaston lainausmäärä/as.	9,86	10,5	10,6	+0,1	100,9 %

Hankkeet

Hankkeen nimi ja sisältö	Hankkeen rahoittajat, hallinnoija ja tavoitteet	Aikataulu	Kokonaisbudjetti €/hanke	Kunnan osuus € / %	Toteutuminen
Työllistämiskoulu	OKM, Simpelejärven opisto, työllisyyden kehittäminen Parikkalan ja Rautjärven alueella	1.8.2020-31.7.2022	80 000	2 222/5 %	

Talous

	TP 2021	TA 2022	TA-muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	134 470	153 006		153 006	195 978	128,1
Toimintakulut	-1 031 049	-1 112 287	70 000	-1 042 287	-1 058 508	101,6
Toimintakate	-896 579	-959 281	70 000	-889 281	-862 530	97,0

Varhaiskasvatus

Tilivelvollinen: Varhaiskasvatuspäällikkö

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Varhaiskasvatus on varhaiskasvatustilain mukaan lapselle kuuluva oikeus varhaiskasvatukseen. Varhaiskasvatuksen tavoitteena on tukea lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista sekä edistää hyvinvointia.

Varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu. Kunnan on pyrittävä järjestämään varhaiskasvatusta lähellä palvelun käyttäjiä, ottaen huomioon asutuksen sijainti sekä liikenneyhteydet. Päiväkodin toiminta kalenterivuoden aikana ja aukioloaika vuorokaudessa on järjestettävä paikallisen tarpeen mukaan.

Tulosalueeseen kuuluvat lakisääteinen lasten kotihoidon tuki ja yksityisen hoidon tuki.

Päiväkodit**Toiminta-ajatus ja tehtävät**

Lapselle on järjestettävä varhaiskasvatusta kokopäiväisesti, jos se on tarpeen lapsen kehityksen, tuen tarpeen tai perheen olosuhteiden takia taikka se on muutoin lapsen edun mukaista.

Toimitilojen ja toimintavälineiden on oltava terveellisiä, turvallisia ja asianmukaisia, ja niissä on huomioitava esteettömyys.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman ja arvioinnin vuosikello. Lasten ja perheiden osallisuus sekä moniammatillinen yhteistyö.

Positiivinen pedagogiikka varhaiskasvatuksessa. Liikkuva varhaiskasvatus yhteistyössä Etelä-Karjalan liikunnan kanssa. Liikunnan vuosikello kaikissa ikäryhmissä. Elintapaohjaus tarvittaessa varhaiskasvatuskeskustelujen yhteydessä.

Ammatillisen osaamisen hyödyntäminen ja työntekijöiden vahvuuksien tunnistaminen.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Daisy -toiminnanohjausjärjestelmä otettiin käyttöön kesäkuussa 2022. Järjestelmä on tehty varhaiskasvatuksen hallintoa, henkilökuntaa ja lasten huoltajia varten. Sen avulla voidaan tehdä esim. päivähoitovarat, työvuorosuunnittelut ja tiedotus päiväkodin vanhempien ja henkilökunnan kanssa toimivammaksi. Järjestelmän käyttöönotto vaati useampia koulutuksia.

Varhaiskasvatussuunnitelma päivitettiin lain muutosten myötä 1.8.2022. Suurin lakimuutos toi varhaiskasvatukseen tuen tasot; yleinen, tehostettu ja erityinen tuki.

Henkilöstössä tapahtui muutoksia. Varhaiskasvatuksen esihenkilönä aloitti 3.1.2022 Laura Leppänen. Varhaiskasvatuspäällikkö Heli Räsänen jäi vuorotteluvapaalle 1.12.2022 alkaen puoleksi vuodeksi. Toimistos sihteeri Marketta Brander-Hirsivaaran

tehtäviä muutettiin 1.10.2022 alkaen siten, että keskushallinnon tehtävät (20 %) jäivät pois ja ne korvattiin varhaiskasvatuksen tehtävillä.

Esiopetus

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Esiopetuksesta säädetään perusopetuslaissa (628/1998). Kunnalla on lakiin perustuva velvollisuus järjestää esiopetusta. Esiopetus on maksutonta. Esiopetus ei velvoita, mutta lapsen huoltajan on huolehdittava siitä, että lapsi osallistuu esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan. Laissa säädetään ryhmäkoosta sekä henkilöstömitoituksesta.

Esiopetusta toteutetaan sekä valtakunnallisen että paikallisen esiopetussuunnitelman mukaisesti. Esiopetusta järjestetään lapsille pääsääntöisesti oppivelvollisuutta edeltävänä vuonna, ja sen tavoitteena on osana varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen jatkumoa vahvistaa lasten oppimisen ja kehityksen edellytyksiä.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä jatketaan yhdessä sovittujen toimintaperiaatteiden mukaisesti sikäli kuin tartuntatautirajoitukset hellittävät. Yhteistyö kokeiluesiopetuksen ja kuusivuotiaiden osalta tiivistyy.

Kodin ja esiopetuksen tiedonvälitykseen sekä perusopetuksen tiedonsiirtokanavan sekä esioppilaan pedagogisten asiakirjojen tallentamiseen ja toiminnan arvioimiseen käytetään Wilma-ohjelmaa.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Parikkala on mukana valtakunnallisessa kaksivuotisessa esiopetuskokeilussa. Kokeilusta on saatu paljon positiivista palautetta perheiltä. Kokeiluun on päässyt osallistumaan myös varhaiskasvatuksen ulkopuoliset lapset. Tämä on mahdollistanut lasten tasa-arvoisen tuen ja palvelun riippumatta perheen sosiaalisesta asemasta / tilanteesta.

Tiedonvälitys tapahtuu mm. Daisy -palveluohjausjärjestelmän kautta. Daisyssa tehdään lasten varhaiskasvatussuunnitelmat (Vasut) ja lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelmat (Leopsit).

Varhaiskasvatus -tulosalue

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/seuranta-tapa	Tavoitetaso	Toteutuminen
Liikkuva varhaiskasvatus	Liikunnan vuosikellon seuraaminen	100 %	100 %
Laadun arviointi	Asiakastyytyväisyyskysely perheille 2 x toimintavuodessa / lukuvuodessa	Toiminnan kehittäminen, tasaatuisuuden tavoittaminen, vanhempien osallistaminen	Vuoden 2022 keväällä ei asiakastyytyväisyyskyselyä tehty, mutta tyytyväisyyttä seurattiin huoltajien kanssa käydyissä keskusteluissa.

Toiminnan tunnusluvut (perustelutietoja)

Hyödyke ja mittayksikkö	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama	Tot-%
Hoitopaikat kpl	117	126	121	-5	96
Läsnäolopäivät kpl	20 099	27 500	20 176	-7 324	74
Lapsia hoidossa 31.12.	130	130	126	-4	97
- joista erityistä hoitoa ja kasvatusta tarvitsevia % *)	13	10	4,1	-5,9	41
Menot €/ läsnäolopäivä **)	83,42	70,95	104,20	33,25	147
Käyttöaste päiväkodit, %	83,75	90	74,05	-15,95	82,3
Lasten kotihoidontuki, lapsia	43		40		

*) erityisen tuen tarve: lastensuojelun tarve, vamma tai pitkäaikainen sairaus, kielellinen kehitys ja kommunikaatio, tarkkaavaisuus, kognitiivinen alue, tunne-elämä tai sosiaalinen kasvu

**) luku sisältää myös lasten kotihoidontuen ja lasten kotihoidontuen kuntalisän menot (kuntalisä 1.3.2012 alk.)

Hankkeet

Hankkeen nimi ja sisältö	Hankkeen rahoittajat, hallinnoija ja tavoitteet	Aika- taulu	Koko- nais-bud- jetti €/vuosi	Kunnan osuus € / %	Toteutu- minen
Parantaa lasten kehityksen ja oppimisen edistämistä sekä tuen toteuttamista (avustajien palkkaukseen, veon palkkaukseen)	Valtion erityisavustus varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetukseen koronapandemian (COVID-19) vaikutusten tasoittamiseksi vuosille 2021-2022, perusopetuksen kanssa jaettava rahoitus	Vuosille 2021-2022	35 000,00 euroa/ 95 %	5 %	Kesken
Oppimisen ja inklusion kehittäminen Etelä-Karjalassa (koulutuskustannukset yli kunta rajojen yhteistyössä)	Opetus -ja kulttuuriministeriö	Vuosille 2021-2022	5 000€	20 % / 1 250€	Kesken

Talous

	TP 2021	TA 2022	TA- muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	271 031	170 400		170 400	163 772	96,1
Toimintakulut	-2 083 687	-1 995 755	-65 000	-2 060 755	-2 266 539	110,0
Toimintakate	-1 812 656	-1 825 355	-65 000	-1 890 355	-2 102 768	111,2

Merkittävimmät poikkeamat talousarviosta ja niiden perustelut

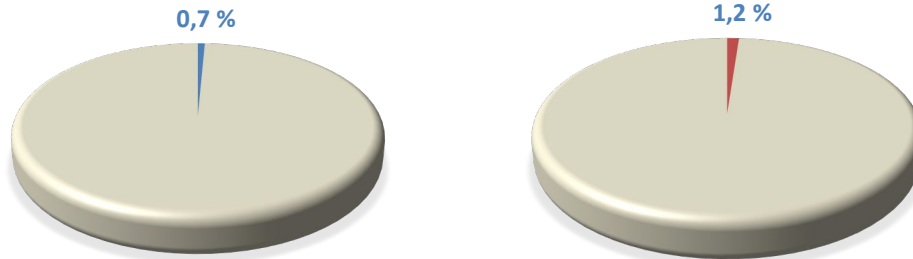
Sijaisia on tarvittu suunniteltua enemmän koronapandemian vuoksi. Tämä johti myös siihen, että täyttöaste jäi odotettua matalammaksi.

Sivistyspalvelut yhteensä**Talous**

	TP 2021	TA 2022	TA-muu- tos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	579 088	502 316		502 316	570 545	113,6
Toimintakulut	-7 608 914	-7 749 801		-7 749 801	-7 882 161	101,7
Toimintakate	-7 029 826	-7 247 485		-7 247 485	-7 311 616	100,9

ELINVOIMAPALVELUT

Elinvoimapalvelujen osuus käyttötalousosan toimintatuotoista ja -kuluista:

**Elinvoimalautakunta****Elinkeinopalvelut**

Tilivelvollinen: Elinkeinojohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Elinkeinopalvelut on vuonna 2021 päivitetyn hallintosäännön mukaisesti perustettu uusi tulosalue, joka sisältää elinvoimalautakunnan hallintoon liittyvät toimintakulut.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Elinvoimalautakunta kokoontui tarpeen mukaan. Elinkeino-ohjelma päivitettiin vuonna 2022.

Talous

	TP 2021	TA 2022	TA- muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-9 001	-25 137		-25 137	-27 968	111,3
Toimintakate	-9 001	-25 137		-25 137	-27 968	111,3

Merkittävimmät poikkeamat talousarviosta ja niiden perustelut

Talousarvion ylitys johtuu palvelujen ostoista (asiantuntijapalvelut liittyen elinkeino-ohjelman päivitykseen sekä ict-palvelut), joihin ei osattu varautua riittävästi.

Elinkeinojen kehittäminen ja lomituspalvelut

Tilivelvollinen: Elinkeinojohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Elinkeinopalveluiden tarkoituksena on edistää alueen elinvoimaa ja eri yritystoimialojen kehitystä sekä edesauttaa monipuolisen, kannattavan yritystoiminnan ja yritysverkostojen syntymistä ja kehittämistä. Elinkeinoitoimen palveluja tarjotaan paikallisesti ja yhteistyössä muiden kehittäjäorganisaatioiden kanssa.

Maatalouden viranomaistehtävät

Tilivelvollinen: Elinkeinojohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Maaseutuhallinnon toteuttaa Etelä-Karjalassa kuntien yhteinen Etelä-Karjalan maaseututoimi, jota hallinnoi Lappeenrannan kaupunki. Maaseututoimen vastuualueella huolehditaan peltopinta-alaan ja eläinmäärään perustuvien EU-rahoitteisten ja kansallisten tulotukien hallinnoinnista. Maatilatalouden viranomaistehtävien hoito Parikkalan toimipisteessä mahdollistaa maatilatalouden kehityksen kunnassa.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Yhteistyö maaseudun kehittäjäorganisaatioiden kanssa, maatalouden viranomaispalveluiden turvaaminen Parikkalassa.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Vuonna 2022 maatalousyrittäjien tukihakemuksen jätti Parikkalassa 191 tilaa. Vähennystä edelliseen vuoteen on 6 tilaa. Parikkalan peltopinta-ala on reilu 10772 ha ja viljelijätukia myönnettiin Parikkalaan kokonaisuudessaan reilu 8,4 milj. euroa.

Lisäksi rauhoitettujen lintujen aiheuttamista vahingoista maksettiin Parikkalaan vuonna 2022 reilu miljoona euroa ja vahinkopinta-ala reilut 2600 ha.

Vuonna 2022 maatalousyrittäjien tukihakemuksen jätti Etelä-Karjalassa 1288 tilaa. Etelä-Karjalan peltopinta-ala on 481 361 ha ja viljelijätukia myönnettiin Etelä-Karjalaan kokonaisuudessaan reilu 33,8 milj. euroa.

Lomituspalvelut

Tilivelvollinen: Elinkeinojohtaja

Mela irtisanoi maatalouslomituksen toimeksiantosopimuksen päättymään 31.12.2021. Parikkalan paikallisyksikkö yhdistyi Mikkelin kaupungin hallinnoimaan Kaakkois-Suomen lomituspalveluihin 1.1.2022. Parikkalan kunnalle aiheutuu kuitenkin kuluja maatalouslomituksesta vuodelle 2022, koska vuoden 2021 toimintaa koskevat laskut kuuluvat Parikkalan kunnan vastuulle (lomituspalvelukorvausten vuoden 2021 ennakkomaksujen takaisinperintä, tapaturmavakuutusmaksuvelka koskien vuotta 2021, eläkekulut koskien vuotta 2021).

Elinkeinojen kehittäminen

Tilivelvollinen: Elinkeinojohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Elinkeinopalveluiden tarkoituksena on kunnan elinvoiman sekä veto- ja pitovoiman parantaminen. Tavoitteena on edistää kokonaisvaltaisesti eri yritystoimialojen kehitystä ja edesauttaa monipuolisen ja kannattavan yritystoiminnan sekä yritysten verkostojen syntymistä ja kehittämistä. Elinkeinotoimen palveluja tarjotaan paikallisesti ja yhteistyössä muiden kehittäjäorganisaatioiden kanssa. Toimialan tehtävinä ja tavoitteina on:

- olemassa olevien työpaikkojen turvaaminen sekä uusien elinkeinoalojen, yritysten ja työpaikkojen luominen
- olemassa olevien ja uusien palvelujen, tuotteiden ja verkostojen kehittäminen
- osaamisen, laadun ja kilpailukyvyyn parantaminen kaikilla sektoreilla
- kylätoiminnan kehittäminen, verkostojen luominen eri toimijoiden välille, yhteistyön tiivistäminen
- matkailun edistäminen
- maaseutuelinkeinojen kehittäminen (avustukset)
- kehittämisprojektien hallinnointi

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Yrittäjyys nähdään vahvuutena ja siihen kannustetaan turvaamalla jo olemassa olevan yritystoiminnan toimintaedellytyksiä sekä kehittämis- ja laajentumismahdollisuuksia. Houkutellaan alueelle uutta yrittäjyyttä ja yrityksiä mm. tehostamalla kunnan markkinointia.

Maatalouden kehittämisavustuksia keskeisiin maatalouden kohteisiin jaetaan edelleen, ja avustusten jakoperusteita kohdennetaan uudentyyppisiin kehittämistoimenpiteisiin. Kylien elinvoimaisuuden ylläpitämiseen ja kylien kehittämiseen tarkoitettut kyläavustukset käsitellään elinvoimalautakunnassa.

Eri toimijoiden välistä yhteistyötä pyritään jatkamaan ja tiivistämään. Työllisyysasioiden hoitoa tehostetaan ja palkataan työsuunnittelija/-ohjaaja yhteistyössä teknisten palveluiden kanssa. Otetaan käyttöön nuorten kesätyöseteli ja duuniseteli.

Parikkalan rajanylityspaikkahankkeen edistäminen siten, että mahdollisesta kansainvälistyvästä rajanylityspaikasta saadaan merkittävä hyöty työpaikkojen ja elinkeinon elämän muodossa.

Uudistettaessa työ- ja elinkeinopalveluja on kunnan osalta varmistettava niiden saatavuus ja säilyminen mahdollisimman lähellä kuntalaista ja yrittäjää.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Toiminnan painopistealueiden toimenpiteitä toteutettiin suunnitellusti ja otettiin käyttöön mm. uusia toimenpiteitä nuorten työllistymisen parantamiseksi (kesätyöseteli, duuniseteli). TE-palvelut 2024-uudistuksen valmistelu käynnistyi. Parikkalan rajanylityspaikan kansainvälistymistavoitteesta luovuttiin maailmanpoliittisen tilanteen vuoksi.

Kehittämiprojektit

Tilivelvollinen: Elinkeinojohtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Kehittämistoiminnan lähtökohtana ovat alueen luontaiset vahvuudet ja vetovoimatekijät sekä yritysten ja kuntalaisten tarpeet. Kehittämistoimintaa toteutetaan kunnan, seutukunnan tai -kuntien alueella toimialakohtaisilla tai kansainvälisillä verkostohankkeilla.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

Simpelejärven kunnostushankkeen käynnistyminen ja tietoliikenneyhteyksien kehittämiseen liittyvän hankkeen käynnistyminen.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Simpelejärven kunnostushanke 2022–2024 käynnistyi toukokuussa 2022. Kaakkois-Suomen ELY-keskus myönsi hankkeelle rahoitusta 50 % vesiensuojelun tehostamisohjelmasta. Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 590 000 €. Hankkeen aloitus viivästyi alun perin suunnitellusta, koska ELY:n avustuspäätös saatiin vasta huhtikuussa 2022. Hankkeen osa-aikainen projektiasiantuntija aloitti työnsä syyskuussa 2022. Hankkeen toimenpiteet tulevat painottumaan vuosille 2023 ja 2024. On huomioitava, että hankkeessa on ELY:n lisäksi lisäksi useampi ulkopuolinen rahoittajataho.

Hankkeen nimi ja sisältö	Hankkeen rahoittajat, hallinnoija ja tavoitteet	Aika- taulu	Kokonais-bud- jetti €/vuosi	Kunnan osuus €/ %	Toteutuminen
Uudet projektit	varaus hankkeisiin	2021– 2023	100 000 €	20 000 €	Toteutui osittain. Osallistuttiin useisiin maakunnallisiin hankkeisiin (esim. Business Mill, Etelä-Karjalan Yrittäjien omistajanvaihdospalveluhanke)
LEADER 2014–2020, siirtymäkausi 2021–2022	<u>Julkinen rahoitus:</u> 52 % EU+valtio, 13 % kunnat, 35 % yksityinen <u>Hallinnointi:</u> Etelä-Karjalan Kärki-Leader ry, hallinto rahoituksesta 25 % <u>Tavoitteet:</u> ihmiset, ympäristö, yhteisöt, yritykset, aluekehittäminen	2021– 2022	6 731 000 € (ohjelmakausi 2014–2020)	4,145 euroa /asukas, 22 771 €/vuosi	Toteutui suunnitellusti
MINT - Etelä-Karjalan pientien kuntien innovaatio- ja kokeiluekosysteemin kehittäminen	<u>Julkinen rahoitus:</u> 70 % EAKR-rahoitus, 30 % oma rahoitus <u>Hallinnointi:</u> Saimaan ammattikorkeakoulu Oy. Hanke toteutetaan Saimaan ammattikorkeakoulun, LUT-yliopiston, Luumäen kunnan, Parikkalan kunnan, Rautjärven kunnan, Savitaipaleen kunnan ja Taipalsaaren kunnan yhteishankkeena. <u>Tavoitteet:</u> saada aikaan Etelä-Karjalan pientien kuntien innovaatio- ja kokeiluekosysteemi.	2019– 2021	hankkeelle on myönnetty jatkoaika 30.9.2022 saakka. 530 000 € Parikkalan kunta: 15 000 €/vuosi (2020 ja 2021, 70 % EAKR-rahoitus ja 30 % omarahoitus)	4 500 €	Toteutui suunnitellusti, hanke päättyi 31.12.2022.

Hankkeen nimi ja sisältö	Hankkeen rahoittajat, hallinnoija ja tavoitteet	Aika- taulu	Kokonais-bud- jetti €/vuosi	Kunnan osuus €/vuosi	Toteutuminen
Simpelejärven kunnos- tushanke	<u>Rahoitus:</u> Kaakkois-Suomen ELY- keskus 50 %, Parikkalan kunta, Raut- järven kunta, yksityinen rahoitus <u>Hallinnointi:</u> Parikkalan kunta <u>Tavoitteet:</u> Simpelejärven ekologisen tilan parantaminen (toimenpiteet: hoi- tokalastus ja valuma-alueyöt)	2022– 2024	Koko hankkeen budjetti max. 600 000 €	max 20 000 €/vuosi	Hanke käynnistyi toukokuussa 2022. Pääpaino toteutuk- sessa vuosilla 2023 ja 2024. Kunnan ra- hoitusosuus toteutui suunnitellusti.
Valokuitu- tiedonväli- tys-/kehittä- mishanke	<u>Rahoitus:</u> Kaakkois-Suomen ELY- keskus 100 % <u>Hallinnointi:</u> Parikkalan kunta (yhteis- työssä Rautjärven kanssa) <u>Tavoitteet:</u> Tiedonvälytys ja aktivointi valokuituverkkojen rakentamiseen kylillä	2022	50 000	0	Ei toteutunut.
Hiitolanjoki - Salmon river for locals and travel- ers of all times (RivTimes)	<u>Rahoitus:</u> Kaakkois-Suomi – Venäjä CBC-ohjelma 2014-2020 <u>Hallinnointi:</u> Rautjärven kunta, Etelä- Karjalan virkistysalueäätiö <u>Tavoitteet:</u> alueen matkailun kehittä- minen	2021– 2022	1 080 510 €	10 000 €	Toteutui suunnitel- lusti.
Laptuote- säätiön työ- voimapolitiit- set palvelut	Parasta-hanke <u>Hallinnointi / toteuttaja:</u> Laptuote- säätiö <u>Rahoitus:</u> Kaakkois-Suomen te-palvelut Kuntarahoitus (Parikkalan kunta) Omarahoitus (Laptuote-Säätiö) <u>Tavoitteet:</u> Työvalmennus pitkäai- kaistyöttömille, vaikeasti työllistyville ja osatyökykyisille työttömille työnhak- kijoille; Parikkalan rakenteellisen työt- tömyyden hoitaminen, erityisesti pit- käaikaistyöttömien työllistymisen ja koulutuksen edistäminen.	2022	89 617 € 50 000 € 20 000 € 19 617 €		Toteutui suunnitel- lusti. Kunnan avus- tus Laptuote-sääti- ölle 50 000 €
	Nuorten työpaja Dynamo -hanke <u>Rahoitus:</u> Valtion avustuksen lisäksi kunnan omarahoitusosuus nuorten sekä työ- ja yksilövalmentajan palkkauskustannuksiin <u>Hallinnointi / toteuttaja:</u> Laptuote- säätiö <u>Tavoitteet:</u> nuorille työkokemusta ja yksilövalmennusta	2022	17 500 €		
	Toiminta-avustus työvalmennus- ja työtoimintaan <u>Rahoitus:</u> Kaakkois-Suomen TE- toimisto 100 %, vahvistetaan vuosittain <u>Hallinnointi:</u> Laptuote-säätiö. <u>Tavoitteet:</u> Laptuote-säätiön toimintojen ja 3 työpajan toiminnan turvaaminen Parikkalassa. Työelämäosallisuutta ja kuntouttavaa työtoimintaa tukevat palvelut (kuntouttava työtoiminta/Eksoten palveluseteli; palkkatuki, työkoikeilupaikat).	2022	68 000 €	Kunnan avustus Laptuote- säätiölle yhteensä max. 50 000 €	

Elinkeinojen kehittäminen ja lomituspalvelut -tulosalue**Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen**

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/seurantatapa	Tavoite-taso	Toteutuminen
Simpelejärven kunnostushankkeen käynnistyminen	Hankerahoituksen myöntäminen	Hanke käynnistyy vuonna 2022	Hanke käynnistyi toukokuussa 2022.
Yritysten kehittämistarpeisiin vastaaminen	Valtakunnallinen yrittäjien kysely	Arvosana vähintään 7 (asteikolla 4–10)	Yrittäjien kuntabarometri 2022: Parikkalan kunnan elinkeinopolitiikan kokonaisarvosana 2,93 (asteikolla 1-5).

Talous

	TP 2021	TA 2022	TA-muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	2 082 861	230 300		230 300	47 131	20,5
Toimintakulut	-2 409 294	-655 145		-655 145	-458 238	69,9
Toimintakate	-326 432	-424 845		-424 845	-411 107	96,8

Merkittävimmät poikkeamat talousarviosta ja niiden perustelut

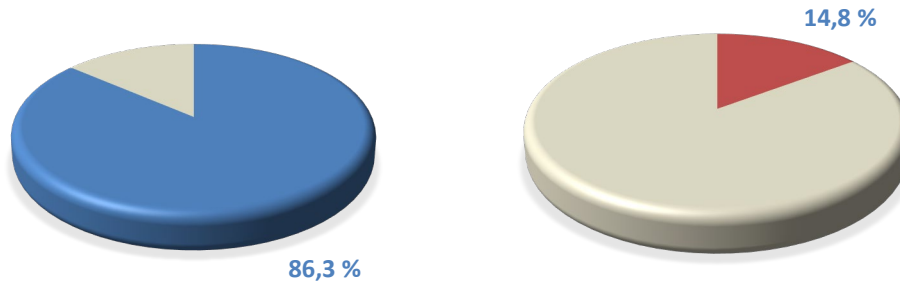
Poikkeamat talousarviossa johtuvat pääosin suunniteltujen hankkeiden toteutumattomuudesta. Toimintatuotot sekä -kulut jäivät hankkeiden osalta suunniteltua pienemmäksi. Simpelejärven kunnostushankkeen toimenpiteissä tulee pääpaino olemaan vuosilla 2023–2024.

Elinvoimapalvelut yhteensä**Talous**

	TP 2021	TA 2022	TA-muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	2 082 861	230 300		230 300	47 131	20,5
Toimintakulut	-2 418 295	-680 281		-680 281	-486 206	71,5
Toimintakate	-335 434	-449 981		-449 981	-439 075	97,6

TEKNISET PALVELUT

Teknisten palvelujen osuus käyttötalousosan toimintatuotoista ja -kuluista:

**Tekniset palvelut**

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Toiminnan tarkoituksena on kunnan tekninen ohjaaminen lautakuntatasolla, ja kunnan sisäisen palvelu kokonaisuuden organisointi käytettävissä olevan resurssin puitteissa.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Merkittävin hallinnollinen haaste tilikaudella oli teknisen johtajan vaihtuminen. Sijaisuus hoidettiin useita kuukausia sisäisesti ja ensimmäinen valittu tekninen johtaja irtautui tehtävästä koeajalla. Lisähaastetta hallinnolle toi Kirjolan koulun pääurakoinnin kriisiytyminen, jonka seuraamuksena urakka otettiin kunnan haltuun.

Tilikauden aikana tehtiin päätös teknisten toimintojen yhtiöittämisestä vuoden 2025 loppuun mennessä.

Talous

	TP 2021	TA 2022	TA- muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-12 810	-43 748	-10 000	-53 748	-53 173	98,9
Toimintakate	-12 810	-43 748	-10 000	-53 748	-53 173	98,9

Merkittävimmät poikkeamat talousarviosta ja niiden perustelut

Lisämäärärahan tarve johtui pääasiassa henkilöstömuutoksien aiheuttamista kuluista.

Rakennuttaminen ja kaavoitus

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Toiminnan tarkoituksena on turvata kuntalaisille terveellinen, toimiva ja viihtyisä elinympäristö kaavoittamalla, rakennuttamalla ja ylläpitämällä taloudellisesti laadukkaita kiinteistöjä ja yhdyskuntapalveluja.

Kaavoituksella ylläpidetään monipuolista tonttitarjontaa yritystoiminnan ja asumisen tarpeisiin. Maankäytössä otetaan huomioon palvelujen käyttömahdollisuudet. Maa-seutukylien elinvoimaisena säilymistä tuetaan. Asukkaille ja yrityksille tarjotaan tontti-vaihtoehtoja, jotka tekevät sijoittumisen ja rakentamisen houkuttelevaksi kunnan alueille.

Rakennuttamisen osalta keskeinen tavoite on kiinteistöjen käyttäjille terveelliset ja toimivat rakennukset ja infraympäristö.

Käskynkän perusparannuksen edellytyksenä on ARA:lta saatava vähintään 30 % tuki, mitä ennen kilpailutusta hankkeesta ei voida käynnistää. Hankkeen toteutusta, mittaluokkaa ja ajoitusta on arvioitava sen lopullisten kustannusvaikutusten valmistuttua.

Maankäytön suunnittelulla pyritään hyvän ja käyttäjien tarpeita palvelevan, terveellisen, turvallisen ja viihtyisän sekä sosiaalisesti toimivan ja esteettisesti tasapainoisen elinympäristön aikaansaamiseksi, kestävän kehityksen periaatteilla.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

- Hankintamenettelyyn panostaminen
- Kunnan strategisten tavoitteiden huomioiminen
- Tulevien tarpeiden realistinen arviointi maankäytön suunnittelussa

Kaavoitusohjelma 2022 - 2024

Alueen nimi	Sisältö / perustelu	Toimenpiteet	Kaava valmis	Nykyvaihe	Toteutumisen
1. Keskustaajaman eteläisen osan asemakaava	Teollisuusalueiden ja kirkon seudun kaava vanhentunut, tuo ongelmia lupakäsittelyyn	Asemakaavan päivitys	2022	Asemakaava 1975, 1985, 1992, 1989	Kaavan valmistelua lykättiin resurssitilanteen vuoksi.
2. Koirniemen alue	Tilaa vievän kaupan alueen kehittäminen rajanylityspaikan kansainvälistämisen yhteydessä	Asemakaavan laatimisen vaiheittain	2023	Yleiskaava 2016	Kaavaa ei ole edistetty.
3. Parikkalan rajanylityspaikan asemakaava	Rajanylityspaikan kansainvälistämisen maankäytön suunnittelu	Asemakaavan laatimisen vaiheittain	2024	osayleiskaava 2016	Alueen kaavoitus on jäissä.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Simpelejärven osayleiskaava valmistui ja hyväksyttiin vuoden lopulla.

Joukkoliikenne

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Joukkoliikennepalveluilla turvataan haja-asutusalueiden kohtuullinen palveluiden saatavuus. Asiakaspalveluliikenteessä kylien asukkaille järjestetään asiointimahdollisuus taajamassa / kuntakeskuksessa. Lisätään yhteistyötä eri hallintokuntien kesken liikennepalveluiden saatavuuden parantamiseksi ja kustannusten optimoimiseksi.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

- Joukkoliikenteen kehittäminen paikallisesti, alueellisesti ja maakunnallisesti.
- Valtakunnallisen Helsinki-Joensuu (Savonlinna) raideyhteyden kehittäminen

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Tilikaudella toiminnassa ei muutoksia.

Palo- ja pelastuspalvelut

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Kuntalaisten turvallisuuden varmistaminen normaali- ja poikkeusoloissa.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

- Vapaaehtoistoiminnan tukeminen
- Pelastustoimen palvelutason säilyttäminen nykytasolla
- Yhteistoiminta perustettavan hyvinvointialueen kanssa

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Valmisteltiin siirtymistä hyvinvointialueelle, ei toiminnallisia muutoksia.

Ympäristöpalvelut

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Ympäristönsuojelun, ympäristöterveyden ja eläinlääkinnän palveluiden järjestäminen kuntalaisille.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

- Yhteistyö Imatran seudun ympäristötoimen kanssa
- Saharannan alueen kunnostus v. 2024
- Pyritään investoinneilla edistämään kestävästä kehitystä

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Ei toiminnallisia muutoksia. Saharannan alueen pilaantuneiden maiden hankkeen suunnittelu valmistui ja työ aloitettiin Rimapolku 1 kiinteistön purkamisella.

Rakennuttaminen ja kaavoitus -tulosalue**Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen**

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/seuranta	Tavoitetaso	Toteutuminen
Maankäytön suunnittelun toteutus	kaavoitusohjelma	hyväksytyt suunnitelman mukaisesti	Kaavoitushankkeiden toteutusta hidastettiin hallitusti
Rakentamisohjelman toteutus	rakentamisohjelma	hyväksytyt suunnitelman mukaisesti	Resurssitilanteen ja suurien hankkeiden vuoksi pienempiä hankkeita siirrettiin
Tarkoituksenmukainen joukkoliikenne	raportit	riittävä palvelutaso	Toteutui suunnitellusti
Palo- ja pelastuspalveluissa sekä ympäristöpalveluissa palvelutason suhde kustannuksiin	raportit ja palaute	riittävä palvelutaso	Toteutui suunnitellusti

Talous

	TP 2021	TA 2022	TA- muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	47 443	18 009		18 009	33 733	187,3
Toimintakulut	-1 061 859	-1 211 190		-1 211 190	-1 087 393	89,8
Toimintakate	-1 014 416	-1 193 181		-1 193 181	-1 053 659	88,3

Merkittävimmät poikkeamat talousarviosta ja niiden perustelut

Suunnitellut kaavat myöhästyivät aikataulusta.

Kiinteistöt

Tilivelvollinen: Rakentamispäällikkö

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Kiinteistöpalvelut huolehtivat kiinteistöjen hoidosta ja kunnossapidosta ottaen huomioon kiinteistöjen elinkaaren tekniset, taloudelliset ja toimintojen asettamat vaatimukset.

Tarpeettomista tai tehottomalla käytöllä olevista kiinteistöistä luovutaan. Vajaakäytöllä olevista kiinteistöistä ja osakehuoneistoista luopumista selvitetään aktiivisesti.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

- Kiinteistökannan tarpeettomista kiinteistöistä luopuminen ja heikkokuntoisten purku
- Vuokrataan Saaren Rantamaja ja Helenansaari yrityskäyttöön
- Kunnan kiinteistö- ja asuntomassan korjausvelan pienentäminen korjauksin ja perusparannuksin.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

- Sahanrannan puhdistus työn valmistelu jatkuu, Rimapolku 1 purettu.
- Tapulikuja 3D parveke ja ikkuna korjaus tehty.
- Käskynkän peruskorjaus aloitettiin.
- Kirjolan koulu 2020 työmaa otettiin haltuun, valmistuminen siirtyi vuodelle 2023.

Kiinteistöt -tulosalue**Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen**

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/seuranta	Tavoitetaso	Toteutuminen
Kiinteistöjen korjaukset suunnitelman mukaan	Raportti/selvitys	4 % kiinteistökannasta (h-m ²) joko peruskorjataan ja/tai puretaan	Toteutui suunnitellusti
Vuokra-asuntojen käyttöaste	Laskenta	95 %	Tavoite alittui (91,2%), vuokrauksen ohjausta tehostettiin

Toiminnan tunnusluvut (perustelutietoja)

Hyödyke ja mittayksikkö	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama	Tot.-%
huoneistoala m ²	43 665	47 559	43 579	3 980	91,6
menot €/huoneisto-m ²	73,46	63,92	68,25	4,33	106,8
tulot €/huoneisto-m ²	77,06	77,48	78,62	1,14	101,5

Talous

	TP 2021	TA 2022	TA- muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	3 364 903	3 684 688		3 684 688	3 426 034	93,0
Toimintakulut	-3 207 470	-3 040 041		-3 040 041	-2 974 195	97,8
Toimintakate	157 433	644 647		644 647	451 839	70,1

Merkittävimmät poikkeamat talousarviosta ja niiden perustelut

Käskynkän perusparannus ja Rimapolku 1:n purkamisen vuokratuottoja oli vähemmän.

Ruoka- ja puhtauspalvelut

Tilivelvollinen: Ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Ruokapalvelut tuottaa ateriat kunnan omiin sekä Eksoten toimipisteisiin sekä vastaa kuljetuksineen myös kotiin toimitettavista aterioista.

Ruokapalvelu pitää ruokapalveluiden tason sekä ruuan laadun hyvänä ja ravitsemussuosituksen mukaisena, toimittaa maukasta ruokaa erilaisille asiakasryhmille.

Puhtauspalvelut huolehtii kunnan kiinteistöjen ylläpito- ja perussiivouksesta. Siivous vaikuttaa kiinteistöjen viihtyvyyteen ja sisäilman laatuun sekä pintamateriaalien elinkaareen.

Toiminnan painopistealueet 2022

- ruokapalvelun toiminnan taloudellisuus ja toiminnollisuus
- järjestellään siivous mitoituksen mukaan

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Käskynkän palvelutalon perusparannus alkoi ja sen toiminta sieltä siirtyi Lomahoville väistötiloihin. Tästä johtuen ruokakuljetusmatka pidentyi ja muuttui kaksi kertaa päivässä kuljetettavaksi. Tämän vuoksi keskuskeittiöllä työt lisääntyivät.

Ruoka- ja puhtauspalvelut -tulosalue**Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen**

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/seuranta	Tavoitetaso	Toteutuminen
Henkilöstön ammattitaidon ylläpitäminen	täydennyskoulutukset	suunnitelman mukaisesti	toteutunut
palvelutason säilyttäminen	suunnitelmien toteutuminen ja asiakaspalveluun kiinnitetään huomioon	nykyinen taso ja asiakkaiden tyytyväisyys	toteutunut
kustannustehokas	siivoukselle oma kustannuspaikka	kilpailukykyinen toiminta	ei toteutunut
laadunvalvonta	omavalvonta/asiakkaan kanssa laatu-tarkkailu	mitoituksen/sopimuksen mukainen laatutaso	toteutunut

Talous

	TP 2021	TA 2022	TA- muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	1 122 861	1 176 460		1 176 460	1 118 231	95,1
Toimintakulut	-1 134 188	-1 135 467		-1 135 467	-1 139 960	100,4
Toimintakate	-11 327	40 993		40 993	-21 729	-53,0

Merkittävimmät poikkeamat talousarviosta ja niiden perustelut

Ei merkittäviä poikkeamia.

Kuntatekniikka

Tilivelvollinen: Kuntatekniikan päällikkö

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Kaavateiden ja -katujen ylläpito hoitoluokituksen mukaisesti.

Yhdyskuntatekniset taksat perustuvat omakustannus- ja aiheuttamisperiaatteeseen. Tavoitteena on kilpailukykyinen hinta.

Tulosalueeseen kuuluu myös vesihuoltolaitos, joka käsitellään eriyttynä taseyksikkönä.

Kadut ja tiet**Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024**

Katuvalaistuksen elohopeapohjaisten katulamppujen korvaaminen uudella valaistusjärjestelmällä jatkuu.

Katuja ja teitä ylläpidetään hoitoluokituksen mukaisesti. Mahdolliset perusparannukset toteutetaan kunnan investointiohjelman mukaisesti.

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Toteutettiin Opintien, Petäjiköngkadun, Kirjolankadun linja-autopysäkin ja taksipysäkin asfaltointi sekä näiden asfalttimaalaukset. Lisäksi toteutettiin asfalttimaalaukset edellisvuotena päälystetyille kunnantalon p-alueelle ja Kangaskyläntielle.

Talvikunnossapidon kustannusten osalta vuosi oli huomattavasti keskimääräistä kalliimpi. Kustannuksia nosti hiekoitushiekan kallistunut hinta.

Kuntatekniikka -tulosalue**Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen**

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/seuranta	Tavoitetaso	Toteutuminen
Kaavateiden ja katujen ylläpito hoitosuunnitelman mukaisesti	Kunnossapito-luokitus /seuranta ja palaute	Ei huomautettavaa normaalisääolosuhteissa	Toteutunut

Talous

	TP 2021	TA 2022	TA- muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	1 098 597	1 027 790		1 027 790	1 076 474	104,7
Toimintakulut	-864 616	-714 381	-70 000	-784 381	-888 294	113,3
Toimintakate	233 980	313 409	-70 000	243 409	188 181	77,3

Merkittävimmät poikkeamat talousarviosta ja niiden perustelut

Lisämäärärahan tarve johtui raaka-aineiden ja palveluiden hintojen noususta.

Tekniset palvelut yhteensä

	TP 2021	TA 2022	TA- muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	5 633 804	5 906 947		5 906 947	5 654 472	95,7
Toimintakulut	-6 280 944	-6 144 827	-80 000	-6 224 827	-6 143 014	98,7
Toimintakate	-647 140	-237 880	-80 000	-317 880	-488 542	153,7

RAKENNUSVALVONTAPALVELUT**Rakennuslautakunta****Rakennusvalvonta**

Tilivelvollinen: Rakennustarkastaja

Toiminta-ajatus ja tehtävät

Rakennuslautakunta vastaa Parikkalan kunnassa rakennusvalvonnan viranomaistehtävistä.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

- Rakennetun ympäristön tila (sisältäen rakennusjärjestyksen mukaisten katselmusten jatkaminen)
- Sähköisten lupahakemusten määrän kasvattaminen
- Rakennusvalvontataksan päivittäminen 2022 (rak.ltk 12.10.2020 23 §)

Olellaiset tapahtumat tilikaudella

Rakennusvalvonnan yhteistyö Rautjärven kunnan kanssa päättyi 30.4.2022. Tästä alkaen molemmat kunnat järjestivät omat osa-aikaiset viranhaltijat rakennusvalvonnan tehtäviin. Parikkalan kunnassa on meneillään laajempi tehtävien selvittely, joten viranhoito on järjestetty määräaikaisen viranhaltijan toimesta.

Vuoden 2022 aikana rakennuslautakunnan käsiteltäväksi ei tullut lainkaan suunnitteluratkaisuja tai poikkeamislupahakemuksia.

Ympäristökatselmusten velvoitteiden seuranta jatkettiin aktiivisesti, mutta viranhaltijamuutoksen vuoksi konkreettiset pakotetoimien asettamiset siirtyivät. Osaltaan asiaan vaikutti myös merkittävimpien ongelmakohteiden epäselvät omistussuhteet tai kiinteistöjen omistajien selvitystilat.

Rakennusvalvonta -tulosalue**Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen**

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/ seuranta-tapa	Tavoitetaso	Toteutuminen
Rakennuslupapäätökset	käsittelyaika	viranhaltija < 1 kk lautakunta < 3 kk	Käsittelytavoitteet toteutuivat suunnitellusti.
Sähköisten lupahakemusten määrä	% saapuneista hakemuksista	90 %	Toteutui suunnitellusti.
rakennusvalvontataksa	päivittäminen	2022	Toteutui, voimaan 1.1.2023 alkaen.

Toiminnan tunnusluvut (perustelutietoja)

Hyödyke ja mittayksikkö	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama	Tot-%
Rakentamisen luvat	165	160	113	-47	70,6
Rakennustarkastukset	305	250	180	-70	72
Avustukset yksityistiet €/km	317	330	385	55	116,7

Talous

	TP 2021	TA 2022	TA- muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	73 124	67 200	-39 200	28 000	25 692	91,8
Toimintakulut	-212 297	-233 389		-233 389	-231 521	99,2
Toimintakate	-139 174	-166 189	-39 200	-205 389	-205 829	100,2

Merkittävimmät poikkeamat talousarviosta ja niiden perustelut

Kuntayhteistyön päättymisen ja sijaisuusjärjestelyjen sekä rakennusvalvonnan sähköisien tietojärjestelmien hintojen nousun vuoksi taloussuunnitelman menot muodostuivat suunniteltua suuremmiksi. Vastaavasti lupahakemuksien määrän vähentymisen sekä hankkeiden koon pienenemisen seuraamuksena tulot pienenivät suunniteltuun nähden.

2.2. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatuotot	7 197 963		7 164 009	6 555 704	-608 305
Myyntitulot	2 585 131	5 246	2 590 377	2 609 401	19 024
Maksutulot	194 100		194 100	220 250	26 150
Tuet ja avustukset	453 294	-39 200	414 094	344 339	-69 755
Muut toimintatuotot	3 965 438		3 965 438	3 381 714	-583 724
Toimintamenot	-41 143 870		-41 223 870	-41 427 529	-203 659
Henkilöstömenot	-7 353 856	3 000	-7 350 856	-7 625 017	-274 161
Palvelujen ostot	-29 571 224	-10 000	-29 581 224	-28 959 524	621 700
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 078 770	-73 000	-2 151 770	-2 188 964	-37 194
Avustukset	-496 400		-496 400	-1 124 954	-628 554
Muut toimintamenot	-1 643 620		-1 643 620	-1 529 069	114 551
Toimintakate	-33 945 907	-113 954	-34 059 861	-34 871 825	-811 964
<i>Verotulot</i>	<i>17 044 000</i>	<i>500 000</i>	<i>17 544 000</i>	<i>17 548 000</i>	<i>4 000</i>
<i>Valtionosuudet</i>	<i>18 499 346</i>		<i>18 499 346</i>	<i>18 506 931</i>	<i>7 585</i>
<i>Rahoitustulot ja -menot:</i>	<i>12 000</i>		<i>-18 000</i>	<i>-126 232</i>	<i>-108 232</i>
<i>Korkotulot muilta</i>	<i>-</i>		<i>-</i>	<i>996</i>	<i>996</i>
<i>Muut rahoitustuotot muilta</i>	<i>57 500</i>		<i>57 500</i>	<i>79 746</i>	<i>22 246</i>
<i>Korkomenot</i>	<i>-15 000</i>	<i>-30 000</i>	<i>-45 000</i>	<i>-44 726</i>	<i>274</i>
<i>Muut rahoitusmenot</i>	<i>-30 500</i>		<i>-30 500</i>	<i>-162 247</i>	<i>-131 747</i>
Vuosikate	1 609 439	356 046	1 965 485	1 056 874	-908 611
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 496 587	313 500	-2 183 087	-1 921 233	261 854
Arvonalentumiset				-	-
Tilikauden tulos	-887 148	669 546	-217 602	-864 358	-646 756
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	8 300		8 300	11 805	3 505
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)				-3 698	-3 698
Tilikauden alijäämä (ylijäämä)	-878 848	669 546	-209 302	-856 250	-646 949

2.2.1 Toimintatuotot ja -kulut toimielimittäin

	TP 2021	TA 2022	Muu-tok- set	TA+muu- tokset	TP 2022	Tot%	Jäljellä
Keskusvaalilautakunta							
Toimintatuotot	5 688	5 600	5 246	10 846	10 846	100,0	0
Toimintakulut	-26 127	-18 077		-18 077	-14 720	81,4	-3 357
Toimintakate	-20 439	-12 477	5 246	-7 231	-3 874	53,6	-3 357
Tarkastuslautakunta							
Toimintakulut	-16 988	-18 237		-18 237	-14 385	78,9	-3 852
Toimintakate	-16 988	-18 237		-18 237	-14 385	78,9	-3 852
Kunnanhallitus							
Toimintatuotot	341 321	485 600		485 600	247 019	50,9	238 581
Toimintakulut	-25 378 706	-26 299 258		-26 299 258	-26 655 419	101,4	356 161
Toimintakate	-25 037 385	-25 813 658		-25 813 658	-26 408 400	102,3	594 742
Sivistyslautakunta							
Toimintatuotot	579 088	502 316		502 316	570 545	113,6	-68 229
Toimintakulut	-7 608 914	-7 749 801		-7 749 801	-7 882 161	101,7	132 360
Toimintakate	-7 029 826	-7 247 485		-7 247 485	-7 311 616	100,9	64 131
Elinvoimalautakunta							
Toimintatuotot	2 082 861	230 300		230 300	47 131	20,5	183 169
Toimintakulut	-2 418 295	-680 281		-680 281	-486 206	71,5	-194 075
Toimintakate	-335 434	-449 981		-449 981	-439 075	97,6	-10 906
Tekninen lautakunta							
Toimintatuotot	5 633 804	5 906 947		5 906 947	5 654 472	95,7	252 475
Toimintakulut	-6 280 944	-6 144 827	-80 000	-6 224 827	-6 143 014	98,7	-81 813
Toimintakate	-647 140	-237 880	-80 000	-317 880	-488 542	153,7	170 662
Rakennuslautakunta							
Toimintatuotot	73 124	67 200	-39 200	28 000	25 692	91,8	2 308
Toimintakulut	-212 297	-233 389		-233 389	-231 521	99,2	-1 868
Toimintakate	-139 174	-166 189	-39 200	-205 389	-205 829	100,2	440
Yhteensä							
Toimintatuotot	8 715 886	7 197 963	-33 954	7 164 009	6 555 704	91,5	608 305
Toimintakulut	-41 942 272	-41 143 870	-80 000	-41 223 870	-41 427 529	100,5	203 659
Toimintakate	-33 226 385	-33 945 907	-113 954	-34 059 861	-34 871 825	102,4	811 964

2.2.2 Toimintatuotot ja -kulut tulosalueittain

	TP 2021	TA 2022	Muutokset	Muutettu ta 2022	TP 2022	Tot%	Jäljellä
10 Vaalit							
Toimintatuotot	5 688	5 600	5 246	10 846	10 846	100,0	0
Toimintamenot	-26 127	-18 077		-18 077	-14 720	81,4	-3 357
Toimintakate	-20 439	-12 477	5 246	-7 231	-3 874	53,6	-3 357
12 Tarkastustoimi							
Toimintamenot	-16 988	-18 237		-18 237	-14 385	78,9	-3 852
Toimintakate	-16 988	-18 237		-18 237	-14 385	78,9	-3 852
13 Keskushallinto ja tukipalvelut							
Toimintatuotot	341 321	485 600		485 600	247 019	50,9	238 581
Toimintamenot	-25 378 706	-26 299 258		-26 299 258	-26 655 419	101,4	356 161
Toimintakate	-25 037 385	-25 813 658		-25 813 658	-26 408 400	102,3	594 742
39 Sivistyspalvelut							
Toimintamenot	-10 235	-23 528	-5 000	-28 528	-30 372	106,5	1 844
Toimintakate	-10 235	-23 528	-5 000	-28 528	-30 372	106,5	1 844
40 Perusopetus ja lukio							
Toimintatuotot	173 587	178 910		178 910	210 795	117,8	-31 885
Toimintamenot	-4 483 943	-4 618 231		-4 618 231	-4 526 741	98,0	-91 490
Toimintakate	-4 310 356	-4 439 321		-4 439 321	-4 315 946	97,2	-123 375
41 Vapaa sivistystyö							
Toimintatuotot	134 470	153 006		153 006	195 978	128,1	-42 972
Toimintamenot	-1 031 049	-1 112 287	70 000	-1 042 287	-1 058 508	101,6	16 221
Toimintakate	-896 579	-959 281	70 000	-889 281	-862 530	97,0	-26 751
43 Varhaiskasvatus							
Toimintatuotot	271 031	170 400		170 400	163 772	96,1	6 628
Toimintamenot	-2 083 687	-1 995 755	-65 000	-2 060 755	-2 266 539	110,0	205 784
Toimintakate	-1 812 656	-1 825 355	-65 000	-1 890 355	-2 102 768	111,2	212 413
47 Elinkeinopalvelut							
Toimintamenot	-9 001	-25 136		-25 136	-27 968	111,3	2 832
Toimintakate	-9 001	-25 136		-25 136	-27 968	111,3	2 832
48 Elinkeinojen kehitt. ja lomitu							
Toimintatuotot	2 082 861	230 300		230 300	47 131	20,5	183 169
Toimintamenot	-2 409 294	-655 145		-655 145	-458 238	69,9	-196 907
Toimintakate	-326 432	-424 845		-424 845	-411 108	96,8	-13 737
49 Tekniset palvelut							
Toimintamenot	-12 810	-43 748	-10 000	-53 748	-53 173	98,9	-575
Toimintakate	-12 810	-43 748	-10 000	-53 748	-53 173	98,9	-575
50 Rakennuttaminen ja kaavoitus							
Toimintatuotot	47 443	18 009		18 009	33 733	187,3	-15 724
Toimintamenot	-1 061 859	-1 211 190		-1 211 190	-1 087 393	89,8	-123 797
Toimintakate	-1 014 416	-1 193 181		-1 193 181	-1 053 659	88,3	-139 522

	TP 2021	TA 2022	Muu- tokset	Muutettu ta 2022	TP 2022	Tot%	Jäljellä
51 Kiinteistöt							
Toimintatuotot	3 364 903	3 684 688		3 684 688	3 426 034	93,0	258 654
Toimintamenot	-3 207 470	-3 040 041		-3 040 041	-2 974 195	97,8	-65 846
Toimintakate	157 433	644 647		644 647	451 839	70,1	192 808
52 Ruoka- ja puhtauspalvelut							
Toimintatuotot	1 122 861	1 176 460		1 176 460	1 118 231	95,1	58 229
Toimintamenot	-1 134 188	-1 135 467		-1 135 467	-1 139 960	100,4	4 493
Toimintakate	-11 327	40 993		40 993	-21 729	-53,0	62 722
53 Kuntatekniikka							
Toimintatuotot	1 098 597	1 027 790		1 027 790	1 076 474	104,7	-48 684
Toimintamenot	-864 616	-714 381	-70 000	-784 381	-888 294	113,3	103 913
Toimintakate	233 980	313 409	-70 000	243 409	188 181	77,3	55 228
54 Rakennusvalvonta							
Toimintatuotot	73 124	67 200	-39 200	28 000	25 692	91,8	2 308
Toimintamenot	-212 297	-233 389		-233 389	-231 521	99,2	-1 868
Toimintakate	-139 174	-166 189	-39 200	-205 389	-205 829	100,2	440
Yhteensä							
Toimintatuotot	8 715 886	7 197 963	-33 954	7 164 009	6 555 704	91,5	608 305
Toimintakulut	-41 942 272	-41 143 870	-80 000	-41 223 870	-41 427 529	100,5	203 659
Toimintakate	-33 226 385	-33 945 907	-113 954	-34 059 861	-34 871 825	102,4	811 964

Verotulojen erittely

	Alkuperäinen talousarvio	Talousar- vio-muu- tokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Kunnan tulovero	14 166 000		14 166 000	14 236 588,08	70 588,08
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 561 000	450 000	2 011 000	1 938 092,00	-72 908,00
Kiinteistövero	1 317 000	50 000	1 367 000	1 373 320,08	6 320,08
Yhteensä	17 044 000	500 000	17 544 000	17 548 000,16	4 000,16

Tuloveroprosentti

2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
19,50	19,50	19,50	19,50	19,50	19,50	20,50	20,50	21,50

Kiinteistöveroprosentit

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Vakituinen asuinrakennus	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
Muu kuin vakituinen asuinrakennus	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10
Yleinen kiinteistö/rakennus/maapohja	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Valtionosuudet

	Alkuperäinen talousarvio	Talousar- vio-muu- tokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poik- keama
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus, ml. tasaukset	15 469 137		15 469 137	15 456 110	-13 027
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-233 986		-233 986	-308 852	-74 866
Verotulomenetysten kom- pensaatio	3 264 195		3 264 195	3 359 673	95 478
Yhteensä	18 499 346		18 499 346	18 506 931	7 585

2.3. Investointien toteutuminen

	TA 2022	Muu-tok- set	TA+muu- tokset	TP 2022	Jäljellä	Tot %
Kunnanhallitus						
9100 Maa- ja vesialueiden hankinta/myynti						
10 Käyttötalousosa						
3510 Pysyvien vast. luovutusvoitot	-500 000		-500 000	-178 899,30	-321 100,70	35,8
10 Käyttötalousosa	-500 000		-500 000	-178 899,30	-321 100,70	35,8
35 Investointimyyntit						
1100 Maa- ja vesialueet				-57 561,00	57 561,00	
35 Investointimyyntit				-57 561,00	57 561,00	
66 Inv. käyttöomaisuuden osto						
1100 Maa- ja vesialueet	50 000		50 000	25 350,00	24 650,00	50,7
66 Inv. käyttöomaisuuden osto	50 000		50 000	25 350,00	24 650,00	50,7
9100 Maa- ja vesialueiden hankinta/myynti	-450 000		-450 000	-211 110,30	-238 889,70	46,9
9101 Osakkeet ja osuudet hankinta /myynti						
35 Investointimyyntit						
1212 Muut osakkeet ja osuudet	-20 000		-20 000	-62 195,37	42 195,37	311,0
35 Investointimyyntit	-20 000		-20 000	-62 195,37	42 195,37	311,0
66 Inv. käyttöomaisuuden osto						
1212 Muut osakkeet ja osuudet	42 000		42 000	1 897,50	40 102,50	4,5
66 Inv. käyttöomaisuuden osto	42 000		42 000	1 897,50	40 102,50	4,5
9101 Osakkeet ja osuudet hankinta /myynti	22 000		22 000	-60 297,87	82 297,87	-274,1
Sivistyslautakunta						
9301 Kirjolan koulun av-laitteet ja irtokalusteet						
65 Inv. rakennuttaminen						
1195 Keskeneräiset muut rakennukset	500 000	-500 000	0	22 977,54	-22 977,54	
1197 Keskeneräiset muut koneet ja k				1 935,48	-1 935,48	
65 Inv. rakennuttaminen				24 913,02	-24 913,02	
9301 Kirjolan koulun av-laitteet ja irtokalust.	500 000	-500 000	0	24 913,02	-24 913,02	
9352 Kirjolan kouluhanke 2020						
65 Inv. rakennuttaminen						
1195 Keskeneräiset muut rakennukset	5 700 000	-1 800 000	3 900 000	3 675 111,76	224 888,24	94,2
65 Inv. rakennuttaminen	5 700 000	-1 800 000	3 900 000	3 675 111,76	224 888,24	94,2
9352 Kirjolan kouluhanke 2020	5 700 000	-1 800 000	3 900 000	3 675 111,76	224 888,24	94,2
9356 Kirjolan koulun piha-alueet ja tiestön muutoso						
65 Inv. rakennuttaminen						
1187 Keskeneräiset maa- ja vesial	300 000	-300 000	0	40 125,01	-40 125,01	
1195 Keskeneräiset muut rakennukset				2 416,00	-2 416,00	
65 Inv. rakennuttaminen	300 000	-300 000	0	42 541,01	-42 541,01	
9356 Kirjolan koulun piha-alueet ja tiestö	300 000	-300 000	0	42 541,01	-42 541,01	

	TA 2022	Muu-tok- set	TA+muu- tokset	TP 2022	Jäljellä	Tot %
9401 Omatoimikirjasto						
65 Inv. rakennuttaminen						
1188 Keskeneräiset tietokonelaitteet				5 681,53	-5 681,53	
1190 Keskeneräiset atk-ohjelmistot				1 064,60	-1 064,60	
1197 Keskeneräiset muut koneet ja k				3 297,65	-3 297,65	
1198 Keskeneräiset muut kiinteät ra				4 896,24	-4 896,24	
65 Inv. rakennuttaminen				14 940,02	-14 940,02	
9401 Omatoimikirjasto				14 940,02	-14 940,02	
Tekninen lautakunta						
9500 Kiinteistöautomaatio						
65 Inv. rakennuttaminen						
1197 Keskeneräiset muut koneet ja k	15 000		15 000	45 514,20	-30 514,20	303,4
65 Inv. rakennuttaminen	15 000		15 000	45 514,20	-30 514,20	303,4
9500 Kiinteistöautomaatio	15 000		15 000	45 514,20	-30 514,20	303,4
9519 Tapulikuja 3, parvekkeet						
65 Inv. rakennuttaminen						
1195 Keskeneräiset muut rakennukset	210 000		210 000	209 754,53	245,47	99,9
65 Inv. rakennuttaminen	210 000		210 000	209 754,53	245,47	99,9
9519 Tapulikuja 3, parvekkeet	210 000		210 000	209 754,53	245,47	99,9
Kameravalvonta	10 000		10 000		10 000,00	0,0
9521 Käskynkän perusparannus						
65 Inv. rakennuttaminen						
1195 Keskeneräiset muut rakennukset	1 000 000	1 260 000	2 260 000	2 041 462,05	218 537,95	90,3
65 Inv. rakennuttaminen	1 000 000	1 260 000	2 260 000	2 041 462,05	218 537,95	90,3
9521 Käskynkän perusparannus	1 000 000	1 260 000	2 260 000	2 041 462,05	218 537,95	90,3
9532 Satumäentien palvelutalojen ilmalämpöpumput						
65 Inv. rakennuttaminen						
1195 Keskeneräiset muut rakennukset				15 507,74	-15 507,74	
65 Inv. rakennuttaminen				15 507,74	-15 507,74	
9532 Satumäentien palvelutalojen ilmalämpöpumput				15 507,74	-15 507,74	
Huoneisto täysremontteja	50 000		50 000	40 328,55	9 671,45	80,7
Rimapolun ikkunat + varaus laavut	80 000	-80 000	0			
9600 Katujen peruskorjaukset						
65 Inv. rakennuttaminen						
1187 Keskeneräiset maa- ja vesial	120 000		120 000	108 847,29	11 152,71	90,7
65 Inv. rakennuttaminen	120 000		120 000	108 847,29	11 152,71	90,7
9600 Katujen peruskorjaukset	120 000		120 000	108 847,29	11 152,71	90,7

	TA 2022	Muu-tok- set	TA+muu- tokset	TP 2022	Jäljellä	Tot %
9610 Katuvalaistus						
65 Inv. rakennuttaminen						
1187 Keskeneräiset maa- ja vesial	28 000		28 000	11 740,00	16 260,00	41,9
65 Inv. rakennuttaminen	28 000		28 000	11 740,00	16 260,00	41,9
9610 Katuvalaistus	28 000		28 000	11 740,00	16 260,00	41,9
Liikenneturvallisuuskohteet	10 000		10 000		10 000,00	0,0
9680 Teiden päällystys						
65 Inv. rakennuttaminen						
1194 Keskeneräiset maa- ja vesirake	198 000	-69 000	129 000		129 000,00	0,0
65 Inv. rakennuttaminen	198 000	-69 000	129 000		129 000,00	0,0
9680 Teiden päällystys	198 000	-69 000	129 000		129 000,00	0,0
9701 Saharannan alue						
65 Inv. rakennuttaminen						
1194 Keskeneräiset maa- ja vesirake				-3 163,57	3 163,57	
65 Inv. rakennuttaminen				-3 163,57	3 163,57	
9701 Saharannan alue				-3 163,57	3 163,57	
9801 Vesijohtojen saneeraus						
65 Inv. rakennuttaminen						
1187 Keskeneräiset maa- ja vesial	100 000	-56 000	44 000	23 438,84	20 561,16	53,3
65 Inv. rakennuttaminen	100 000	-56 000	44 000	23 438,84	20 561,16	53,3
9801 Vesijohtojen saneeraus	100 000	-56 000	44 000	23 438,84	20 561,16	53,3
9805 Heralammen vedenottamon saneeraus, UV-laitteisto ja kameravalvonta						
65 Inv. rakennuttaminen						
1195 Keskeneräiset muut rakennukset				1 608,25	-1 608,25	
65 Inv. rakennuttaminen				1 608,25	-1 608,25	
9805 Heralammen vedenottamon saneeraus, UV-laitteisto ja kameravalvonta				1 608,25	-1 608,25	
9806 Vesitornin alueen aitaus ja kameravalvonta						
65 Inv. rakennuttaminen						
1198 Keskeneräiset muut kiinteät ra				20 582,03	-20 582,03	
65 Inv. rakennuttaminen				20 582,03	-20 582,03	
9806 Vesitornin alueen aitaus ja kameravalvonta				20 582,03	-20 582,03	
9902 Jätevesiverkoston saneeraus						
65 Inv. rakennuttaminen						
1187 Keskeneräiset maa- ja vesial	80 000	-72 000	8 000	8 136,08	-136,08	101,7
65 Inv. rakennuttaminen	80 000	-72 000	8 000	8 136,08	-136,08	101,7
9902 Jätevesiverkoston saneeraus	80 000	-72 000	8 000	8 136,08	-136,08	101,7

	TA 2022	Muu-tok- set	TA+muu- tokset	TP 2022	Jäljellä	Tot %
9903 Pumppaamot						
65 Inv. rakennuttaminen						
1197 Keskeneräiset muut koneet ja k	25 000	-25 000	0	6 800,00	-6 800,00	
65 Inv. rakennuttaminen	25 000	-25 000	0	6 800,00	-6 800,00	
9903 Pumppaamot	25 000	-25 000	0	6 800,00	-6 800,00	
9906 Jätevedenpuhdistamon lietteenvastaanottoaseman ja ympyräaltaiden saneeraus						
65 Inv. rakennuttaminen						
1198 Keskeneräiset muut kiinteät ra	20 000	-20 000	0	1 712,50	-1 712,50	
65 Inv. rakennuttaminen	20 000	-20 000	0	1 712,50	-1 712,50	
9906 Jätevedenpuhdistamon lietteenvas- taanottoaseman ja ympyräaltaiden sanee- raus	20 000	-20 000	0	1 712,50	-1 712,50	
9907 Jätevedenpuhdistamon huolto- ja varistorakennus						
65 Inv. rakennuttaminen						
1195 Keskeneräiset muut rakennukset	150 000	-100 000	50 000	20 002,06	29 997,94	40,0
65 Inv. rakennuttaminen	150 000	-100 000	50 000	20 002,06	29 997,94	40,0
9907 Jätevedenpuhdistamon huolto- ja va- ratorakennus	150 000	-100 000	50 000	20 002,06	29 997,94	40,0
9909 Kesälahden jätevedenpuhdistamon sakeuttamo						
65 Inv. rakennuttaminen						
1197 Keskeneräiset muut koneet ja k		78 000	78 000	77 752,00	248,00	99,7
65 Inv. rakennuttaminen		78 000	78 000	77 752,00	248,00	99,7
9909 Kesälahden jätevedenpuhdistamon sakeuttamo		78 000	78 000	77 752,00	248,00	99,7
* Yhteensä menot	8 688 000	-1 684 000	7 004 000	6 414 775,86	589 224,14	91,6
Netto	8 168 000	-1 684 000	6 484 000	6 116 120,19	367 879,81	94,3

2.4. Rahoitusosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	1 609 439	356 046	1 965 485	1 056 874	-908 611
Tulorahoituksen korjauserät			0	-595 404	-595 404
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-8 688 000	1 684 000	-7 004 000	-6 414 776	589 224
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0	0	0	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	520 000		520 000	248 160	-271 840
Toiminta ja investoinnit, netto	-6 558 561	2 040 046	-4 518 515	-5 705 145	-1 186 630
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset muille				0	0
Antolainasaamisten vähennykset muilta				0	0
Lainakannan muutokset					
<i>Pitkäaikaisten lainojen lisäys</i>	<i>8 500 000</i>		<i>8 500 000</i>	<i>6 650 000</i>	<i>-1 850 000</i>
<i>Pitkäaikaisten lainojen vähennys</i>	<i>-338 000</i>		<i>-338 000</i>	<i>-1 537 931</i>	<i>-1 199 931</i>
<i>Lyhytaikaisten lainojen muutos</i>				<i>350 000</i>	<i>350 000</i>
Vaikutus maksuvalmiuteen	1 603 439	2 040 046	3 643 485	-243 076	-3 886 561

2.5. Yhteenvedo määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	Sito- vuus N B	Määrärahat						Tuloarviot					
		Alkup. talous- arvio	TA:n muu- tokset	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- kea- ma	Poik- keama %	Alkup. talous- arvio	TA:n muu- tokset	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- kea- ma	Poik- keama %
KÄYTTÖTALOUSOSA													
Keskusvaalilautakunta													
Vaalit	B	18		18	15	3	16,7	6	5	11	11	0	0,0
Tarkastuslautakunta													
Tarkastustoimi	B	18	0	18	14	4	22,2						
Kunnanhallitus													
Keskushallinto ja tukip.	B	26 299		26 299	26 655	-356	-1,4	486	0	486	247	-239	-49,2
Sivistyslautakunta													
Sivistyspalvelut	B	24	5	29	30	-1							
Perusopetus ja lukio	B	4 618		4 618	4 527	91	2,0	179	0	179	211	32	17,9
Vapaa sivistystyö	B	1 112	-70	1 042	1 059	-17	-1,6	153	0	153	196	43	28,1
Varhaiskasvatus	B	1 996	65	2 061	2 267	-206	-10,0	170	0	170	164	-6	-3,5
Elinvoimalautakunta													
Elinkeinopalvelut	B	25		25	28	-3	-12,0						
Elinkeinojen kehitt..	B	655	0	655	458	197	30,1	230	0	230	47	-183	-79,6
Tekninen lautakunta													
Tekniset palvelut	B	44	10	54	53	1							
Rakennutt. ja kaavoitus	B	1 211	0	1 211	1 087	124	10,2	18	0	18	34	16	88,9
Kiinteistöt	B	3 040	0	3 040	2 974	66	2,2	3 684	0	3 684	3 426	-258	-7,0
Ruoka- ja puhtausp.	B	1 135	0	1 135	1 140	-5	-0,4	1 176	0	1 176	1 118	-58	-4,9
Kuntatekniikka	B	714	70	784	888	-104	-13,3	1 028	0	1 028	1 076	48	4,7
Rakennuslautakunta													
Rakennusvalvonta	B	233	0	233	232	1	0,4	67	-39	28	26	-2	-7,1
TULOSLASKELMAOSA													
Verotulot	N							17 044	500	17 544	17 548	4	0,0
Valtionosuudet	N							18 499	0	18 499	18 507	8	0,0
Korkokulut/tuotot	N	15	30	45	45	0	0,0				1	1	
Muu rahoitus	N	31		31	162	-131	-422,6	58		58	80	22	37,9
Poistoeron muutos/väh.	N							8		8	12	4	50,0
Rahastojen muutos/lis.	N				4	-4							
INVESTOINTIOSA													
Kunnanhallitus													
Kiinteä omaisuus	B	50		50	25	25	50,0	500		500	179	-321	-64,2
Aineeton käyttöomaisuus	B	42		42	2	40	95,2	20		20	62	42	210,0
Irtain käyttöomaisuus	B												
Sivistyslautakunta													
Omatoimikirjasto	B				15	-15							
Talorakennus	B	6 500	-2 600	3 900	3 743	157	4,0						
Tekninen lautakunta													
Irtain käyttöomaisuus	B	25		25	61	-36	-144,0						
Talorakennus	B	1 340	1 180	2 520	2 292	228	9,0						
Julkisen käyttöomaisuus	B	356	-69	287	117	170	59,2						
Liikelaistosten investoinnit	B	375	-195	180	160	20	11,1						
RAHOITUSOSA													
Lainakannan muutokset													
Pitkäaik.lainojen lisäys	N	8 500		8 500	6 650	1 850	21,8						
Pitkäaik.lainojen väh.	N	338		338	1 538	-1 200	-355,0						
Vaikutus maksuvalmiuteen								15 388	-2 040	13 348	13 296	-52	
YHTEENSÄ		58 714	-1 574	57 140	56 241	899	1,6	58 714	-1 574	57 140	56 241	-899	-1,6

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT**3.1 Tuloslaskelma**

	2022		2021	
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	1 900 234,88		3 843 469,83	
Maksutuotot	219 276,59		432 351,06	
Tuet ja avustukset	344 339,42		367 254,16	
Vuokratuotot	2 382 602,19		2 523 418,54	
Muut toimintatuotot	<u>211 807,98</u>	5 058 261,06	<u>38 611,54</u>	7 205 105,13
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-6 032 465,09		-7 087 347,39	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-1 334 635,29		-1 613 383,13	
Muut henkilösivukulut	-257 916,90		-292 088,19	
	-28 301		-27 947	
Palvelujen ostot	117,84		753,36	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 138 816,65		-2 219 986,62	
Avustukset	-1 124 954,02		-486 343,43	
Vuokrat	-589 874,94		-616 060,41	
Muut toimintakulut	-150 304,95	-39 930 085,68	-168 527,98	-40 431 490,51
Toimintakate		-34 871 824,62		-33 226 385,38
Verotulot		17 548 000,16		17 451 321,61
Valtionosuudet		18 506 931,00		17 893 090,00
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	995,80		94,86	
Muut rahoitustuotot	52 309,25		36 583,45	
Korkokulut	-44 726,24		-3 556,50	
Muut rahoituskulut	-134 810,98	-126 232,17	-4 584,56	28 537,25
Vuosikate		1 056 874,37		2 146 563,48
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 921 232,58		-1 980 244,35	
Arvonalentumiset		-1 921 232,58		-1 980 244,35
Tilikauden tulos		-864 358,21		166 319,13
Poistoeron lis (-) tai väh (+)		11 805,46		15 301,02
Rahastojen lis (-) tai väh (+)		<u>-3 697,73</u>		<u>-5 137,74</u>
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		-856 250,48		176 482,41

3.2 Rahoituslaskelma

	2022		2021	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	1 056 874,37		2 146 563,48	
Tulorahoituksen korjaukset	<u>-595 403,93</u>	461 470,44	<u>-1 093 352,09</u>	1 053 211,39
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-6 414 775,86		-5 868 533,44	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00		30 000,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	248 160,30	-6 166 615,56	50 676,00	-5 787 857,44
Toiminnan ja investointien rahavirta		-5 705 145,12		-4 734 646,05
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten vähennys	<u>0,00</u>	0,00	4 743,17	4 743,17
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	6 650 000,00		5 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 537 931,04		-737 931,04	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	<u>350 000,00</u>	5 462 068,96		4 262 068,96
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiant.var.ja po:n muut.	412,68		-339,94	
Vaihto-omaisuuden muutos	417,45		-121,53	
Saamisten muutos	-150 087,58		-88 280,07	
Korottomien velkojen muutos	<u>-218 332,66</u>	-367 590,11	<u>-346 362,57</u>	-435 104,11
Rahoituksen rahavirta		5 094 478,85		3 831 708,02
Rahavarojen muutos				
		-610 666,27		-902 938,03
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	4 345 608,22		4 956 274,49	
Rahavarat 1.1.	<u>4 956 274,49</u>	-610 666,27	<u>5 859 212,52</u>	-902 938,03

3.3. Tase

V A S T A A V A A	2022	2021
A PYSYVÄT VASTAAVAT	41 812 918,16	37 439 131,25
<i>I Aineettomat hyödykkeet</i>		
Muut pitkävaikutteiset menot	588 163,86	673 558,74
<i>II Aineelliset hyödykkeet</i>	38 011 612,84	33 492 133,18
Maa- ja vesialueet	3 437 269,31	3 469 480,31
Rakennukset	16 275 541,90	16 657 391,01
Kiinteät rakenteet ja laitteet	6 362 155,57	6 848 167,19
Koneet ja kalusto	172 169,82	140 893,74
Muut aineelliset hyödykkeet	39 380,07	39 380,07
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	11 725 096,17	6 336 820,86
<i>III Sijoitukset</i>	3 213 141,46	3 273 439,33
Osakkeet ja osuudet	2 679 023,29	2 739 321,16
Muut lainasaamiset	534 118,17	534 118,17
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Muut toimeksiantojen varat	109 277,48	110 470,16
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	5 330 926,35	5 791 922,49
<i>I Vaihto-omaisuus</i>	232,53	649,98
<i>II Saamiset</i>		
<i>Lyhytaikaiset saamiset</i>	985 085,60	834 998,02
Myyntisaamiset	638 288,43	477 090,01
Lainasaamiset		70 526,00
Muut saamiset	328 009,11	242 592,76
Siirtosaamiset	18 788,06	44 789,25
<i>III Rahoitusarvopaperit</i>		
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	2 000 000,00	3 095 154,14
<i>IV Rahat ja pankkisaamiset</i>	2 345 608,22	1 861 120,35
VASTAAVAA YHTEENSÄ	47 253 121,99	43 341 523,90

V A S T A T T A V A A	2022	2021
A OMA PÄÄOMA	31 644 995,75	32 501 246,23
<i>I Peruspääoma</i>	15 557 608,01	15 557 608,01
<i>IV Ed. tilikausien ylijäämä (+)/alijäämä (-)</i>	16 943 638,22	16 767 155,81
<i>V Tilikauden ylijäämä (+)/alijäämä (-)</i>	-856 250,48	176 482,41
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	173 019,96	184 825,42
C PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset		467 000,00
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	239 628,73	236 711,00
E VIERAS PÄÄOMA	15 195 477,55	9 951 741,25
<i>I Pitkäaikainen</i>	9 844 350,71	5 026 923,97
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	9 001 724,08	4 189 655,12
Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	842 626,63	837 268,85
<i>II Lyhytaikainen</i>	5 351 126,84	4 924 817,28
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 837 931,04	1 187 931,04
Saadut ennakot	8 131,35	6 886,09
Ostovelat	1 339 514,14	1 062 937,60
Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	132 177,08	1 181 887,29
Siirtovelat	2 033 373,23	1 485 175,26
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	47 253 121,99	43 341 523,90

3.4 Konsernilaskelmat

KONSERNITULOSLASKELMA

		1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
Toimintatuotot	+	29 536 095,44	31 479 576,91
Toimintakulut	-	64 438 858,25	64 008 754,17
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	+/-	6 728,12	5 759,34
TOIMINTAKATE		-34 896 034,68	-32 523 417,91
Verotulot	+	17 544 134,78	17 447 531,73
Valtionosuudet	+	19 538 409,22	18 854 201,08
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	+	1 772,01	947,28
Muut rahoitustuotot	+	67 336,36	51 902,26
Korkokulut	-	54 951,48	7 301,18
Muut rahoituskulut	-	140 370,28	20 291,07
VUOSIKATE		2 060 295,92	3 803 572,19
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunnitelman mukaiset poistot	-	2 366 141,21	2 439 858,31
Arvonalentumiset	-	14 973,82	40 708,68
Omistuksen eliminointi ero		5 276,27	7 382,64
TILIKAUDEN TULOS		-315 542,84	1 330 387,85
Tilinpäätössiirrot	+/-	-5 307,06	-5 327,99
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ		-320 849,89	1 325 059,86

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

		2022	2021
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	+/-	2 060 295,92	3 803 572,19
Satunnaiset erät	+/-	5 276,27	7 382,64
Tilikauden verot		-279,17	0,00
Tulorahoituksen korjaukset	+/-	-525 524,94	-1 191 072,34
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-	6 879 904,62	6 167 521,69
Rahoitusosuudet investointimenoihin	+	0,00	30 000,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	+	248 198,18	93 350,61
Toiminnan ja investointien rahavirta		-5 091 938,35	-3 424 288,58
Rahoituksen rahavirta			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset		-51 049,86	0,00
Antolainasaamisten vähennykset	+	0,00	-4 743,17
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	+	6 650 000,00	5 546 079,05
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-	-1 807 388,39	-999 248,73
Lyhytaikaisten lainojen muutos	+/-	350 000,00	-485 403,60
Oman pääoman muutokset	+/-	0,00	7 819,33
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	+/-	22 507,31	-12 020,38
Vaihto-omaisuuden muutos	+/-	-24 957,19	-21 806,51
Saamisten muutos	+/-	1 202 998,66	-1 028 357,85
Korottomien velkojen muutos	+/-	-164 733,89	-380 186,88
Rahoituksen rahavirta		6 177 376,64	2 622 131,26
Rahavarojen muutos		1 085 438,29	-802 157,32
Rahavarojen muutos			
Rahavarat 31.12.		6 679 057,92	5 593 628,05
Rahavarat 1.1.		5 593 619,64	6 395 785,37
		1 085 438,29	-802 157,32

KONSERNITASE

Vastaavaa	2022	2021
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	863 799,50	981 272,95
Aineettomat oikeudet	199 384,70	148 876,54
Muut pitkävaikutteiset menot	658 400,75	771 694,73
Ennakkomaksut	6 014,04	60 701,67
Aineelliset hyödykkeet	44 457 213,36	38 177 868,17
Maa- ja vesialueet	3 664 362,54	3 696 573,54
Rakennukset	21 617 001,06	20 474 738,78
Kiinteät rakenteet ja laitteet	6 678 672,58	7 165 790,47
Koneet ja kalusto	353 784,91	336 778,64
Muut aineelliset hyödykkeet	39 380,07	39 380,07
Keskeneräiset hankinnat	12 104 012,19	6 464 606,66
Sijoitukset	1 440 801,26	1 449 774,64
Osakkuusyhteisöosuudet	241 402,99	241 152,71
Muut osakkeet ja osuudet	612 411,91	672 685,44
Joukkovelkakirjasaamiset	0,00	0,00
Muut lainasaamiset	585 168,03	534 118,17
Muut saamiset	1 818,33	1 818,33
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 260 574,12	1 308 491,38
Valtion toimeksiannot	1 151 207,09	1 197 909,94
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	89,55	
Muut toimeksiantojen varat	109 277,48	110 581,43
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus	228 042,77	203 085,58
Saamiset	2 501 215,37	3 704 214,03
Pitkäaikaiset saamiset	12 283,26	275,87
Lyhytaikaiset saamiset	2 488 932,11	3 703 938,16
Rahoitusarvopaperit	2 169 971,35	3 344 375,00
Rahat ja pankkisaamiset	4 509 086,58	2 249 253,05
VASTAAVAA YHTEENSÄ	57 430 704,31	51 418 334,79

KONSERNITASE

Vastattavaa	2022	2021
OMA PÄÄOMA	34 109 644,58	33 176 534,47
Peruspääoma	15 557 608,01	15 557 608,01
Arvonkorotusrahasto	85 621,69	85 621,69
Muut omat rahastot	257 850,43	257 948,64
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	18 529 414,34	15 950 296,27
Tilikauden yli-/alijäämä	-320 849,89	1 325 059,86
VÄHEMMISTÖOSUUDET	11 740,14	11 476,69
PAKOLLISET VARAUKSET	333 105,11	261 439,59
Eläkevaraukset		
Muut pakolliset varaukset	333 105,11	261 439,59
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 434 611,15	1 456 323,36
Valtion toimeksiannot	363 393,31	1 172 716,38
Lahjoitusrahaston pääomat	294 237,51	281 427,31
Muut toimeksiantojen pääomat	776 980,32	2 179,68
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen	12 341 036,87	7 620 010,57
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	11 498 354,46	6 895 078,00
Muut pitkäaikaiset velat	842 682,41	724 932,57
Lyhytaikainen	8 541 403,12	8 892 550,11
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 050 204,62	1 406 690,13
Joukkovelkakirjalainat	2 189,57	2 189,57
Saadut ennakot	27 073,61	30 997,51
Ostovelat	2 517 548,13	2 145 479,19
Muut lyhytaikaiset velat	723 473,19	1 895 777,20
Siirtovelat	3 880 077,35	3 408 471,18
Laskennalliset verovelat	0,00	2 945,33
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	57 430 704,31	51 418 334,79

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvein vastaavien aineelliset ja aineettomat hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanvaltuuston hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on päätetty muuttaa vesi- ja lämpölaitosten rakennusten poistosuunnitelma menojäännöspoistosta tasapoistoksi. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien käyttöomaisuusosakkeet on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintameno määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

4.2 Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut

Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntien vuonna 2011 maksama vuoden 2010 alijäämäavustus, josta Parikkalan kunnan osuus on 70 526 euroa, muuttaminen koroittomaksi lainaksi, kunnes alijäämästä ja lainan takaisinmaksusta on saatu sellainen ratkaisu, jonka kaikki kuntayhtymän jäsenkunnat hyväksyvät (Parikkalan kunnanvaltuuston päätös 13.12.2012 §43), siirretty v. 2021 tilinpäätöksessä lyhytaikaisesti lainasaamisiin, koska kuntayhtymä purkautuu v. 2022 lopussa.

4.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt sekä ne kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut, saamiset ja velat sekä muut keskinäiset liiketapahtumat on eliminoitu, vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon

omistuksen eliminoinneissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemissä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminointimenetelmä vastaa olennaisilta osin hankintamenetelmää.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Asunto-osakeyhtiöiden aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaiseksi. Jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisöjen poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty konsernitilinpäätökseen pääomaosuusmenetelmällä.

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu samoja arvostus- ja jaksotusperiaatteita kuin kunnan tilinpäätöksessä.

4.4 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Toimintatuotot tehtävälueittain				
	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Yleishallinto	1 115 896,08	3 236 494,87	948 782,10	3 066 826,12
Sosiaali- ja terveystoimet	24 177 404,49	23 963 607,42		
Opetus- ja kulttuuripalvelut	707 176,92	717 184,64	564 005,81	565 473,04
Yhdyskuntapalvelumaksut	25 197,87	59 400,05	25 197,87	59 440,05
Muut palvelut	3 510 420,08	3 502 889,92	3 520 275,28	3 513 405,92
Toimintatuotot yhteensä	29 536 095,44	31 479 576,91	5 058 261,06	7 205 145,13

Verotulojen erittely	2022	2021
Kunnan tulovero	14 236 588,08	13 993 749,47
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 938 092,00	2 135 733,09
Kiinteistövero	1 373 320,08	1 321 839,05
Verotulot yhteensä	17 548 000,16	17 451 321,61

Valtionosuuksien erittely	2022	2021
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	11 991 947	11 233 342
Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tase	3 464 163	3 911 563
Verotulomenetysten kompensatio	3 359 673	2 992 915
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-308 852	-244 730
Valtionosuudet yhteensä	18 506 931	17 893 090

Palvelujen ostojen erittely	Kunta	
	2022	2021
Asiakaspalvelujen ostot	24 772 281,09	24 141 870,02
Muiden palvelujen ostot	3 528 836,52	3 805 883,34
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	28 301 117,61	27 947 753,36

SUUNNITELMAN MUKAISTEN POISTOJEN PERUSTEET

Käyttöomaisuuden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Poistoajat sekä poistomenetelmät ovat 1.1.2017 alkaen:

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineettomat oikeudet	tasapoisto 5 vuotta
Perustamis- ja järjestelymenot	tasapoisto 2 vuotta
Tutkimus- ja kehittämismenot	tasapoisto 2 vuotta
Atk-ohjelmistot	tasapoisto 2 vuotta
Muut aineettomat hyödykkeet	tasapoisto 2 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot *)	tasapoisto 20 vuotta

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	tasapoisto 20 - 50 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	tasapoisto 20 - 30 vuotta
Talousrakennukset	tasapoisto 10 - 20 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	tasapoisto 20 - 30 vuotta
Asuinrakennukset	tasapoisto 30 - 50 vuotta
Kallioluolat ja -tunnelit, väestönsuojat	tasapoisto 30 - 70 vuotta

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Kadut, tiet, torit ja puistot	menojäännöspoisto 15 %
Sillat, laiturit ja uimalat	menojäännöspoisto 15 %
Muut maa- ja vesirakenteet	menojäännöspoisto 15 %
Vedenjakeluverkosto	menojäännöspoisto 8 %
Viemäriverkko	menojäännöspoisto 8 %
Kaukolämpöverkko	menojäännöspoisto 12 %
Vesi- ja lämpölaitosten koneet ja laitteet	menojäännöspoisto 15 %
Muut putki- ja kaapeliverkot, atk-verkko	menojäännöspoisto 20 %
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	menojäännöspoisto 20 %
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	menojäännöspoisto 15 %
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	menojäännöspoisto 25 %

Koneet ja kalusto

Rautaiset alukset	tasapoisto 15 vuotta
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	tasapoisto 8 vuotta
Muut kuljetusvälineet	tasapoisto 4 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	tasapoisto 5 vuotta
Muut raskaat koneet	tasapoisto 10 vuotta
Muut kevyet koneet	tasapoisto 5 vuotta
Atk-laitteet	tasapoisto 3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	tasapoisto 3 vuotta
Sairaala- ja terveydenhuoltolaitteet	tasapoisto 5 vuotta

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat

Arvo- ja taide-esineet

käytön mukainen poisto

ei poistoa

PYSYVIEN VASTAAVIEN SIOITUKSET

Osakkeet ja osuudet

ei poistoa

*) erityisestä syystä voi olla enintään 20 vuotta, hyväksytty kunnanvaltuusto
15.11.2012 § 37

Investointina käsitellään yli 4 000 euron irtaimistohankinnat ja yli 10 000 euron uudisrakennus- ja peruskorjauskohteet.

Pysyvien vastaavien hyödykekohtaiset poistoajat hyväksyy kunnanhallitus.

Pakollisten varausten muutokset	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Eläkevastuu 1.1. Lisäykset tilikaudella Vähennykset tilikaudella Eläkevastuu 31.12.	0	0	0	0
Muut pakolliset varaukset Lisäykset tilikaudella Vähennykset tilikaudella Muut pakolliset varaukset 31.12.	261 440 101 476 -29 810 333 105	344 380 -82 940 261 440	0 0 0 0	0 0 0 0
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 1.1. Lisäykset tilikaudella Vähennykset tilikaudella Osuus kuntayhtymän alijäämästä 31.12.	0	0	467 000 -467 000 0	1 623 000 467 000 -1 623 000 467 000

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	178 899	4 933	178 899	4 933
Muut luovutusvoitot		1 638		0
Luovutusvoitot yhteensä	178 899	6 572	178 899	4 933
Muut toimintakulut				
Kiinteistöjen luovutustappiot				0
Osakkeiden luovutustappiot	50 495	67 581	50 495	67 581
Luovutustappiot yhteensä	50 495	67 581	50 495	67 581

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely				
	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Satunnaiset tuotot				
Sopimussakko	260	15 000	260	15 000
Eksoten liiketoimintakaupat	0	7 383	0	0
Muut satunnaiset tuotot	5 152			
Satunnaiset tuotot yhteensä	5 412	22 383	260	15 000
Satunnaiset kulut yhteensä	0	0	0	0

Erityy poistoeron muutoksista	2022	2021
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	11 805	15 301
Poistoeron muutokset yhteensä	11 805	15 301

4.5 Tasetta koskevat liitetiedot

4.5.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Arvonkorotukset

Arvonkorotukset	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Maa- ja vesialueet				
Arvo 1.1.	86 536	86 536		
Arvo 31.12.	86 536	86 536	0,00	0,00
Arvonkorotukset yhteensä 31.12.	86 536	86 536	0,00	0,00

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	AINEETTOMAT OIKEUDET	MUUT PITKÄVAIK. MENOT
Poistamaton hankintameno 1.1.	0	673 559
Tilikauden poisto	0	85 395
Poistamaton hankintameno 31.12.	0	588 164
Kirjanpitoarvo 31.12.	0	588 164

AINEELLISET HYÖDYKKEET	MAA-ALUEET	RAKENNUKSET	KIINTEÄT RAKEN-TEET JA LAITTEET	KONEET JA KALUSTO	MUUT AINEELLISET HYÖDYKKEET	ENNAKOT JA KESKEN-ERÄISET	AINEETTO-MAT JA AINEELLISET HYÖDYK-KEET YH-TEENSÄ
Poistamaton hankintameno 1.1.	3 469 480	16 657 391	6 848 167	140 894	39 380	6 336 821	34 165 692
Lisäykset tilikauden aikana		0	0	0	0	6 387 524	6 387 524
Rahoitusosuudet tilikaudella	0	0	0	0	0	0	0
Vähennykset tilikauden aikana	32 211	0	0	0	0	0	32 211
Siirrot erien välillä	0	521 321	403 990	73 942	0	999 253	0
Tilikauden poisto	0	903 170	890 002	42 666	0	0	1 924 233
Poistamaton hankintameno 31.12.	3 437 269	16 275 542	6 362 156	172 170	39 380	11 725 092	38 599 773
Kirjanpitoarvo 31.12.	3 437 269	16 275 542	6 362 156	172 170	39 380	11 725 092	38 599 773

PYSYVIEN VASTAA- VIEN SIIJOITUKSET	OSAKKEET JA OSUUDET				JVK-, MUUT LAINASAAMISET JA MUUT SAAMISET			
	Osakkeet konserni-yhteisöt	Kuntayhtymäosuudet	Osakkeet osakkuus- ja muut omist.yht.	Muut osakkeet ja osuudet	Jvk-saamiset	Saamiset konserni-yhteisöt	Saamiset muut yhteisöt	YHTEENSÄ
Hankintameno 1.1.	863 895	1 103 386	187 314	584 726	0	0	534 118	3 273 439
Vähennykset	0	0	0	60 298	0	0	0	60 298
Hankintameno 31.12.	863 895	1 103 386	187 314	524 428	0	0	534 118	3 213 141
Kirjanpitoarvo 31.12.	863 895	1 103 386	187 314	524 428	0	0	534 118	3 213 141

MAA- JA VESIALUEET ERITTELY	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Maa- ja vesialueet erittely				
Kiinteistöjen liittymismaksut	45 543	45 543		
Muut maa- ja vesialueet	3 618 820	3 651 031	3 437 269	3 469 480
Maa- ja vesialueet yhteensä	3 664 362	3 696 573	3 437 269	3 469 480

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt						
Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus %	Konsernin omis- tus- osuus %	Kuntakonsernin osuus		
				omasta pää- omasta	vieraasta pää- omasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
TYTÄRYHTEISÖT						
Asunto Oy Kaivoniemi	Parikkala	100,00	100,00	407 771	2 043	1
Asunto Oy Kaivotienvatro	Parikkala	100,00	100,00	213 612	1 467	1 463
Asunto Oy Tarnalan kylätalo	Parikkala	100,00	100,00	228 666	1 267	-50
Asunto Oy Vattrinne	Parikkala	92,90	92,90	222 734	805	0
Parikkalan Ravi- ja Markkinakenttä- osakeyhtiö	Parikkala	55,48	55,48	11 004	163	430

Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus %	Kon- sERNIN omis- tus- osuus %	Kuntakonsernin osuus		
				omasta pää- omasta	vieraasta pää- omasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
<u>KUNTAYHTYMÄT</u>						
Etelä-Karjalan liitto	Lappeenranta	4,56	4,56	122 070	39 024	11 921
Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä	Lappeenranta	2,46	2,46	511 099	144 216	14 612
Itä-Savon koulutuskuntayhtymä	Savonlinna	1,41	1,41	330 924	37 353	35 094
Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon ky	Lappeenranta	4,05	4,05	1 044 485	6 159 590	475 553
<u>OSAKKUUSYHTEISÖT</u>						
Kiinteistö Oy Pohjanlämpö	Parikkala	46,60	46,60	5 901	5 287	-2 878
Asunto Oy Maironiemen Kaivorinne	Parikkala	39,08	39,08	53 468	916	2 192
Asunto Oy Saaren Keskus	Parikkala	20,51	20,51	113 696	815	1
Yhteensä				3 265 429	6 392 946	538 339

SAAMISTEN ERITTELY	2022		2021	
	Pitkä-aikai- set	Lyhyt-aikai- set	Pitkä-aikai- set	Lyhyt-aikai- set
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		1 531,99		12 344,01
Yhteensä	0,00	1 531,99	0,00	12 344,01
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		241 995,20		111 549,62
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	70 526,00
Yhteensä	0,00	241 995,20	0,00	182 075,62
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyhteisöiltä				
Myyntisaamiset		2 422,17		7 029,77
Yhteensä	0,00	2 422,17	0,00	7 029,77
Saamiset yhteensä	0,00	245 949,36	0,00	201 449,40

SIIRTOSAAMISIIN SISÄLTYVÄT OLENNAISET ERÄT	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät	3 698			
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Avustussaamiset	14 955	21 807	14 955	21807
Korvaukset Kelalta	62 708	65 532		
Vakuutusmaksut/ennakot	692 660	11 595		598
Muut saamiset	24 678	113 876	3 833	22384
Valtionapusaamiset	179 443	331 164		
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	974 443	543 974	18 788	44 789

4.5.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

OMAN PÄÄOMAN ERITTELY	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Peruspääoma 1.1.	15 557 608	15 557 608	15 557 608	15 557 608
Peruspääoma 31.12	15 557 608	15 557 608	15 557 608	15 557 608
Arvonkorotusrahasto 1.1.	85 622	85 622		
Vähennykset	-26 012			
Arvonkorotusrahasto 31.12.	59 609	85 622		
Muut omat rahastot 1.1.	257 949	250 824		
Siirrot rahastoon	26 012	7 125		
Siirrot rahastosta	-98	0		
Muut omat rahastot 31.12.	283 863	257 949	0	0
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	15 950 296	18 619 646	16 767 156	18 302 844
Muutokset tilikaudella	2 579 118	-2 669 350	176 482	-1 535 689
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	18 529 414	15 950 296	16 943 638	16 767 156
Tilikauden yli-/alijäämä	-320 850	1 325 060	-856 250	176 482
Oma pääoma yhteensä	34 109 645	33 176 534	31 644 996	32 501 246

ERITTELY POISTOEROSTA	2022	2021
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	173 020	184 825
Verotuspoistoihin liittyvä poistoero		
Poistoero yhteensä	173 020	184 825

PITKÄAIKAISET VELAT	2022	2021
Joukkovelkakirjalainat		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 400 000	
Pitkäaikaiset velat yhteensä	1 400 000	

PAKOLLISET VARAUKSET	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Muut pakolliset varaukset				
Osuus kuntayhtymän alijäämästä				467 000
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu	333 105	261 440		
Muut pakolliset varaukset yhteensä	333 105	261 440	0	467 000

VIERAS PÄÄOMA	2022		2021	
	Pitkä-aikainen	Lyhyt-aikainen	Pitkä-aikainen	Lyhyt-aikainen
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Muut velat	0,00		0,00	1 035 000,00
Siirtovelat		686 950,71		
Yhteensä	0,00	686 950,71	0,00	1 035 000,00
Vieras pääoma yhteensä	0,00	686 950,71	0,00	1 035 000,00

MUIDEN VELKOJEN ERITTELY	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Muut velat				
Liittymismaksuvelat	770 017	764 246	770 017	764 246
Muut pitkäaikaiset velat	2 247 881	2 323 995	72 610	73 023
Muut velat yhteensä	3 017 897	3 088 241	842 627	837 269

SIIRTOVELKoihin sisältyvät olem- naiset erät	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Valtionosuusennakot	184 385,00	59 692,00	184 385,00	59 692,00
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulu- jen jaksotukset	2 753 797,80	3 070 242,17	797 841,85	1 060 656,11
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset			182 053,63	206 806,07
Korkojaksotukset	20 043,09	1 061,30	18 084,15	515,35
Muut menojäämät	921 851,46	277 475,78	851 008,60	157 505,73
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	3 880 077,35	3 408 471,18	2 033 373,23	1 485 175,26
Siirtovelat yhteensä	3 880 077,35	3 408 471,18	2 033 373,23	1 485 175,26

4.6 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

VUOKRAVASTUUT	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Vuokravastuut				
Vuokra- ja leasingvastuut yhteensä	5 552 482	5 030 647	2 972 639	2 155 160
-seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	1 033 317	957 379	176 725	134 668
Yhteensä	5 552 482	5 030 647	2 972 639	2 155 160

VASTUUSITOUMUKSET				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	511 696	511 696		
Jäljellä oleva pääoma	306 463	330 422		
Takaukset muiden puolesta				
Saaren Vanhustentukiyhdistys ry				
Jäljellä oleva pääoma	58 000	70 000	58 000	70 000

VASTUU KUNTIEN TAKAUSKESKUKSEN TAKAUSVASTUISTA	2022	2021
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	34 575 013	32 911 871
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	19 994	21 559

MUUT TASEEN ULKOPUOLISET JÄRJESTELYT				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Arvonlisäveron palautusvastuu	301 632	350 646		

Projektivoitteen

Kunnat ovat valtuustojen päätöksellä sitoutuneet EU:n yhteisöaloiteohjelman LEADER -kehittämisen suunnitelman toteuttamiseen ohjelmakaudelle 2014–2020 yhdessä Parikkalan kunnan, Imatran kaupungin, Rautjärven ja Ruokolahden kuntien kanssa. `Virtauksia ja valintoja` -kehittämishjelmaa toteuttaa seutukunnalla Etelä-Karjalan Kärki-Leader ry. EU:n uusi ohjelmakausi 2023–2027 käynnistyy aikaisintaan 1.1.2023. Leader-toiminta jatkuu normaalisti vuosina 2021-2022. Tällöin noudatetaan EU:n ohjelmakauden 2014–2020 sääntöjä ja toimenpiteitä sekä Leader-ryhmien vuosille 2014–2020 laatimia strategioita. Kunnan rahoitusosuus määräytyy asukaslukujen suhteessa.

4.7 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

Henkilöstö 31.12.2022

Henkilöstön lukumäärä 31.12.		
Tulosalue	2022	2021
Keskushallinto	6	8
Elinkeinot ja työllisyys	2	44
Vapaa sivistystyö ml. Simpelejärven opisto	33	34
Perusopetus ja lukio	61	58
Varhaiskasvatus	37	39
Yleiset tekniset palvelut	4	3
Rakentaminen, kiinteistöt ja kunnossapito	9	10
Kuntatekniikka	4	5
Ruoka- ja puhtauspalvelut	28	29
Rakennusvalvonta	1	1
<i>Yhteensä</i>	<i>185</i>	<i>231</i>

Henkilöstökulut	2022	2021
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	7 625 017,28	8 992 818,71
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	2 746,75	4 009,95
Henkilöstökulut yhteensä	7 629 786,03	8 996 828,66

Luottamushenkilön palkkiosta perityt ja tilitettyt luottamushenkilömaksut	2022	2021
Parikkalan Sosiaalidemokraatit ry	376,01	432,28
Keskusta Parikkalan kunn.järj.	4 352,36	5 467,39
Parikkalan Kokoomus ry	1 137,38	1 809,91
Etelä-Karjalan Vihreät Parikkala	518,20	260,00
Kristillisdem. Parikkala	203,10	346,20
Uus-Parikkalan Sitoutumattomat	2 905,66	2 520,65
Parikkalan seudun Perussuomalaiset	600,60	278,10
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yht.	10 093,31	11 114,53

Tilintarkastajan palkkiot	2022	2021
BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	9 266,70	10 607,95
Muut palkkiot	0,00	620,00
Palkkiot yhteensä	9 266,70	11 227,95

Intressitahotapahtumat

Kunnanjohtajan kanssa on solmittu johtajasopimus, jossa on sovittu kuuden kuukauden palkkaa vastaava erokorvaus.

5 ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET**5.1. Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöslaskelmat ja tunnusluvut****VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMA**

	2022		2021	
Liikevaihto		1 024 863,49		1 047 436,33
Liiketoiminnan muut tuotot		52 410,87		51 160,30
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-274 149,28		-235 071,70	
Palvelujen ostot	<u>-206 643,92</u>	-480 793,20	<u>-206 874,14</u>	-441 945,84
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-137 432,14		-184 730,58	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-27 569,18		-36 444,44	
Muut henkilösivukulut	<u>-6 157,84</u>	-171 159,16	<u>-7 804,78</u>	-228 979,80
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		-646 069,07		-701 499,22
Liiketoiminnan muut kulut		<u>-5 496,90</u>		<u>-6 493,80</u>
Liikelylijäämä (-alijäämä)		-226 243,97		-280 322,03
Rahoitustuotot ja -kulut				2,46
Korvaus jäännöspääomasta		-27 436,27		-27 436,27
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä		-253 680,24		-307 755,84
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia		-253 680,24		-307 755,84
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		<u>5 473,54</u>		<u>6 077,80</u>
Tilikauden ylijäämä (-alijäämä)		-248 206,70		-301 678,04
TUNNUSLUVUT				
Sijoitetun pääoman tuotto, %		1,0		1,0
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %		1,0		1,0
Voitto, %				

VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA

		2022		2021
Toiminnan rahavirta				
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-226 243,97		-280 322,03	
Poistot ja arvonalentumiset	646 069,07		701 499,22	
Rahoitustuotot ja -kulut	<u>-27 436,27</u>	392 388,83	<u>-27 433,81</u>	393 743,38
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-160 031,76		-212 818,59	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	-160 031,76	0,00	-212 818,59
Toiminnan ja investointien rahavirta		<u>232 357,07</u>		<u>180 924,79</u>
Rahoituksen rahavirta				
Oman pääoman muutokset				
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Saamisten muutokset	-1 785,45		-23 271,40	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-230 571,62	-232 357,07	-157 653,39	-180 924,79
Rahoituksen rahavirta		<u>-232 357,07</u>		<u>-180 924,79</u>

Rahavarojen muutos

VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE**VASTAAVAA****2022****2021****A PYSYVÄT VASTAAVAT**

6 641 137,09

7 127 174,40

I Aineettomat hyödykkeet

16 688,60

20 026,16

Muut pitkävaikutteiset menot

16 688,60

20 026,16

II Aineelliset hyödykkeet

6 624 448,49

7 107 148,24

Rakennukset

2 375 204,43

2 477 276,07

Kiinteät rakenteet ja laitteet

4 173 231,65

4 475 803,16

Koneet ja kalusto

54 297,85

74 536,81

Ennakkomaks. ja keskener.

21 714,56

79 532,20

C VAIHTUVAT VASTAAVAT

174 002,67

172 217,22

II Saamiset

174 002,67

172 217,22

Lyhytaikaiset saamiset

174 002,67

172 217,22

Myyntisaamiset

174 002,67

168 069,45

Muut saamiset

0,00

4 147,77

VASTAAVAA YHTEENSÄ

6 815 139,76

7 299 391,62

VASTATTAVAA**2022****2021****A OMA PÄÄOMA**

1 685 101,47

1 933 308,17

I Peruspääoma

2 743 671,75

2 743 671,75

V Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)

-810 363,58

-508 685,54

IV Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

-248 206,70

-301 678,04

B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUSET

49 666,56

55 140,10

Poistoero

49 666,56

55 140,10

E VIERAS PÄÄOMA

5 080 371,73

5 310 943,35

I Pitkäaikainen

770 016,62

764 246,16

Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat

770 016,62

764 246,16

II Lyhytaikainen

4 310 355,11

4 546 697,19

Ostovelat

48 101,75

35 697,12

Muut velat

4 233 042,40

4 482 253,10

Siirtovelat

29 210,96

28 746,97

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

6 815 139,76

7 299 391,62

Vesihuoltolaitos**Toiminta-ajatus ja tehtävät**

Puhtaan veden ja jäteveden puhdistuspalvelujen tuottaminen sekä verkostojen ylläpito.

Puhdistamon lupaehtojen täyttäminen ja uuden laitoksen käyttöönotto tehokkaasti minimoiden ympäristön kuormitus.

Vuotovesien määrää jätevesiverkostossa pienennetään verkostoa saneeraamalla.

Heralammen vedenottamo ja vesijohto- ja viemäriverkostoa ylläpidetään ja saneerataan vuosittain investointiohjelman mukaisesti.

Vesi- ja viemärlaitosten valvonta- ja automaatiojärjestelmiä kehitetään vastaamaan tulevaisuuden vaatimuksia.

Toiminnan painopistealueet 2022 - 2024

- Jätevesilinjojen saneeraus
- Jätevesilaitoksen täydentävät työt

Sitovat tavoitteet 2022	Mittari/seurantatapa	Tavoitetaso	Toteutuminen
Puhtaan veden toimittaminen	Mittausraportit	Täyttää vaatimukset	Toteutunut
Jäteveden puhdistus	Mittausraportit	Täyttää vaatimukset	Toteutunut

Toiminnan tunnusluvut (perustelutietoja)

Hyödyke ja mittayksikkö	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama	Tot.-%
Laskutettu vesi m ³	127 978	120 000	126 074	6 074	105,1
Laskutettu jätevesi m ³	110 013	100 000	108 457	8 457	108,5
Menot €/asukas (4439)	148	124	148	24	119,4

	TP 2021	TA 2022	TA-muutos	Muutettu TA 2022	TP 2022	Tot%
Toimintatuotot	1 098 597	1 027 790	0	1 027 790	1 077 274	104,8
Toimintakulut	-677 419	-554 273	0	-554 273	-657 449	118,6
Toimintakate	421 177	473 517	0	473 517	419 825	88,7

Merkittävimmät poikkeamat talousarviosta ja niiden perustelut

Jätevedenpuhdistamon loppuunsaattaminen edellyttää vieläkin toimenpiteitä.

Kiteen kaupungin ja Parikkalan kunnan välisen vesi- ja viemärintisopimuksen nojalla Kesälahden jätevedenpuhdistamon sakeuttamisinvestoinnista aiheutui Parikkalan kunnalle 77 752 € investointikustannus.

6 ALLEKIRJOITUKSET

Parikkala 27.3.2023

Parikkalan kunnanhallitus



Sami Sinkkonen
kunnanhallituksen pj



Jouni Kiviaho
kunnanhallituksen
1. varapj



Lassi Valkeapää
kunnanhallituksen
2. varapj



Olavi Laukkanen
kunnanhallituksen jäsen



Kare Kosonen
kunnanhallituksen varajäsen



Eija Sutinen
kunnanhallituksen jäsen



Sakari Paakkinen
kunnanhallituksen varajäsen



Mervi Pääkkö
kunnanjohtaja

7 TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Parikkala 26.5.2023

BDO Audiator Oy



Ulla-Maija Tuomela, JHT, KHT
vastuullinen tilintarkastaja

8 LUETTELOT JA SELVITYKSET

Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista

Kirjanpitokirjat

Päiväkirja	atk-listoina
Pääkirja	atk-listoina
Tasekirja	sidottuna

Tositelaji	Tositelajin nimi
1	CPU kassa
2	Pankit
20	Muistiot
3	Maksut
30	Palkat
4	Poistot
40	Ostolaskut
41	Ostolaskujen mitätöinti
45	Automaattikirjaukset
60	Yleislaskut
61	Suoritukset
62	Hyvityslaskujen kohdistukset
70	Koki- vuokralaskut
71	Koki sisäiset
80	Vesilaskut
81	Vesilaskut sisäiset
84	Maatalouslomituksen laskut
85	Rakennusvalvonta
86	Kansalaisopiston laskutus
87	Päivähoito
88	Ruokapalvelu
89	Ruokapalvelu sisäiset
ALV	Arvonlisävero

Selvitys kirjanpidon säilytyksestä

Tasekirja säilytetään pysyvästi ja muut kirjanpitokirjat sekä tositemaineisto 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

HENKILÖSTÖRAPORTTI 2022**Johdanto**

Henkilöstövoimavarojen tunteminen on oleellinen osa toiminnan johtamista. Henkilöstöraportti antaa tietoa kunnan henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta ja toimii siten henkilöstösuunnittelun apuvälineenä.

Parikkalan kunnan henkilöstöraportti koostuu mm. henkilöstön määrää ja rakennetta, sairauspoissaoloja ja täydennyskoulutuksia koskevista tilastoista, henkilöstökustannuksista sekä henkilöstöetuksia, työhyvinvointia ja yhteistoimintaa koskevista osioista. Henkilöstöraportti on osa tilinpäätöstä.

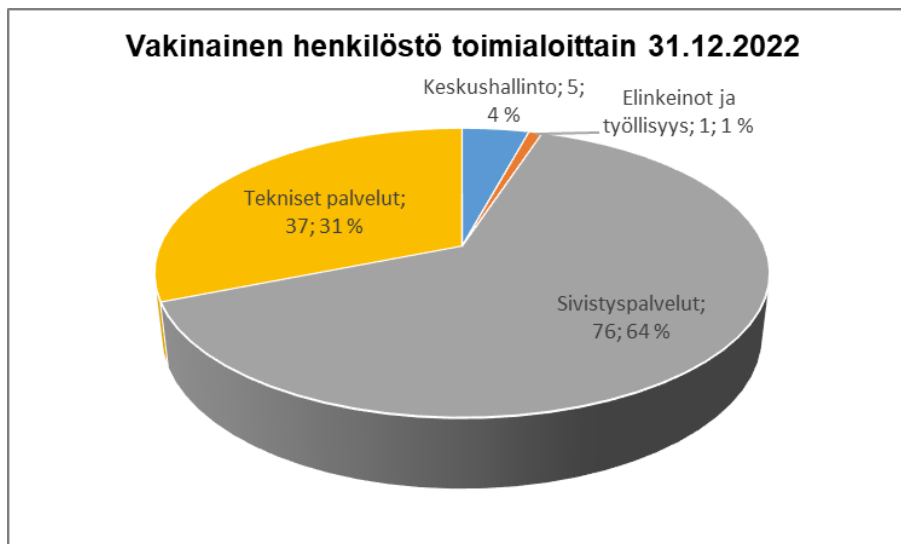
Parikkalan kunnasta siirtyi vuoden 2022 alusta maatalouslomituksen henkilöstö (38 hlöä) liikkeenluovutusperiaatteen mukaisesti vanhoina työntekijöiden toisen työnantajan palvelukseen. Tämä vaikuttaa joiltakin osin henkilöstöraportin tunnuslukuihin ja niissä tapahtuneisiin muutoksiin vertailtaessa tunnuslukuja aiempiin vuosiin.

Henkilöstön määrä ja rakenne

Koko henkilöstön määrä oli vuoden lopussa 185 henkilöä, joista vakinaisia 119 ja määräaikaisia 66. Henkilöstön kokonaismäärä väheni vuoteen 2021 verrattuna 46 henkilöllä (vakinaiset -43, määräaikaiset -3). Vuoden 2022 lopussa henkilöstöstä oli vakinaisessa virka- tai työsuhteessa 64,3 % (119 henkilöä) ja määräaikaisessa virka- tai työsuhteessa 35,7 % (66 henkilöä). Parikkalassa vakinaisen henkilöstön prosentuaalinen osuus jää alle koko kunta-alan keskiarvon, joka vuotta 2021 koskevien kunta-alan henkilöstötilastojen mukaan oli 75,4 % (Lähde: Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT).

Henkilöstön määrä toimialoittain 31.12.2022

Toimiala	Vakinaiset	Määräaikaiset	Koko henkilöstö
Keskushallinto	5	1	6
Elinkeinot ja työllisyys	1	1	2
Sivistyspalvelut	76	55	131
Tekniset palvelut	37	9	46
Yhteensä	119	66	185



Sivistyspalvelujen vakinaisen henkilöstön määrä tulosalueittain 31.12.2022	
Vapaa sivistystyö ml. Simpelejärven opisto	7
Perusopetus ja lukio	45
Varhaiskasvatus	24
Yhteensä	76

Tekniset palvelujen vakinaisen henkilöstön määrä tulosalueittain 31.12.2022	
Yleiset tekniset palvelut	3
Rakentaminen, kiinteistöt ja kunnossapito	9
Kuntatekniikka	4
Ruoka- ja puhtauspalvelut	21
Rakennusvalvonta	0
Yhteensä	37

Henkilöstön määrä henkilötyövuosina laskettuna

Henkilötyövuodella raportoidaan palkallista työpanosta. Sillä tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän henkilön koko vuoden työskentelyä. Osa-aikainen henkilö muutetaan henkilötyövuodeksi osa-aikaprosenttiaan vastaavasti. Ylitöitä tai muullakaan tavoin tehtyä normaalia työajan ylittävää työaikaa ei oteta laskennassa huomioon. Henkilötyövuodet (HTV2) sisältävät myös palkalliset poissaolot esim. palkalliset sairauslomat ja vuosilomat.

Henkilötyövuosi (HTV 2) = palkallisten palveluksessaolopäivien lukumäärä kalenteripäivinä / 365 (karkausvuonna 366) * (osa-aikaprosentti/100)

Henkilötyövuosi / HTV 2, koko henkilöstö				
Vuosi	Miehet	Naiset	Yhteensä	Muutos% ed. vuodesta
2022	34,5	121,0	155,5	-17,0 %
2021	53,6	133,7	187,3	

Henkilötyövuosi / HTV 2, pl. maatalouslomitus				
Vuosi	Miehet	Naiset	Yhteensä	Muutos% ed. vuodesta
2022	34,5	121,0	155,5	2,6 %
2021 (pl. maatalouslomitus)	36,2	115,4	151,6	

Henkilötyövuodet on edellä esitetty kahdessa eri taulukossa johtuen maatalouslomitushenkilöstön siirtymisestä Mikkelin kaupungin palvelukseen 1.1.2022 alkaen (liikkeen luovutus). Vertailtaessa koko henkilöstön henkilötyövuosia, on vuoden 2022 luvuissa vähennystä vuoteen 2021 verrattuna 31,8 htv:tä ja 17,0 %. Ilman maatalouslomitushenkilöstöä (2021: 35,7 htv) henkilötyövuosissa on kasvua 3,9 htv:tä ja 2,6 %.

Henkilöstön koko- ja osa-aikaisuus 31.12.2022

	Kokoaikaisia	Osa-aikaisia
Vakinaiset	85,7 %	14,3 %
Määräaikaiset	48,5 %	51,5 %
Koko henkilöstö	72,4 %	27,6 %

Henkilöstöstä kokoaikaisia oli vuoden 2022 lopussa 72,4 %. Kokoaikaisen henkilöstön osuus on kasvanut 8,3 prosenttiyksikköä vuodesta 2021 (31.12.2021 kokoaikaisia 64,1 % ja osa-aikaisia 35,9 %).

Henkilöstön sukupuolijakauma 31.12.2022

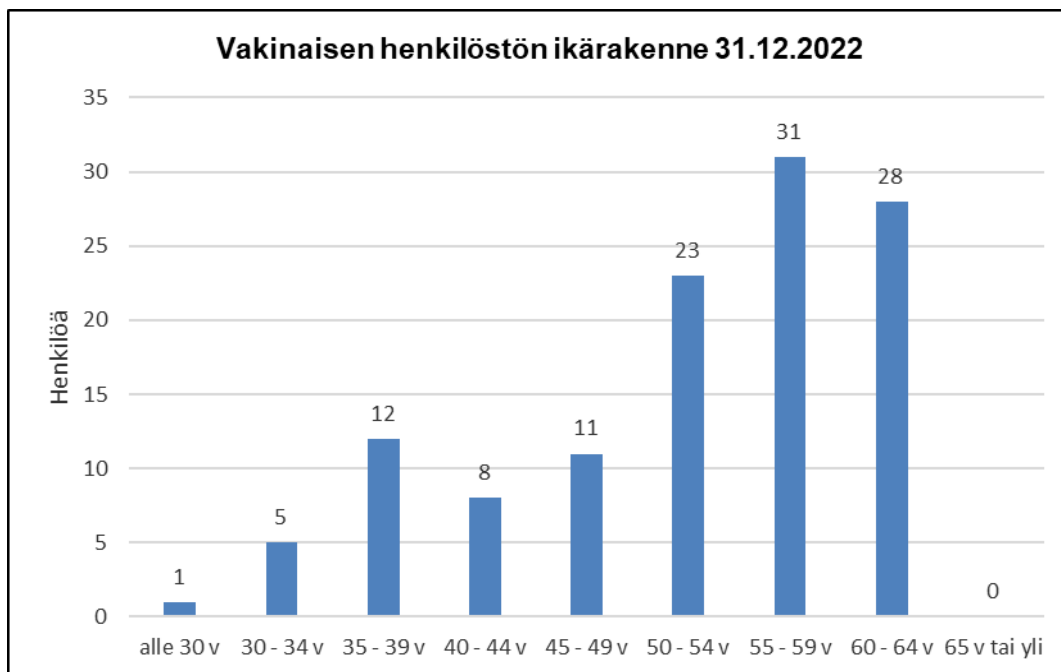
	Miehiä	Naisia	Yhteensä
Vakinaiset	26	93	119
Määräaikaiset	8	58	66
Koko henkilöstö	34	151	185

Parikkalan kunnan henkilöstöstä miesten osuus oli vuoden 2022 lopussa 18,4 % ja naisten 81,6 % (31.12.2021 miehiä 26,4 % ja naisia 73,6 %). Vuotta 2021 koskevien kunta-alan henkilöstötilastojen mukaan koko kunta-alalla miesten osuus on noin 20 % ja naisten 80 % (Lähde: Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT).

Henkilöstön ikärakenne 31.12.2022

Vakinaisen henkilöstön keski-ikä 31.12.2022 oli 51,9 vuotta (miehet 53,3 ja naiset 51,5 v) ja koko henkilöstön keski-ikä 51,6 vuotta (miehet 54,4 ja naiset 51,0 v). 31.12.2021 vakinaisen henkilöstön keski-ikä oli 52,2 vuotta ja koko henkilöstön 51,0 vuotta.

Edellisvuoteen verrattuna vakinaisen henkilöstön keski-ikä on laskenut 0,3 vuodella ja koko henkilöstön keski-ikä on noussut 0,6 vuodella. Parikkalan kunnan henkilöstön keski-ikä on noin kuusi vuotta korkeampi kuin koko kunta-alalla keskimäärin. Vuonna 2021 koko kunta-alan keski-ikä oli 45,5 vuotta (Lähde: Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT).



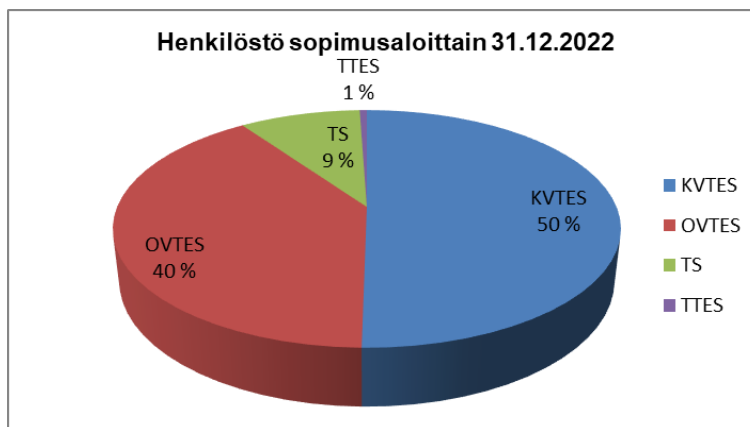
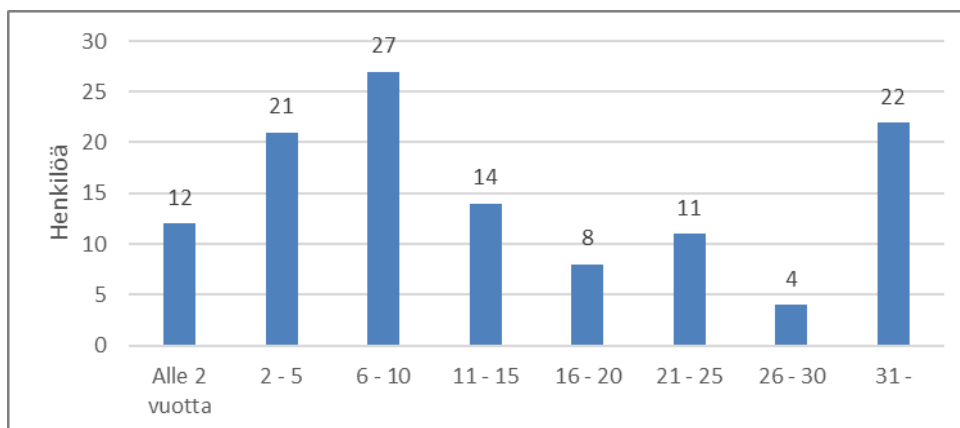
Henkilöstön lukumäärä keskeisissä ammattiryhmissä 31.12.2022

(10 tai suuremmat henkilöstöryhmät, koko henkilöstö)

Ammattiryhmä	Miehet	Naiset	Yhteensä
Kansalaisopiston tuntiopettaja	4	18	22
Tuntiopettaja	5	16	21
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja		21	21
Koulunkäynninohjaaja	1	16	17
Ruokapalvelutyöntekijä	1	13	14
Siivooja		10	10

Henkilöstö sopimusaloittain 31.12.2022

Sopimus	Miehet	Naiset	Yhteensä
Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus (KVTES)	5	88	93
Kunnallinen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus (OVTES)	12	62	74
Kunnallinen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimus (TS)	16	1	17
Kunnallinen tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimus (TTES)	1	0	1
Yhteensä	34	151	185

**Vakinaisen henkilöstön palvelussuhteen pituus 31.12.2022**

Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus

Kunnan vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus raportoidaan ilmoittamalla kertomusvuoden aikana alkaneet ja päättyneet palvelussuhteet. Päättyneisiin palvelussuhteisiin erotellaan eläkkeelle siirtyneet ja muut. Vaihtuvuusprosentit lasketaan suhteuttamalla henkilöiden lukumäärät edellisen vuoden lopun vakinaisen henkilöstön kokonaismäärään (31.12.2021: 162 henkilöä, 31.12.2020: 166 henkilöä).

Vakinaiset palvelussuhteet	2022	2021
Alkaneet palvelussuhteet	13	8
Tulovaihtuvuus%	8,0 %	4,8 %
Päättyneet palvelussuhteet	24	50
joista liikkeen luovutukset	4	38
joista eläkkeelle siirtyneet	6	5
joista muut	14	7
Lähtövaihtuvuus%	14,8 %	30,1 %

Sairauspoissaolot

Sairauspoissaolon kesto	Sairauspoissaolot kalenteripäivinä (kaikki yhteensä, myös tapaturmat)		
	Vuosi 2022		
	Palkalliset	Palkattomat	Yhteensä
1 – 7 pv	1 217	2	1 219
8 – 29 pv	915	10	925
30 – 59 pv	219		219
60 – 89 pv	87		87
90 – 179 pv	214	148	362
180 pv tai enemmän	212	730	942
Yhteensä	2 864	890	3 754
Yhteensä keskimäärin / henkilötyövuosi	18,4	5,7	24,1

	%
Sairauspoissaoloprosentti	8,7
0 päivää sairastaneet (%-osuus henkilöstöstä)	19,8

Sairauspoissaolot lisääntyivät edellisestä vuodesta. Vuonna 2022 sairauspoissaoloja oli 3754 kalenteripäivää ja vuonna 2021 vastaava luku oli 3372 kalenteripäivää (pl. maatalouslomitusta, jossa liikkeen luovutus 1.1.2022). Koronapandemian voimistuminen vuoden 2022 aikana lisäsi erityisesti lyhytkestoisia sairauslomia.

Henkilötyövuotta kohden laskettuna vuonna 2022 sairauspoissaoloja oli keskimäärin 24,1 kalenteripäivää (v. 2021 / 21,6), lisäystä edelliseen vuoteen 2,5. Koko kunta-alalla sairauspoissaolopäiviä oli vuonna 2021 henkilötyövuotta kohden keskimäärin 16,7 (Lähde: Kunta- ja hyvinvointialueyöntajajat KT / Työterveyslaitos, Kunta 10-tutkimus + Helsinki).

Vuoden 2022 sairauspoissaoloprosentti oli 8,7 (v. 2021: 7,8). Sairauspoissaoloprosentti tarkoittaa sairauspoissaolojen osuutta koko henkilöstön teoreettisesta säännöllisestä työajasta (Sairauspoissaoloaika (pv) / koko henkilöstön teoreettinen säännöllinen työaika (pv) x 100 = sairauspoissaolo %).

Nolla päivää sairastaneiden osuus on laskettu samaan tapaan kuin Työterveyslaitoksen Kunta -10 tutkimuksessa. Laskenta on tehty siitä henkilöstöstä, jolle on kertynyt kalenterivuoden aikana yli 6 henkilötyökuukautta työtä kokoaikaisesta työstä joko vakituudessa tai määräaikaisessa työsuhteessa. Kunta 10 -tutkimuksen mukaan tutkimuksen kunnissa 29,4 % henkilöstöstä ei ollut päivääkään poissa oman sairautensa vuoksi vuonna 2021 (Lähde: Kuntatyönantajat). Parikkalan kunnassa vastaava luku vuonna 2022 oli 19,8 %.

Vuoden 2022 aikana sattui työtehtävissä 8 ja työmatkalla 2 tapaturmaa, joista vakuutusyhtiön maksamia korvauspäiviä yhteensä 28. Tapaturmien aiheuttamat sairauslomat olivat kestoltaan lyhytaikaisia tai ne eivät aiheuttaneet lainkaan työkyvyttömyyttä. Vuonna 2021 työtehtävissä sattui 6 ja työmatkalla 2 tapaturmaa, korvauspäiviä yhteensä 381 (luvut eivät sisällä maatalouslomitusta).

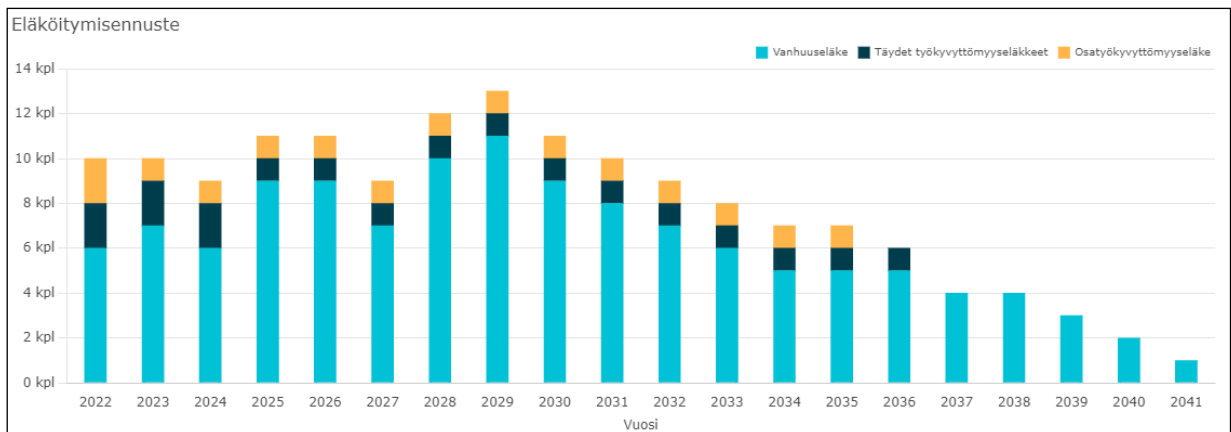
Eläköityminen

Kevan ennuste Parikkalan kunnan henkilöstön eläköitymisestä

Alla on esitetty vuoden takainen Kevan laatima eläköitymisennuste. Eläköitymisennusteen julkaisuajankohta on vuonna 2023 siirtynyt vuodenvaihteesta touko-kesäkuulle johtuen hyvinvointialueiden voimaantulosta, joten tuoretta eläköitymisennustetta ei ole henkilöstöraportin laadintavaiheessa käytettävissä.

Kevan ennusteessa kuvataan vakuutettujen arvioitu eläköityminen aikasarjana vuosittain. Ennuste perustuu vuoden 2020 lopussa vakuutettuna olleiden työ- ja virkasuhteisten tilanteeseen sekä vuoden 2022 alun organisaatiotilanteeseen.

Ennusteessa on huomioitu vanhuus-, työkyvyttömyys- ja osatyökyvyttömyyseläkkeelle siirtyvät henkilöt. Vanhuuseläkkeet sisältävät varhennetut vanhuuseläkkeet, täydet työkyvyttömyyseläkkeet sisältävät kuntoutustuet ja työuraeläkkeet ja osatyökyvyttömyyseläkkeet sisältävät osakuntoutustuet. Vuoden 2017 eläkeudistuksesta johtuen alimmat eläkeiät nousevat syntymävuoden mukaan portaittain.



Lähde: Keva

Kevan ennuste sisältää myös Parikkalan kunnan palveluksesta liikkeen luovutuksella 1.1.2022 pois siirtyneen maatalouslomitushenkilöstön. Vuosina 2022 – 2026 jää Kevan ennusteen mukaan vanhuuseläkkeelle 37 henkilöä, joista maatalouslomittajia on 10. Tästä on pääteltävissä, että nykyisestä kunnan henkilöstöstä jää vanhuuseläkkeelle vuosien 2022 – 2026 aikana 27 henkilöä, joka on kunnan vakinaisesta henkilöstöstä (31.12.2022: 119) laskettuna noin 23 %.

Henkilöstön osaamisen kehittäminen

Vakinaisen henkilöstön koulutusaste

Alla on esitetty Parikkalan kunnan vakinaisen henkilöstön koulutusaste.

Koulutusaste 31.12.	Henkilöä		%	
	2022	2021	2022	2021
Perusaste tai ei tietoa	8	27	6,7 %	16,7 %
Keskiaste	47	66	39,5 %	40,7 %
Alin korkea-aste	13	18	10,9 %	11,1 %
Alempi korkeakouluaste	17	16	14,3 %	9,9 %
Ylempi korkeakouluaste	33	34	27,7 %	21,0 %
Tutkijakoulutusaste	1	1	0,8 %	0,6 %



Henkilöstön koulutuspäivät

Parikkalan kunta tukee henkilöstön ammatillisen osaamisen ylläpitämistä ja kehittämistä. Osaamisella on positiivinen vaikutus sekä henkilöstön työhyvinvointiin että tulokselliseen toimintaan.

Koulutuspäivät vuonna 2022	Palkalliset koulutuspäivät	
	Koulutuspäivät yhteensä (koko henkilöstö)	Koulutuspäivät / vakituinen henkilöstö 31.12.
Ammatillinen henkilöstökoulutus	139	1,2
Muu koulutus	23	0,2
Yhteensä	162	1,4

Ess-järjestelmään merkityjä koulutuspäiviä v. 2022 oli kaikkiaan 167 päivää (v. 2021: 238 päivää) ja koulutuksiin osallistuneita oli yhteensä 70 henkilöä (v. 2021: 104 henkilöä). Luku sisältää tavanomaisen ammatillisen täydennyskoulutuksen lisäksi myös työsuojelu- ja luottamusmieskoulutukset sekä oppisopimuskoulutusten teoriapäivät. Laskennassa osapäiväkoulutukset on muutettu kokopäiviksi siten, että kuusi tuntia koulutusta vastaa yhtä koulutuspäivää.

Vuonna 2022 ammatillisia henkilöstökoulutuspäiviä oli keskimäärin 1,2 koulutuspäivää / vakituinen työntekijä (v. 2021: 1,4 koulutuspäivää/vakituinen työntekijä). Opintovapaalla oli vuoden 2022 aikana 3 henkilöä yhteensä 153 kalenteripäivää (v. 2021: 3 henkilöä, 450 kalenteripäivää).

Kunnalla on oikeus hakea koulutussuunnitelmaan perustuvasta ammatillisesta koulutuksesta Työllisyysrahaston koulutuskorvausta enintään kolmelta koulutuspäivältä työntekijää kohden vuodessa. Vuodelta 2022 koulutuskorvausta haettiin 67 koulutuspäivältä (v. 2021: 157 koulutuspv). Arvio vuoden 2022 koulutuskorvauksen suuruudesta on 1 303 euroa (v. 2021 koulutuskorvaus 2964,32 e).

Työntekijöiden lukumäärä, joista oikeus Työllisyysrahaston koulutuskorvaukseen		
	v. 2022	v. 2021
yhdeltä koulutuspäivältä	19	14
kahdelta koulutuspäivältä	12	43
kolmelta koulutuspäivältä	8	19
yhteensä	39	76

Henkilöstöetuudet ja tyhy-toiminta

Parikkalan kunnan henkilöstöllä on käytössä Epassi Flex -etu, jota voi vapaavalintaisesti käyttää kaikkiin Epassilla maksettaviin liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointipalveluihin. Kertomusvuonna edun piiriin pääsi palvelussuhteen kestänyt yhdenjaksoisesti vähintään kuusi kuukautta. Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto päätti joulukuun kokouksessaan lyhentää 1.1.2023 alkaen palvelussuhteen kestovaatimuksen kolmeen kuukauteen. Täysimääräisen edun arvo oli kertomusvuonna 100 euroa. Tarjotun edun määrä oli kertomusvuonna yhteensä 14 336 euroa, josta käytettiin 10 024 euroa. Annetusta edusta käytettiin siten 69,9 %. Etuja tarjottiin käytettäväksi 178 työntekijälle, joista 91 työntekijää (51,1 %) käytti etujaan ainakin jonkin verran ja 87 työntekijää (48,9 %) ei käyttänyt lainkaan.

Työyhteisön yhteiseen toimintaan henkilöstöllä on ollut mahdollisuus käyttää korvauksetta ulkopuolisilta vuokraajilta käyttämättä jääneitä kunnan liikuntatiloja, Helenansaaren saunarakennusta ja Saaren rantamajaa.

Työhyvinvointisuunnitelman mukaisesti työyhteisöt voivat järjestää vuosittain virkistystapahtuman, johon on käytettävissä neljä tuntia työaika. Yhden tapahtuman sijaan on voinut järjestää useamman lyhyemmän tilaisuuden. Työyhteisöjä on ohjeistettu huomioimaan järjestelyissään yhteisöllisyys ja yhdessä tekeminen. Tyhyrahaa virkistystapahtumien järjestämiseksi annettiin 50 euroa/osallistujaa. Kertomusvuonna virkistystapahtumia järjestettiin kattavasti kunnan kaikilla toimialoilla.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto teki joulukuun kokouksessaan päätöksen työsuhdepyöräedun tarjoamisesta henkilöstölle. Pyöräedun käyttöönotto ajoittuu alkuvuoteen 2023.

Henkilöstön palkitseminen ja muistaminen

Yhdenjaksoisen 10, 20, 30 tai 40 vuoden palvelusajan perusteella palkittiin 12 henkilöä. Palvelussuhteen päättyessä sekä 50- ja 60-vuotispäivinä muistettiin henkilöstöä kunnan muistamisohjeiden mukaisesti. Lisäksi vuodesta 2015 alkaen on nimetty vuoden työntekijä.

Yhteistoiminta

Edustuksellisenä yhteistoimintaelimenä toimii yhteistyötoimikunta, minkä tehtäviin on sisällytetty myös työsuojeluasiat. Vuonna 2022 yhteistyötoimikuntaan kuului 4 henkilöstöjärjestöjen edustajaa (3 pääluottamusmiestä ja työsuojeluvaltuutettu) sekä 3 työnantajan edustajaa (kunnanjohtaja, hallintojohtaja ja työsuojelupäällikkö). Kutsuttuna yhteistyötoimikunnan sihteerinä toimii henkilöstösihteerä. Yhteistyötoimikunnalla oli vuoden 2022 aikana 2 kokousta.

Työvoimakustannukset

1 000 euroa	2022	Muutos% ed. vuo- teen
Henkilöstön palkat ja palkkiot (käyttötalous)	5 943	-15,0 %
josta		
- vuosiloma-ajan palkat	424	-23,7 %
- terveysperusteisten poissaolojen palkat, netto (vähennetty Kelan ja vakuutusyhtiön korvaukset)	145	-11,7 %
- perhevapaiden palkat, netto (vähennetty Kelan korvaukset)	6	-253,1 %
- muut lakisääteisten/sopimusperusteisten poissaolojen palkat	10	34,7 %
Työnantajan eläke- ja muut sosiaalivakuutusmaksut (käyttötalous)	1 593	-16,4 %
Henkilöstöinvestoinnit		
- työterveyshuolto, netto:		
korvausluokka I (lakisääteinen ehkäisevä työterveyshuolto)	18	46,9 %
korvausluokka II (yleislääkäritasoinen sairaanhoito)	11	-0,8 %
- koulutus ja muu kehittäminen	21	12,5 %