

**Sivistyslautakunta****Aika** 05.10.2023 klo 16:00 - 18:04**Paikka** Parikkalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Harjukuja 6, 59100 Parikkala**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 83	Parikkalan koulujen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2023 - 2024	148
§ 84	Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat	149
§ 85	Sivistystoimen talouden suunnittelu vuodelle 2024	150
§ 86	Sivistyslautakunnan toimielimien talousarvion toteutuminen syyskuu 2023	151
§ 87	Huoltajan hakemus koulukuljetuksesta 5. ja 7. luokan oppilaille	152
§ 88	Sivistyslautakunnan ilmoitusasiat	154
§ 89	Sivistyslautakunta, Viranhaltijapäätökset	155

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paajanen Antti Kettunen Minna Piippo Päivi Kokko Annika Loikkanen Leena	puheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen varajäsen	
Poissa	Sinkkonen Sami P. K. Valkeapää Birgitta Iso-Rautio Valtteri		
Muu	Laukkanen Olavi Taipale Jukka Pääkkö Mervi Brander-Hirsivaara Marketta	kunnanhallituksen edustaja sivistysjohtaja kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä	

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Minna Kettunen ja Päivi Piippo.

**Allekirjoitukset**

Antti Paajanen  
puheenjohtaja

Marketta Brander-Hirsivaara  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

83 - 89

**Pöytäkirjan tarkastus** Parikkalassa 06.10.2023

Minna Kettunen  
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Piippo  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

[www.parikkala.fi](http://www.parikkala.fi) - Päätöksenteko - Esityslistat ja pöytäkirjat

Marketta Brander-Hirsivaara  
pöytäkirjanpitäjä

**Parikkalan koulujen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2023 - 2024**

Sivltk 05.10.2023 § 83  
121/12.00.02/2023

Valmistelijat:

Varhaiskasvatuksen työsuunnitelma: Mervi Muukkonen

Saaren koulun työsuunnitelma: Hannu Penttinen

Kirjolan koulun ja Parikkalan lukion työsuunnitelma: Valtteri Iso-Rautio

Perusopetusasetus 852/1998 9 § mukaan *Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.*

*Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista.*

Parikkalan kunnan hallintosäännön 19.8.2021 27 § mukaan työsuunnitelmista päättää sivistyslautakunta.

Työsuunnitelmat ovat valmisteltu yhteistyössä henkilökunnan kanssa.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta hyväksyy koulujen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2023 - 2024.

**Päätös**

Hyväksyttiin

**Liitteet**

- 1 Saaren koulu vuosisuunnitelma 2023-2024
- 2 Kirjolan koulun ja Parikkalan lukion työsuunnitelma 2023-2024
- 3 Esiop. toimintasuunnitelma 2023-2024

Sivistyslautakunta

§ 84

05.10.2023

**Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat**

Sivltk 05.10.2023 § 84  
198/00.01.02/2022

Sivistysjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi

**Sivistystoimen talouden suunnittelu vuodelle 2024**

Sivltk 05.10.2023 § 85  
122/12.00.01/2023

Valmistelija:  
Jukka Taipale  
p. 044 7811 297

Kunnanhallitus 26.6.2023 144 § mukaan vuoden 2024 talousarvion laadintaohjeen mukaan vuoden 2023 palkkausmenojen voidaan lisätä 3 % palkkausmenoja. Lisäksi tulee huomioida noin 2 % lisäykset vuoden 2024 palkkausmenoihin. Muut menojen suhteelliset lisäykset tulee eritellä ja perustella, mutta lähtökohtaisesti tulee kuitenkin välttää määrärahakorotuksia. Laadintaohjeen mukaan sivistyslautakunnan raami on noin 6 900 000 €.

Vuoden 2023 talousarvion mukaan sivistystoimen toteuma on noin 7 227 000 €. Tähän ei kuitenkaan todennäköisesti päästä, vaan ylitystä on arvioitu tulevan tästä noin 900 000 €. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että vuoden 2023 tilinpäätös on noin 8 100 000 €. Mikäli sivistyslautakunnan tulosalueilla ei tehdä sopeuttamistoimia on vuoden 2024 toteuma noin 8 500 000 €.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

**Päätösehdotus**

Lautakunta on perehtynyt talouden suunnitteluun vaikuttaviin tunnuslukuihin ja sivistysjohtaja jatkaa talouden suunnittelua käydyin keskustelun perusteella.

**Päätös**

Hyväksyttiin

Sivistyslautakunta

§ 86

05.10.2023

**Sivistyslautakunnan toimielimien talousarvion toteutuminen syyskuu 2023**Sivltk 05.10.2023 § 86  
26/02.02.02/2022Valmistelija:  
Jukka Taipale  
p. 044 7811 297

Parikkalan kunnan hallintosäännön 19.8.2023 68 § mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Taloustiedot syyskuun ajalta ovat valmiit. Tasaisen ajan kulumisen mukainen toteuma on 73,66 %.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen sivistystoimen toimielimien talousarvion toteuman.

**Päätös**

Hyväksyttiin

## Liitteet

- 4 Toteutuma tulosalueittain syyskuu 2023
- 5 Toteutuma toimielimittäin syyskuu 2023

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 77  
§ 87

12.09.2023  
05.10.2023

## Huoltajan hakemus koulukuljetuksesta 5. ja 7. luokan oppilaille

Sivltk 12.09.2023 § 77

Valmistelija:  
Jukka Taipale  
p. 044 7811 297

Seitsemännen ja viidennen luokan oppilaiden huoltaja on liitteen mukaisesti hakenut koulukuljetusta. Etäisyys kouluun on huoltajan mukaan 2,9 kilometriä. Huoltaja perustelee kuljetustarvetta toisessa liitteessä sillä, että koulumatkalla oppilaat joutuvat ylittämään kuutostien ja lisäksi matkan varrella on useita vaarallisia risteyskohtia.

Koululiitu-tietokannan mukaan huoltajan ilmoittamat risteyskohtat eivät ole niin vaarallisia, että ne oikeuttaisivat ilmaiseen koulumatkaan. Kuutostien ylittäminen tapahtuu kohdassa, jossa näkyvyys molempiin suuntiin on erittäin hyvä. Tietokannan mukaan tämä tie on itsessään on vaarallinen vielä yläkoululaisille, mutta oppilaiden ei tarvitse kävellä itse tiellä vaan ainoastaan ylittää se.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

### Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hylkää huoltajan vaatimuksen koulukuljetuksen järjestämisestä.

### Päätös

Päätetty.

Sivltk 05.10.2023 § 87  
123/02.08.01/2023

Valmistelija:  
Jukka Taipale  
p. 044 7811 297

Huoltaja on esittänyt tyytymättömyyttensä sivistyslautakunnan päätökseen 12.9.2023 77 §. Oikaisuvaatimuksessaan hän vetoaa siihen, että koulukuljetusanomusta on käsitelty virheellisessä järjestyksessä ja virheellisten tietojen pohjalta, koska niitä ei ole käsitelty erillisinä hakemuksina. Sitä, miten asiaa on käsitelty virheellisten tietojen pohjalta huoltaja ei oikaisuvaatimuksessaan avaa. Tämän takia sivistysjohtaja on henkilökohtaisesti käynyt tutustumassa tieosuuteen sekä keskustellut koulun edustajien kanssa koulumatkan vaarallisuudesta uudestaan. Vaikka koulumatka on verrattain lyhyt on matkalla selkeästi havaittavissa vaaratekijöitä, erityisesti valtatie 6 ylitykseen liittyen, jotka puoltavat maksuttoman koulukuljetuksen myöntämistä.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Taipale Jukka

Sivistyslautakunta

§ 77

12.09.2023

Sivistyslautakunta

§ 87

05.10.2023

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta hyväksyy huoltajan oikaisuvaatimuksen ja myöntää maksuttoman koulukuljetuksen hakijalle.

**Päätös**

Hyväksyttiin



Sivistyslautakunta

§ 88

05.10.2023

**Sivistyslautakunnan ilmoitusasiat**Sivltk 05.10.2023 § 88  
50/12.00.00/2023OpetushallitusOPH-2284-2023, Käyttömenojen valtionosuuksien laskenta  
OPH-4269-2023, Koulutus- ja verkostoitumistilaisuusMuut ilmoitettavat asiatESAVI/16449/2023, Valtionavustuspäätös  
VN/25358/2023-OKM-1, Ajankohtaista liikuntatoimen kentältä  
ESAVI/47240/2022, Valtionavustuspäätös  
TALIS 2024 - tutkimus  
Sivistystoimen varautumisen jatkokurssi 30450/23**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi

## Liitteet

- 6 Kutsu 27.9. Esi- ja perusopetuksen uudistuvat toteuttamisen tavat
- 7 lähetekirje\_s23
- 8 Sivistystoimen varautumiskoulutus
- 9 TALIS2024 Yläkoulut A4
- 10 Valtionavustushakemuspäätös Lasten ja nuorten paikallinen harrastustoiminta
- 11 Valtionavustushakemuspäätös
- 12 VN\_25358\_2023-OKM-1OKM; Ajankohtaista liikuntatoimen kentässä 1-2023 ja liitteet

Sivistyslautakunta

§ 89

05.10.2023

**Sivistyslautakunta, Viranhaltijapäätökset**

Sivltk 05.10.2023 § 89

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kirjolan koulun ja Parikkalan lukion rehtori  
Dynasty-päätökset päätöstyypeittäin:  
- 11.9.2023 / 16 §, yleispäätös

Sivistysjohtaja  
Dynasty-päätökset päätöstyypeittäin:  
- 11.9.2023 / 34 §, Tilan käyttövuoropäätös

Kirjastonjohtaja  
Dynasty-päätökset päätöstyypeittäin:  
- 14.9.2023 / 7 §, yleispäätös

Henkilöstöpäätösten päätösluettelo sekä hallintopäätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää merkitä pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei kuntalain 92 §:n perusteella oteta asioita erikseen lautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös**

Päätetty

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 83, § 84, § 85, § 86, § 88**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 87****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Parikkalan kunnan neuvontaan määrääjän viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Parikkalan kunnan ao. toimielin.

Neuvonnan yhteystiedot:

Postiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite:	kunta@parikkala.fi
Puhelinnumero:	0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 89****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:  
Käyntiosoite:

PL 1744, 70101 Kuopio  
Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Postiosoite: Harjukuja 6, 59100 Parikkala  
Käyntiosoite: Harjukuja 6, 59100 Parikkala  
Sähköpostiosoite: kunta@parikkala.fi  
Puhelinnumero: 0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.