

## Tekninen lautakunta

**Aika** 15.11.2023 klo 12:00 - 16:08

**Paikka** Parikkalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Harjukuja 6, 59100 Parikkala

## Käsitellyt asiat

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 104	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	4
§ 105	Vesimaksutaksan perus- ja käyttömaksu 1.1.2024 lukien	4
§ 106	Jätevesimaksutaksan perus- ja käyttömaksu 1.1.2024 lukien	6
§ 107	Sako- ja umpikaivolietteen vastaanottomaksujen tarkistus 1.1.2024 lukien	8
§ 108	Vesiosuuskuntien vesi- ja jätevesimaksutaksan vahvistaminen 1.1.2024 lukien	9
§ 109	Teknisen lautakunnan tarkennettu talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024 - 2026	11
§ 110	Käyttötalous- ja investointiosan vuoden 2023 lisämäärärahaesitykset	17
§ 111	Lausuntopyyntö Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasosta vuoteen 2027	21
§ 112	Teknisen lautakunnan pöytäkirjat ja muistiot	23
§ 113	Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat	24
§ 114	Teknisen lautakunnan ajankohtaiset	25

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttonen Juho Nykänen Eero Saarinen Timo Parvinen Heli Jäppinen Sari Neuvonen Timo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen	saapui klo 13.28 § 109 paikalla klo 13.00-13.28
Poissa	Sikiö Mirja		
Muu	Sinkkonen Sami V. A. Pääkkö Mervi Kupiainen Mikko Silventoinen Sari	kunnanhallituksen pj. kunnanjohtaja tekninen johtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä	etäyhteydellä

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Sari Jäppinen ja Timo Saarinen.

**Allekirjoitukset**

Juho Anttonen  
puheenjohtaja

Sari Silventoinen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

104 - 114

**Pöytäkirjan tarkastus** Parikkalassa 15.11.2023

Sari Jäppinen  
pöytäkirjantarkastaja

Timo Saarinen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

[www.parikkala.fi](http://www.parikkala.fi) - Päätöksenteko - Esityslista ja pöytäkirjat 16.11.2023

Sari Silventoinen  
pöytäkirjanpitäjä

Tekninen lautakunta

§ 104

15.11.2023

**Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat**

Teknltk 15.11.2023 § 104  
1/00.01.02/2023

Valmistelija:  
tekninen johtaja Mikko Kupiainen  
puh. 050 571 4436  
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Tekninen johtaja kertoo teknisen toimialan ajankohtaisista asioista:

- Kiinteistöhoitajan avoimen toimen täyttäminen
- Teknisen lautakunnan whatsapp-ryhmän perustaminen

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Vesimaksutaksan perus- ja käyttömaksu 1.1.2024 lukien**

Teknltk 15.11.2023 § 105  
110/02.05.00/2023

Valmistelija:

vt. kuntatekniikan päällikkö Heikki Määttänen  
puh. 050 410 9665  
heikki.maattanen@parikkala.fi

Vesihuoltolain mukaan vesihuollon maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset. Vesihuoltolaitoksen talous pyritään pitämään vuosittain suoritettavin tarkistuksin kustannukset kattavana.

Vesitaksa muodostuu perusmaksusta ja käyttömaksusta. Perusmaksu määräytyy kiinteistön vesimittarin koon perusteella (€/vuosi). Perusmaksu peritään erikseen veden ja jäteveden osalta. Käyttömaksu määräytyy käyttökustannuksien ja pääomakustannuksien perusteella. Poistot muodostavat taksasta merkittävän osuuden, poistosuunnitelman on vahvistanut kunnanvaltuusto. Käyttömaksu peritään mitattuun kulutukseen perustuen. Taksan rakenne on ollut sama vuoden 2018 alusta

Käytössä olevalla taksalaskelman rakenteella eri poistotasojen (verkosto, rakennukset, koneet) rinnastettavuus kirjanpitoon on osin arvioperusteista ja laskelmiin on siltä osin sisältynyt haastetta.

Taksarakenteen ja taksalaskennan yksinkertaistamista on selvitetty alustavasti. Käytössä olevan taksarakenteen avaaminen on kuitenkin siinä määrin haastava työ, että uudistamista voi harkita vasta tulevana vuosina. Samassa yhteydessä on luontevaa harkita perusmaksun muuttamista kuukausiperusteiseksi. Taksarakennetta tulee pohtia välittömässä yhteistyössä taloushallinnon kanssa.

Voimassa olevan taksan mukaan veden käyttömaksu on 1,71 €/m<sup>3</sup> (alv 0 %) eli 2,12 €/m<sup>3</sup> (alv 24 %).

Voimassa olevat vesilaitoksen perusmaksut ovat seuraavat:

Mittarin koko (DN)	Vuosimaksu (€/vuosi)	
	alv 0 %	alv 24 %
15-20	50	62,00
25	75	93,00
32	115	142,60
40	175	217,00
50	265	328,60
>65	400	496,00

Viime vuoden tilinpäätöksen, kuluvan vuoden taloustoteutuman ja ensivuoden taloussuunnitelmaluonnoksen perusteella on määriteltävä vuoden 2024 taksaperusteita. Laskennassa pääomakustannuksina on käytetty voimassa olevaa poistosuunnitelmaa.

Tekninen lautakunta

§ 105

15.11.2023

**Tiedoksi:** Vesilaitoksen taksalaskelman luonnos vuodelle 2024

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää taksalaskelmaluonnoksen perusteina, että veden käyttömaksu 1,71 €/m<sup>3</sup> (alv 0 %) eli 2,12 €/m<sup>3</sup> (alv 24 %) pidetään v. 2024 ennallaan.

Vesihuoltolaitoksen kokonaistalouden paremman hallinnan vuoksi perusmaksua esitetään nostettavaksi seuraavan taulukon mukaisesti 10%.

Mittarin koko (DN)	Vuosimaksu (€/vuosi)	
	alv 0 %	alv 24 %
15-20	55	68,20
25	82,5	102,30
32	126,5	156,86
40	192,5	238,70
50	291,5	361,46
>65	440	545,60

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Jätevesimaksutaksan perus- ja käyttömaksu 1.1.2024 lukien**

Teknltk 15.11.2023 § 106  
110/02.05.00/2023

Valmistelija:

vt. kuntatekniikan päällikkö Heikki Määttänen  
puh. 050 410 9665  
heikki.maattanen@parikkala.fi

Vesihuoltolain mukaan vesihuollon maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset. Vesihuoltolaitoksen talous pyritään pitämään vuosittain suoritettavin tarkistuksin kustannukset kattavana.

Jätevesitaksa muodostuu perusmaksusta ja käyttömaksusta. Perusmaksu määräytyy kiinteistön vesimittarin koon perusteella (€/vuosi). Perusmaksu peritään erikseen veden ja jäteveden osalta. Käyttömaksu määräytyy käyttökustannuksien ja pääomakustannuksien perusteella. Poistot muodostavat taksasta merkittävän osuuden, poistosuunnitelman on vahvistanut kunnanvaltuusto. Käyttömaksu peritään mitattuun kulutukseen perustuen. Taksan rakenne on ollut sama vuoden 2018 alusta

Käytössä olevalla taksalaskelman rakenteella eri poistotasojen (verkosto, rakennukset, koneet) rinnastettavuus kirjanpitoon on osin arvioperusteista ja laskelmiin on siltä osin sisältynyt haastetta.

Taksarakenteen ja taksalaskennan yksinkertaistamista on selvitetty alustavasti. Käytössä olevan taksarakenteen avaaminen on kuitenkin siinä määrin haastava työ, että uudistamista voi harkita vasta tulevana vuosina. Samassa yhteydessä on luontevaa harkita perusmaksun muuttamista kuukausiperusteiseksi. Taksarakennetta tulee pohtia välittömässä yhteistyössä taloushallinnon kanssa.

Voimassa olevan taksan mukaan jäteveden käyttömaksu on 6,45 €/m<sup>3</sup>(alv0) eli 8,00 €/m<sup>3</sup>(alv24).

Voimassa olevat jätevesilaitoksen perusmaksut ovat seuraavat:

Mittarin koko (DN)	Vuosimaksu (€/vuosi) alv 0 %	Vuosimaksu (€/vuosi) alv 24 %
15-20	75	93,00
25	95	117,80
32	130	161,20
40	180	223,20
50	265	328,60
>65	400	496,00

Viimevuoden tilinpäätöksen, kuluvan vuoden taloustoteutuman ja ensivuoden taloussuunnitelmaluonnoksen perusteiden on laskettu vuoden 2024 tak-

Tekninen lautakunta

§ 106

15.11.2023

saperusteita. Laskennassa on käytetty voimassa olevaa poistosuunnitelmaa.

Käytössä olevilla poistoajoilla laskien jätevesitaksaan aiheutuu nostopainetta. Huomioiden reaalisen verkoston käyttöiän, todellinen poisto aika voi olla vahvistettua poistosuunnitelmaa ja laskelmissa käytettyä pidempi. Taksalaskennassa ja käsittelyssä on kuitenkin käytettävä vahvistettua poistosuunnitelmaa, Todellista käyttöikää voidaan käyttää ainoastaan taksan vastaavuuden perusteena pitkän aikavälin laskennallisen alijäämän tasaamisessa. Käyttömaksun nostopainetta voidaan kompensoida hieman perusmaksun nostolla.

**Tiedoksi:** Viemärlaitoksen taksalaskelman luonnos vuodelle 2024.

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

### Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää taksalaskelmaluonnoksen perusteiden, että jäteveden käyttömaksuksi vuodelle 2024 vahvistetaan voimassa oleva 6,45 €/m<sup>3</sup> (alv 0%) eli 8,00€/m<sup>3</sup> (alv 24%). Taksan taso aiheuttaa alijäämää, mutta reaaliset pääoman käyttöiät huomioiden pidemmällä tähtäimellä alijäämä on hallittavissa.

Vesihuoltolaitoksen kokonaistalouden paremman hallinnan vuoksi perusmaksua esitetään nostettavaksi seuraavan taulukon mukaisesti 10%.

Mittarin koko (DN)	Vuosimaksu (€/vuosi) alv 0 %	Vuosimaksu (€/vuosi) alv 24 %
15-20	82,5	102,30
25	104,5	129,58
32	143	177,32
40	198	245,52
50	291,5	361,46
>65	440	545,60

### Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 8	11.01.2022
Elinvoimalautakunta	§ 8	23.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 107	15.11.2023

## Sako- ja umpikaivolietteen vastaanottomaksujen tarkistus 1.1.2024 lukien

Teknltk 15.11.2023 § 107  
110/02.05.00/2023

Valmistelija:  
vt. kuntatekniikan päällikkö Heikki Määttänen  
puh. 050 410 9665  
heikki.maattanen@parikkala.fi

Sakokaivolietteen käsittely puhdistamalla on haasteellista johtuen sakokaivolietteen suuresta väkevyydestä ja lietekuormien määrän merkittävästä vaihtelusta eri vuodenaikoina. Epätasaisesti jakautuva kuormitus aiheuttaa ongelmia puhdistusprosessille ja kasvattaa tätä kautta käyttökustannuksia.

Sakokaivo ja umpikaivolietteen nykyinen vastaanottoasema on teknisen käyttöiän päässä ja aseman uusiminen sisältyy investointiohjelmaan. Uudistettavalla asemalla voidaan myös hieman tehostaa lietteen esikäsittelyä, jonka on tarkoitus lieventää lietteistä aiheutuvaa haittaa puhdistusprosessille. Aseman uudistamisvaraus aiheuttaa lietteenkäsittelyn kustannukselle nostopainetta.

Sakokaivolietteen voimassa oleva vastaanotto- ja käsittelymaksu on 18,17€/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%).

Umpikaivolietteen vastaanottomaksu on muodostunut jäteveden käyttömaksusta 8,00 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24 %) ja lisäksi +1,24 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%), yhteensä 9,24 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24 %).

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

### Päätösehdotus

Lautakunta päättää että:  
1. Sakokaivolietteen vastaanottomaksuksi hyväksytään 1.1.2024 lukien 22,00 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%) ja  
2. Umpikaivolietteen vastaanottomaksuksi hyväksytään 1.1.2024 lukien 8,31 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%) + 2,20 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%). Yhteensä 10,51 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%).

### Päätös

Keskustelun kuluessa esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Lautakunta päättää että:  
1. Sakokaivolietteen vastaanottomaksuksi hyväksytään 1.1.2024 lukien 19,90 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%) ja  
2. Umpikaivolietteen vastaanottomaksuksi hyväksytään 1.1.2024 lukien 8,00 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%) + 2,20 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%). Yhteensä 10,20 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%).

Hyväksyttiin.



**Vesiosuuskuntien vesi- ja jätevesimaksutaksan vahvistaminen 1.1.2024 lukien**

Teknltk 15.11.2023 § 108  
110/02.05.00/2023

Valmistelija:

vt. kuntatekniikan päällikkö Heikki Määttänen  
puh. 050 410 9665  
heikki.maattanen@parikkala.fi

Tekninen lautakunta on vuonna 2015 vahvistanut vesiosuuskunnilta peritävien maksujen yhtenäistämisen periaatteet. Alun perin vahvistettujen periaatteiden mukaan yli 10 liittyjän vesiosuuskunnilta on peritty vesitaksasta 80 % normaalista maksusta ja jätevesitaksasta 90 % normaalista maksusta. Lisäksi jäteveden osalta on huomioitu 5 %:n alennus / pumppaamo, mikäli vesiosuuskunnalla on hoidossaan linjapumppaamoja. Kyseistä yleisperiaatetta on noudatettu siitä alkaen, hinnoittelutasot on vahvistettu vuosittain.

Vahvistetut olevat periaatteet vuonna 2023 määräytyvät seuraavasti: Yli 10 liittyjän vesiosuuskunnilta peritään vesitaksasta 70 % normaalista maksusta ja jätevesitaksasta 70 % normaalista maksusta. Lisäksi jäteveden osalta huomioidaan 5 %:n alennus / pumppaamo, mikäli vesiosuuskunnalla on hoidossaan linjapumppaamoja.

Vesiosuuskuntien edustajien kanssa käytiin 25.10.2023 vuotuinen keskustelu, jossa tarkasteltiin osallistuneiden osuuskuntien tilanteita ja muita ajankohtaisia asioita.

Tiedoksi: Muistio vesiosuuskuntien tapaamisesta

Osuuskuntatapaamisessa heräsi kysymys, mikä on perusteena 10 liittyjän vähimmäismäärälle tukkualennukselle. Alkuperäisessä päätöksessä 19.3.2014 §15 on mainittu perusteena, että pienin kolmen osakkaan osuuskunta on verrattavissa lähinnä yksityisasiakkaaseen ja on sen vuoksi perusteltua rajata tukkuasiakastaksan ulkopuolelle. Tasavertaisuusperiaatteen mukaan alkuperäinen peruste ei ole kestävä.

Vesihuoltolaki mahdollistaa vesihuollon tukemisen kunnan, valtion tai EU:n varoilla, tukeminen ei kuitenkaan ole vesihuoltolain hengen mukaista ja myönnettyä tukea ei saa siirtää muiden vesihuoltoasiakkaiden maksettavaksi. Tukkuhinta pitää pystyä perustelemaan todellisten aiheutuneiden kustannuksien kautta. Käytännössä käytettävien laskentamekanismien mukaan tukkuhinnoittelu perustuu lähinnä arviointiin ja loppuasiakkaan samanarvoisuuteen / kohtuullisuuteen.

Vesiosuuskuntien tukkuhinnoittelun perusteena on osuuskuntien itse rakentamien verkostojen poistokustannukset, verkoston ja pumppaamojen huolto- / sähkökustannukset sekä hallinnosta ja jälleen laskutuksesta aiheutuvat kustannukset. Kyseisien kustannuksien seuraamuksena vesihuoltoasiakkaiden tasapuolisen kohtelun on katsottu oikeuttavan tukkualennuksen myöntämiseen.

Tekninen lautakunta

§ 108

15.11.2023

Kaikilla vesilaitoksilla ei tukkuhinnoittelua ole lainkaan ja pidemmällä tähtäimellä on nähty, että täälläkin tukkuhinnoittelun perusteita täytyy harkita uudelleen.

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää, että edellä todettujen perusteiden mukaisesti vuonna 2024 vesiosuuskuntien maksuperiaatteet ja tukkualennus esitetään pidettäväksi ennallaan. Liittyjämäärän velvoite poistetaan, joten kaikilta vesiosuuskunnilta peritään vesitaksasta 70 % normaalista maksusta ja jätevesitaksasta 70 % normaalista maksusta. Lisäksi jäteveden osalta huomioidaan 5 %:n alennus / pumppaamo, mikäli vesiosuuskunnalla on hoidossaan linjapumppaamoja.

**Päätös**

Keskustelun kuluessa Timo Neuvonen esitti, että vesiosuuskunnilta peritään jätevesitaksasta 90 % normaalista maksusta. Eero Nykänen kannatti tehtyä ehdotusta. Muilta osin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lautakunta hyväksyi Timo Neuvosen tekemän ehdotuksen yksimielisesti.

Merkintä: Timo Neuvonen poistui asian päätöksenteon jälkeen klo 13.28

Tekninen lautakunta	§ 89	12.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 93	01.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 109	15.11.2023

## Teknisen lautakunnan tarkennettu talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024 - 2026

Khall 26.06.2023 § 144  
95/02.02.00/2023

Valmistelijat:  
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö  
puh. 044 781 1250  
mervi.paakko@parikkala.fi  
ja  
hallintojohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kuntatalouden tasapainottaminen edellyttää määrätietoisia toimia menojen vähentämiseksi ja tulopohjan kasvattamiseksi. Vuosikatteen vahvistaminen on erityisen tärkeää, koska Parikkalan kunnan viime vuosien mittavien investointien vuoksi suunnitelman mukaiset poistot ovat kasvattaneet merkittävästi.

Parikkalan kuntastrategia on pohjana tulevalle suunnittelukaudelle.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024 - 2026 laadintaohjeet liitteen mukaisesti.

### Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 89	12.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 93	01.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 109	15.11.2023

Teknltk 12.10.2023 § 89

Valmistelija:

tekninen johtaja Mikko Kupiainen  
puh. 050 571 4436  
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Teknisen lautakunnan alaisien toimintojen taloussuunnitelmaa ja investointiohjelmaa on valmisteltu kunnanhallituksen ohjeiden mukaisesti. Talousarviota lähdetään valmistelemaan asteittain eteenpäin ja talousarvio tarkentuu vielä talousarvioseminaarin jälkeen.

Taloussuunnitelman valmistelua on kuormittanut monilta osin poikkeuksellinen ja nopeiden muutoksien täyttämä ajanjakso. Taloussuunnitelman valmistelussa on näkynyt selvästi merkittävä korjausvelka sekä useiden toimintojen keskeneräisyydet, jotka ovat heijastumaa resursseihin nähden poikkeuksellisen suurista hankkeista, hankkeiden työsuoritukseen liittyneistä haasteista sekä lähihistorian lyhytjänteisiksi jääneistä vastuuhenkilöiden työjaksoista.

Käyttötalouden ja investointiohjelman suunnittelussa pyritään varautumaan siten, ettei korjausvelka lisääntyisi ja palvelutaso kokonaisuutena säilyisi hyvänä. Investointiohjelmassa on esitetty tärkeitä hankkeita, joille on ollut tarve jo vuosien ajan.

Teknisen lautakunnan alaisten toimintojen yhtiöittämisselvitystä jatketaan edelleen vuonna 2024.

Vuoden 2023 talousarvion valmistelussa oli mietitty teknisten palveluiden toimistopuolen palveluihin lisäresurssia pitkäaikaista tarvetta vastaavasti. Teknisten palvelujen resurssointia on edistetty kuluvan syksyn aikana aloittamalla teknisen toimialan YT-menettely tehtäväkuvien päivittämiseksi ja selkeyttämiseksi. Muutoksilla tähdätään pitkän tähtäimen palvelun pysyvyyteen, laadun parantamiseen ja nykyisin olemattomien sijaistamisien mahdollistamiseen. Teknisen toimialan henkilöstömitoitus tarkentuu toimialaa koskevan YT-menettelyn kuluessa ja mahdollisesti tarvittavat muutokset voidaan käsitellä viimeistään talousarviota 2025 laatiessa.

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

## **Päätösehdotus**

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

## **Esittelijän päätösehdotus kokouksessa**

Lautakunta käy keskustelua talousarvion tämän hetken valmistelun tilanteesta (talousarvion 2024 tekstiosa, investointiosa ja talousarvioluvut).

Talousarviota käsitellään lokakuun valtuuston talousarvioseminaarissa, jonka jälkeen talousarviota käsitellään uudestaan lautakunnassa.

Tekninen lautakunta	§ 89	12.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 93	01.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 109	15.11.2023

Lautakunta merkitsee talousarvion valmistelun tilanteen tässä vaiheessa tiedoksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Teknltk 01.11.2023 § 93

Valmistelija:  
tekninen johtaja Mikko Kupiainen  
puh. 050 571 4436  
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Parikkalan kuntastrategia 2023-2030 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 16.10.2023. Valtuuston talousarvioseminaarissa 18.10.2023 käsiteltiin kunnan yleistä taloustilannetta ja talousarvion 2024 valmistelua sekä kokonaisuudessaan että lautakuntatasolla. Tavoitteena oli määrittää suuntalinjat tulevaan. Valtuustoryhmiltä pyydettiin lausunnot kyseisen viikon loppuun mennessä. Saapuneita lausuntoja käsiteltiin johtoryhmässä 23.10.2023, ja määritettiin kuntastrategian painopisteet, joihin pohjautuen talousarvion valmistelua jatketaan.

Strategiset painopisteet vuodelle 2024 ovat:

#### **Kestävää kasvua ja elinvoimaa**

Tavoite 2: Mahdollistamme monipuolisen yritystoiminnan

- Toimenpide: Luomme edellytyksiä yritysten sijoittumiselle ja houkuttelemme osajia sekä huolehdimme joustavasta kaavoittamisesta
- Toimenpide: Teemme oppilaitosyhteistyötä ja vahvistamme elinvoimaisuutta ottamalla käyttöön yritysvaikutusten arvioinnin

Tavoite 5: Huolehdimme kestävästä taloudesta

- Toimenpide: Huolehdimme talouden tasapainosta

#### **Yhdessä tekemistä**

Tavoite 2: Pidämme Parikkalan vireänä

- Toimenpide: Edistämme palvelujen tuottamista yhteistyössä yritysten, kolmannen sektorin sekä eri yhteisöjen kanssa ja tuemme erilaisen harrastustoiminnan kehittämistä avustamalla kolmannen sektorin toimimista
- Toimenpide: Edistämme vapaa-ajanasukkaiden mahdollisuuksia työskennellä ja asua kunnassa

Tavoite 4: Huolehdimme henkilöstön viihtyvyydestä ja hyvinvoinnista

- Toimenpide: Tuemme kannustavalla johtamisella henkilöstön mahdollisuuksia kehittää itseään, omaa työtään ja toimintatapojaan. Lisäksi jokainen kunnan työntekijä mieltää olevansa ennen kaikkea kuntalaisia varten.
- Toimenpide: Kehitämme aktiivisesti esihenkilötyötä ja johtamista.

#### **Palveluista hyvinvointia**

Tavoite 1: Kehitämme palveluita ja luomme uusia toimintatapoja

Tekninen lautakunta	§ 89	12.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 93	01.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 109	15.11.2023

- Toimenpide: Etsimme uusia ja joustavia ratkaisuja yhdessä asukkaiden, yritysten ja yhdistysten kanssa sekä huolehdimme, että Parikkalassa on monipuoliset, laadukkaat ja kehittyvät hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen palvelut.
- Toimenpide: Olemme veto- ja pitovoimainen työnantaja ja vahvistamme positiivista mielikuvaa kunnasta.

Tavoite 3: Panostamme lasten ja nuorten sekä perheiden hyvinvointiin

- Toimenpide: Panostamme lasten ja nuorten hyvinvointiin sekä koulutukseen ja edistämme perheiden juurtumista Parikkalaan.
- Toimenpide: Toimimme aktiivisesti perheiden hyvinvoinnin puolesta

Edellä mainituista kuntastrategian painopisteistä teknisen lautakunnan toimintoihin vaikuttavat Kestävää kasvua ja elinvoimaa sekä Yhdessä tekemistä.

Talousarvion tekstiossa, tarkennetut talousarvioluvut sekä investointiosa esitellään lautakunnan kokouksessa.

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

## Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy teknisen toimialan talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2024 – 2026 ja esittää ne edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

## Päätös

Lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa talousarvion uudelleen valmisteltavaksi.

Merkintä: Sami Sinkkonen (yhteisöjäävi) ja Juho Anttonen (yhteisöjäävi) olivat poissa klo 13.51-13.59 asian käsittelyn aikana.

Teknltk 15.11.2023 § 109  
95/02.02.00/2023

Valmistelija:  
tekninen johtaja Mikko Kupiainen  
puh. 050 571 4436  
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Parikkalan kuntastrategia 2023-2030 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 16.10.2023. Valtuuston talousarvioseminaarissa 18.10.2023 käsiteltiin kunnan yleistä taloustilannetta ja talousarvion 2024 valmistelua sekä kokonaisuudessaan että lautakuntatasolla. Tavoitteena oli määrittää suuntalinjat tulevaan. Valtuustoryhmiltä pyydettiin lausunnot kyseisen viikon loppuun mennessä. Saapuneita lausuntoja käsiteltiin johtoryhmässä 23.10.2023, ja määritettiin kuntastrategian painopisteet, joihin pohjautuen talousarvion valmistelua jatketaan.

Strategiset painopisteet vuodelle 2024 ovat:

### **Kestävää kasvua ja elinvoimaa**

Tavoite 2: Mahdollistamme monipuolisen yritystoiminnan

Tekninen lautakunta	§ 89	12.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 93	01.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 109	15.11.2023

- Toimenpide: Luomme edellytyksiä yritysten sijoittumiselle ja houkuttelemme osajia sekä huolehdimme joustavasta kaavoittamisesta
  - Toimenpide: Teemme oppilaitosyhteistyötä ja vahvistamme elinvoimaisuutta ottamalla käyttöön yritysvaikutusten arvioinnin
- Tavoite 5: Huolehdimme kestävästä taloudesta
- Toimenpide: Huolehdimme talouden tasapainosta

### **Yhdessä tekemistä**

Tavoite 2: Pidämme Parikkalan vireänä

- Toimenpide: Edistämme palvelujen tuottamista yhteistyössä yritysten, kolmannen sektorin sekä eri yhteisöjen kanssa ja tuemme erilaisen harrastustoiminnan kehittämistä avustamalla kolmannen sektorin toimimista
- Toimenpide: Edistämme vapaa-ajanasukkaiden mahdollisuuksia työskennellä ja asua kunnassa

Tavoite 4: Huolehdimme henkilöstön viihtyvyydestä ja hyvinvoinnista

- Toimenpide: Tuemme kannustavalla johtamisella henkilöstön mahdollisuuksia kehittää itseään, omaa työtään ja toimintatapojaan. Lisäksi jokainen kunnan työntekijä mieltää olevansa ennen kaikkea kuntalaisia varten.
- Toimenpide: Kehitämme aktiivisesti esihenkilötyötä ja johtamista.

### **Palveluista hyvinvointia**

Tavoite 1: Kehitämme palveluita ja luomme uusia toimintatapoja

- Toimenpide: Etsimme uusia ja joustavia ratkaisuja yhdessä asukkaiden, yritysten ja yhdistysten kanssa sekä huolehdimme, että Parikkalassa on monipuoliset, laadukkaat ja kehittyvät hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen palvelut.
- Toimenpide: Olemme veto- ja pitovoimainen työnantaja ja vahvistamme positiivista mielikuvaa kunnasta.

Tavoite 3: Panostamme lasten ja nuorten sekä perheiden hyvinvointiin

- Toimenpide: Panostamme lasten ja nuorten hyvinvointiin sekä koulutukseen ja edistämme perheiden juurtumista Parikkalaan.
- Toimenpide: Toimimme aktiivisesti perheiden hyvinvoinnin puolesta

Edellä mainituista kuntastrategian painopisteistä teknisen lautakunnan toimintoihin vaikuttavat Kestävä kasvua ja elinvoimaa sekä Yhdessä tekemistä.

Talousarvion tekstiosaa tarkennettiin kokousvälillä vastaamaan kuntastrategian tavoitteita.

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

### **Päätösehdotus**

Lautakunta hyväksyy teknisen toimialan talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2024 – 2026 ja esittää ne edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Lautakunta päätti lisätä käyttötalousosaan palvelujen ostoihin 150 000 € (lämmitys ja sähkö ja kaasu).

Tekninen lautakunta	§ 89	12.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 93	01.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 109	15.11.2023

Muilta osin hyväksytään ehdotuksen mukaisesti.

Merkintä: Päätöksenteon jälkeen lautakunta piti tauon klo 15.10-15.15.



Tekninen lautakunta	§ 51	07.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 100	01.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 110	15.11.2023

## Käyttötalous- ja investointiosan vuoden 2023 lisämäärärahaesitykset

Teknltk 07.06.2023 § 51

Valmistelija:  
vt. tekninen johtaja Mikko Kupiainen  
puh. 050 571 4436  
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Investointiosassa kunnanvaltuusto on hyväksynyt kustannusarviot, toteutusaikataulun ja vahvistanut hankkeille määrärahat ja tuloarviot. Valtuustoon nähden sitovuustasona on hankeryhmä. Useammalle vuodelle tehdyn jaksottamisen muuttamiseen tarvitaan valtuuston joko taloussuunnitelmassa tai erikseen tekemä päätös.

Kuluvana vuonna on eri hankkeista saadut tarjoukset ylittäneet valtuuston vahvistamat määrärahat ja näiden hankkeiden toteutusta joudutaan harkitsemaan uudelleen.

Myös hankesuunnittelun valmistuttua on tullut esille, että varatut määrärahat eivät tule riittämään hankkeen toteutukseen.

Kunnanhallitus on 8.5.2023 § 86 päättänyt esittää investointiohjelman tasaamisesta seuraavaa: Jätevedenpuhdistamon huolto- ja varastorakennus 250 000 e, Jätevedenpuhdistamon huoltorakennuksen varustelu 50 000 e ja Vanhuspalveluyksikkö Käskynkän piha-alueet 200 000 e siirretään Kirjolan koulun investointihankkeeseen. Samalla edellytetään, että tekninen lautakunta käsittelee investointien työohjelman uudelleen siten, että vuodelle 2023 suunniteltu investointitaso ei nouse.

Lisämäärärahaesitykset tarkennetaan kokoukseen mennessä ja esitellään kokouksessa.

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

### Päätösehdotus

Lautakunta käy keskustelua määrärahamuutoksista ja päättää esittää investointiohjelman 2023 määrärahamuutokset kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

### Päätös

Esittelijä teki kokouksessa seuraavan esityksen: Kirjolan koulun osalta voidaan todeta, että lisämäärärahalle on tarvetta, mutta määrärahan arviointi tässä vaiheessa on liki mahdotonta. Tilanne tarkentuu kesän kuluessa töiden valmistuessa. Lisämäärärahan tarpeeseen on varauduttava, mutta tarvetta tarkennetaan taloussuunnitelman laatimisen yhteydessä. Taloudellisen loppuselvityksen laatiminen voidaan käynnistää, kun työt valmistuvat.

Tekninen lautakunta	§ 51	07.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 100	01.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 110	15.11.2023

Lautakunta päätti, että määrärahamuutoksia käsitellään taloussuunnitelman valmistelun yhteydessä syksyllä.

Merkintä 1: Mirja Sikiö poistui esteellisenä (osallisuusjävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 13.29-14.15.

Merkintä 2: asiantuntijana Jukka Ruuskanen (Granlund Oy) oli kokouksessa klo 13.29-14.15.

Merkintä 3: Hallintojohtaja Mirja Tuunanen oli kokouksessa klo 13.58-14.07.

Teknltk 01.11.2023 § 100

Valmistelija:  
tekninen johtaja Mikko Kupiainen  
puh. 050 571 4436  
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Investointiosassa kunnanvaltuusto on hyväksynyt kustannusarviot, toteutusaikataulun ja vahvistanut hankkeille määrärahat ja tuloarviot. Valtuustoon nähden sitovuustasona on hankeryhmä. Useammalle vuodelle tehdyn jaksottamisen muuttamiseen tarvitaan valtuuston joko taloussuunnitelmassa tai erikseen tekemä päätös.

Myös hankesuunnittelun valmistuttua on tullut esille, että varatut määrärahat eivät tule riittämään hankkeen toteutukseen ja hankkeiden edetessä lisä- ja muutostyöt ovat tuoneet hankkeille yllättäviä lisäkuluja.

Khall 08.05.2023 § 86 on päätöksellään edellyttänyt, että tekninen lautakunta käsittelee investointien työohjelman uudelleen siten, että vuodelle 2023 suunniteltu investointitaso ei nouse.

Talonrakennuksen hankeryhmän Kirjolan kouluhanke, Kirjolan koulu A-rakennus terveydenhoitajan ja kuraattorin tilat ja Kirjolan koulun piha-alueiden kustannusarviot ovat ylittyneet ja sen seurauksena on siirrettävä toisilta hankeryhmiltä määrärahavaroja talonrakennuksen hankeryhmälle.

#### **Investointiosan määrärahamuutokset:**

- Hankeryhmästä julkinen käyttömaisuuksien siirretään hankkeille varatusta määrärahasta 275 000 € hankeryhmälle talonrakennus.
- Hankeryhmästä vesilaitos siirretään hankkeille varatusta määrärahasta 109 746 € hankeryhmälle talonrakennus
- Hankeryhmästä viemärlaitos siirretään hankkeille varatusta määrärahasta 238 315 € hankeryhmälle talonrakennus.

Tekninen lautakunta	§ 51	07.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 100	01.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 110	15.11.2023

Investointiosan talonrakennus hankeryhmälle tarvitaan em. siirtojen jälkeen lisämäärärahaa 465 000 €.

Perustelu: Kirjolan koulun pihaurakkaan 406 000 € ja Kirjolan koulun A-rakennuksen oppilashuollon tiloihin 59 000 €.

**Käyttötaloulosan määrärahamuutos:**

- **TA53 Kuntatekniikka**, lisämäärärahan tarve 40 000 €  
Perustelu: katujen kunnossapitokustannukset ennakoitua suuremmat
- **TA50 Rakennuttaminen ja kaavoitus**, lisämäärärahan tarve 40 000 €  
Perustelu: Saharannan PIMA-hankkeen lisätyöt

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

**Päätösehdotus**

Lautakunta käy keskustelua määrärahamuutoksista ja päättää esittää käyttötaloulosan sekä investointiohjelman 2023 määrärahamuutokset kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

**Päätös**

Lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Teknltk 15.11.2023 § 110  
21/02.02.02/2023

Valmistelija:

tekninen johtaja Mikko Kupiainen  
puh. 050 571 4436  
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Investointiosassa kunnanvaltuusto on hyväksynyt kustannusarviot, toteutusaikataulun ja vahvistanut hankkeille määrärahat ja tuloarviot. Valtuustoon nähden sitovuustasona on hankeryhmä. Useammalle vuodelle tehdyn jaksottamisen muuttamiseen tarvitaan valtuuston joko taloussuunnitelmassa tai erikseen tekemä päätös.

Hankesuunnittelun valmistuttua on tullut esille, että varatut määrärahat eivät tule riittämään hankkeen toteutukseen ja hankkeiden edetessä lisä- ja muutostyöt ovat tuoneet hankkeille yllättäviä lisäkuluja.

Mm. Kirjolan kouluhankkeen haltuunotosta johtuva urakka-ajan venyminen ja samaan aikaan maailmantilanteesta, Ukrainan sota, korona, inflaation noususta johtuva rakennustarvikkeiden nopea hinnannousu on johtanut hankkeen kustannuksien ylittymiseen.

Tämä edellä mainittu vaikuttaa myös vanhustenhoitoyksikkö Käskykän hankkeen kustannuksiin, lisäksi Käskykän osalta ei oltu ennakkoon varattu lisä- ja muutostöihin pääomaa ja tämän seurauksena arvioidut kustannukset ylittyivät.

Khall 08.05.2023 § 86 on päätöksellään edellyttänyt, että tekninen lautakunta käsittelee investointien työohjelman uudelleen siten, että vuodelle 2023 suunniteltu investointitaso ei nouse.

Tekninen lautakunta	§ 51	07.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 100	01.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 110	15.11.2023

Talonrakennuksen hankeryhmän Kirjolan kouluhanke, Kirjolan koulu A-rakennus terveydenhoitajan ja kuraattorin tilat ja Kirjolan koulun piha-alueiden kustannusarviot ovat ylittyneet ja sen seurauksena on siirrettävä toisilta hankeryhmiltä määrärahavaroja talonrakennuksen hankeryhmälle.

#### Investointiosan määrärahamuutokset:

- Hankeryhmässä talonrakennus siirretään Kirjolan koulun av-laitteet ja irtokalusteet kustannuspaikalta 100 000 € Kirjolan kouluhankkeelle.
- Hankeryhmässä talonrakennus siirretään Saaren palvelukeskuksen peruskorjauksen kustannuspaikalta 180 000 € vanhuspalveluyksikkö Käskynkän perusparannukseen.
- Hankeryhmästä irtain omaisuus siirretään hankkeelle varatusta määrärahasta 4 000 € hankeryhmälle talonrakennus, kustannuspaikalle vanhuspalveluyksikkö Käskynkän perusparannus.
- Hankeryhmästä julkinen käyttöomaisuus siirretään hankkeille varatusta määrärahasta 265 000 € hankeryhmälle talonrakennus, kustannuspaikalle vanhuspalveluyksikkö Käskynkän perusparannus.
- Hankeryhmästä vesilaitos siirretään hankkeille varatusta määrärahasta 109 000 € hankeryhmälle talonrakennus, kustannuspaikalle vanhuspalveluyksikkö Käskynkän perusparannus.
- Hankeryhmästä viemärlaitos siirretään hankkeille varatusta määrärahasta 219 000 € hankeryhmälle talonrakennus, kustannuspaikalle vanhuspalveluyksikkö Käskynkän perusparannus.

Investointiosan talonrakennus hankeryhmälle tarvitaan em. siirtojen jälkeen lisämäärärahaa 1 679 000 €.

Perustelu: Kirjolan koulu hankkeelle 725 000 €, Kirjolan koulun A-rakennuksen oppilashuollon tiloihin 80 000 €, Kirjolan koulun piha-alueet 601 000 € ja vanhuspalveluyksikkö Käskynkän perusparannukseen 273 000 €.

#### Käyttötalouden määrärahamuutos:

- **TA53 Kuntatekniikka**, lisämäärärahan tarve 40 000 €  
Perustelu: katujen kunnossapitokustannukset ennakoitua suuremmat
- **TA50 Rakennuttaminen ja kaavoitus**, lisämäärärahan tarve 40 000 €  
Perustelu: Saharannan PIMA-hankkeen lisätyöt

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

#### Päätösehdotus

Lautakunta käy keskustelua määrärahamuutoksista ja päättää esittää käyttötalouden sekä investointiohjelman 2023 määrärahamuutokset kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

**Lausuntopyyntö Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasosta vuoteen 2027**

Teknltk 15.11.2023 § 111  
126/11.02.03/2023

Valmistelija:

tekninen johtaja Mikko Kupiainen  
puh. 050 571 4436  
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomainen on yhdessä Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:n kanssa valmistellut esityksen Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasoksi vuoteen 2027. Asiakirjassa on määritelty jätehuollon palvelutaso asumisessa syntyvän jätteen jätehuollon osalta.

Lausunto on annettava 27.11.2023 mennessä.

Kuntien tehtävänä on järjestää ja tuottaa jätehuoltopalvelut kuntalaisille. Etelä-Karjalan kunnat ovat siirtäneet jätehuoltopalvelujen järjestämistehtävän kuntien omistamalle yhtiölle, Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:lle. Jätehuollon järjestämisen velvoitteet perustuvat muun muassa jätelakiin (646/2011), jäteasetukseen (VNa jätteistä 978/2021) sekä kuntien jätehuoltomääräyksiin (Etelä-Karjalan jätehuoltomääräykset 1.1.2023 alkaen, hyväksytty Etelä-Karjalan jätelautakunnassa 14.12.2022 § 38). Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:n tuottamat palvelut rahoitetaan palveluista perittävillä maksuilla, jotka määritetään vuosittain Etelä-Karjalan jätelautakunnan hyväksymässä jätemaksutaksassa.

Jätehuollon palvelutason määrittelyssä on huomioitu seuraavat palvelut:

- Jätteiden kiinteistöittäinen keräys: kunnan vastuulle kuuluva kiinteistökohtainen kuiva-, bio- sekä pakkausjätteiden keräys
- Aluekeräyspisteet: kunnan vastuulle kuuluva kuiva- ja biojätteen aluekeräys
- Jätehuollon lisäpalvelut
- Ekopisteet pakkausjätteiden ja muiden mahdollisten hyötyjätteiden keräykseen.
- Miehitettyjen Hyödyksi-asemien vastaanottopalvelut ja aukiolo
- Vaarallisten jätteiden vastaanotto
- Sako- ja umpikaivolietteiden, pienpuhdistamolietteiden, maasuodattimien lietteiden ja käymäläjätteiden kuljetus ja vastaanotto
- Muiden jätteiden vastaanotto Kukkuroinmäen käsittelykeskuksessa ja miehitetyillä Hyödyksi-asemilla
- Jätehuollon tiedotus ja neuvonta
- Etelä-Karjalan jätehuollon asiakasrekisteri sekä jätehuoltoviranomaisen kuljetusrekisteri ja kompostointirekisteri
- Jätemaksut ja laskutus
- Viranomaispalvelut

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

Tekninen lautakunta

§ 111

15.11.2023

**Päätösehdotus**

Lautakunta toteaa lausuntonaan, että Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasoesitys vastaa kuntalaisten tarpeita.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 112

15.11.2023

**Teknisen lautakunnan pöytäkirjat ja muistiot**Teknltk 15.11.2023 § 112  
3/00.01.01/2023

Valmistelija ja esittelijä  
tekninen johtaja Mikko Kupiainen  
puh. 050 571 4436  
mikko.kupiainen@parikkala.fi

**Saapuneet pöytäkirjat ja muistiot:**

- [Imatran seudun ympäristölautakunnan pöytäkirja 9/2023, 24.10.2023](#) (linkki)
- [Etelä-Karjalan jätelautakunnan esityslista 4/2023, 8.11.2023](#) (linkki)

**Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 26.10.- 8.11.2023**Kiinteistösihteeri:

Talouteen liittyvä päätös:

- 30.10.2023 § 18: Käyttökorvausmaksujen (mm. sauna, autopaikka) tarkistaminen 1.2.2024 alkaen
- 31.10.2023 § 19: Oven avaamisesta perittävä korvaus 1.1.2024 alkaen

Kuntatekniikan päällikkö:

Ei tehtyjä päätöksiä.

Rakentamispäällikkö:

Ei tehtyjä päätöksiä.

Tekninen johtaja:

Talouteen liittyvä päätös:

- 3.11.2023 § 16: Takuuajan vakuuden palauttaminen / Saaren Rakennuspalvelu Oy

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei KuntaL 92 §:n perusteella (otto-oikeus) oteta asioita erikseen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat**

Teknltk 15.11.2023 § 113  
2/00.01.01/2023

Valmistelija ja esittelijä  
tekninen johtaja Mikko Kupiainen  
puh. 050 571 4436  
mikko.kupiainen@parikkala.fi

1. Saimaan Vesi- ja Ympäristötutkimus Oy 30.10.2023:  
Testausseloste, talousvesitutkimus (Riihikuja, Purokuja). Tutkittujen ominaisuuksien osalta näytteiden mukaiset vedet ovat talousveden laatuvaatimusten ja -tavoitteiden mukaisia.
2. Saimaan Vesi- ja Ympäristötutkimus Oy 3.11.2023 Särkisalmen jätevedenpuhdistamo: 17.-18.10.2023 laitokselle tuleva vesi oli laadultaan kokonaistypen osalta melko laimeaa, biologisen hapenkulutuksen osalta vahvaa ja kiintoaineen, kemiallisen hapenkulutuksen ja kokonaisfosforin osalta poikkeuksellisen vahvaa asumajätevettä. Jätevesimäärä oli 866 m<sup>3</sup>/d. Jätevesien joukossa raportoituihin olevan hulevesiä. Ylivuotovedet ohjattiin normaalisti biologisen prosessin läpi MBR altaiden ylivuodon kautta tasausaltaaseen. Tasausallas 2:n lähtevään veteen lisättiin hypokloriittia. Tasausaltaan jälkeen vesi sekoittui ylivuotovesialtaassa permeaattiveteen, josta se johdettiin lähtökourua pitkin järveen. Lähtevän veden jäännöspitoisuudet täyttivät ja puhdistustehot saavuttivat jaksolle asetetut puhdistusvaatimukset. Valtioneuvoston asetuksen (888/2006) näytekohtaiset puhdistusvaatimukset saavutettiin. Edeltäviin tuloksiin (kuuden viimeisimmän tarkkailukerran keskiarvo) verrattuna laitokselta lähtevän veden kokonaisfosforin ja liukoisen fosforin pitoisuudet sekä bakteerien (koliformiset, E.Coli) määrä olivat alhaisemmat. Lähtevän veden alkaliniteetti oli keskimääräistä suurempi.
3. Imatran kaupunki, pöytäkirjanote 24.10.2023 § 70: Imatran seudun ympäristötoimen kuntien alueen epidemioiden selvitystyöryhmän (RYMY) kokoonpanon päivitys 2023

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 114

15.11.2023

**Teknisen lautakunnan ajankohtaiset**

Teknltk 15.11.2023 § 114  
1/00.01.02/2023

Lautakunta käy keskustelua ajankohtaisista asioista

- seuraava lautakunnan kokous 5.12.2023 klo 13.00
- Käskynkän vuokraustilanne

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 104, § 109, § 110, § 111, § 112, § 113, § 114**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 105, § 106, § 107, § 108

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Parikkalan kunnan neuvontaan määrääjän viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Parikkalan kunnan ao. toimielin.

Neuvonnan yhteystiedot:

Postiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite:	kunta@parikkala.fi
Puhelinnumero:	0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.