

Tarkastuslautakunta**Aika** 20.11.2023 klo 09:00 - 10:45**Paikka** Kirjolan koulu, Kirjolankatu 5, 59100 Parikkala**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 25	Tarkastuslautakunnan ajankohtaiset asiat	63
§ 26	Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2024	64
§ 27	Tarkastuslautakunnan Ilmoitusasiat	66
§ 28	Tarkastuslautakunnan muut mahdolliset asiat	67

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hämäläinen Jukka Laukkanen Matti Tynnilä Päivi Hirvonen Eeva-Liisa	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Sinkkonen Ari		
Muu	Tuomela Ulla-Maija Taipale Jukka Iso-Rautio Valtteri Loikkanen Eija	tilintarkastaja sivistysjohtaja rehtori pöytäkirjanpitäjä	klo 9.00 - 10.20 klo 9.00 - 10.20

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Matti Laukkanen ja Päivi Tynnilä.

Allekirjoitukset

Jukka Hämäläinen
puheenjohtaja

Eija Loikkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

25 - 28

Pöytäkirjan tarkastus Parikkalassa 22.11.2023

Matti Laukkanen
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Tynnilä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.parikkala.fi - Päätöksenteko - Esityslistat ja pöytäkirjat, 22.11.2023
12:00

Eija Loikkanen
pöytäkirjanpitäjä

Tarkastuslautakunta

§ 25

20.11.2023

Tarkastuslautakunnan ajankohtaiset asiat asiat

Tarkltk 20.11.2023 § 25

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh. 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelman 2023-2024 mukaisesti kokoukseen kutsutaan sivistystoimenjohtaja Jukka Taipale ja rehtori Valtteri Iso-Rautio kertomaan perusopetuksen ja lukion ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Ajankohtaiset asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväkyttiin.

Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2024

Khall 26.06.2023 § 144
95/02.02.00/2023

Valmistelijat:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi
ja
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloushoidossa on noudatettava talousarviota.

Kuntatalouden tasapainottaminen edellyttää määrätietoisia toimia menojen vähentämiseksi ja tulopohjan kasvattamiseksi. Vuosikatteen vahvistaminen on erityisen tärkeää, koska Parikkalan kunnan viime vuosien mittavien investointien vuoksi suunnitelman mukaiset poistot ovat kasvattaneet merkittävästi.

Parikkalan kuntastrategia on pohjana tulevalle suunnittelukaudelle.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024 - 2026 laadintaohjeet liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 26

20.11.2023

Tarkltk 20.11.2023 § 26
95/02.02.00/2023

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh. 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Hallintojohtaja Mirja Tuunanen on valmistellut tarkastuslautakunnan talousarvion vuodelle 2024.

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy laaditun talousarvioehdotuksen vuodelle 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 27

20.11.2023

Tarkastuslautakunnan Ilmoitusasiat

Tarkltk 20.11.2023 § 27

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh. 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Tarkastuslautakunnalle saapuneet ilmoitusasiat:

1. Ruokolahden kunnan tarkastuslautakunnan kysely lautakunnan kiinnostuksesta keväällä 2023 pidetyn pienten kuntien yhteisen tarkastuslautakuntien koulutuksen jatko-osalle tammikuussa 2024. Mahdollinen osallistuminen pyydetty ilmoittamaan 21.11.2023 mennessä.

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja keskustelee mahdollisesta koulutukseen osallistumisesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta päätti osallistua pienten kuntien yhteiseen tarkastuslautakuntien jatkokoulutukseen tammikuussa 2024.

Tarkastuslautakunta

§ 28

20.11.2023

Tarkastuslautakunnan muut mahdolliset asiat

Tarkltk 20.11.2023 § 28

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh. 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Seuraava tarkastuslautakunnan kokous on suunniteltu pidettäväksi 13.12.2023 Harjulinassa kunnanhallituksen kokoushuoneessa. Kokouksessa käsitellään vuoden 2024 talousarviota, kiinteistökartoitusta ja teknisen toimen ajakohtaisia asioita, saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja kevätkauden suunnittelua. Kokoukseen kutsutaan hallintojohtaja Mirja Tuunanen ja tekninen johtaja Mikko Kupiainen esittelemään em. asioita.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään Harjulinassa 13.12.2023 klo 9.00 alkaen.

Päätös

Tarkastuslautakunta keskusteli vanhainkoti Käskykän ja Kirjolan koulun erityistilintarkastuksesta.

Hyväksyttiin seuraava kokous pidettäväksi Harjulinassa 13.12.2023 klo 9.00 alkaen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 28

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.