

Kaikukortti

*Kulttuuri tuo koko elämän eteen. - -
Hyvinvointia on kaikenlainen asioitten
ja kokemusten jakaminen ja fyysinen
lähteminenkin näihin [taide- ja
kulttuuri]paikkoihin.” – Arja,
kokemusasiantuntija, syyskuu 2021*

Kaikukortti-koulutus

Pohjois-Savon kunta- ja hyvinvointialue-
toimijoille, tuleville Kaikukortti-kokeilun
vastuuhenkilöille

Kaikukeskus/ Kulttuuria kaikille -palvelu,
päivitetty 21.8.2023



[@KulttuuriaKaik](https://twitter.com/KulttuuriaKaik)



[Facebook.com/
Kaikukortti](https://facebook.com/Kaikukortti)

[#Kaikukortti](https://twitter.com/Kaikukortti)



www.kulttuuriaikaille.fi
www.kulturforalla.fi
www.cultureforall.fi

Kaikukortti.fi

Kaikukortti Koulutuksen ohjelma

- Esittelykierros
- Kaikukortti, Kaikukanta ja Kaikukortti.fi
- Vastuuhenkilöiden tehtäviä
- Kaikukortin valtakunnallinen toimintamalli – tutustuttehan tarkasti!
- **TAUKO?**
- Kaikukortti-kokeilun askeleet
- Seuraavaksi
- Keskustelua
- Lisätietoa uettavaksi itsenäisesti



Kaikukortti

Esittelykierros

(kamerat auki, jos mahdollista)

Nimi, organisaatio ja paikkakunta.

Laittaisetteko chattiin, jos mahdollista.

Tämä on tiivis ja iso paketti. Kysykää,
keskeyttäkää, keskustellaan kuitenkin
lopuksi 😊

Some:



[@KulttuuriaKaik](https://twitter.com/KulttuuriaKaik)



[Facebook.com/
Kaikukortti](https://Facebook.com/Kaikukortti)

[#Kaikukortti](https://twitter.com/Kaikukortti)

Kaikukortti

- Pahvinen, maksuton **henkilökohtainen kortti**
- Tarkoitettu yli 16-vuotiaille **asiakkaille**, jotka ovat **taloudellisesti tiukassa tilanteessa**
- Voimassa ensin kokeilun ajan ja jatkossa 12 kk

Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia pääsylippuja ja kurssipaikkoja kulttuuripalveluihin sekä joihinkin liikuntakohteisiin ja urheilutapahtumiin
- maksuttomia pääsylippuja myös **omille lapsille ja lapsenlapsille**



Kuva: esimerkki yhteisön ja asiakkaan Kaikukortista

Kaikukortti

Kaikukortti-sivusto: www.kaikukortti.fi

Kaikukortti

Tekstin koko

Hae sivustolta

Kielivalinta

Suomi

Svenska

English

Etusivu Ajankohtaista Minulle Kaikukortti? Kortinjakajille Kaikukortti-kohteille Vastuuhenkilöille Kaikukanta Lisätietoja

Kaikukortti

Kaikukortti

Tekstin koko

Hae sivustolta

Kielivalinta

Suomi

Svenska

English

Etusivu Ajankohtaista Minulle Kaikukortti? Kortinjakajille Kaikukortti-kohteille Vastuuhenkilöille Kaikukanta Lisätietoja

Kaikukortti

ETUSIVU
Poikkeukset toimintamalliin vuonna 2023
Hankkeet
Kaikukortin saamaa palautetta
Alueet
Yhteystiedot
Tietosuojaseloste
Saavutettavuusseloste

Tervetuloa Kaikukortin valtakunnallisille verkkosivuille!

Näitä verkkosivuja ylläpitää Kaikukeskus – Kaikukortin tuki- ja kehittämisspalvelu. Verkkosivuilla on yleistä tietoa Kaikukortista kortinhaltijoille, kaikille Kaikukortista kiinnostuneille ja Kaikukortin jakajille, kulttuuri- ja liikuntakohteille sekä vastuuhenkilöille. Tarkempaa tietoa eri alueiden Kaikukortista löydät alueiden omilta verkkosivuilta, joille pääset Alueet -sivun kautta. **Huom.** Kaikukortti käy kaikilla Kaikukortti-alueilla.

[Kaikukortin uutisia julkaistaan Ajankohtaista-sivulla.](#)

Mikä Kaikukortti?

Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia pääsylippuja esimerkiksi festivaaleille, museoihin, teatteriin tai konsertteihin. Kaikukortilla voi hankkia maksutta myös kansalaisopiston kurssipaikkoja.

Huom. Kaikukortti-
verkkosivulla on
tietoa myös ruotsiksi
ja englanniksi.

Kaikukortti

Tarvittavat rakenteet paikalliselle yhteistyölle

Kaikukortti-verkosto



Kuva: Kaikukortti-verkosto. Paikallisen verkoston yhteys Kaikukeskukseen, Kaikukantaan ja muihin Kaikukortti-alueisiin.

- **Paikalliset vastuuhenkilöt, Kaikukortin jakajat ja Kaikukortti-kohteet** sitoutuvat noudattamaan Kaikukortin valtakunnallista toimintamallia.
- **Paikalliset Kaikukortin jakajat**
 - jakavat Kaikukorttia asiakkailleen, kirjaavat jaetut kortit Kaikukantaan.
 - voivat osallistua yhdessä pienryhmän kanssa yhteisön Kaikukortilla
- **Kaikukortti-kohteet**
 - kirjaavat kortin käytön Kaikukantaan.
- **Kaikukortin haltijat**
 - mukaan kehittämistyöhön
 - mukaan palautekokouksiin?

Kaikukortti Koordinoinnin malli, yhteiskehittäminen, vertaistuki

- **Koordinoinnin malli:** Esim. kuntien (ja mahd. hyvinvointialueen) yhteinen koordinointi: esim. kiertävä päävastuu ja / pienemmät kunnat vähemmän vastuuta.
 - Kuka vastaa verkkosivusta? Alueellinen / lähikuntien yhteistyö: Verkkosivu voi olla (hyvä olla) myös jokaisella kunnalla ja hva:lla, tulee kuitenkin olla maininta siitä, että on alueellista toimintaa.
 - Kuka vastaa viestintämateriaalista? Alueellinen / lähikuntien yhteistyö: Voi olla esim: Kuntien omat esitteet: Minne Kaikukortti käy? sekä soten oma esite: Mistä Kaikukortin saa?
 - Usein vastuuhenkilön tukena on joku viestinnästä ja/ tilastoista vastaava taho.
- **Yhteinen Kaikukanta** (kustannukset jyvitetty asukasmäärän mukaan), paikalliset ja alueelliset tiedot tukevat tiedolla johtamista
- **Yhteiskehittäminen:** Kaikukortti on kehitetty yhdessä, verkosto saa osallistua Kaikukortin ja Kaikukannan kehittämiseen.
- **Vertaistuki ja muu alueellinen yhteistyö**, kuten, kulttuurihyvinvointi- ja hyte-työryhmät, osallisuus
- **Paikalliset ratkaisut? Huom.** Kaikki sitoutuvat Kaikukortin valtakunnalliseen toimintamalliin

Kaikukortti

Voitte täyttää kunta-/ hyvinvointialue-kortin paikallisen Kaikukortti-kokeilun miettimiseksi

Keskeiset kohderyhmät

- [Teksti]
- [Teksti]
- [Teksti]

Kortinjakajat kunta/hva/järjestö

- [Teksti]
- [Teksti]
- [Teksti]
- [Teksti]

Kulttuuri- ja liikuntakohteet

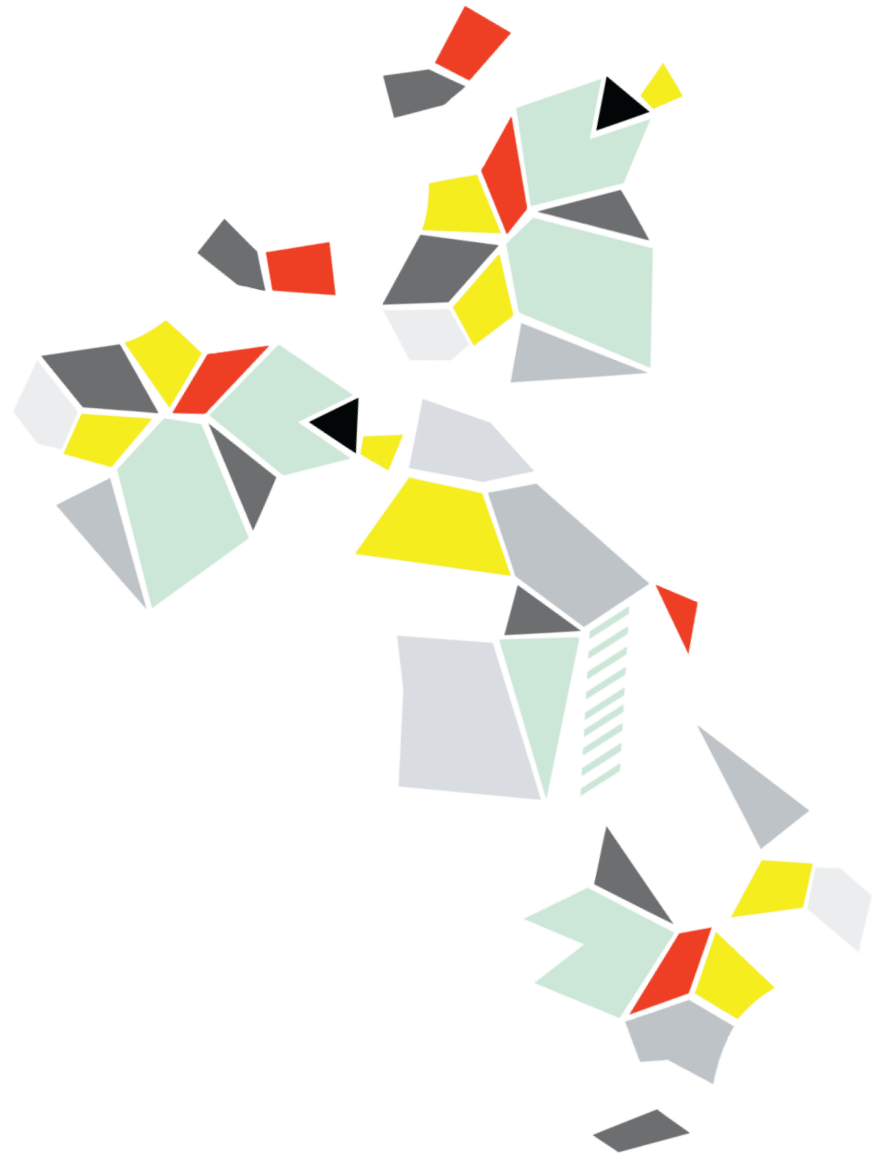
- [Teksti]
- [Teksti]
- [Teksti]

Kohteita kutsutaan yhteiseen työpajaan.

Kaikukortti

Vastuuhenkilöiden
tehtäviä

[kaikukortti.fi/
vastuuhenkiloille/](https://kaikukortti.fi/vastuuhenkiloille/)



Kaikukortti

Paikallisesta koordinoinnista

Kaikukortti-toiminnan lähtökohtana on, että toimintaa koordinoidaan paikallisesti soten/hyten ja kulttuurin yhteistyönä. Yhteistyö kulttuurin ja soten kesken on yksi Kaikukortin keskeisimmistä periaatteista. **Vuoden 2023 alusta yhteistyön toiseksi osapuoleksi eli kortinjakaja-osapuoleksi toivotaan tulevan hyvinvointialue.** Edellytämme, että kunnat ja hyvinvointialueet sopivat Kaikukortin paikalliseen koordinointiin liittyvästä yhteistyöstä yhdessä.

Paikallista Kaikukortti-toimintaa yhteistyössä koordinoiva tahot ovat siis jatkossa

- Kaikukortin kulttuuri- ja liikuntakohteista vastaava tahot: kunnan kulttuuri-/sivistys-/vapaa-aikapalvelut tai kunnan hyte-palvelut **JA**
- Kaikukortin jakajatahoista vastaava tahot: kunnan hyte-palvelut **ja/TAI** hyvinvointialue.

- **Neuvottelevat kulttuuri- ja liikuntakohteiden ja sote-/hyte-toimijoiden kanssa saadakseen ne mukaan paikalliseen Kaikukortti-verkoston.** Uusista kortinjakajista keskustellaan ensin Kaikukeskuksen kanssa.
- **Vastaavat** paikallisen Kaikukortti-toiminnan **viestinnästä**:
 - Tuottavat, painattavat ja jakavat alueen Kaikukortin kohderyhmälle suunnatut Kaikukortti-viestintämateriaalit (Kaikukortit, yhteisön Kaikukortit, asiakasesitteet ja julisteet).
 - Vastaavat alueen Kaikukortti-toimintaan liittyvästä paikallisesta Kaikukortti-verkkosivusta ja sen pitämisestä ajan tasalla.
 - Vastaavat alueen Kaikukortti-palautesähköpostista.
- **Tekevät kokeilun ajaksi sitoumukset** alueen Kaikukortti-kokeiluun osallistuvien organisaatioiden kanssa – ja aina uusien toimijoiden kanssa – Kaikukeskuksen laatimien sitoumuspohjien mukaisesti.
 - Huom. Olemme keventämässä tulevaisuudessa tätä prosessia: alustavasti tarkoitus mahdollistaa sitoutuminen Kaikukannassa.

Kaikukortti Esimerkkejä vastuuhenkilöiden tehtävistä 2/2

- **Ohjeistavat ja perehdyttävät** alueen Kaikukortti-verkoston tulevat Kaikukortin jakajat ja Kaikukorttikohteet Kaikukortti-toimintaan ja [Kaikukortin valtakunnalliseen toimintamalliin](#).
- **Järjestävät palautekokouksen** (vähintään kerran vuodessa) ja mahdollisia muita yhteisiä tapaamisia Kaikukortti-verkostolle.
- **Tekevät Kaikukantaan tunnuksia paikallisille Kaikukortin jakajille ja kortin kulttuuri- ja liikuntakohteille.** Seuraavat Kaikukortin rekisteröintiä ja käyttöä Kaikukannan raporteista (Dashboard). Lue lisää: kaikukortti.fi/kaikukanta/vastuuhenkilot/
 - Huom. Voitte jo nyt pyytää tunnukset Kaikukantaan Kaikukeskuksen it-tuelta.
 - hamze.mohamed@cultureforall.fi, Seppo.mallenius@cultureforall.fi
- Osallistuvat valtakunnallisen Kaikukortti-toimintamallin päivittämiseen tarpeen mukaan. Päävastuu ja päätäntävalta valtakunnallisesta Kaikukortti-toimintamallista on Kaikukeskuksella – Kaikukortin tuki- ja kehittämispalvelulla.
- Osallistuvat Kaikukeskuksen järjestämään valtakunnalliseen vastuuhenkilöiden (etä)kokoukseen.

Kaikukortti Alueen Kaikukortti-koordinoinnin kustannuksista

Kustannukset liittyvät käytännössä kokeilun valmisteluun menevään työaikaan ja viestintämateriaalin tuottamisen kustannuksiin. Mukana oleville kulttuurikohteille ei ainakaan toistaiseksi korvata Kaikukortilla hankittuja lippuja ja kurssipaikkoja.

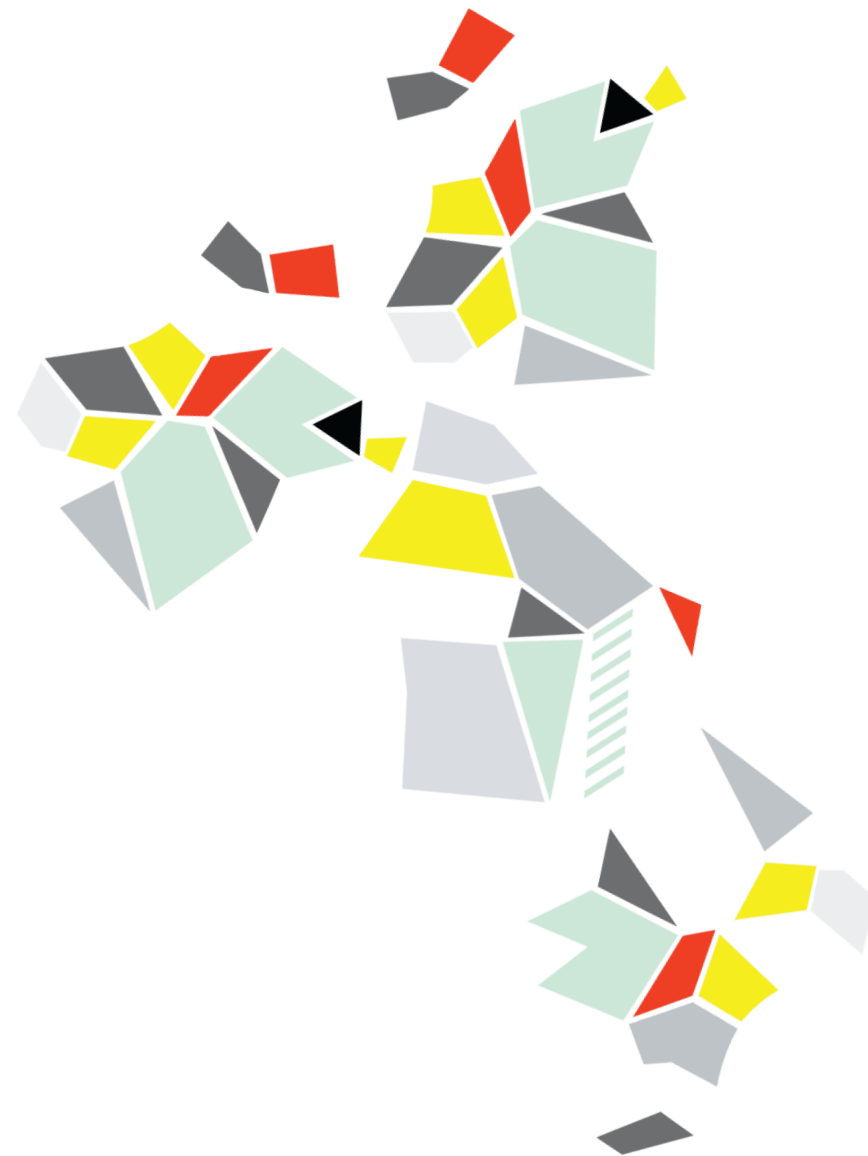
- **Kokeilun valmisteluun kannattaa varata 1–2 henkilön osittaista työaika** (sote/hyte- ja kult-työpari) noin 3–6 kuukauden valmistelujaksolle. Myös kokeilun aikana kannattaa varata osittaista työaika ainakin yhdeltä henkilöltä.
- Huom. Isossa kaupungissa menee enemmän työaika kuin pienemmässä
- Työajan lisäksi hyvin kohtuullisia kustannuksia syntyy Kaikukortin **viestintämateriaalin kääntämisestä ja painamisesta**, esimerkiksi 500–3000 euroa riippuen alueen koosta. Kaikukortin visuaalisen ilmeen graafiset InDesign-pohjat saa maksutta käyttöön. Asiakasesite, juliste ja kortti ovat käytännössä valmiit pohjat lukuun ottamatta alueen omia tietoja.

Kaikukortti Kaikukanta- ja Kaikukortti.fi -sivuston kustannuksista

- Kulttuuria kaikille -palvelun rahoitus kattaa yhden henkilötyövuoden Kaikukeskukseen, mutta ei muita kuluja.
- Kaikukanta- ja Kaikukortti.fi-sivuston kustannuksista osa rahoitetaan hankerahalla v. 2021-2024.
- Vuodesta 2022 lähtien alueille Kaikukanta- ja Kaikukortti.fi-sivuston ylläpitomaksu. Kustannukset on jaettu soten/hyten ja kuntien kesken, jyvitys kuntien koon mukaan. Vuonna 2023 kustannus yhteensä n. 29000 euroa.
 - Esim. väestömäärä n. 244000, maksu n. 2012€,
 - väestömäärä 2500, maksu n. 18 €,
 - väestömäärä 8000, maksu n. 73 €,
 - väestömäärä 36 000, maksu n. 300€,
- Huom. Vuoden 2024 kulujen alustava laskelma vahvistetaan lähiaikoina.

Kaikukortti

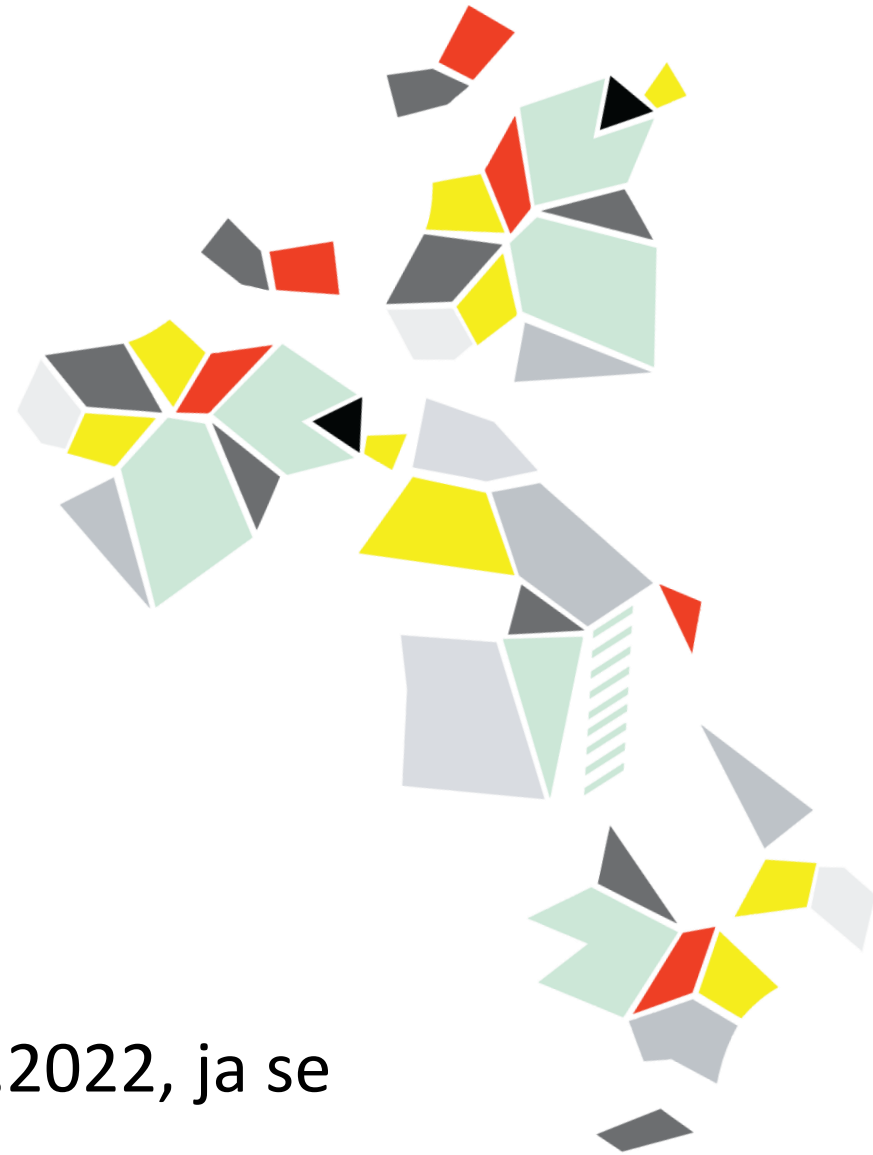
Kysyttävää?



Kaikukortti

Kaikukortin valtakunnallinen toimintamalli

Toimintamalli on päivitetty 13.1.2022, ja se on voimassa toistaiseksi.



Sisälllys

- Johdanto
 - Mikä on Kaikukortti?
 - Kuka saa Kaikukortin?
 - Mikä on Kaikukanta?
 - Miten Kaikukortti annetaan?
 - Kerro Kaikukortista asiakkaille
 - Kaikukortin luovuttaminen
 - Kaikukortin rekisteröiminen Kaikukantaan
 - Yhteisön Kaikukortti ja pienryhmäkäynnit
 - Yhdessä osallistuminen
 - Mikä on yhteisön Kaikukortti?
 - Muuta huomioitavaa kortinjakajatahoissa
- Mikä tarjonta on Kaikukortin piirissä?
 - Yhdenvertaisuus osallistumisessa
 - Mahdollisuus rajauksiin
 - Mahdollisuudet rajata Kaikukortti-tarjontaa
 - Mahdollisuus asettaa yläraja
 - Vieraileva tuottaja ja yläraja
 - Lippujen ja kurssipaikkojen hankkiminen Kaikukortilla
 - Myyntikanavat
 - Mahdollisuus asettaa ajallisia rajoituksia
 - Kaikukortin käytön kirjaaminen Kaikukantaan
 - Muuta huomioitavaa kulttuurikohteissa
 - Kaikukortin tietosuoja
 - Kaikukortin kokonaistilastot
 - Lisätietoja

Johdanto

Kaikukortin valtakunnallisessa toimintamallissa kuvataan Kaikukortin **valtakunnalliset toimintaperiaatteet.**

Kaikkien Kaikukortti-kumppanien tulee sitoutua saman toimintamallin noudattamiseen.

Toimintamallin noudattaminen on erittäin tärkeää. Näin varmistetaan, että Kaikukortti toimii samalla tavalla kaikilla Kaikukortti-alueilla. **Toimintamalli perustuu yhdenvertaisuuteen ja Kaikukortin kohderyhmän oikeuteen osallistua kaikille yhteiseen kulttuurielämään.**

Toimintamalli on kehitetty yhdessä kulttuuri-, sosiaali- ja terveysalan (sote) ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (hyte) toimijoiden sekä kohderyhmän kanssa työpajoissa Kaikukortin pilotointihankkeiden aikana. Toimintamallia on muokattu perustuen Kaikukortti-kokeiluista ja -toiminnasta saatuun palautteeseen.

Toimintamalli on rakennettu yhdenvertaisuuden edistämiseen kulttuurialalla. Osalla Kaikukortti-alueista on kuitenkin myös liikuntatoimijoita mukana. Liikuntatoimijoiden tulee noudattaa samaa toimintamallia.

Toimintamalli on päivitetty **13.1.2022**, ja se on voimassa toistaiseksi.

Toimintamallista huom.

- S** koskee erityisesti sote- ja hytetoimijoita (kortinjakajat)
- K** koskee erityisesti kulttuuri- ja liikuntatoimijoita

Toimintamalli on saatavilla Kaikukortin perehdytysmateriaalissa osoitteessa: kaikukortti.fi/kortinjakajille/perehdytysmateriaali-kortinjakajille sekä kaikukortti.fi/kulttuurikohteille/perehdytysmateriaali-kulttuurikohteille .

Mikä on Kaikukortti?

Kaikukortilla voi hankkia **maksuttomia pääsylippuja ja kurssipaikkoja** kaikkiin niihin kulttuuripalveluihin, jotka kuuluvat valtakunnalliseen Kaikukortti-verkostoon.

- Pahvinen kortti, jossa on yksilöllinen kirjaimista ja numeroista koostuva tunnus sekä sama tunnus QR-koodin ja viivakoodin muodossa.
- Asiakkaalle maksuton.
- Henkilökohtainen: korttiin kirjoitetaan haltijan nimi.
- Voimassa 12 kuukautta myöntöhetkestä.
 - Jos Kaikukorttia vasta kokeillaan, kortti on voimassa kokeiluajan.
- Maksuttoman pääsylipun voi hankkia myös omille lapsille ja omille lapsenlapsille samaan tilaisuuteen, johon on itsekin osallistumassa (ei kurssipaikkoja).
- Kaikukortin käyttökertoja ei ole rajattu.



A999123453

Kuka saa Kaikukortin? 1/2

Kaikukortin voivat saada ainoastaan henkilöt, jotka

- ovat Kaikukortti-toiminnassa mukana olevien sote- ja hytetoimijoiden **asiakkaita**.
- ovat niin **tiukassa taloudellisessa tilanteessa**, etteivät voi siitä syystä käyttää kulttuuripalveluja.
 - *Tiukka taloudellinen tilanne* voi johtua moninaisista syistä, kuten esimerkiksi yksinhuoltajuudesta, pitkäaikaisesta työttömyydestä tai sairastamisesta, eläkkeen pienuudesta tai velkakierteestä.

Kortin saamisen ikäraja on 16 vuotta.



Kuka saa Kaikukortin? 2/2

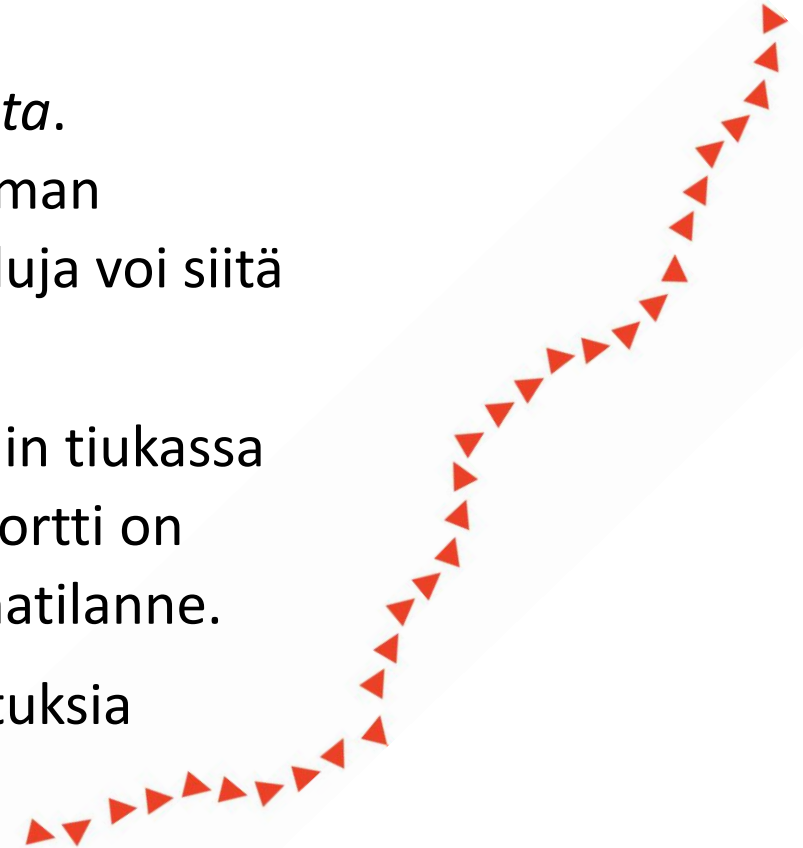
Kaikukortti

Olennaista on, että henkilö tunnustetaan Kaikukorttia jakavan paikan *asiakkaaksi*. Kaikki Kaikukorttia jakavat paikat eivät ylläpidä asiakasrekistereitä, joten asiakasrekisteriin kuuluminen ei ole ehdoton edellytys.

Kaikukortin saaminen *ei edellytä tietyn tulorajan alittamista*. Olennaista on asiakkuuden lisäksi se, että asiakas koee oman taloudellisen tilanteensa niin tiukaksi, ettei kulttuuripalveluja voi siitä syystä käyttää.

Joillakin Kaikukorttia jakavilla toimijoilla on myös muita kuin tiukassa taloudellisessa tilanteessa olevia asiakkaita. Tällöin Kaikukortti on tarkoitettu ainoastaan niille asiakkaille, joilla on tiukka rahatilanne.

Kaikukortin saaminen ei edellytä asiakkaalta erillisiä todistuksia tuloista.



Mikä on Kaikukanta?



Kaikukortti

Kaikukanta on Kaikukeskuksen – Kaikukortin tuki- ja kehittämispalvelun ylläpitämä valtakunnallinen Kaikukortti-rekisteri.

Kaikukannassa kortinjakaja rekisteröi asiakkaan tiedot sähköiselle lomakkeelle ja kulttuuri-, liikuntatoimija tai lipunvälittäjä puolestaan Kaikukortin käytön.

kaikukortti.fi/kaikukanta/



Miten Kaikukortti annetaan?



Kaikukortti

Kerro Kaikukortista asiakkaille


- Tavoitteena on, että Kaikukorttia jakavan paikan kaikki asiakastyötä tekevät työntekijät kertovat Kaikukortista ja sen kulttuuri- ja liikuntatarjonnasta kaikille kortin kohderyhmään kuuluville asiakkailleen.
- Kaikukortti **ei ole harkinnanvarainen etu**, vaan jokaisen tiukassa taloudellisessa tilanteessa olevan asiakkaan oikeus

Kaikukortin luovuttaminen



Jos asiakas haluaa Kaikukortin, toimitaan seuraavasti:

- **kortin sisäisivulle kirjoitetaan sen haltijan nimi.**
- korttiin merkitään **asiakkaan omien alle 16-vuotiaiden lasten tai lastenlapsien määrä.** Jos Kaikukortissa ei ole omaa kohtaa lukumäärälle, luvun voi kirjata esim. haltijan nimen alapuolelle.
- **korttiin kirjoitetaan kortin myöntämispäivämäärä ja viimeinen voimassaolopäivämäärä (12 kk myöntöpäivästä tai kokeilun loppuun saakka).**
- asiakkaalle kerrotaan kortin voimassaolopäivämäärä.
- Kaikukortin lisäksi asiakkaalle annetaan Kaikukortin kulttuuritarjonnasta kertova paikallinen Kaikukortti-esitys.
- kortin saavilta henkilöitä kerätään taustatiedot (ks. seuraava kohta).
- kortin luovuttajan ei tarvitse tarkistaa, onko kortinhaltija saanut kortin muualta.
- Kortti on henkilökohtainen. Asiakkaalle kannattaa kertoa, että kulttuuritoimijalla on mahdollisuus tarkastaa kortinhaltijan henkilöllisyys lipunhankkimistilanteessa.
- Asiakkaalle kannattaa kertoa, että kortissa oleva QR-koodi ja viivakoodi sisältävät ainoastaan Kaikukortin tunnuksen, ei mitään muuta tietoa.



Kortin haltijan nimi:
.....
Alle 16-vuotiaiden omien lasten tai lastenlapsien määrä: ____

Myöntöpvm: Viim. voimassa:
.....

Uusintapvm: Viim. voimassa:
.....

Kaikukortilla voit hankkia maksuttomia pääsylippuja ja kurssipaikkoja Kaikukortti-verkostoissa mukana olevaan kulttuuritarjontaan.

Kaikukortti uusitaan kortin jakaneessa toimipisteessä.

Lue lisää osoitteesta:
[tähän linkki paikalliseen Kaikukortti-verkkosivuun](#)

Kaikukorttikohde voi tarkistaa voimassaolon ja lasten määrän sähköisestä Kaikukannasta.

Kaikukortin rekisteröiminen Kaikukantaan



Kaikukortti

- Kortin saavilta henkilöitä kerätään taustatiedot Kaikukantaan. Taustatietoja ovat syntymävuosi, äidinkieli, sukupuoli, postinumero ja elämäntilanne sekä omien alle 16-vuotiaiden lasten tai lastenlapsien määrä.
 - Kaikukantaan ei kirjoiteta kortinsaajan nimeä.
- Työntekijä kirjautuu toimipisteensä tunnuksilla valtakunnalliseen Kaikukantaan osoitteessa kaikukanta.fi/admin. Tarkemmat ohjeet Kaikukortti-käsikirjassa Kaikukortin jakajille.
- **Huom! Kaikukortti ei toimi lipun hankintatilanteessa, ellei korttia ole rekisteröity Kaikukantaan.**

Kaikukortin voimassaolon jatkaminen ja päättäminen

Jos asiakkaan kortin voimassaoloaikaa on tarve jatkaa, ei tarvitse antaa uutta korttia, vaan jo jaetun kortin voimassaoloaikaa voi jatkaa suoraan Kaikukannassa.

Kortinjakaja voi myös päättää Kaikukortin voimassaolon tai merkitä kortin otetuksi pois käytöstä, minkä jälkeen kortti ei ole käytettävissä kulttuuripalveluiden piirissä.



Yhteisön Kaikukortti ja pienryhmäkäynnit



Yhdessä osallistuminen

Pääsylippujen hinta ei aina ole ainoa osallistumisen este. Kaikukortin haltijoita kannattaa kannustaa eri tavoin kortin käyttöön, kulttuuri tekee (tutkitusti) hyvää!

Jos mahdollista, Kaikukortin haltijoille kannattaa järjestää esimerkiksi erilaisia pienryhmäkäyntejä. Pienryhmä on esimerkiksi 2–5 henkilöä.

- Osallistuminen yhdessä tutun pienen ryhmän kanssa saattaa madaltaa osallistumisen kynnystä.
- Joillekin voi tuntua luontevimmalta osallistua kahdestaan työntekijän kanssa.

Pienryhmäkäyntejä varten sekä asiakkaan kanssa kahdestaan osallistumista varten yhteisöt voivat saada käyttöönsä **yhteisön Kaikukortteja**. Yhteisön Kaikukortin tavoitteena on tukea Kaikukortin haltijoiden osallistumista ja osallisuutta.




Mikä on yhteisön Kaikukortti? 1/2

- Yhteisön Kaikukortti on kortti, jolla Kaikukorttia jakavan paikan työntekijä voi hankkia *itselleen (ja alle 16-vuotiaille asiakkailleen)* **maksuttoman pääsylipun** silloin, kun hän järjestää omille asiakkailleen pienryhmäkäynnin tai osallistuu kahdestaan oman asiakkaansa kanssa kulttuuritoimintaan, joka kuuluu valtakunnalliseen Kaikukortti-verkostoon.
- Myös Kaikukorttia jakavan paikan edustaja, esimerkiksi vapaaehtoinen tai opiskelija, voi käyttää yhteisön Kaikukorttia.
- Kortti on organisaatiokohtainen.



Mikä on yhteisön Kaikukortti? 2/2

- Organisaation nimi kirjoitetaan sisäsivulle. Työntekijän nimeä ei kirjoiteta korttiin.
- Kortissa on yksilöllinen kirjaimista ja numeroista koostuva tunnus sekä sama tunnus QR-koodin ja viivakoodin muodossa.
- **Yhteisön kortti rekisteröidään Kaikukantaan**, muuten kortti ei toimi kulttuurikohteessa. Kortin voimassaoloajan voi päättää organisaatiokohtaisesti.
- **Ryhmän jokaisella jäsenellä pitää olla oma Kaikukortti mukana kulttuurikohteessa.**
- **Huom.** Yhteisön Kaikukorttia ei voi käyttää kurssipaikkojen hankintaan.



Yhteisön Kaikukortilla työntekijä tai työyhteisön edustaja voi hankkia maksuttoman pääsylipun valtakunnallisessa Kaikukortti-verkostossa mukana olevaan kulttuuritarjontaan itselleen (ja alle 16-vuotiaille asiakkailleen) silloin, kun osallistuu pienryhmän tai asiakkaan kanssa. Pienryhmän jäsenillä tai asiakkaalla on oltava omat Kaikukortit, ja jokaisen Kaikukortin numero on esitettävä lippuja hankittaessa.

Lue lisää osoitteesta: [tähän linkki paikalliseen Kaikukortti-sivun](#)

Yhteisön nimi:

Kortti rekisteröity Kaikukantaan:
Pvm:
Viim. voimassaolo:

Uusintapvm: Viim. voimassa:

Kulttuuritoimija voi tarkistaa kortin voimassaolon sähköisestä Kaikukannasta.



Muuta huomioitavaa kortinjakajatahoissa

Kaikukortti

- Tavoitteena on, että Kaikukortti-verkoston kortinjakajatahot hyödyntäisivät pienryhmäkäynteihin työpaikkansa mahdollisia autoja.
- Kaikukortti-työskentely pyritään kirjaamaan asiakkaan mahdolliseen kirjalliseen suunnitelmaan, sillä asiakkaan kuljettaminen työn puolesta saattaa edellyttää tätä.



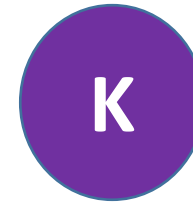
Mikä tarjonta on Kaikukortin piirissä?



Yhdenvertaisuus osallistumisessa

- Kaikukortti-toiminnan perusarvona on yhdenvertaiset osallistumismahdollisuudet.
- Kaikukortin piirissä tulee olla koko kulttuuritoimijan oma tarjonta, johon myös muilla alennusryhmillä on pääsy.
- Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia pääsylippuja ja kurssipaikkoja kaikkiin niihin kulttuuripalveluihin, jotka kuuluvat valtakunnalliseen Kaikukortti-verkostoon.

Mahdollisuus rajauksiin



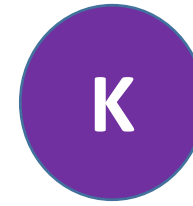
Kaikukortti

Mahdollisuudet rajata Kaikukortti-tarjontaa

- **Suurimman osan** omasta tarjonnasta tulee aina olla Kaikukortin piirissä.
- **Elokuvapuolella ja opistoissa tarjontaa voi rajata enemmän.**
- Mahdollisista rajauksista on viestittävä selkeästi omilla verkkosivuilla ja esitteissä.



Mahdollisuus asettaa yläraja 1/2



Kaikukortti

- Kulttuuritoimijalla on mahdollisuus asettaa yläraja Kaikukortin haltijoille per esitys.

Huom. Yläraja ei saa olla pienempi kuin **5 prosenttia** lipuista.

- **Pieniin esityksiin ja opistojen kursseille** on mahdollista asettaa yläraja 2 lippua/esitys tai 2 kurssipaikkaa/kurssi.
 - Pienellä esityksellä tarkoitetaan enintään 50 hengen katsomoa.
 - Jos esitys on **maksimissaan 10 hengelle**, Kaikukortilla hankittavien pääsylippujen ylärajaksi voi asettaa 0–1 paikkaa.

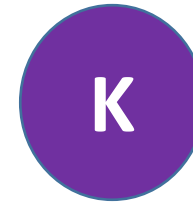
Mahdollisuus asettaa yläraja 2/2



Kaikukortti

- **Poikkeus koskien isoja festivaaleja, isoja saleja ja yksittäisiä massatapahtumia** (jotka vetävät kerrallaan yli 1000 henkeä): mahdollisuus asettaa yläraja, joka on vähintään 20 ”yhden päivän/yksittäisen tapahtuman” lippua.
- **Poikkeus koskien uimahalleja:**
 - **Isot uimahallit (vähintään 5 rataa):** Kaikukortti-käynneille voi asettaa **20 käynnin ylärajan** siten, että päivässä ainakin 20 henkilön tulee voida käydä uimassa Kaikukortilla.
 - **Pienet uimahallit (enintään 4 rataa):** Kaikukortti-käynneille voi asettaa **5–10 käynnin ylärajan** siten, että päivässä ainakin 5–10 henkilön tulee voida käydä uimassa Kaikukortilla.
- **Huom. Yläraja ei ole kiintiö.**
 - Kaikukortin haltijoiden tulee varata pääsyliput ja kurssipaikat yhtä ajoissa kuin muidenkin, eli niitä ei tarvitse pitää varattuna Kaikukortti-asiakkaille.

Vieraileva tuottaja ja yläraja



Kaikukortti

- Kannusta Kaikukortin piiriin! Omassa talossa vieraileville tuottajille voi ehdottaa Kaikukortin piirissä olemista.
- Vieraileva tuottaja voi halutessaan asettaa ylärajan **2–10 lippua/esitys.**



Lippujen ja kurssipaikkojen hankkiminen Kaikukortilla



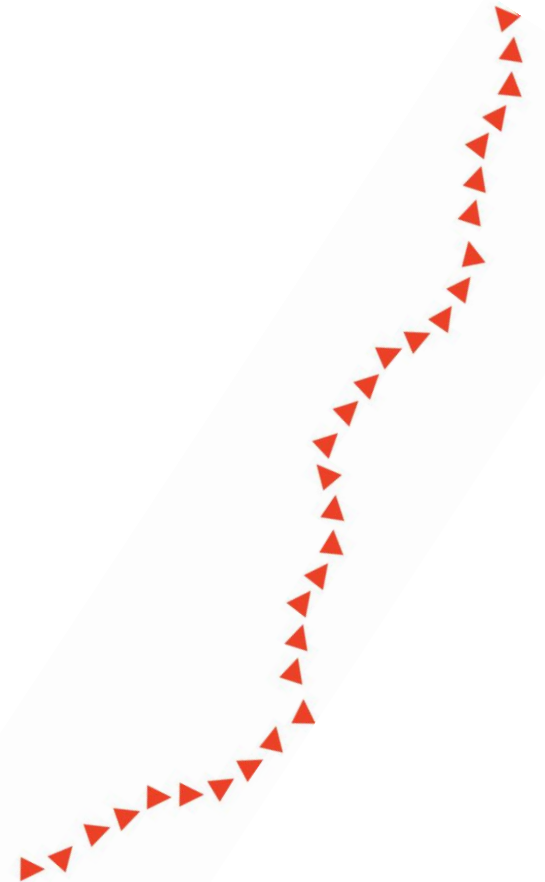
Myyntikanavat 1/2

Lähtökohtana on, että liput/kurssipaikat voi hankkia Kaikukortilla kaikkia

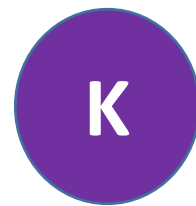
käytössä olevia myyntikanavia pitkin.

- **Huom.** Lippuja ei laiteta myyntiin verkkokauppaan.
- Kaikukortilla lipun hankkivaa eivät saa koskea katsomopaikkarajoitukset.

Jos lippuja/kurssipaikkoja myydään **suoraan** toimistolta/vastaavasta, lippujen/kurssipaikkojen tulee olla saatavilla suoraan myös Kaikukortilla.



Myyntikanavat 2/2



Kaikukortti

Jos lippuja myydään kaupallisen **lipunvälitystoimiston kautta**, lippujen tulee olla saatavilla lipunvälitystoimistosta myös Kaikukortilla.

- **Huom.** Kulttuurikohte sitoutuu itse ilmoittamaan Kaikukortista ja sen lipputyypeistä mahdolliselle käyttämälleen lipunvälitystoimistolle.
- **Huom.** Asiakas vastaa palvelumaksusta, myös mahdollisen avustajan maksuttoman lipun osalta.



Mahdollisuus asettaa ajallisia rajoituksia



Kaikukortti

Kulttuuritoimijalla on poikkeustilanteessa **mahdollisuus rajata ajallisesti:**

- pääsylippujen/kurssipaikkojen **varausmahdollisuus** siten, että liput/kurssipaikat tulevat varaukseen ja lunastettaviksi vasta kuukautta ennen esitystä/kurssia.
- pääsylippujen **lunastusmahdollisuus** siten, että liput tulevat lunastukseen vasta esitysiltana esimerkiksi 30 minuuttia ennen esitystä.



Kaikukortin käytön kirjaaminen Kaikukantaan 1/2



Kaikukortti

Kulttuuritoimijan tai lipunvälittäjän asiakaspalvelija kirjaa Kaikukortin käytön.

- Pääsylipun ja kurssipaikan varauksen ja lunastuksen yhteydessä kortinhaltijalta kysytään Kaikukortin **tunnus**, esim. A045198723.
- **Huom.** Asiakkailta ei kerätä mitään muita tietoja kuin kortin tunnus. **Poikkeuksena** kansalaisopistot.
- **Kaikukortti tulee olla mukana** lippua varattaessa, lunastettaessa sekä tilaisuuteen osallistuttaessa. Tarvittaessa asiakasta voi myös pyytää todistamaan henkilöllisyyden.

Kaikukortin käytön kirjaaminen Kaikukantaan 2/2



Kaikukortti

- **Asiakaspalvelija kirjaa Kaikukortin tunnuksen Kaikukannan sähköiselle lomakkeelle** käsin tai käyttäen QR-koodia tai viivakoodia osoitteessa www.kaikukanta.fi.
 - Tarkemmat ohjeet Kaikukortti-käsikirjassa kulttuurikohteille.
- **Asiakaspalvelija kirjaa yhden aikuisen asiakkaan lisäksi, kuinka monta lippua Kaikukortilla on hankittu lapsille.**
- **Huom.** Kun kortinjakajataho hankkii pienryhmälle lippuja, kirjaa asiakaspalvelija sekä työntekijän käyttämän yhteisön Kaikukortin että jokaisen ryhmän jäsenen Kaikukortin tunnuksen.
 - **Asiakaspalvelija kirjaa lisäksi, kuinka monta lippua yhteisön Kaikukortilla on hankittu lapsille (alle 16-vuotiaille asiakkaille).**

Muuta huomioitavaa Kaikukortti-kohteissa

Avustaja/tulkki/opas maksutta sisään

- Kaikukortti-verkoston kuuluva kulttuuri- ja liikuntakohde sitoutuu siihen, että vammaisen henkilön avustajalle/tulkille/oppaalle on aina maksuton sisäänpääsy.
- Tämän ratkaisun tulee koskea kaikkia asiakkaita, ei vain Kaikukortti-asiakkaita. Kyse on yhdenvertaisuusperiaatteesta, jota myös yhdenvertaisuusvaltuutettu suosittelee kaikille kulttuuritoimijoille.
- Myös esimerkiksi mielenterveyskuntoutujan tai muistisairaana henkilön tukihenkilön pääsylipun olisi hyvä olla maksuton.
- **Huom.** Kulttuurikohteen tulee ilmoittaa avustaja-lipputyyppi myös käyttämälleen kaupalliselle lipunvälitystoimistolle, ja korostaa, että avustajan tarve voi johtua monenlaisista syistä.
- **Huom.** Kaikukortin haltijan tai muun asiakkaan tulee itse huolehtia siitä, että mahdolliselle avustajalle tai vastaavalle on hankittu oma paikkalippu.

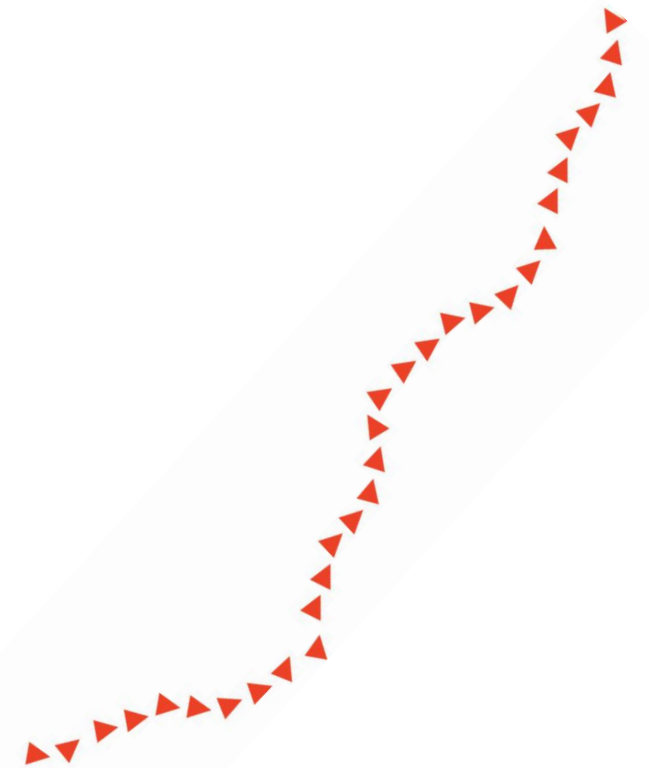
Maksuton narikka



Kaikukortti

Lähtökohtana on, että Kaikukortti-asiakkaille tarjotaan **maksuton narikka**.

- Kaikukortilla hankittavaan lippuun voi esimerkiksi tulostua teksti “Maksuton narikka”, tai narikan voi saada Kaikukorttia näyttämällä.



Saavutettavuus- ja esteettömyystiedot saatavilla



Kaikukortti

Lähtökohtana on, että Kaikukortti-verkoston kulttuuritoimijalla on **saavutettavuus- ja esteettömyystiedot** saatavilla verkkosivuillaan ja muussa omassa viestinnässään.

- Tukea tietojen tuottamiseen saa esimerkiksi Kulttuuria kaikille -palvelusta ja oppaasta ”Entä saavutettavuus?”: www.kulttuuriakaikille.fi.



Kaikukortin tietosuoja



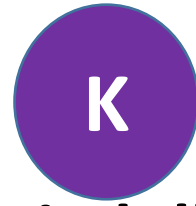
Kaikukortti

Kaikukortti-rekisteriin ei talleteta missään vaiheessa henkilöä suoraan yksilöivää tietoa, kuten nimeä, sosiaaliturvatunnusta, syntymäaikaa tai osoitetta.

Kaikukortin tietosuojaseloste on saatavilla osoitteessa:

[www.kaikukortti.fi/tietosuojaseloste.](http://www.kaikukortti.fi/tietosuojaseloste)

Kaikukortin tilastot



Kaikukortti

Kaikukortti-tilastoja voi hyödyntää tiedolla johtamisessa oman työn kehittämässä, päätöksenteossa, kulttuurihyvinvoinnin seurannassa, arvioinnissa ja raportoinnissa sekä laajemmin hyte-työssä, kuten hyvinvointikertomuksissa.

Kortinjakajat ja kortin kulttuuri- ja liikuntakohteet näkevät Kaikukannasta omat Kaikukortti-tilastonsa.

Alueen Kaikukortti-toiminnan vastuuhenkilöt esittelevät alueensa Kaikukortti-tilastoja kootusti paikalliselle Kaikukortti-verkostolle vuosittaisessa palautekokouksessa.

Kulttuuria kaikille -palvelu kokoaa ja julkaisee valtakunnalliset Kaikukortti-tilastot, jotka sijaitsevat osoitteessa:

kaikukortti.fi/lisatietoa/kaikukortin-tilastot.

Lisätietoja

Katso Kaikukeskuksen – Kaikukortin tuki- ja kehittämispalvelun ajantasaiset yhteystiedot:

kaikukortti.fi/yhteystiedot.

Kaikukortti



Kulttuuria kaikille
Kultur för alla
Culture for All





Kaikukortti

Onko kysyttävää
toimintamallista?

Pidetäänkö pieni tauko?

Kaikukortti

Opas Kaikukortin kokeiluun ja käyttöönottoon: sisällysluettelo: askeleet



1 Johdanto

Kaikukortin tavoitteena

Kenelle?

Mikä Kaikukortti?

Kuka ottaa kopin?

Kustannukset

Taustalla

2 Kaikukortin tukipalvelu

3 Kaikukortin valtakunnallinen toimintamalli

4 Miten Kaikukortin voi ottaa kokeiluun ja käyttöön omalla alueella

Ensimmäinen askel: Kaikukortin esittelytilaisuus

Toinen askel: paikallinen työryhmä

Kolmas askel: koulutus paikalliselle työryhmälle

Neljäs askel: aloitustyöpaja kiinnostuneille sote- ja kulttuurialan toimijoille

Viides askel: kokous ja sitoumukset Kaikukortti-kokeilun toimijoille

Kuudes askel: paikallisten Kaikukortti-käsikirjojen tuottaminen ja paikallisista tilastoista huolehtiminen

Seitsemäs askel: Kaikukortin painaminen ja paikallisen viestintämateriaalin tuottaminen

Kahdeksas askel: perehdytys Kaikukortti-verkoston työntekijöille

Yhdeksäs askel: Kaikukortin jakamisen aloittaminen

Kymmenes askel: paikalliset palautekokoukset ja -kyselyt

Seuraava askel: Kaikukortti-toiminnan pysyvä ylläpito

5 Kaikukortti-käsikirja Kaikukortin jakajille

6 Kaikukortti-käsikirja kulttuurikohteille

Liite 1 Kaikukortti-esitteen valmis tekstipohja

- Paikalliset vastuhenkilöt järjestävät ja kutsuvat koolle työpajan
 - Työpajan mallipohja-PPT-esityksen ohjeineen saa Kaikukeskuksesta
 - Mallipohjaan muokataan muutama paikallinen dia
 - Kaikukeskuksen edustaja osallistuu työpajaan ja pitää n. 50 min osuuden Kaikukortin taustoista ja toimintamallista
 - Paikalliset vastuhenkilöt fasilitoivat ryhmät/jakavat ryhmät, Kaikukeskuksen edustaja tukee ryhmiä tarvittaessa
- Mukaan kutsutaan mahdollisesti kiinnostuneita sote- ja hyte- sekä kulttuuri- ja liikuntatoimijoita
 - Myös joku kolmannen sektorin toimija, joka voisi olla korttia jakava taho
 - myös kulttuuripuolelta mukaan muita kuin kunnan omia toimijoita
 - Huom. Tärkeää, että osallistujat saavat päättää Kaikukortti-toimintaan lähtemisestä vasta työpajan jälkeen
- **TUULAN KANSSA KATSOTAAN AIKA LOKAKUUN LOPPUPUOLELLE**

Kaikukortti

Viides askel: Sitoumukset

- **Kohdesitoumukset:** Kun Kaikukorttia kokeillaan, tehdään kaikkien Kaikukortin jakajien ja Kaikukortin kohteiden kanssa kohdesitoumukset paikallisen vastuutahon ja kumppanin välille.
 - Jatkossa vain *uusien* kumppaneiden kanssa.
 - Kaikukeskuksen tuottama: kaikukortti.fi/vastuuhenkiloidelle/ohjeet-ja-materiaalit/, kohta 7: kohdesitoumukset
 - Tarkoitus olisi jatkossa, että sitoumus voitaisiin ilmaista Kaikukannassa.
- **Yleissitoumus:** Kaikukortin tukipalvelu – Paikkakunta / hyvinvointialue
 - Kulttuuria kaikille -palvelu toimittaa Google-lomakkeen Kaikukortti-alueille
 - Tarkoitus olisi jatkossa, että sitoumus voitaisiin ilmaista Kaikukannassa.

Kaikukortti

Kuudes askel a): Kaikukortti-käsikirjat



Jaetaan (sähköisesti) paikallisissa perehdytyksissä kaikille Kaikukortti-verkoston mukaan tuleville toimijoille ja työntekijöille

HUOM. Oppaassa neuvotaan, että käsikirjat päivitetään paikallisilla tiedoilla. Se on vanhentunut tieto. Kaikukeskus on tuottanut valtakunnalliset käsikirjat, jotka ovat saatavilla täällä:

- kaikukortti.fi/kortinjakajille/perehdytysmateriaali-kortinjakajille/
- kaikukortti.fi/kulttuurikohteille/perehdytysmateriaali-kulttuurikohteille/

Kuudes askel b): Kaikukortti-tilastojen kerääminen: Käyttäjien määrittely Kaikukantaan

Kaikukortit
rekisteröidään
[Kaikukantaan](#)
vuodesta 2021
lähtien.

- Tunnukset
vastuuhenkilöille
- Vastuuhenkilöt
tekevät tunnukset
jakajille ja
kohteille



kaikukanta.fi/operator

KKP KKP_Update K: Kaikukortti Portal.off Gmail Kaiku KKP Drive Hima & Sali 15 Neukkari KaikuWP

Kaikukortti

Tervetuloa, mira.haataja@cultureforall.fi!

Vaihda käyttäjää

Aiemmat kirjaukset

Lue asiakkaan Kaikukortista qr-koodi ennen käynnin kirjaamista, tai näppäile koodi manuaalisesti.

Kaikukortti

Kaikukortti-alueiden ja valtakunnalliset tilastot

- [Kaikukanta](#)
 - Kaikukortti-tiedon, eli Kaikukortin haltijoiden taustatietojen ja Kaikukortin käyttötietojen syöttäminen: valtakunnallisesti yhtenäinen ja reaaliaikainen tietokanta
 - Lukemia Kaikukannasta reaaliaikaisesti täällä etusivulla: kaikukortti.fi/
 - **Tilastoja kootaan myös tänne:** kaikukortti.fi/lisatietoa/kaikukortin-tilastot/
- Kunkin Kaikukortti-alueen vastuuhenkilöt näkevät oman alueensa raportit reaaliajassa ja voivat siirtää raakadataa myös omiin raportteihinsa.
- **Kun tilastoja esitellään paikalliselle Kaikukortti-verkostolle ym. muille tahoille, on tärkeää, että tietoa esitetään kootusti!** Asiakasta ei tule voida jäljittää iän, sukupuolen, äidinkielen, postinumeron ja sote-paikan perusteella.
- Kaikukeskuksen koostamat valtakunnalliset tilastot ovat julkisia.

Kaikukortti

Seitsemäs askel:
Kaikukortin painaminen
ja paikallisen
viestintämateriaalin
tuottaminen



Opas s. 37 huom. Ei ajan tasalla QR-koodien osalta

Valtakunnallisen Kaikukortti- viestintämateriaalin ilme



QR-koodillinen asiakkaan
Kaikukortti



Asiakasesite (FI)



Juliste (FI)

Kaikukortin graafiset materiaalit voi ladata osoitteesta:
www.kaikukortti.fi/vastuuhenkilöille/ohjeet-ja-materiaalit.

- **Kaikukorttien korttitunnukset ja valmiit QR-koodit saa Kulttuuria kaikille -palvelusta korttitilausta varten. Ohjeistamme alueita asiasta.**
- Paikallisena vastuuna paikalliset viestintämateriaalit ja paikallinen verkkosivu
 - Ohjeet InDesign-materiaalien ja verkkosivun työstämiseen sekä asiakasesiteteksti ovat saatavilla: www.kaikukortti.fi/vastuuhenkilaille/ohjeet-ja-materiaalit.
 - **Asiakasesiteteksti täydennetään paikallisilla tiedoilla.**
- Saavutettavuuden huomioiminen ulkoasussa, mm.
 - ei tekstiä kuvan päälle
 - riittävän suuri ja selkeä kirjain
 - riittävä tummuuskontrasti tekstin ja taustan välillä.
- **Viestintämateriaali tulee lähettää hyväksyttäväksi Kaikukeskukselle ennen painamista.**
- Paikallinen Facebook?

Kaikukortti

Kahdeksas askel: Kaikukortti-verkoston kumppaneiden perehdyttämisestä

- Kaikukortilla on valtakunnalliset perehdytysdiat kortin jakajille ja kulttuurikohteille. Ne ovat saatavilla Kaikukortin verkkosivulla. Kaikukeskus päivittää materiaaleja.
- kaikukortti.fi/kortinjakajille/perehdytysmateriaali-kortinjakajille/
- kaikukortti.fi/kulttuurikohteille/perehdytysmateriaali-kulttuurikohteille/
- Uudet kumppanit tulee aina perehdyttää Kaikukortti-toimintaan.
 - Lisäksi työntekijöitä vaihtuu ja esim. kulttuurikumppanit ovat toivoneet, että Kaikukorttia jakavissa kohteissa on säännöllinen perehdytys.



Kaikukortti

Yhdeksäs askel:
Kaikukortin
jakamisen
aloittaminen

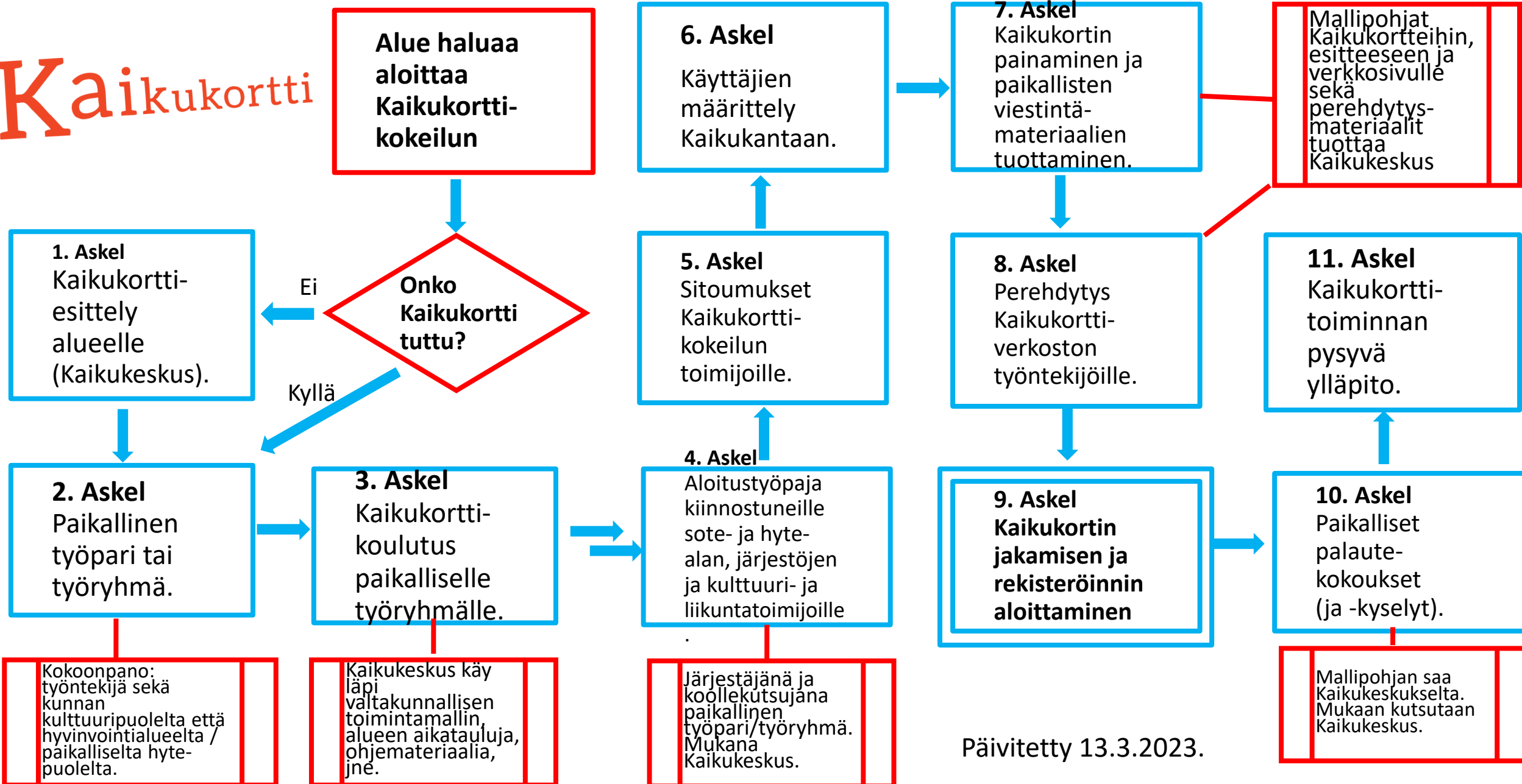
Kaikukortti

Kymmenes askel: Palautekokoukset

- Vuosittaiset alueiden Kaikukortti-verkoston sote- ja kulttuuri-toimijoiden yhteiset **palautekokoukset**
 - On tärkeää, että kortinjakajat ja kortin kulttuuri- ja liikuntakohteet pääsevät kohtaamaan, kiitos kaikille alueille kokousten mahdollistamisesta.
 - Kutsuttehan Kaikukeskuksen yhteyshenkilönne mukaan, tulemme mahdollisuuksien mukaan.
 - Kainuussa on esim. toivottu, että palautekokous järjestettäisiin paikkakuntakohtaisesti.

Kaikukortti-kokeilun askeleet: prosessikuvaus

Kaikukortti



Kaikukortti-kokeilun valmistelun suuntaa antava vuosikello

Kymmenes askel: paikalliset palautekokoukset ja -kyselyt

Kokeilun tilastojen koonti Kaikukortti-tukipalvelulle

Seuraava askel: Kaikukortti-toiminnan pysyvä ylläpito

Yhdeksäs askel: Kaikukortin jakamisen aloittaminen

Kokeilun välitilastojen koonti



Ensimmäinen askel: Kaikukortin esittelytilaisuus

Toinen askel: paikallinen työryhmä

Kolmas askel: koulutus paikalliselle työryhmälle

Neljäs askel: aloitustyöpaja kiinnostuneille sote- ja kulttuurialan toimijoille

Viides askel: kokous ja sitoumukset Kaikukortti-kokeilun toimijoille

Kuudes askel: paikallisten Kaikukortti-käsikirjojen tuottaminen ja paikallisista tilastoista huolehtiminen

Seitsemäs askel: Kaikukortin painaminen ja paikallisen viestintämateriaalin tuottaminen

Kahdeksas askel: perehdytys Kaikukortti-verkoston työntekijöille

Kaikukortti Koulutuksen päätös

- Sovitaan yhteyshenkilö(t) Kaikukortin tukipalvelun suuntaan.
 - Tärkeää että paikkakunnan/alueen Kaikukortti-kokeilussa on vastuuhenkilöt sekä kuntien kulttuuri- että mielellään hyvinvointialueen sote-puolelta (tai kunnan hyte-puolelta)
 - Kulttuuri-vastuuhenkilöt kunnittain
 - Sote/hyte-vastuuhenkilö (hva?/kunnat?)

Kaikukortti Toimijoiden mukaan houkuttelu?

- Paikallisen Kaikukortti-toiminnan tulevat vastuuhenkilöt kutsuvat toimijoita mukaan Kaikukortti-kohteiksi ja Kaikukortin jakajiksi.
- Heidät kutsutaan työpajaan, jonka alue järjestää yhdessä Kaikukeskuksen kanssa, ja toimijat tekevät päätöksen mukaan tulosta vasta sen jälkeen.
 - On luontevaa, että jokaisen kunnan vastuuhenkilö käy neuvotteluja toimijoista oman kunnan sisällä
 - On luontevaa, että sote-puolen vastuuhenkilö käy neuvotteluja tulevista kortinjakajista ainakin hyvinvointialueella

Kaikukortti

Loppukierros ja
kysyttävää?

Lisätietoa

Mira Haataja

Mira.Haataja@cultureforall.fi

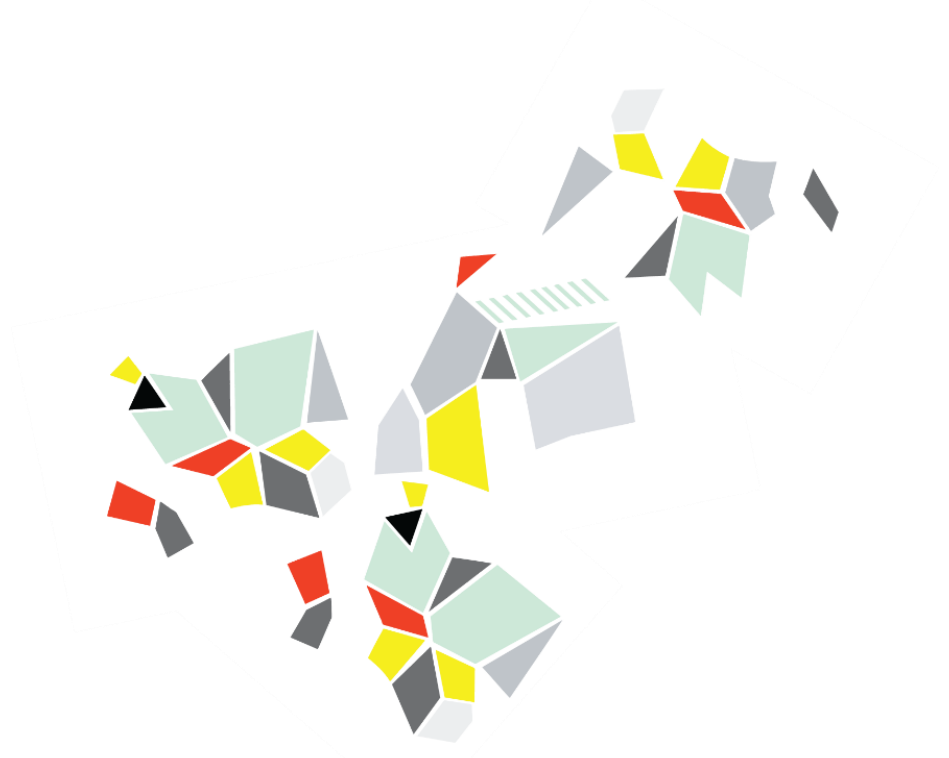
Puh. 040 213 6339

[Yhteystiedot: kaikukortti.fi/yhteystiedot/](https://www.kaikukortti.fi/yhteystiedot/)

[kaikukortti.fi/](https://www.kaikukortti.fi/)

www.facebook.com/kaikukortti

Kaikukortti



Kaikukortti Materiaali-listaus

päivitetty 21.3.23

- **Sähköisesti toimitettavat materiaalit:**
 - Tämä koulutus PPT (sähköpostilla)
- **Materiaalia Kaikukortti.fi vastuuhenkilöiden sivulla** (<https://kaikukortti.fi/vastuuhenkilöille/ohjeet-ja-materiaalit/>), esim.
 - Kohta 2: Kaikukannan käyttöohjeet
 - Kohta 3: Kaikukortin viestintämateriaalit ja verkkosivut
 - Kaikukortin graafiset elementit: logo ja muu ilme
 - Ohjeita Kaikukortti-InDesign-materiaalin ja Kaikukortin verkkosivujen työstämiseen
 - InDesign-pohjat (Kaikukortti-juliste, itse Kaikukortit, Kaikukortti-esite)
 - Kaikukortti-esitteen ruotsinkielinen ja englanninkielinen mallipohja vuodelle 2019
 - Kohta 4: opas Kaikukortin kokeiluun ja käyttöönottoon: Kaikukortti-opas DOC ja PDF
 - Mallipohja asiakasesitetekstien kopioimista varten (liite 1) **(pitää räätälöidä)** kohta 3.
 - Kohta 7: kohdesitoumukset: Sitoumuspohjaluonnos alueen ja Kaikukortti-kohteiden välisiin sitoumuksiin sekä sitoumuspohjaluonnos alueen ja Kaikukortin jakajien välisiin sitoumuksiin
 - Kohta 11: Taulukko ja lomake Kaikukortin käytön tilastointiin Kaikukortti-kohteille
 - Kaikukortin käytön Excel-pohja yksittäiselle kulttuuri- ja liikuntakohteelle[EXCEL]
 - Kaikukortin käytön paperinen lomakepohja yksittäiselle kulttuuri- ja liikuntakohteelle[DOCX]
 - Kohta 12: Materiaalien jakelutaulukkopohja (EXCEL) ja PDF (katsottava versio)
- Huom. Kohteiden perehdytysmateriaalit Kaikukortin verkkosivuilla:
 - Perehdytys-PPT Kaikukortin jakajille: <https://kaikukortti.fi/kortinjakajille/perehdytysmateriaali-kortinjakajille/>
 - Perehdytys-PPT Kaikukortin kulttuuri- ja liikuntakohteille: <https://kaikukortti.fi/kulttuurikohteille/perehdytysmateriaali-kulttuurikohteille/>



Kulttuuria kaikille
Kultur för alla
Culture for All

Suomeksi

På svenska
Saameksi/Davvisámegillii
In English
Selkosuomeksi
Viittomakielellä
Finlandssvenskt teckenspråk
International sign

Tekstin koko: A A A
Liity sähköpostilistalle
Yhteystiedot

Hae sivustolta*

HAE 

Etusivu

Tietoa meistä



Omat hankkeet,
julkaisut ja palvelut
– Ota yhteyttä!

Saavutettavuus



Tietoa ja ohjeita

Moninaisuus



Tietoa ja ohjeita

Ajankohtaista



Tietoa tapahtumista,
julkaisuista ja
koulutuksista

Blogi



Kulttuurikentän
toimijat kirjoittavat



Kulttuuria kaikille

Kulttuuria kaikille -palvelu edistää osallistumiselle avoimia ja monenlaisia yleisöjä ja tekijöitä huomioivia kulttuuripalveluja. Tarjoamme tietoa ja työkaluja kulttuuripalveluiden saavutettavuuden, moninaisuuden ja yhdenvertaisuuden edistämiseen alan työntekijöille. Meitä ylläpitää Yhdenvertaisen kulttuurin puolesta ry.

Mistä
tulen?

Tulevat tapahtumamme



28.4.2023–25.10.2024

Moninaisuuden verkkoklinikat kunnan kulttuuritoimen ja kulttuurikohteiden työntekijöille 2023-2024



Tervetuloa tutustumaan
Kulttuuria kaikille -
palveluun viittomakielellä.



Kaikukortti Esimerkkejä Kaikukortti-alueilta, Kaikukortin jakajat

Kaikukortti-verkostossa on mukana yli 300 Kaikukortin jakajatahoa kunnissa, hyvinvointialueilla ja joissakin järjestöissä, esim:

- etsivä nuorisotyö
- etsivä seniorityö
- klubitalo
- kotiin tehtävään perhetyö
- kuntouttava työtoiminta
- Maahanmuuttajapalvelut
- Pitkä-aikaistyöttömien yhdistys
- päihde- ja mielenterveyspalvelut / päivätoiminta
- sosiaalitoimisto
- vammaispalvelut
- talous- ja velkaneuvonta
- työvoiman palvelukeskukset

- syyt tiukalle taloudelliselle tilanteelle ovat moninaisia. Toimijoiden kriteeri: suurin osa asiakkaista tiukassa taloudellisessa tilanteessa.
- Huom. Verkostot vaihtelevat jonkin verran eri alueilla. Edellytämme, että alueella on mukana jokin 3. sektorin toimija.

Kaikukortti

- on työkalu hyte-työhön ja sosiaalisen kuntoutukseen
- on ei-rahallisen tuen muoto

Kaikukortti Esimerkkejä Kaikukortti-alueilta, Kaikukortin kulttuuri- ja liikuntakohteet

- Museoita
- Teattereita
- Kansalais- ja työväenopistoja
- Festivaaleja
- Elokuvia
- Konsertteja
- Kulttuuritalon tapahtumiin lippuja
- Urheiluseurojen pelejä
- **Vinkkejä erityisesti pienemmälle kunnalle, jossa on vähän kulttuuritarjontaa tai tarjonta on lähtökohtaisesti maksutonta:**
 - Kunnan kuntosali ja uimahalli
 - Kirjaston kaukolainat
 - Luontopalvelut ja esim. kalastuslupa
 - Kesäteatterit
 - Tanssilavat?
 - Myös maksutonta tarjontaa mainostetaan!

Reilu 300
kohdetta +
joitakin
Kaikukortti
pop up -
kohteita
verkoston
ulkopuolella.

Kaikukortti Kaikukortin tavoitteena

Taustalla köyhyysongelma

- Parantaa **taloudellisesti tiukassa tilanteessa olevien** nuorten, aikuisten, perheiden ja ikäihmisten mahdollisuuksia nauttia taiteesta ja kulttuurista ja harrastaa taiteen tekemistä.
- **Yhdenvertaiset osallistumismahdollisuudet** ja kulttuuripalvelujen saavutettavuus. Kulttuuri on perusoikeus!
- **Kulttuuri osana hyvää elämää!**
- **Osallisuus**
- **Kulttuuri tekee (tutkitusti) hyvää! Esim.**
 - [WHO Europan katsaus taiteen ja kulttuurin hyvinvointivaikutuksista v. 2019](#)
 - Taikusydän on koonnut tutkimuskatsauksia ja tietopankin: taikusydan.turkuamk.fi
 - [ArtsEqual-hankkeen tuloksia, kuten toimenpidesuosituksia](#)

Kaikukortti

Kaikukortti on yhä enemmän osa kulttuurin saavutettavuuden ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen asiakirjoja ja suunnittelua

- [Opetus- ja kulttuuriministeriön ja sosiaali- ja terveysministeriön Taiku 3 - työryhmän tilaama MDI:n kulttuurihyvinvoinnin loppuraportti](#): Kaikukeskuksen Kaikukortti on todettu toimivaksi malliksi monessa kunnassa
- [Elintapaohjauksen tarkistuslista](#)
- TEAviisari
- Hyte-kerroin (osallisuus, mutta ei vielä taloudellinen saavutettavuus)
- THL:n HYTE-toimintamallikortti
- Hyvinvoinnin monialainen palvelukonsepti, siellä kulttuurikaverit ja -luotsit, lähetteet ja Kaikukortti mukana suunnitelmissa
- [Opetus- ja kulttuuriministeriön kulttuuri-politiikan strategia 2025:ssa \(sivuilla 31 ja 42\)](#)

Lisäksi Kaikukortti-alueiden mukaan Kaikukortti sopii esim. seuraaviin kokonaisuuksiin:

- Hyvinvointikertomukset
- Alueellinen hyte-verkosto
- Alueelliset (kulttuuri-) hyvinvointisuunnitelmat ([esim. Kaikukortti manitaan esim. Pirkanmaan tuoreessa suunnitelmassa](#)).
- Elintapaohjaus
- Hyvinvointi- ja yhdyspintalautakunta
- Osallisuussuunnitelma
- Muu alueellinen hyteen ja kulttuurihyvinvointiin liittyvä yhteistyö kuntien ja järjestöjen kanssa
- RRF (Suomen kestävän kasvun ohjelma) ja Hyte-palvelutarjotin: palveluiden kokoaminen ja ohjaus
- Turvallisuus- ja hyte-työryhmät
- Yhdenvertaisuussuunnitelmat

Kaikukeskuksen sidosryhmät

Kulttuuri-
hyvinvoinnin
asiantuntijat

Kunnat ja hyvinvointialueet =
Paikallisten Kaikukortti-verkoston
koordinoijat

Taikusydan
Kulttuurihyvinvointipooli
OKMn ja STMn yhteinen
Taiku 3 -työryhmä
Ammattikorkeakoulut
Taiteen edistämiskeskuksen
Kulttuurihyvinvointiyksikkö



Kaikukeskus Kaikukortti

Tiukassa rahatilanteessa olevat
nuoret, aikuiset, perheet ja
ikäihmiset = Kaikukortin
kohderyhmä

Köyhyyden ja osallisuuden
asiantuntijat

Kuka kuuntelee köyhää -verkosto
Suomen köyhyyden ja syrjäytymisen vastainen
verkosto EAPN Fin
THL

Sote- ja hyte-toimijat ja
jotkut järjestötoimijat =
Kaikukortin jakajat

- Kunnalliset
- Hyvinvointialueet

Kulttuuri-/
liikunta-alan
toimijat /
Kaikukortin
käyntikohteet

- Kunnalliset
- Yksityiset

Kaikukortti Kulttuuri- ja liikuntatoimijat mahdollistajina

Kaikukortti-verkostossa on mukana yli 300 kulttuuri- ja urheilutoimijaa, jotka tarjoavat kortinhaltijoille maksuttomia pääsylippuja ja kurssipaikkoja. He eivät saa rahallista kompensatiota mukana olemisesta. Kaikukortin valtakunnallinen toimintamalli* antaa mahdollisuuden rajata tarjontaa määrällisesti ja ajallisesti.

Iso kiitos Kaikukortin tarjonnasta kuuluu siis verkostomme hienoille kulttuuri- ja liikuntatoimijoille. Pyrimme nostamaan toimijoita esille. Kumppanit voivat myös hyödyntää valtakunnallista Kaikukortin Facebook-sivua (facebook.com/kaikukortti).

Kaikukortissa mukana olo voisi tulevaisuudessa olla bonus rahoitukselle? Valtion/kunnan Kaiku-tuki?

* Kulttuuria kaikille -palvelu on kehittänyt toimintamallin yhdessä kulttuuri- ja sote/hyte-toimijoiden, kohderyhmän ja köyhyysasiantuntijoiden kanssa.



Kuva: Teatteri Hevosenkengän mainos some-kampanjassamme vuonna 2020.

Kaikukortti

Tarvittavat rakenteet paikalliselle yhteistyölle

Kaikukortti-verkosto



Kuva: Kaikukortti-verkosto. Paikallisen verkoston yhteys Kaikukeskukseen, Kaikukantaan ja muihin Kaikukortti-alueisiin.

- **Paikalliset vastuuhenkilöt, Kaikukortin jakajat ja Kaikukortti-kohteet** sitoutuvat noudattamaan Kaikukortin valtakunnallista toimintamallia.
- **Paikalliset Kaikukortin jakajat**
 - jakavat Kaikukorttia asiakkailleen, kirjaavat jaetut kortit Kaikukantaan.
 - voivat osallistua yhdessä pienryhmän kanssa yhteisön Kaikukortilla
- **Kaikukortti-kohteet**
 - kirjaavat kortin käytön Kaikukantaan.
- **Kaikukortin haltijat**
 - mukaan kehittämistyöhön
 - mukaan palautekokouksiin?

Kaikukortti Kaikukortti maantieteellisesti

Kaikukortti-alueet vuonna 2023

- väestömäärä alueilla n. 1,77 miljoonaa



Kaikukortti käytössä: **Etelä-Karjala:** Imatra, Lappeenranta;
Etelä-Pohjanmaa: Evijärvi, Kauhava, Lappajärvi, Seinäjoki; **Etelä-Savo:** Savonlinna; **Kainuu:** Hyrynsalmi, Kajaani, Kuhmo, Paltamo, Puolanka, Ristijärvi, Sotkamo, Suomussalmi; **Kanta-Häme:** Forssa, Hausjärvi, Humppila, Hämeenlinna, Jokioinen, Loppi, Riihimäki, Tammela ja Ypäjä; **Keski-Pohjanmaa:** Halsua, Kannus, Kaustinen, Kokkola, Lestijärvi, Perho, Toholampi ja Veteli; **Länsi-Uusimaa:** Järvenpää; **Lappi:** Kemi, Rovaniemi, Tornio; **Länsi-Uusimaa:** Espoo, Karkkila, Kauniainen, Lohja. **Pirkamaa:** Tampere. **Pohjanmaa:** Korsnäs, Kruunupyö, Mustasaari, Närpiö, Vaasa, Vöyri; **Pohjois-Pohjanmaa:** Alavieska, Kempele, Nivala, Oulu, Sievi.

Kaikukortti kokeilussa: **Kyminmaa:** Kotka; **Lappi:** Keminmaa;

Länsi-Uusimaa: Nurmijärvi, Tuusula

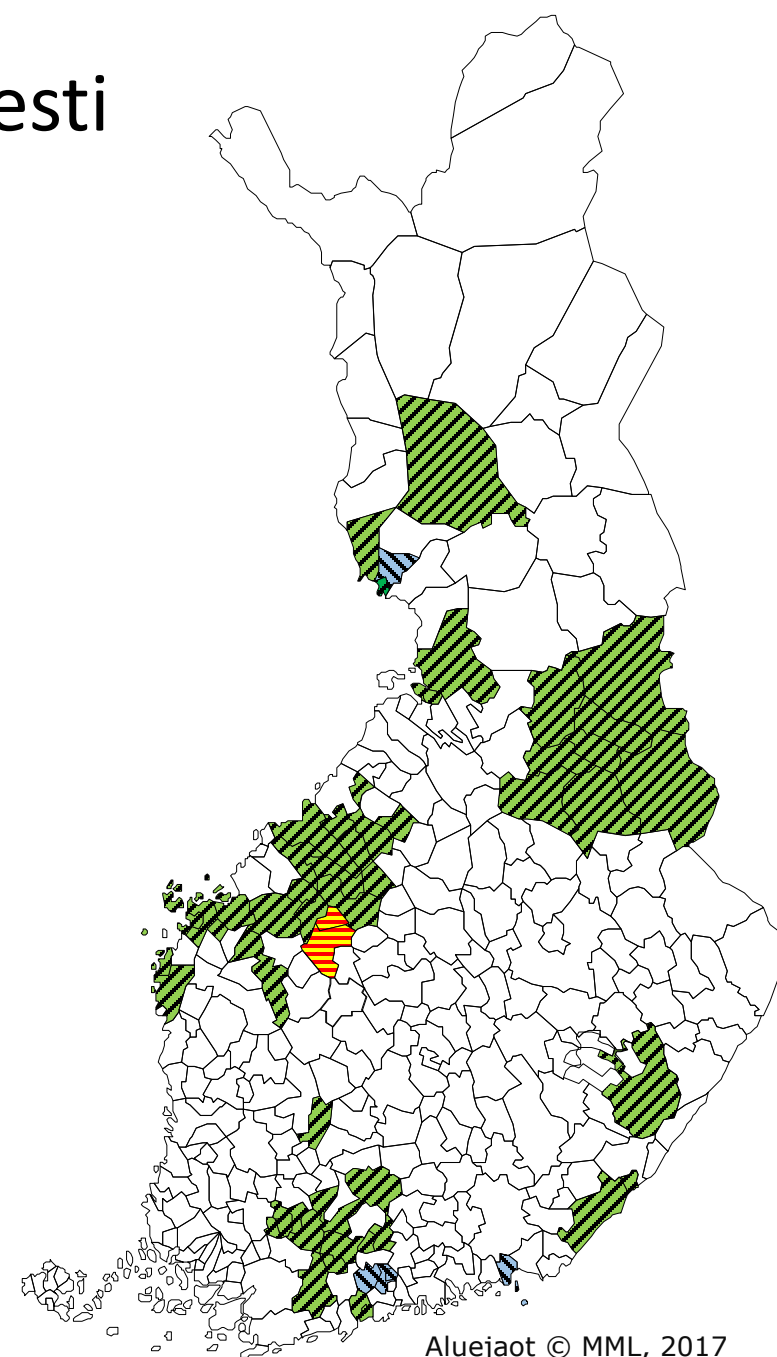
Kaikukortti tulossa kokeiluun jo sovitusti:
E-Pohjanmaa: Alajärvi ja Vimpeli



Kaikukortti toimii ristiin eri alueiden välillä.

Paikalliset Kaikukortti-verkostot sitoutuvat yhteiseen
valtakunnalliseen toimintamalliin.

Päivitetty 6.3.2023



Aluejaot © MML, 2017

- 1. Etelä-Savon hyvinvointialue:** Savonlinna
- 2. Kainuun hyvinvointialue:** Kainuun hva sekä Hyrynsalmi, Kajaani, Kuhmo, Paltamo, Puolanka, Ristijärvi, Sotkamo, Suomussalmi.
- 3. Kanta-Hämeen hyvinvointialue:** Forssa, Hausjärvi, Humppila, Hämeenlinna, Jokioinen, Loppi, Riihimäki, Tammela ja Ypäjä.
- 4. Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue:** hva sekä Halsua, Kannus, Kaustinen, Kokkola, Lestijärvi, Perho, Toholampi ja Veteli.
- 5. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue:** Järvenpää, Nurmijärvi, Tuusula.
- 6. Kymenlaakson hyvinvointialue:** Kotka **Kiinnostunut laajenemiseen**
- 7. Lapin hyvinvointialue:** Kemi, Keminmaa, Rovaniemi, Tornio.
- 8. Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue:** Espoo, Karkkila, Kauniainen, Lohja. **Kiinnostunut laajenemiseen**

Nykyiset Kaikukortti-alueet: www.Kaikukortti.fi/alueet

Keltaisella merkityjä alueita tuetaan tällä hetkellä laajenemisessa - (reagoimme pyyntöihin, emme ehdi edistää asiaa aktiivisesti):

9. Etelä-Karjalan hyvinvointialue (9 kuntaa, joista Imatra ja Lappeenranta jo mukana). 7 kuntaa valmistelee laajenemista

10. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue (18 kuntaa, joista 4 jo mukana). Alajärvi ja Vimpeli valmistelevat Kaikukortti-kokeilua.

11. Pohjanmaan hyvinvointialue (14 kuntaa, joista 6 jo mukana) Valmistelee laajenemista alueella.

12. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue (30 kuntaa, joista Oulu ja 4 muuta jo mukana). Valmistelee laajenemista alueella.

13. Pirkanmaan hyvinvointialue (23 kuntaa, joista Tampere jo mukana) Keskustellaan Kaikukortin laajenemisesta alueella. Alustavasti ainakin Valkeakoski sekä muitakin kuntia haluamassa mukaan.

Lisäksi uusina alueina:

14. Pohjois-Savon hva (Kuopio ja 18 muuta kuntaa) Olemme aloittaneet valmistelut halukkaiden kuntien kanssa mukaan tulosta vuonna 2023

Lapin kyljessä: Haaparanta valmistelee Kaikukortti-kokeilua

Paikalliset Kaikukortti-verkkosivut eri alueilla, tilanne 14.1.2022

Kaikukortti

Kaikukortti Espoossa: espoo.fi/kaikukortti

Kaikukortti Järvilakeudella: kauhava.fi/palvelut/kulttuuri/hyvinvointia_kulttuurista/kaikukortti

Kaikukortti Kainuussa: sote.kainuu.fi/kaikukortti

Kaikukortti Karkkilassa: karkkila.fi/sivut/FI/Kaikukortti

Kaikukortti Kauniaisissa: kauniainen.fi/kulttuuri_ja_vapaa-aika/kulttuuripalvelut/kaikukortti

Kaikukortti Kemissä: kemi.fi/palvelut/kulttuuripalvelut/kaikukortti

Kaikukortti Kempeleessä: kempele.fi/vapaa-aika/kulttuuri/kaikukortti

Kaikukortti Keski-Pohjanmaalla ja Kruunupyssä: soite.fi/kaikukortti

Kaikukortti Lappeenrannassa ja Imatralla: eksote.fi/eksote/hyvinvoinnin-ja-terveyden-edistaminen/kaikukortti

Kaikukortti Lohjalla: lohja.fi/sosiaali-ja-terveyspalvelut/kaikukortti

Kaikukortti Nivalassa: nivala.fi/kaikukortti

Kaikukortti Oulussa: ouka.fi/kaikukortti

Kaikukortti Rovaniemellä: rovaniemi.fi/Vapaa-aika/Yleiset-kulttuuripalvelut/Kaikukortti

Kaikukortti Savonlinnassa: savonlinna.fi/asukas/kulttuuri/kaikukortti

Kaikukortti Torniossa: tornio.fi/kulttuuri-ja-vapaa-aika/kulttuuri/kaikukortti

Kaikukortti Vaasassa: vaasa.fi/koe-ja-nae/kulttuuria-vaasassa-ja-seudulla/kulttuuripalvelut/kaikukortti

Kaikukortti-kokeilu Alavieskassa ja Sievissä: sievi.fi/kaikukortti

Kaikukortti-kokeilu Järvenpäässä: jarvenpaa.fi/matkailu-ja-kulttuuri/kulttuuri/kaikukortti

Kaikukortti-kokeilu Kanta-Hämeessä: hameenlinna.fi/sosiaali-ja-terveys/kaikukortti

Kaikukortti-kokeilu Pohjanmaalla: obotnia.fi/fi/kulttuuri/kaikukortti/

Kaikukortti-kokeilu Seinäjoella: seinajoki.fi/kulttuuri-ja-liikunta/kulttuuri/kulttuurikohteet/kaikukortti/

Kaikukortti-kokeilu Tampereella: tampere.fi/kulttuuri-ja-vapaa-aika/kulttuuri/kaikukortti

Kaikukortti

Kaikukorttia pilotoitiin 1. kerran Espoossa 2015, toiminta pysyvää vuoden 2016 alusta

- ylläpitäjänä Espoon kaupungin kulttuurin tulosyksikkö ja aikuissosiaalipalvelut yhdessä

Kainuussa Kaikukorttia pilotoitiin 2016-2017, toiminta jatkuu 2018

- ylläpitäjänä 2018 Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän kehittämissyksikkö ja Kainuun kuntien kulttuurivastaavat

Kainuun Kaikukortti-kohteet 2019

- Paljakka Kino
- Kajaanin Runoviikko Sana ja Sävel
- Kuhmon Kamarimusiikki
- Kuhmon talvi
- Musiikkijuhla Sommelo
- Veisuuvestivaali
- WinterOpen / SuperJymy
- Kaukametsän kulttuuripalvelut
- Kuhmo-talo
- Juminkeko – Kalevalan ja karjalaisen kulttuurin informaatiokeskus
- Raatteen Portin Talvisotamuseo
- Sotkamon Makasiinimuseo
- Suomussalmen kotiseutumuseo
- Kajaani Dance
- Kajaani Tanssii -tapahtuma
- Nykytanssin tuotantoryhmä Routa
- Askanmäen kesäteatteri
- Esittävän taiteen kollektiivi Vaara
- Kajaanin kaupunginteatteri
- Kulttuuriosuuskunta G-voima
- Nuoren teatterin koulutustapahtuman teatteri
- Aalto kansalaisopisto
- Hyrynsalmen kansalaisopisto
- Kianta-opisto
- Paltamon ja Ristijärven kansalaisopisto
- Puolangan kansalaisopisto
- Sotkamon kansalaisopisto, *Sotkamon toimipiste, Kuhmon toimipiste*



Kainuu

Kainuun Kaikukortti-verkoston kortinjakajat 2019



Kainuu

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä (Kainuun sote)

- Aikuissosiaalityön palvelut
 - Kainuun TYP, Työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu
 - Kuntouttava työtoiminta
 - Sosiaalitoimistot
- Aikuisten mielenterveyspalvelut ja riippuvuuksien hoitopalvelut
 - Kuntouttavat asumispalvelut ja avokuntoutus
- Perhetyö (perheen kotiin tehtävä työ)

Puolanka

- Puolangan Perhetyö (perheen kotiin tehtävä työ)
- Puolangan Sosiaalitoimisto
- Puolangan Kuntouttava työtoiminta
- Puolangan Nuorten valmennuspaja Sarka

Yhdistykset ja järjestöt

- Kajaanin Päiväkeskus ry
- Kajaanin Työvoimayhdistys ry
- Klubitalo Tönäri / Nuorten Ystävät ry
- Monikulttuurinen toimintakeskus Monika / Kainuun Nuotta ry

Seurakuntien diakoniatyö:

- Hyrynsalmen Seurakunta/ diakoniatyö
- Kajaanin Seurakunta/diakoniatyö
- Kuhmon Seurakunta/ diakoniatyö
- Paltamon Seurakunta/ diakoniatyö
- Suomussalmen Seurakunta/ diakoniatyö
- Sotkamon Seurakunta / diakoniatyö

Lisäksi

- kaikkien Kainuun kuntien etsivät nuorisotyöt
- Kajaanin AMKn opiskelijahuoltotyö

Kaikukortti-pop up -toimintaa

- **Helsinki:**
 - **Kansallisgalleria eli Kiasma, Ateneum ja Sinebrychoff**
 - **Amos Rexin taidemuseo**
- **Vantaa**
 - **Heureka**



- Kaikki Kaikukortti-pop up toiminta koordinoidaan valtakunnallisesti Kulttuurikaikille -palvelun kanssa.
- Pop up -toiminnalle tehdään omat sitoumukset Kulttuurikaikille -palvelun ja pop up -kohteen välillä.
- Pop up -kohteet sijaitsevat muilla alueilla kuin Kulttuurikaikille jo käytävillä tai kokeilevilla alueilla.

Kaikukortti

Muuta: Kaikukortti-toimintamalli on vuoden 2018 Hyvä käytäntö -palkinnon voittaja



INNO
KYLÄ

Kaikukortti-toimintamalli voitti Sosiaalialan asiantuntijapäivillä 13.3.2018 Talentia ry:n vuoden 2018 Hyvä käytäntö -palkinnon.

Tiedote:

www.talentia.fi/uutiset/hyva-kaytanta-palkinto-kaikukortti-toimintamallille/

Kaikukortti Kaikukortti-alueilta terveisiä

- **Oulu: AMK opinnäytetyö 2021 Hartikainen & Heikkinen**
- *”Mulla on jo pienenä omaksuttu semmoinen niinku yksinäisen ja syrjäytyneen identiteetti, jota Kaikukortti osaltaan on auttanut pikkuhiljaa purkamaan. Mullehan opetettiin jo pienenä, että jossain muualla on niinku ne paremmat ihmiset ja me ollaan vaan niinku tämmöisiä - - ja sitten minä niinku istun nyt jossain kaupunginteatterin konsertissa ihan luontevasti.”*
- [Linkki tutkimukseen \(siirtyy sivulle Theseus.fi\)](#)

Kulttuuri- ja liikuntatoimijoiden kannalta Kaikukortti voi...

- edistää oman toiminnan saavutettavuutta
- lisätä tunnettuutta
- tuoda uusia yleisöjä
- kasvattaa esitysten ja toiminnan täyttöastetta
- vahvistaa yhteiskunnallista asemaa ja toiminnan vaikuttavuutta
- luoda uudenlaisia yhteistyön muotoja sosiaali- ja terveysalan ja hyte-alan toimijoiden ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.

”Kaikukortti luo rakenteen, jonka sisällä on aiempaa helpompaa jäsentää myös esim. taiteen ja kulttuurin hyvinvointivaikutuksiin ja kulttuurin saavutettavuuteen liittyviä muita hankkeita ja ohjelmia!”

- tukea asiakkaiden sosiaalista kuntoutusta
- edistää asiakkaiden hyvinvointia
- mahdollistaa uudenlaisia työskentelymuotoja
- tavoittaa potentiaalisia asiakkaita, jotka olisivat oikeutettuja sote-palveluihin
- luoda uudenlaisia yhteistyön muotoja kulttuurialan toimijoiden kanssa.
- virkistää.

”Tärkeää että asiakkaat saavat tunteen osallisuudesta ja kokevat itsensä merkittävinä. Asiakkaiden kiitokset ovat olleet todella ylitsevuotavia tästä ja asiakkaat ovat kokeneet kortin saamisen ja siitä kertomisen hyvin positiivisesti ja monesti työntekijänä tulee tunne että se myös nostaa heidän itsetuntoaan.”

- **Kyselytutkimuksia** (Espoo 2015 ja 2016, Kainuu 2016 ja 2017, Lappeenranta 2017 ja Oulu 2019)
- **Käyttäjä- ja käyttötilastot**
- **Palautteen kerääminen**
(palautekokoukset, palautesähköposti ja -puhelut sekä aamiaiskeskustelut)
- **Monialainen ohjausryhmä**
- **Tavoitteena vaikuttavuustutkimus**

www.kaikukortti.fi/lisatietoa/kaikukortti-julkaisut

Kaikukortti Perehdytys yksittäisille kulttuuri- ja liikuntakohteille

kaikukortti.fi/kulttuurikohteille/perehdytysmateriaali-kulttuurikohteille/

Perehdytykseen kuuluu mm.

1. Kaikukortti-käsikirja
2. Kaikukanta-ohjeet Kaikukortti-kohteille
3. Kaikukortin valtakunnallinen toimintamalli
4. Paikallinen Kaikukortti-asiakasesite ja verkkosivu (edellä mainituissa paikalliset tiedot Kaikukortin paikallisista jakajista ja Kaikukortti-kohteista)

Perehdytyksessä on tärkeää mm:

Jokainen mukaan tuleva Kaikukortti-kohde on tärkeää perehdyttää kasvokkain, eli keskustellen esimerkiksi sen varmistaminen, että **kulttuuri- ja liikuntatoimijat ymmärtävät Kaikukortin perusratkaisut**

- Tärkeää korostaa tilastointia, **eli toiminnassa mukana olemisen edellytys on Kaikukortin käytön kirjaaminen Kaikukantaan.**
- Samoin tärkeää korostaa sitä, että Kaikukortille **ei varata kiintiöitä**, eli *ylärajan ja kiintiön ero*.
- Onko paikassa/alueella kohteita, jotka ovat jonkun muun kuin Lippupisteen tai Ticketmasterin tai Lipputoimiston asiakkaita?
- Kaikukortti-kohteita muistutetaan siitä, että **ajan tasalla oleva tieto Kaikukortista olisi näkyvillä toimijan omilla verkkosivuilla**. Tämä on myös asiakaspalautteen mukaan tärkeää.

Kaikukortti Perehdytys yksittäisille kortinjakajille

<https://kaikukortti.fi/kortinjakajille/perehdytysmateriaali-kortinjakajille/>

Perehdytykseen kuuluu mm.

1. Kaikukortti-käsikirja
2. Kaikukanta-ohjeet Kaikukortin jakajille
3. Kaikukortin valtakunnallinen toimintamalli
4. Paikallinen Kaikukortti-asiakasesite ja verkkosivu (edellä mainituissa paikalliset tiedot Kaikukortin paikallisista jakajista ja Kaikukortti-kohteista)

Perehdytyksessä on tärkeää mm:

Jokainen mukaan tuleva Kaikukortti-kohde on tärkeää perehdyttää kasvokkain, eli keskustellen esimerkiksi sen varmistaminen, että **kortinjakajat ymmärtävät Kaikukortin perusratkaisut**

Perehdytyksessä tärkeää mm.

- Kaikukortti on tarkoitettu **ainoastaan asiakkaille, jotka ovat tiukassa rahatilanteessa.**
- **Kaikukanta-ohjeet**
- Keinoja tukea ryhmäkäyntejä ja “vertaisinnostaja-toimintaa”?
- muistuttaa siitä, että **ajan tasalla oleva tieto Kaikukortista olisi näkyvillä toimijan omilla verkkosivuilla.** Tämä on myös asiakaspalautteen mukaan tärkeää.