



LUONNOS 9.2.2024

## YRITYSVAIKUTUSTEN ARVIOINTI PARIKKALAN KUNNAN PÄÄTÖKSENTEOSSA

Ohjeistus liittyen yritysvaikutusten arvioinnin käyttöönottoon

### 1. Miksi yritysvaikutusten arviointi tehdään?

Parikkalan kunnan kuntastrategia 2023–2030 ”Parasta yhdessä” hyväksyttiin valtuustossa 16.10.2023. Strategisia painopisteitä on kolme: Kestävää kasvua ja elinvoimaa, Yhdessä tekemistä sekä Palveluista hyvinvointia. Kestävän kasvun ja elinvoiman alla tavoitteina on mm. monipuolisen yritystoiminnan mahdollistaminen, jonka toimenpiteisiin kuuluu elinvoiman vahvistaminen ottamalla käyttöön yritysvaikutusten arviointi.

Kunnan keskeinen tehtävä on huolehtia elinvoimaisuudestaan. Sillä tavoitellaan asukasluvun vakauttamista, säilyviä ja uusia työpaikkoja sekä sitä kautta myönteistä verotulojen kehittymistä. Elinvoimaan vaikuttavia tekijöitä on syytä tarkastella laajasti ja kokonaisvaltaisesti. Parikkalan kunnan tekemillä päätöksillä on usein joko suoraan tai välillisesti vaikutuksia kunnassa tai alueella toimiviin yrityksiin ja yritysten toimintaedellytyksiin. Yritysvaikutusten arvioinnin tarkoituksena on arvioida päätösten vaikutuksia ja eri vaihtoehtoja ennen varsinaista päätöksentekoa, ja näin luoda paremmat toimintaedellytykset yritystoiminnalle ja edistää kunnan elinvoimaisuutta. Päätöksenteossa pystytään edesauttamaan paikallisen elinkeinoelämän kehittämistä ja lisäämään alueellista kilpailukykyä. Yritysvaikutusten arvioinnin käyttöönoton myötä Parikkala haluaa kehittyä entistä yritysystävällisemmäksi kunnaksi. Yritysvaikutusten arviointiin ei ole olemassa yhtä oikeaa tapaa, joten vaikutusten arviointiin liittyviä prosesseja ja työkaluja on tarpeen seurata ja kehittää jatkuvasti.

### 2. Milloin yritysvaikutusten arviointi tehdään?

Yritysvaikutusten arvioinnin perusajatuksena on arvioida päätösten vaikutuksia ja eri vaihtoehtoja etukäteen, ennen päätöksentekoa. Vaikutukset selvitetään arviointilomakkeessa olevien kysymysten avulla. Vaikutukset arvioidaan vastauksina suoriin kysymyksiin, ja lisäksi kartoitetaan vaihtoehtoja negatiivisten vaikutusten pienentämiseksi sekä arvioidaan vaikutusten kohdentumista ja merkittävyyttä kokonaisuutena.

Tärkeää on tehdä sanallinen yhteenveto arvioinnin loppuun, koska siinä kerrotaan, miksi valittuun vaihtoehtoon on päädytty ja millaisia vaikutuksia siitä seuraa. Näin päätöksentekijöille on selkeää, että rinnakkaisvaihtoehdot ovat tiedossa ja arvioitu.

Yritysvaikutusten arviointi tehdään, kun:

- valmistelussa oleva asia on strategisesti, toiminnallisesti tai taloudellisesti merkittävä
- kyseessä on merkittävä muutos palvelussa tai kyseessä on uusi tapa järjestää palvelu
- päätöksellä on välittömiä ja/tai pitkän aikavälin suorita/epäsuoria vaikutuksia yritystoimintaan.

Näin ollen yritysvaikutusten arviointi tehdään, kun valmistelussa ovat esimerkiksi:

- laajat toimintaa ohjaavat suunnitelmat kuten erilaiset strategiat, toimenpide- ja kehittämisohjelmat, säännökset tai vastaavat



- kehittämistoimenpiteet tai -suunnitelmat, jotka kohdistuvat suoraan joihinkin yrityksiin tai alueille, joissa toimii useita yrityksiä, tai tällaisten alueiden läheisyyteen
- suunnitelmat, toimenpiteet tai hankkeet, joiden vaikutukset kohdistuvat erityisesti jollekin määrätulle toimialalle
- Hankinnat, investoinnit, palvelujen ulkoistukset ja palvelujen ostot
- Maankäyttöön, kaavoitukseen sekä liikenne- ja infrastruktuuriin liittyvät päätökset
- Toimintojen yhtiöittäminen
- Tilaratkaisut
- Koulutukseen tai koulutuksen järjestämiseen liittyvät päätökset
- Kunnan yrityksille tarjoamien yrityspalveluiden järjestämiseen liittyvät päätökset
- Tuki-/avustuspäätökset, verotus- ja maksupäätökset sekä erilaiset lupapäätökset, taksat
- Ilmastotoimet, hiilineutraaliuteen ja energian tuottamiseen liittyvät päätökset.

On huomioitava, että listaus ei ole kaikenkattava, ja sitä on täydennettävä tarpeen mukaan.

### 3. Kuka tekee päätöksen yritysvaikutusten arvioinnin toteuttamisesta?

Esittelijä/valmistelija päättää arvioinnin tarpeellisuudesta. Arviointi tulee aloittaa ennen valmistelun aloittamista. Arviointiin käytetään liitteenä olevaa arviointilomaketta. Yritysvaikutuksiltaan merkittävistä asioista voidaan pyytää kannanottoa paikallisilta yrittäjäyhdistyksiltä. Mikäli arvioinnin tuloksena on kielteisiä yritysvaikutuksia, tulee päätökseen sisällyttää ehdotuksia siitä, miten kielteisiä vaikutuksia voidaan vähentää tai ainakin muuttaa neutraaleiksi.



**YRITYSVAIKUTUSTEN ARVIOINNIN KÄYTETTÄVÄ LOMAKE**

Toimielin tai viranhaltija ja päätöspäivä: \_\_\_\_\_

Esityslistan asia ja §: \_\_\_\_\_

Valmistelijat: \_\_\_\_\_

Päätöksen vaikutus (rastita oikea vaihtoehto)

Vaikutukset elinkeinoelämään	Kyllä	Neutraali	Ei
Edistääkö päätös yritystoiminnan edellytyksiä Parikkalassa?			
Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen?			
Edistääkö päätös elinkeinorakenteen monipuolistumista?			
Onko päätöksellä vaikutusta Parikkalan vetovoimaisuuteen?			
Vaikuttaako päätös positiivisesti aluetalouteen?			
Onko muita vaikutuksia? Arvioi sanallisesti lomakkeen alaosaan.			
<b>Vaikutukset Parikkalan kunnan päätöksentekoon</b>			
Poikkeaako päätös kunnan aiemmista päätöksistä?			
Onko päätöksellä vaikutusta yritysten haluun sijoittua kuntaan?			
Edistääkö päätös strategisten linjausten toteutumista?			
Onko muita vaikutuksia? Arvioi sanallisesti lomakkeen alaosaan.			
<b>Vaikutukset yrityksiin</b>			
Lisääkö päätös yritysten liiketoimintamahdollisuuksia?			
Helpottaako päätös yritysten työvoiman saantia?			
Lisääkö päätös yritysten välistä kilpailua?			
Kohteleeeko päätös yrityksiä tasapuolisesti?			
Luoko päätös edellytyksiä yritysten verkostoitumiselle?			
Vaikuttaako päätös positiivisesti yritysilmapiiriin?			
Onko muita vaikutuksia? Arvioi sanallisesti lomakkeen alaosaan.			
<b>Muiden vaikutusten sanallinen arvio ja yhteenveto johtopäätöksistä</b>			