

Kunnanhallitus**Aika** 25.03.2024 klo 14:00 - 18:10**Paikka** Parikkalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Harjukuja 6, 59100 Parikkala**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 50	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	88
§ 51	Vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus	89
§ 52	Parikkalan kunnan ja Meidän IT ja talous Oy:n välisten sopimusten päivittäminen	93
§ 53	Kaavoituskatsaus 2024	94
§ 54	Maanvuokrasopimuksen jatkaminen - Asunto Oy Parikkalan Kirjolankuja	96
§ 55	Parikkalan Sahanrannan alueen kunnostamisen loppuselvitys (PIMA-hanke)	98
§ 56	Elinvoimalupaus 2023 - 2030	104
§ 57	Pöytäkirjat ja muistiot	107
§ 58	Tiedoksiannot kunnanhallitukselle	108
§ 59	Kunnanhallituksen ilmoitusasiat	109
§ 60	Muut ajankohtaiset asiat	110

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sinkkonen Sami V. A.	puheenjohtaja	poissa § 58 klo 17.43-17.50
	Kiviaho Jouni	1. varapj	
	Valkeapää Lassi	2. varapj	
	Eerikäinen Anne	jäsen	
	Laukkanen Olavi	jäsen	poistui § 58 klo 17.48
	Sikiö Mirja	jäsen	
	Sutinen Eija	jäsen	
Muu	Valkeapää Maija	valtuuston pj	Teamsilla
	Neuvonen Timo	valtuuston 1. varapj	
	Kujanpää Ulla	valtuuston 2. varapj	poistui § 54 klo 17.19
	Jantunen Timo	valtuuston 3. varapj	poistui § 54 klo 17.19
	Pääkkö Mervi	kunnanjohtaja	
	Tuunanen Mirja	pöytäkirjanpitäjä	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Mirja Sikiö ja Lassi Valkeapää.

Allekirjoitukset

Sami Sinkkonen
puheenjohtaja

Jouni Kiviaho
puheenjohtaja § 58

Mirja Tuunanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

50 - 60

Pöytäkirjan tarkastus Parikkalassa 25.3.2024

Mirja Sikiö
pöytäkirjantarkastaja

Lassi Valkeapää
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.parikkala.fi - Päätöksenteko - Esityslistat ja pöytäkirjat, 25.03.2024

Mirja Tuunanen
pöytäkirjanpitäjä

Kunnanhallitus

§ 50

25.03.2024

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Khall 25.03.2024 § 50

Valmistelija ja esittelijä:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista kunnan johtamiseen liittyvistä asioista:

- 15.4. aloittaa määräaikaisena sivistysjohtajana Ulla Ijäs.
- 1.4. aloittaa 60 %:inen liikuntaneuvoja
- 10.4. Rajakuntafoorumi Kuhmossa
- 25.4. Vihreän energian ilta
- 23.5. Matkailuilta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Kokouksen aluksi Etelä-Karjalan hyvinvointialueen johtaja Sally Leskinen selosti terveydenhuollon palvelujen tilannetta Parikkalassa klo 14.04-14.30.

Vuoden 2023 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 25.03.2024 § 51
12/02.06.01/2024

Valmistelijat:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi
ja
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kunnan kirjanpitovelvollisuuteen, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan sen lisäksi mitä kuntalaissa säädetään, kirjanpitolakia. (KuntaL 112 §).

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkasteltavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen kuuluu tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja (KuntaL 113 §).

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös (KuntaL 114 §)

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuustokauden asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä (KuntaL 115 §).

Käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa

	Tarkistettu TA 2023	Toteuma	Tot.-%
Toimintatuotot	6 645 500	6 829 946	102,8
Toimintakulut	-16 442 716	-16 936 877	103,0
Toimintakate	-9 797 216	-10 106 931	103,2
Verotulot	9 694 000	9 517 433	98,2
Valtionosuudet	2 280 179	2 387 515	104,7
Rahoitustuotot ja -kulut	-112 000	-82 025	73,2

Vuoden 2023 tarkistettuun talousarvioon verrattuna toimintatuottoja kertyi 184 446 euroa enemmän ja yhteensä 6,8 milj. euroa, mikä on noin 0,2 milj. euroa edellistä vuotta enemmän lähinnä vuokratuottojen kasvun ansiosta.

Toimintakulut sen sijaan ylittyivät lähes 500 000 eurolla. Toimintakulut olivat 16,9 milj. euroa, noin 24,5 milj. euroa edellisvuotta vähemmän, mikä johtuu sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastuspalvelujen siirtymisestä hyvinvointialueen vastuulle.

Verotulot jäivät lähes 177 000 euroa alle talousarvion, mutta valtionosuuksia kertyi noin 107 000 enemmän kuin oli arvioitu. Sekä verotuloja että valtionosuuksia kunta sai merkittävästi vähemmän kuin edellisenä vuonna sote-uudistuksesta johtuen.

Henkilöstökulut ylittyivät noin 480 000 eurolla. Pääosin ylityksiä tuli määräaikaisten palkoista sivistyslautakunnan alaisilla tulosalueilla.

Verotulot ja valtionosuudet, 11,9 milj. euroa, kattoivat kunnan kaikista menoista noin 70 %.

Rahoituslaskelmassa toiminnan ja investointien rahavirta on -5,7 milj. euroa. Rahavarojen muutos on -0,4 milj. euroa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 1,8 milj. eurolla ja uutta lainaa nostettiin 9 milj. euroa. Vuoden lopussa lainakanta oli lähes 17 milj. euroa eli 3 642 euroa/asukas.

Kassan riittävyys nousi edellisvuoden 33 päivästä 54 päivään.

Vuosikate oli 1 715 991 euroa ja poistot noin 1,9 milj. euroa.

Vuoden 2023 taloudellinen tulos on alijäämäinen, 184 244 euroa. Alijäämäinen tulos johtuu ennen kaikkea palkankorotuksista, kustannusten noususta, verotulojen arvioitua pienemmästä kertymästä ja korkeasta korkotasosta (isot investoinnit, joihin jouduttiin ottamaan paljon lainaa).

Toiminnallisista tavoitteista osa jäi toteutumatta. Tavoitteet ja niiden toteutuminen on sisällytetty käyttötalouden toteutumisen yhteyteen tilinpäätösasiakirjassa.

Investointimenot olivat noin 9,1 milj. euroa. Suurimmat yksittäiset kohteet olivat Kirjolan koulun uudisosan rakentaminen pihatöineen, noin 4,7 milj. euroa, ja Käskynkän perusparannus, noin 3,8 milj. euroa, johon saatiin avustusta ARA:lta noin 1,5 milj. euroa.

Kunnan tase on edelleen vahva. Taseen loppusumma on 51,1 milj. euroa, noin 3,9 milj. euroa edellisvuotta suurempi. Tase sisältää edellisten tilikausien kertynyttä ylijäämää 16,1 milj. euroa ja tilikauden alijäämää -0,2 milj. euroa eli yhteensä 15,9 milj. euroa. Omavaraisuusaste on 60,0 % ja suhteellinen velkautuneisuus lainamäärän kasvusta johtuen 118,7 %.

Konsernitaseen loppusumma on 52,7 milj. euroa, joka on noin 4,7 milj. euroa pienempi kuin edellisenä vuonna. Konsernin omavaraisuusaste on 59,2 % ja lainakanta noin 15,8 milj. euroa. Konsernin lainat asukasta kohti ovat 3 607 euroa.

Palvelujen järjestämisessä suurin muutos on tulossa työllisyys- ja elinvoimapalveluihin vuoden 2025 alusta. Tätä muutosta valmisteltiin ja valmistellaan edelleen Etelä-Karjalan yhteisessä maakunnallisessa työryhmässä. Syksyllä 2023 kunnat tekivät yhtenäiset ratkaisut

Kunnanhallitus

§ 51

25.03.2024

työvoimapalvelujen järjestämisestä 1.1.2025 alkaen maakunnallisena työllisyysalueena siten, että Lappeenranta toimii kuntalain 8 §:n mukaisena vastuukuntana, ja työllisyysalueen työvoimaviranomaiseksi hyväksyttiin Lappeenrannan kaupunginhallituksen alaisuuteen sijoittuva lautakunta.

Kunnalle vuodeksi 2023 asetetut toiminnalliset tavoitteet toteutuivat osittain. Kuntastrategia päivitettiin vuonna 2023.

Kuntaorganisaation toimivuudesta pidetään huolta muuttamalla ja muokkaamalla sitä suunnitelmallisesti ja pitkäjänteisesti palvelutarpeita vastaavaksi. Elinvoimapalveluissa muutettiin elinkeinokoordinaattorin tehtävä elinvoimapäällikön viraksi ja samalla lakkautettiin elinkeinojohtajan virka. Simpelejärven opiston kurssien suunnitteluun, markkinointiin ja opetuksen perustettiin määräaikainen koulutussuunnittelijan työsopimussuhteinen tehtävä ja lisäksi kunnan tekemään terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyöhön perustettiin hyvinvointikoordinaattorin työsopimussuhteinen tehtävä heti vuoden 2023 alusta alkaen. Tehtäväkuvien aktiivista päivitystä jatketaan myös vuonna 2024.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1) valtuusto hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen, jossa on

- tuloslaskelma 184 243,75 euroa alijäämäinen,
- rahoituslaskelman rahavarojen muutos -443 706,16 euroa,
- käyttötalousosan menot 15 207 868,22 euroa,
- investointiosan menot 9 053 232,76 euroa ja
- taseen loppusumma 51 142 013,54 euroa.

2) valtuusto hyväksyy tilinpäätökseen kuuluvan tilivuoden 2023 toimintakertomuksen ja henkilöstökertomuksen.

Kuntalain 112 §:n tarkoittamana esityksenä tilikauden tuloksen, joka on 190 008,61 euroa alijäämäinen, käsittelystä kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- investointivaroista muodostettua poistoeroa vähennetään kohteiden suunnitelman mukaisten poistojen määrä eli 11 236,36 euroa,

- Artturi ja Aina Heleniuksen lahjoitusrahastoon siirretään säännön mukainen osuus Pylkkälä-tilan laskennallisesta metsäntuotosta 15 510,28 euroa, josta vuoden 2023 käyttö 10 038,78 euroa on kirjattu kuluksi, jolloin rahaston lisäykseksi tuloslaskelmaan jää 5 471,50 euroa ja

- edellä mainittujen erien jälkeen jäävä tilikauden alijäämä -184 243,75 euroa kirjataan taseeseen oman pääoman eränä Tilikauden yli-/alijäämätilille.

Tilikauden tuloksen johdosta ei tarvita kannanottoa talouden tasapainottamistoimenpiteistä.

Kunnanhallitus allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen

Kunnanhallitus

§ 51

25.03.2024

tilintarkastajalle tarkastettavaksi sekä saattaa tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: tekninen johtaja Mikko Kupiainen selosti teknisten palvelujen tilinpäätöstä vuodelta 2023 klo 14.53-15.41.

Merkintä 2: kokouksessa pidettiin tauko klo 15.50-16.02.

Parikkalan kunnan ja Meidän IT ja talous Oy:n välisten sopimusten päivittäminen

Khall 25.03.2024 § 52
30/00.04.02/2024

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Parikkalan kunnalla on voimassa oleva sopimus Meidän IT ja talous Oy:n (Meita) kanssa ICT-, talous- ja henkilöstöhallinnon palveluja koskien. Yhtiö on hankintalain 15 § mukainen sidosyksikkö, jolloin kunta voi hankkia siltä palveluja suoraan kilpailuttamatta.

Meitan toiminta käynnistyi 1.1.2019, jolloin yhtiölle tekivät liikkeenluovutuksen Saimaan talous ja tieto Oy, Pohjois-Karjalan tietotekniikkakeskus Oy sekä Siun Talous Oy. Yhtiön pääomistajia ovat Etelä-Karjalan hyvinvointialue, Pohjois-Karjalan hyvinvointialue, Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä sekä Lappeenrannan, Joensuun, Mikkelin ja Imatran kaupungit. Yhteensä yhtiöllä on lähes 40 omistaja-asiakasta, mukaan lukien Parikkalan kunta.

Parikkalan kunnan ja Saimaan talous ja tieto (Saita) -yhtiön välillä tehtiin sopimus ICT-, talous- ja henkilöstöpalveluita koskien 1.1.2017 alkaen.

Vuonna 2023 Meitan kautta ostettiin palveluja kunnalle yhteensä noin 240 000 eurolla, mistä noin 95 000 euroa kului ICT-palveluihin ja noin 125 000 euroa talous- ja henkilöstöhallinnon palveluihin. Tämän lisäksi kunta vuokrasi laitteita Meitalta noin 20 000 eurolla.

Sopimukset siirtyivät liikkeenluovutuksessa Saitalta Meitalle, eikä niitä ole sen jälkeen päivitetty, vaan voimassa ovat alkuperäiset sopimukset. Sopimusten päivytystä on valmisteltu siten, että kunnan uusi puitesopimus solmittaisiin 31.12.2025 loppuun saakka, minkä jälkeen sopimus jatkuisi toistaiseksi voimassa olevana ja 6 kk:n irtisanomisajalla, kuitenkin siten että sopimus päättyy irtisanomista seuraavan kalenterivuoden lopussa.

Sopimuskokonaisuus muodostuu asiakaskohtaisesta puitesopimuksesta sekä palvelusopimuksista, jotka Parikkalan osalta koskevat IT- ja järjestelmäpalveluja, taloushallinnon palveluja, henkilöstöhallinnon palveluja sekä projekti- ja asiantuntijapalveluja.

Liitteistä puitesopimus on julkinen, muut salassa pidettäviä.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Parikkalan kunnan ja Meidän IT ja talous Oy:n väliset sopimukset päivitetään liitteiden mukaisesti ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimukset sekä sopimaan palveluun liittyvistä yksityiskohdista Meitan yhteyshenkilöiden kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 19
§ 53

18.03.2024
25.03.2024

Kaavoituskatsaus 2024

Teknltk 18.03.2024 § 19

Valmistelija:

tekninen johtaja Mikko Kupiainen
puh. 050 571 4436
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kaavoituskatsauksen tarkoituksena on antaa kuntalaisille tietoa kunnassa vireillä olevista kaavahankkeista sekä sellaisista kunnan päätöksistä ja toimista, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin ja tavoitteisiin. Kaavoituskatsauksen myötä kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksia kaavoitukseen ja yleensä maankäytön suunnitteluun halutaan parantaa.

Tiedoksi: Kaavoituskatsaus 2024 -luonnos

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy luonnoksen kaavoituskatsaukseksi ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi. Kaavoituskatsaus julkaistaan kunnan kotisivuilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 25.03.2024 § 53
36/10.02.02/2024

Valmistelija:

kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Kunnan alueiden käytön järjestämiseksi ja ohjaamiseksi laaditaan yleiskaavoja ja asemakaavoja. Lisäksi maakunnan tasolla laaditaan maakuntakaava, joka on maakunnan liiton laatima yleispiirteinen maankäytön suunnitelma.

Kaavoituskatsauksessa tulisi selostaa lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 19
§ 53

18.03.2024
25.03.2024

vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kaavoituskatsauksesta puuttuu Pienvesistöjen rantakaavan ajantasaistamisen käynnistäminen vuodesta 2024 alkaen, mistä kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 11.12.2023 ja varasi siihen myös 15 000 euron määrärahan.

Rakentamislaki hyväksyttiin eduskunnassa 1.3.2023 ja uusi laki tulee voimaan jo 1.1.2025, mikä tarkoittaa rakennusjärjestyksen uudistamista vuoden 2024 aikana. Rakentamislakiin ei sisälly alueidenkäyttöä ja maapolitiikkaa koskevia säännöksiä, vaan ne jäävät edelleen maankäyttö- ja rakennuslakiin, joka muuttuu siis myös vuoden 2025 alusta ja on jatkossa alueidenkäyttölaki. Ympäristöministeriö on asettanut työryhmän valmistelemaan ehdotusta uudeksi alueidenkäyttölainsiksi. Samassa uudistamistyössä on syytä laatia myös maankäytön- / alueidenkäytönsuunnitelma. Jatkossa kaavoituskatsaukseen laadintaan on syytä kiinnittää huomiota ja laatia se kattavammin kaavakuvineen ja tarkempine tietoineen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä kaavoituskatsauksen sillä lisäyksellä, että kaavoituskatsaukseen lisätään Pientenvesistöjen rantakaavan ajantasaistaminen ja lähettää kaavoituskatsauksen kunnanvaltuustolle tiedoksi
2. velvoittaa teknistä lautakuntaa perustamaan työryhmän rakennusjärjestyksen päivitystä ja uusien lakimuutosten voimaantuloa varten.

Päätös

Esittelijä muutti kokouksessa päätösehdotuksen 1. kohdan kuulumaan seuraavasti:
hyväksyä kaavoituskatsauksen ja lähettää kaavoituskatsauksen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 20
§ 54

18.03.2024
25.03.2024

Maanvuokrasopimuksen jatkaminen - Asunto Oy Parikkalan Kirjolankuja

Teknltk 18.03.2024 § 20

Valmistelija:
kiinteistösihteeri Sari Silventoinen
puh. 044 781 1225
sari.silventoinen@parikkala.fi

Asunto Oy Parikkalan Kirjolankujan maanvuokrasopimus on päättymässä 1.5.2024 tila Huotikkala RN:o 1:127 (vuokrasopimuksessa RN:o 1:14), osoitteessa Kirjolankuja 2. Vuokrasopimuksen laitostunnus on 580-404-1-115-L9. Maanvuokrasopimus on allekirjoitettu 30.4.1974.

Vuokrasopimuksen mukaista pinta-alaa on tarkistettu 27.3.1986 ja todettu, että suoritettun mittauksen perusteella tontin pinta-ala on 2030 m² (aiemmin 2000 m²).

Parikkalan keskustaajaman asemakaavan eteläisen osan päivitys on edennyt kaavaehdotusvaiheeseen. Kaavaehdotuksen nähtävilläoloaikana ei ko. kohteesta ole jätetty mielipiteitä eikä muistutuksia. Kaavaehdotuksen mukainen pinta-ala on 1870 m².

Maanvuokrasopimusta jatketaan ajalle 2.5.2024 – 1.5.2074 esityslistan liitteenä olevan maanvuokrasopimuksen mukaisena. Tällä maanvuokrasopimuksella kumotaan sopimus, joka on voimassa 1.5.2024 saakka.

Oheismateriaali: 30.4.1974 allekirjoitettu maanvuokrasopimus, luonnos uudeksi maanvuokrasopimukseksi ja kaavakarttaote

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

Päätösehdotus

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Asunto Oy Parikkalan Kirjolankujan maanvuokrasopimusta jatketaan 2.5.2024 alkaen viidelläkymmenellä (50) vuodella vuokrahinnan ollessa tällä hetkellä 0,33 €/m². Tontin pinta-ala kaavaehdotuksen mukaan on 1870 m².

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 25.03.2024 § 54
27/10.00.02/2024

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Tekninen lautakunta on käsitellyt kokouksessaan 18.3.2024, 18 § :ssä Asunto Oy Parikkalan Kirjolankuja maanvuokrasopimuksen.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 20
§ 54

18.03.2024
25.03.2024

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Asunto Oy Parikkalan Kirjolankujan maanvuokrasopimusta jatketaan 2.5.2024 alkaen viidelläkymmenellä (50) vuodella vuokrahinnan ollessa tällä hetkellä 0,33 €/m². Tontin pinta-ala kaavaehdotuksen mukaan on 1870 m².

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Ulla Kujanpää ja Timo Jantunen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.19.

Tekninen lautakunta	§ 12	15.02.2022
Kunnanhallitus	§ 33	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	07.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 22	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 55	25.03.2024

Parikkalan Saharannan alueen kunnostamisen loppuselvytys (PIMA-hanke)

Khall 24.01.2022 § 23

Valmistelija:
Kunnanjohtaja Vesa Huuskonen
vesa.huuskonen@parikkala.fi

Saharannan aluetta koskevan pilaantuneen maaperän yleissuunnitelma (liitteenä) valmistui noin kolme vuotta kestäneiden tutkimusten ja valmistelun jälkeen syksyllä 2021. Toimenpiteet otettiin huomioon talousarvio 2022 ja taloussuunnitelmassa 2022 - 2024 ajoittamalla ne vuoteen 2024. Valmistelussa ja toimenpiteissä on lähdetty siitä, että valtio tukee hanketta 40 % osuudella.

ELY-keskus on esittänyt (muistio palaverista 17.1.2022) Parikkalan kunnalle kunnostustyön toteuttamista vuonna 2022. Valtion osuus nousisi tällä järjestelyllä 50 %:iin vuoden 2022 aikana tehtävien töiden osalta. Hankkeen suunnittelu, kilpailutus ja toteutus sekä mahdollinen rakennusten purkutyö tulisivat saman tuen piiriin. ELY-keskus suosittelee tässä yhteydessä alueella olevan rakennuksen (Rimapolku 1) purkamista.

Hankkeen kustannusarvio on 1,1 milj., mihin ei sisälly rakennuksen purkukustannukset. Päätös rakennuksen purkamisesta ja hankkeen toteuttaminen esitettyssä aikataulussa edellyttää vuoden 2022 talousarvion tarkistamista. Tähän kokonaisuuteen liittyy paljon teknisiä yksityiskohtia, jotka vaikuttavat aikatauluun (liitteenä) ja siksi kunnanhallituksen on periaatteellisesti keskusteltava kokonaisuudesta ja tehtävä päätös hankkeen toteuttamisesta vuonna 2022.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Huuskonen Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus katsoo hankkeen toteuttamisen vuonna 2022 olevan perusteltua sekä kunnan talouden että ympäristönsuojelun kannalta. Kunnanhallitus edellyttää, että tekninen lautakunta ryhtyy toimenpiteisiin hankkeen yksityiskohtien tarkentamiseksi ja tekee kunnanhallitukselle ehdotuksen hankkeen kustannuksista ml mahdollinen rakennuksen purkaminen helmikuun loppuun mennessä. Tavoitteena on, että kunnanvaltuusto tekee päätöksen hankkeen toteuttamisesta maaliskuun puoleen väliin mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknltk 15.02.2022 § 12

Valmistelija:
tekninen johtaja Janne Tanskanen
puh. 050 571 4436

Tekninen lautakunta	§ 12	15.02.2022
Kunnanhallitus	§ 33	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	07.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 22	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 55	25.03.2024

janne.tanskanen@parikkala.fi

Saharannan alueen puhdistus vuonna 2022 on aikataulullisesta kireä ja kiireellisiä päätettäviä asioita ovat päätös hankkeen aloittamisesta 2022, Rimapolku 1:n purkaminen ja kaivuumassojen sijoitus.

Hankkeen aloittaminen vuonna 2022 on perusteltua taloudellisesti, sillä valtion osuus nousisi tällä järjestelyllä 50 %:iin. Hankkeen suunnittelu, kilpailutus ja toteutus sekä mahdollinen rakennusten purkutyö tulisivat saman tuen piiriin.

Pohjavedessä todettiin korkeita kloorifenoleiden pitoisuuksia sekä syksyllä 2018 että kesällä 2019 otetuissa näytteissä. Korkeimmat pitoisuudet todettiin havaintoputkessa PVP1 (Rimapolku 1:n alue), jossa pitoisuudet olivat tasoltaan 27 500 – 34 500 µg/l. Muissa pv-putkissa pitoisuudet olivat 0 – 1490 µg/l.

Talousveden laatuvaatimus tri-, tetra- ja pentakloorifenolin yhteispitoisuudelle on 10 µg/l ja ympäristölaatunormi 5 µg/l. Kaikissa PVP1:stä otetuissa näytteissä todettiin selvästi myös kohonneita furaani- pitoisuuksia, mikä on poikkeuksellista niiden pienen vesiliukoisuuden vuoksi.

Todennäköisesti Rimapolku 1:n läheisyydessä tai sen alla on kloorifenolilähde ja kun sitä ei ole aiemmissa tutkimuksissa paikannettu, on rakennuksen purkaminen perusteltua, jotta maaperä saadaan puhdistettua. Maaperän puhdistamisen jälkeen tontti on uudelleenrakennettavissa. Rimapolku 1:ssä on 9 asuntoa. Jos rakennus päätetään purkaa, niin asukkaille järjestetään asunnot kunnan vuokra-asunnoista.

Jos maamassat olisi mahdollista viedä Kasinmäen vanhalle kaatopaikalle, olisi säästömahdollisuus suuri. Tämä tulee ympäristöluvittaa.

Imatran seudun ympäristötoimen selvityksen mukaan Kasinmäen vanhan kaatopaikan luvitus tehtävä AVI:n kautta. AVI:n kautta lupa voi kestää vuosia. Käytännössä aikataulullisesta AVI -luvitus ei ole mahdollinen tällä aikataululla, joten järkevintä on viedä maamassat olemassa olevaan vastaanottoaikkaan.

Hankkeen kustannusarvio on 1,1 milj. alv 0, mihin ei sisälly rakennuksen purkukustannukset. Purkukustannukset ja mahdolliset muut kulut huomioiden kustannusarvio kunnalle aiheutuvista kuluista on 0,6 milj. euroa alv 0.

Esittelijä: Tekninen johtaja Tanskanen Janne

Päätösehdotus

Lautakunta päättää, että Saharannan alueen puhdistus suoritetaan vuonna 2022 ja että Rimapolku 1:n rakennuspuretaan puhdistustoimien vuoksi. Haetaan lisätalousarvio käyttötalouteen valtuustolta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 12	15.02.2022
Kunnanhallitus	§ 33	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	07.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 22	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 55	25.03.2024

Valmistelija:
tekninen johtaja Janne Tanskanen
puh. 050 571 4436
janne.tanskanen@parikkala.fi

Muotovirheen vuoksi lautakunta korjaa päätösehdotusta
(Teknltk 08.02.2022 § 3) .

Esittelijä: Tekninen johtaja Tanskanen Janne

Päätösehdotus

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle talousarvion 2022 tarkentamista purettavan kiinteistön, maanvaihityön ja määrärahojen suhteen.

Päätös

Esittelijä tarkensi päätösehdotustaan kokouksessa:
Lautakunta esittää kunnanhallitukselle talousarvion 2022 tarkentamista purettavan kiinteistön Rimapolku 1:n ja pilaantuneen maa-aineksen noin 5 000 m³ maanvaihityön osalta Saharannassa.

ELY:n tuki on 50 % hankkeen toteutuessa vuonna 2022. Hankkeen toteutusaikataulu on haastava.

Hankkeen kustannusarvio on 1,1 milj. alv 0 (ilman purkukustannuksia). ELY:n 50 % tuella kunnalle jäävä kokonaiskustannusarvio on 600 000 euroa alv 0 ja tämä on haettavan lisämäärärahan suuruus.

Hyväksyttiin.

Khall 21.02.2022 § 33

Valmistelija:
Kunnanjohtaja Vesa Huuskonen
vesa.huuskonen@parikkala.fi

Hankkeen toteuttaminen kiireellisenä on tarkoituksenmukaista sekä alueen asukkaiden hyvinvoinnin että kustannusten osalta. Hankkeen toteuttamiseksi on syytä varata määrärahat ja tarkentaa siltä osin myös talouarviota, vaikka aikataulu on haasteellinen ja sisältää useita epävarmuustekijöitä.

Kaakkois-Suomen Ely-keskuksesta pyydetään valtion sitoutumista hankkeen tukemiseen 50 %:n osuudella myös siinä tapauksessa, että hankekokonaisuus ajoittuu käytännön toimenpiteiden osalta vuosille 2022-2023. 17.2. saadun tiedon mukaan koroteun tukiosuuden saaminen vuonna 2023 on epävarmaa.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Huuskonen Vesa

Tekninen lautakunta	§ 12	15.02.2022
Kunnanhallitus	§ 33	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	07.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 22	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 55	25.03.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää Rimapolku 1 purkamisesta vuoden 2022 aikana, mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy talousarviossa tehdyn ehdotuksen talousarvion tarkentamisesta.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle talousarvion 2022 tarkentamista purettavan kiinteistön Rimapolku 1:n ja pilaantuneen maa-aineksen noin 5 000 m³ maanvaihtotyön osalta Saharannassa. Talousarvioon varataan hankkeeseen 1,1 milj. euroa, josta kunnan vastuulle jää 600 000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 07.03.2022 § 2

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle talousarvion 2022 tarkentamista purettavan kiinteistön Rimapolku 1:n ja pilaantuneen maa-aineksen noin 5 000 m³ maanvaihtotyön osalta Saharannassa. Talousarvioon varataan hankkeeseen 1,1 milj. euroa, josta kunnan vastuulle jää 600 000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Juho Anttonen käytti puheenvuoron.

Teknltk 18.03.2024 § 22

Valmistelija:
tekninen johtaja Mikko Kupiainen
puh. 050 571 4436
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Parikkalan kunnan Saharannan vanhan saha-alueen PIMA kunnostushanke on valmistunut syksyllä 2023 (PIRELY/8952/2017).

Saharannan kunnostushankkeen toiminnallisen vaiheen valmistelut alkoivat vuonna 2021 suunnittelutöillä. Vuoden 2021 osalta kulut olivat Parikkalan kunnalle 3163,57 euroa alv 0%.

Saharannan kunnostushankkeen toiminnallinen vaihe alkoi vuonna 2022 purkamalla pienkerrostalo Rimapolku 1 osoitteesta. Vuoden 2022 osalta kunnostushankkeen kulut olivat Parikkalan kunnalle 24 490 euroa alv 0%.

Vuonna 2023 kunnostushanke jatkui maanrakennustöillä, maanrakennustöiden edetessä aluelta löytyi vanhan sahan perustuksia, jotka poistettiin hankkeessa. Vuoden 2023 osalta kunnostushankkeen kulut Parikkalan kunnalle muodostuivat Konsultin palkkiosta 49 790,52 euroa alv 0% , maanrakennusurakasta 336 625,97 euroa alv 0% ja pilaantuneiden maiden käsittelykuluista 200 003,16 euroa alv 0%.

Tekninen lautakunta	§ 12	15.02.2022
Kunnanhallitus	§ 33	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	07.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 22	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 55	25.03.2024

Parikkalan kunnan osuudeksi koko hankkeen kustannuksiksi vuosilta 2021-2023 muodostui 615 546,65 euroa alv 0%. PIMA-hankkeelle vuodelle 2023 oli varattu 590 000 €:n määräraha, jonka toteuma oli 591 056,44 €.

Oheismateriaali: Pirkanmaan ELY-keskuksen loppuraportti ja taloudellinen loppuselvitys

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi Sahanrannan kunnostushankkeen loppuraportin ja hankkeen taloudellisen loppuselvityksen.

Hankkeen loppuraportti ja taloudellinen loppuselvitys lähetetään kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 25.03.2024 § 55
12/10.03.01.01/2022

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Sahanrannan alueelle on tehty maanvaihto pilaantuneen maaperän osalta ja nyt on valmistunut hankkeen osalta taloudellinen loppuselvitys sekä loppuraportti.

Asian taustalla on se, että Sahanrannassa on toiminut saha 1950-luvulta vuoteen 1978 saakka. Sahanrantaan on rakennettu sahan lopettamisen jälkeen pienkerroistaloista koostuva asuinalue ilman maaperän puhdistusta haitta-aineista. Lisäksi kohteesta on purettu kaksikerroksinen rivitalokiinteistö, jotta puhdistustoimet voitiin ulottaa talon alapuolisiin maakerroksiin. Kaakkois-Suomen Ely-keskus antoi päätöksen huhtikuussa 2023 puhdistamiseen liittyen ja kyseinen hanke toteutettiin yhteistyössä kunnan ja Ely-keskuksen kanssa. Pilaantuneen maaperän puhdistustoimenpiteet toteutettiin massanvaihdoilla 18.4. - 14.9.2023.

Loppuraportin mukaan puhdistuksen jälkeen kunnostusalue on puhdistettu alle puhdistustavoitteen, ei kasvillisuuden kautta tapahdu enää altistumista haitta-aineille. Samalla on mitattu ettei talousvedessä ole havaittavissa haitta-aineita. Puhdistus on sikäli onnistunut, että altistumista haitta-aineille ei tapahdu pintamaakosketuksen eikä tahattoman maan nielemisen kautta. Lisäksi haitta-aineet eivät kulkeudu sisäilmaan niiden haihtumattomuuden vuoksi.

Sahanrannan hankkeen loppukokous on pidetty 15.12.2023. Parikkalan kunnan osuudeksi koko hankkeen kustannuksiksi vuosilta 2021-2023

Tekninen lautakunta	§ 12	15.02.2022
Kunnanhallitus	§ 33	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	07.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 22	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 55	25.03.2024

muodostui 615 546,65 euroa (alv 0%). Vuodelle 2023 oli varattu 590 000 euron määräraha, jonka toteuma oli 591 056,44 euroa.

Sahanrannassa toteutetaan myös pohjaveden tilan selvitystyö, joka tehdään vuosien 2024-2026 aikana. Tulevassa hankkeessa huomioidaan pohjaveden seurantahistoria vähintäänkin aina vuodesta 2018 saakka.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää Sahanrannan kunnostushankkeen loppuraportin ja taloudellisen loppuselvityksen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 221	06.11.2023
Elinvoimalautakunta	§ 14	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 56	25.03.2024

Elinvoimalupaus 2023 - 2030

Khall 06.11.2023 § 221

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044-781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Useat kunnat ovat solmineet viime aikoina elinvoimalupauksia. Elinvoimalupauket valmistellaan yhdessä paikallisten yrittäjäyhdistysten kanssa ja samalla kunta sitoutuu edistämään yrittäjäystävällistä ilmapiiriä ja vahvistamaan elinvoimaisuutta. Kunta ja yrittäjät huolehtivat jatkossa yhteisesti sovituin tavoittein ja toimenpitein Parikkalan kunnan elin- ja pitovoiman vahvistumisesta.

Elinvoimalupaus on osa kunnanvaltuuston hyväksymää kuntastrategian Kestävää kasvua ja elinvoimaa -painopisteen tavoitteiden toimeenpanoa. Yhteisillä tavoitteilla on tarkoitus parantaa yritysten toimintaedellytyksiä. Tavoitteiden toteutumista seurataan vuosittain kunnan ja yrittäjäyhdistysten edustajien kesken.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää velvoittaa elinvoimalautakunnan valmistelemaan elinvoimalupauksen yhdessä paikallisten yrittäjäyhdistysten ja MTK:n kanssa siten, että lupaus on kunnanvaltuustossa hyväksyttävänä 31.3.2024 mennessä. Elinvoimalupauksen allekirjoittaa kunnanhallitus Parikkalan kunnan puolesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinvltk 18.03.2024 § 14

Valmistelija:
elinvoimapäällikkö Taina Tolkki
puh. 044 781 1901
taina.tolkki@parikkala.fi

Elinvoimalupauksista on valmisteltu yhteistyössä Parikkalan Yrittäjät ry:n, Saaren Yrittäjät ry:n ja MTK-Parikkalan Seutu ry:n kanssa. Kunta ja yrittäjäyhdistykset sitoutuvat edistämään yrittäjäystävällistä ilmapiiriä ja vahvistamaan elinvoimaisuutta elinvoimalupaukseen kirjattujen painopistealueiden mukaisesti.

Luonnos lähetetään lautakunnan jäsenille oheismateriaalina. Yrittäjäyhdistykset voivat kommentoida luonnoksen sisältöä viikon 11/2024

Kunnanhallitus	§ 221	06.11.2023
Elinvoimalautakunta	§ 14	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 56	25.03.2024

loppuun saakka. Luonnosta käsitellään ja muokataan tarpeen mukaan lautakunnan kokouksessa.

Esittelijä: Elinvoimapäällikkö Tolkki Taina

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy kokouksessaan yhteistyössä yrittäjyhdistysten kanssa tehdyn elinvoimalupauksen, sekä esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle elinvoimalupauksen hyväksymistä ja allekirjoittamista.

Päätös

Hyväksyttiin

Khall 25.03.2024 § 56
137/00.01.02/2023

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044-781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Parikkalan kunta haluaa kehittää alueen ja Parikkalan elinvoimaa. Elinvoimalupaus on valmisteltu yhteistyössä Parikkalan Yrittäjät ry:n, Saaren Yrittäjät ry:n ja MTK-Parikkalan Seutu ry:n kanssa.

Elinvoimalupaus on voimassa aina valtuustokauden ja sitä seurataan säännöllisesti. Tällä lupauksella osapuolet sitoutuvat yhdessä vahvistamaan elinvoimaa sekä edistämään yrittäjyystävällistä ilmapiiriä. Yhteisillä tavoitteilla, toimenpiteillä ja aktiivisella seurannalla parannetaan konkreettisesti yritysten toimintaedellytyksiä

Elinvoimalupauksen painopistealueet ovat:

1. Toimiva vuoropuhelu:

Kunnan ja yrittäjien välistä vuoropuhelua kehitetään jatkuvasti ja kaikki osapuolet sitoutuvat yhdessä tehtyihin päätöksiin. Yhteisiä tapaamisia järjestetään vähintään neljä kertaa vuodessa ja aina tarpeen mukaan. Kunnan ja yrittäjyhdistysten johdon virallisten tapaamisten lisäksi järjestetään yhteistyössä esim. yrittäjien aamukahveja, yrittäjätapaamisia ja muita yhteisiä tilaisuuksia. Kerran vuodessa järjestetään elinvoimaseminaari. Yrittäjien yhteydenottoihin vastataan nopeasti ja asiat hoidetaan loppuun saakka.

2. Sujuvat kaavoitus- ja lupaprosessit:

Kunnan kaavoitus- ja lupaprosessit ovat nopeita, selkeitä ja ennakoitavia. Yritysten näkemykset ja tarpeet huomioidaan kaavahankkeissa jo varhaisessa vaiheessa.

3. Yrittäjämönteiset hankinnat:

Kunnanhallitus	§ 221	06.11.2023
Elinvoimalautakunta	§ 14	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 56	25.03.2024

Kunta on myönteinen oman alueen yrittäjille hankinnoissaan ja pyrkii edistämään paikallisten yritysten osallistumista kilpailutukseen. Hankinnoista tiedottamista parannetaan ja järjestetään vuosittain hankintainfo. Kunta toimii yrittäjiä kohtaan tasapuolisesti ja pyrkii tukemaan paikallisuutta, esim. lähiruuan muodossa (hankintalain ja maakunnallisten yhteishankintojen reunaehtoja noudattaen).

4. Yritysvaikutusten arviointi:

Päätöksenteossa otetaan huomioon vaikutukset yritysten toimintaedellytyksiin kunnan laatiman ohjeistuksen mukaan. Yrittäjyhdistyksen toimivat asiassa asiantuntijan roolissa ja ovat apuna tarpeen mukaan.

5. Yrittäjyyteen kannustaminen ja kuntabarometrien hyödyntäminen: Kunta ja yrittäjyhdistyksen kannustavat yrittäjyyteen ja tukevat yritysten kasvua, kehittymistä ja uudistumista. Kunta hyödyntää Yrittäjien Kuntabarometrin tuloksia elinkeinopolitiikkansa kehittämisessä. Yrittäjyyskasvatusta järjestetään jo varhaiskasvatuksesta alkaen, ja työ jatkuu kaikilla koulutusasteilla, esim. yrittäjyyskasvatuspäivän muodossa.

6. Hyvä ilmapiiri ja positiivinen kuntaimago:

Kaikki osapuolet sitoutuvat edistämään hyvää ilmapiiriä ja positiivista imagoa. Toiminnan kulmakivenä on avoimuus. Viestintä ja tiedottaminen osapuolten kesken on tehokasta, toimivaa ja avointa. Parikkala on parasta yhdessä!

Elinvoimalupaus on tarkoitus allekirjoittaa seuraavassa valtuuston kokouksessa ja lupauksen allekirjoittajina ovat Parikkalan Yrittäjät ry, Saaren Yrittäjät ry, MTK-Parikkalan Seutu ry ja Parikkalan kunnanhallituksen puolesta kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimalupauksen omalta osaltaan ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 57

25.03.2024

Pöytäkirjat ja muistiot

Khall 25.03.2024 § 57

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

1. Toimielinten pöytäkirjat
 - Elinvoimalautakunta 18.3.2024
 - Sivistyslautakunta 14.3.2024
 - Tekninen lautakunta 18.3.2024
 - Vanhus- ja vammaisneuvosto 6.3.2024

Esittelijä: kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei asioita oteta kuntalain 92 §:n perusteella (otto-oikeus) erikseen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 58

25.03.2024

Tiedoksiannot kunnanhallitukselle

Khall 25.03.2024 § 58

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kunnanvaltuuston 16.4.2018 hyväksymän konserniohjeen mukaisesti omistajaohjauksesta vastaa kunnanhallitus.

1. Kunnanhallituksen lautakuntiin ja konserniyhteisöihin nimeämien edustajien tiedoksiannot:
 - Mirja Sikiö: tekninen lautakunta 18.3.2024
 - Sami Sinkkonen: sivistyslautakunta 14.3.2024
2. Muut tiedoksiannot
 - Sami Sinkkonen: Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta 19.3.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksiannot tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Sami Sinkkonen oli esteellisenä poissa (yhteisöjäävi, Parikkalan Valon hallituksen jäsen) kokouksesta klo 17.43-17.50.

Merkintä 2: puheenjohtajana toimi Jouni Kiviaho klo 17.43-17.50.

Merkintä 3: Olavi Laukkanen poistui kokouksesta klo 17.50.

Kunnanhallitus

§ 59

25.03.2024

Kunnanhallituksen ilmoitusasiat

Khall 25.03.2024 § 59

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

1. Pöytäkirjat ja esityslistat

- Etelä-Karjalan hyvinvointialue, aluehallitus, pöytäkirja 20.3.2024
- Etelä-Karjalan koulutusky, hallitus, pöytäkirja 21.3.2024
- Etelä-Karjalan liitto, maakuntahallitus, esityslista 25.3.2024
- Imatran seudun ympäristölautakunta, pöytäkirja 19.3.2024

2. Julkisen kaupanvahvistajat ilmoitukset

Esittelijä: kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 60

25.03.2024

Muut ajankohtaiset asiat

Khall 25.03.2024 § 60

Kunnanhallitus keskustelee muista ajankohtaisista asioista:
- Saaren yhteisöasumisen yksikkö

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee muut ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 53, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 54**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Parikkalan kunnan neuvontaan määrääjän viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Parikkalan kunnan ao. toimielin.

Neuvonnan yhteystiedot:

Postiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite:	kunta@parikkala.fi
Puhelinnumero:	0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.