

Kunnanvaltuusto**Aika** 17.06.2024 klo 18:00 - 21:35**Paikka** Parikkalan kunnanvirasto, valtuustosali, Harjukuja 6, 59100 Parikkala**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 7	Elinvoimalupaus 2023 - 2030	25
§ 8	Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen	29
§ 9	Parikkalan kunnan hyvinvointikertomus vuodelta 2023	31
§ 10	Parikkalan keskustaaajaman eteläisen osan asemakaava – kaavan hyväksyminen	33
§ 11	Kirjolan koulun rakennustilitys	40
§ 12	Kirjolan koulun rakentamishankkeen pihaurakan rakennustilitys	42
§ 13	Vanhuspalveluyksikkö Käskynkän rakennustilitys	45
§ 14	Parikkalan Sahanrannan alueen kunnostamisen loppuselvitys (PIMA-hanke)	48
§ 15	Kaavoituskatsaus 2024	54
§ 16	Vuoden 2023 arviointikertomus	57
§ 17	Vuoden 2023 tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	59
§ 18	Äänestysaluejaon muuttaminen 1.1.2025 alkaen	65
§ 19	Talouden sopeuttamisohjelma vuosille 2024 - 2025	67
§ 20	Talousarvion 2024 investointiosan ja rahoituslaskelman korjaus	69
§ 21	Talousarvion toteutuminen 1.1. - 30.4.2024	70
§ 22	Kuntabarometri 2024	71
§ 23	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	74
§ 24	Kunnanvaltuuston muut mahdollisesti esille tulevat asiat	76

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Valkeapää Maija	puheenjohtaja	poissa § 10 klo 18.47-18.53
	Neuvonen Timo	valtuuston 1. varapj	pj § 10
	Kujanpää Ulla	valtuuston 2. varapj	
	Jantunen Timo	valtuuston 3. varapj	
	Ahokas Paula	jäsen	poissa § 10 klo 18.47-18.53
	Anttonen Juho	jäsen	
	Hämäläinen Jukka	jäsen	poissa § 10 klo 18.47-18.53
	Jäppinen Sari	jäsen	
	Kiviaho Jouni	jäsen	
	Laukkanen Matti	jäsen	
	Laukkanen Olavi	jäsen	
	Nykänen Eero	jäsen	
	Paajanen Antti	jäsen	poissa § 10 klo 18.47-18.53
	Pitkänen Lasse	jäsen	
	Putkinen Petri	jäsen	
	Saarinen Timo	jäsen	
	Siitonen Heikki	jäsen	poissa § 10 klo 18.47-18.53
	Sikiö Mirja	jäsen	
	Sinkkonen Ari	jäsen	
	Sinkkonen Sami P. K.	jäsen	
	Sinkkonen Sami V. A.	jäsen	
	Sutinen Eija	jäsen	
	Valkeapää Lassi	jäsen	Teamsilla
	Vuojolainen Venla	jäsen	
	Wilska-Neuvonen Ritva	jäsen	
	Kettunen Minna	varajäsen	
	Saukkonen Sami	varajäsen	
	Hirvonen Eeva-Liisa	varajäsen	
	Kettunen Seppo	varajäsen	
	Koiso-Kanttila Pekka	varajäsen	
	Laukkanen Marjatta	varajäsen	§ 10 klo 18.47-18.53
	Paakkinen Sakari	varajäsen	
Poissa	Paakkinen Pekka		§ 10 klo 18.47-18.53
	Tiainen Merja		
Muu	Sysiö Vilma	PNTK edustaja	poistui klo 21.06
	Pääkkö Mervi	kunnanjohtaja	
	Tuunanen Mirja	pöytäkirjanpitäjä	
	Kupiainen Mikko	tekninen johtaja	
	Hyttinen Auli	vt. sivistysjohtaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Matti Laukkanen ja Eero Nykänen.

Allekirjoitukset

Maija Valkeapää
puheenjohtaja

Timo Neuvonen
puheenjohtaja § 10

Mirja Tuunanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

7 - 24

Pöytäkirjan tarkastus Parikkalassa 18.6.2024

Matti Laukkanen
pöytäkirjantarkastaja

Eero Nykänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.parikkala.fi - Päätöksenteko - Esityslistat ja pöytäkirjat, 19.06.2024

Mirja Tuunanen
pöytäkirjanpitäjä

Kunnanhallitus	§ 221	06.11.2023
Elinvoimalautakunta	§ 14	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 56	25.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 7	17.06.2024

Elinvoimalupaus 2023 - 2030

Khall 06.11.2023 § 221

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044-781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Useat kunnat ovat solmineet viime aikoina elinvoimalupauksia. Elinvoimalupauket valmistellaan yhdessä paikallisten yrittäjäyhdistysten kanssa ja samalla kunta sitoutuu edistämään yrittäjäystävällistä ilmapiiriä ja vahvistamaan elinvoimaisuutta. Kunta ja yrittäjät huolehtivat jatkossa yhteisesti sovituin tavoittein ja toimenpitein Parikkalan kunnan elin- ja pitovoiman vahvistumisesta.

Elinvoimalupaus on osa kunnanvaltuuston hyväksymää kuntastrategian Kestävää kasvua ja elinvoimaa -painopisteen tavoitteiden toimeenpanoa. Yhteisillä tavoitteilla on tarkoitus parantaa yritysten toimintaedellytyksiä. Tavoitteiden toteutumista seurataan vuosittain kunnan ja yrittäjäyhdistysten edustajien kesken.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää velvoittaa elinvoimalautakunnan valmistelemaan elinvoimalupauksen yhdessä paikallisten yrittäjäyhdistysten ja MTK:n kanssa siten, että lupaus on kunnanvaltuustossa hyväksyttävänä 31.3.2024 mennessä. Elinvoimalupauksen allekirjoittaa kunnanhallitus Parikkalan kunnan puolesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinvltk 18.03.2024 § 14

Valmistelija:
elinvoimapäällikkö Taina Tolkki
puh. 044 781 1901
taina.tolkki@parikkala.fi

Elinvoimalupausta on valmisteltu yhteistyössä Parikkalan Yrittäjät ry:n, Saaren Yrittäjät ry:n ja MTK-Parikkalan Seutu ry:n kanssa. Kunta ja yrittäjäyhdistykset sitoutuvat edistämään yrittäjäystävällistä ilmapiiriä ja vahvistamaan elinvoimaisuutta elinvoimalupaukseen kirjattujen painopistealueiden mukaisesti.

Luonnos lähetetään lautakunnan jäsenille oheismateriaalina. Yrittäjäyhdistykset voivat kommentoida luonnoksen sisältöä viikon 11/2024

Kunnanhallitus	§ 221	06.11.2023
Elinvoimalautakunta	§ 14	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 56	25.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 7	17.06.2024

loppuun saakka. Luonnosta käsitellään ja muokataan tarpeen mukaan lautakunnan kokouksessa.

Esittelijä: Elinvoimapäällikkö Tolkki Taina

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy kokouksessaan yhteistyössä yrittäjähdistysten kanssa tehdyn elinvoimalupauksen, sekä esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle elinvoimalupauksen hyväksymistä ja allekirjoittamista.

Päätös

Hyväksyttiin

Khall 25.03.2024 § 56

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044-781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Parikkalan kunta haluaa kehittää alueen ja Parikkalan elinvoimaa. Elinvoimalupaus on valmisteltu yhteistyössä Parikkalan Yrittäjät ry:n, Saaren Yrittäjät ry:n ja MTK-Parikkalan Seutu ry:n kanssa.

Elinvoimalupaus on voimassa aina valtuustokauden ja sitä seurataan säännöllisesti. Tällä lupauksella osapuolet sitoutuvat yhdessä vahvistamaan elinvoimaa sekä edistämään yrittäjäystävällistä ilmapiiriä. Yhteisillä tavoitteilla, toimenpiteillä ja aktiivisella seurannalla parannetaan konkreettisesti yritysten toimintaedellytyksiä

Elinvoimalupauksen painopistealueet ovat:

1. Toimiva vuoropuhelu:

Kunnan ja yrittäjien välistä vuoropuhelua kehitetään jatkuvasti ja kaikki osapuolet sitoutuvat yhdessä tehtyihin päätöksiin. Yhteisiä tapaamisia järjestetään vähintään neljä kertaa vuodessa ja aina tarpeen mukaan. Kunnan ja yrittäjähdistysten johdon virallisten tapaamisten lisäksi järjestetään yhteistyössä esim. yrittäjien aamukahveja, yrittäjätapaamisia ja muita yhteisiä tilaisuuksia. Kerran vuodessa järjestetään elinvoimaseminaari. Yrittäjien yhteydenottoihin vastataan nopeasti ja asiat hoidetaan loppuun saakka.

2. Sujuvat kaavoitus- ja lupaprosessit:

Kunnan kaavoitus- ja lupaprosessit ovat nopeita, selkeitä ja ennakoitavia. Yritysten näkemykset ja tarpeet huomioidaan kaavahankkeissa jo varhaisessa vaiheessa.

3. Yrittäjämönteiset hankinnat:

Kunnanhallitus	§ 221	06.11.2023
Elinvoimalautakunta	§ 14	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 56	25.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 7	17.06.2024

Kunta on myönteinen oman alueen yrittäjille hankinnoissaan ja pyrkii edistämään paikallisten yritysten osallistumista kilpailutukseen. Hankinnoista tiedottamista parannetaan ja järjestetään vuosittain hankintainfo. Kunta toimii yrittäjiä kohtaan tasapuolisesti ja pyrkii tukemaan paikallisuutta, esim. lähiruoan muodossa (hankintalain ja maakunnallisten yhteishankintojen reunaehtoja noudattaen).

4. Yritysvaikutusten arviointi:

Päätöksenteossa otetaan huomioon vaikutukset yritysten toimintaedellytyksiin kunnan laatiman ohjeistuksen mukaan. Yrittäjähdistykset toimivat asiassa asiantuntijan roolissa ja ovat apuna tarpeen mukaan.

5. Yrittäjyyteen kannustaminen ja kuntabarometrien hyödyntäminen: Kunta ja yrittäjähdistykset kannustavat yrittäjyyteen ja tukevat yritysten kasvua, kehittymistä ja uudistumista. Kunta hyödyntää Yrittäjien Kuntabarometrin tuloksia elinkeinopolitiikkansa kehittämisessä. Yrittäjyyskasvatusta järjestetään jo varhaiskasvatuksesta alkaen, ja työ jatkuu kaikilla koulutusasteilla, esim. yrittäjyyskasvatuspäivän muodossa.

6. Hyvä ilmapiiri ja positiivinen kuntaimago:

Kaikki osapuolet sitoutuvat edistämään hyvää ilmapiiriä ja positiivista imagoa. Toiminnan kulmakivenä on avoimuus. Viestintä ja tiedottaminen osapuolten kesken on tehokasta, toimivaa ja avointa. Parikkala on parasta yhdessä!

Elinvoimalupaus on tarkoitus allekirjoittaa seuraavassa valtuuston kokouksessa ja lupauksen allekirjoittajina ovat Parikkalan Yrittäjät ry, Saaren Yrittäjät ry, MTK-Parikkalan Seutu ry ja Parikkalan kunnanhallituksen puolesta kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimalupauksen omalta osaltaan ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kvalt 17.06.2024 § 7
137/00.01.02/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy elinvoimalupauksen.

Kunnanhallitus	§ 221	06.11.2023
Elinvoimalautakunta	§ 14	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 56	25.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 7	17.06.2024

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö, Parikkalan Yrittäjät ry:n puheenjohtaja Terhi Torikka, Saaren Yrittäjät ry:n varapuheenjohtaja Matti Laukkanen, MTK-Parikkalan Seutu ry:n varapuheenjohtaja Janne Kainulainen ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Sami V. A. Sinkkonen allekirjoittivat elinvoimalupauksen.

Kunnanhallitus § 76
Kunnanvaltuusto § 8

06.05.2024
17.06.2024

Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen

Khall 06.05.2024 § 76

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimus on solmittu alun perin vuonna 1996 ja sitä on vuosien varrella päivitetty jäsenkuntien valtuustojen päätöksillä aina tarpeen mukaan. Viimeinen päivitys on tapahtunut vuonna 2017.

Itä-Savon koulutuskuntayhtymän hallitus on päättänyt kokouksessaan 27.3.2024 hakea vapaan sivistystyön järjestämislupaa, mikäli Savonlinnan kesäyliopisto yhdistyskokouksessaan päättää luopua vapaan sivistystyön järjestämisluvastaan. Tämä päätös tehtiin 17.4.2024 yhdistyskokouksen toimesta.

Kesäyliopiston nykyinen ja edelleen kehittyvä tarjonta täydentää hyvin Samiedun koulutustarjontaa ja antaa mahdollisuuden vahvistaa Itä-Savon koulutuskuntayhtymän roolia koulutuksen järjestäjänä seutukunnalla. Kesäyliopistolle on esimerkiksi suunniteltu operaattorin roolia aloitettavalle opettajankoulutukselle Oulun Yliopiston kanssa. Kesäyliopisto järjestää jo nykyisin ammatillista täydennyskoulutusta, mikä täydentää Samiedun nykyistä koulutustarjontaa.

Myös opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) tahtotila on ollut rakentaa suurempia hallinnollisia yksiköitä varmistamaan koulutusten saatavuutta eri osissa Suomea. Esimerkiksi Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialla on vastuullaan kesäyliopistotoiminnan järjestäminen ja heidän kokemustensa mukaan kesäyliopiston tarjonta täydentää hyvin ammatillisen koulutuksen koulutustarjontaa. Riverian kokemusten mukaan kesäyliopistotoimintaan suunnattu rahoitus riittää kattamaan toiminnan järjestämisestä aiheutuneet kustannukset.

Vapaan sivistystyön oppilaitoksen (esimerkiksi kesäyliopiston) ylläpitäminen on tehtävä, joka ei ole aiemmin kuulunut Itä-Savon koulutuskuntayhtymän tehtäviin. Nyt OKM:ltä haettava vapaan sivistystyön järjestämislupa edellyttää muutosta kuntayhtymän perussopimukseen.

Perussopimus on kuntien välinen sopimus ja myös sen muuttaminen tapahtuu jäsenkuntien valtuustojen päätöksillä. Perussopimuksen muuttamisesta säädetään tarkemmin kuntalain 57 §:ssä. Pykälän 1 momentin mukaan

”jos perussopimuksessa ei ole toisin sovittu, perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta.”

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 76
§ 8

06.05.2024
17.06.2024

Nyt tehtävän muutoksen yhteydessä päivitetään Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimus vastaamaan muiltakin osin kuntalain 8 luvun siirtymäsäännöksiä sekä Kuntaliiton ohjeistusta. Kuntaliiton mallin mukainen perussopimus on käytössä laajasti kuntayhtymämuotoisilla koulutuksenjärjestäjillä.

Kuntayhtymän johtaja/rehtori Jukka Mustonen tulee kokoukseen esittelemään perussopimuksen päivittämistä.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Itä-Savon koulutuskuntayhtymän uuden perussopimuksen 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.49-15.54.

Kvalt 17.06.2024 § 8
52/00.04.02/2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Itä-Savon koulutuskuntayhtymän uuden perussopimuksen 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Kuntayhtymän rehtori Jukka Mustonen kertoi valtuustolle Samiedun ajankohtaisia asioista ja perussopimuksen muuttamisesta klo 18.15-18.24.

Sivistyslautakunta	§ 49	23.05.2024
Kunnanhallitus	§ 101	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	17.06.2024

Parikkalan kunnan hyvinvointikertomus vuodelta 2023

Sivltk 23.05.2024 § 49

Valmistelija:
vt. sivistysjohtaja Auli Hyttinen
puh. 044 781 1297
auli.hyttinen@parikkala.fi

Parikkalan kunnan hyvinvointisuunnitelma on laadittu vuosille 2021 – 2025. Vuosittaisessa hyvinvointikertomuksessa seurataan kuntakohtaisia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen indikaattoreita, joihin sisältyy kunnille myönnettävän hyvinvointia ja terveyttä edistävän valtiosuuden lisäosan HYTE-kertoimen indikaattorit.

Esittelijä: Sivistysjohtaja Hyttinen Auli

Päätösehdotus

Lautakunta omalta osaltaan hyväksyy Parikkalan kunnan vuoden 2023 hyvinvointikertomuksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Khall 10.06.2024 § 101

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
p. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä (Kuntalaki 410/2015 1 §:n 2 mom.). Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kunnassa on asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä tukevaa sekä edistävää toimintaa, jota tehdään laaja-alaisessa yhteistyössä kunnan eri toimialoilla. Kunnan oman työn lisäksi hyödynnetään laajasti muiden toimijoiden osaamista hyvinvoinnin tuessa sekä asukkaiden omaa roolia hyvinvoinnin edellytysten hyödyntämisessä.

Parikkalan kunnan kuntastrategiassa on huomioitu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteet. Lisäksi valtuustolle on valtuustokausittain raportoitava ja valmisteltava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportissa tarkastellaan parikkalalaisten hyvinvointia suhteessa hyvinvointisuunnitelmassa asetettuihin tavoitteisiin ja toiminnan painopistealueisiin. Tarkoituksena on, että toiminta jatkossa pitkäjänteistä, suunnitelmallista ja tavoitteellista. Parikkalassa on hyvät rakenteet ja kehittämiseen tullaan edelleen kiinnittämään huomiota.

Sivistyslautakunta	§ 49	23.05.2024
Kunnanhallitus	§ 101	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	17.06.2024

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointikertomuksen vuodelta 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Hyvinvointikoordinaattori Sirpa Rönkkönen oli kokouksessa selostamassa hyvinvointikertomusta klo 16.30-16.53.

Merkintä 2: Olavi Laukkanen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 16.44.

Kvalt 17.06.2024 § 9
106/00.01.03/2021

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy hyvinvointikertomuksen vuodelta 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Hyvinvointikoordinaattori Sirpa Rönkkönen selosti asiaa valtuustolle klo 18.25-18.40.

Merkintä 2: Puheenvuoron käyttivät Parikkalan Nuorten toimikunnan edustaja Vilma Sysiö ja valtuutettu Lassi Valkeapää.

Kunnanhallitus	§ 261	18.12.2023
Tekninen lautakunta	§ 27	03.04.2024
Kunnanhallitus	§ 61	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 10	17.06.2024

Parikkalan keskustaajaman eteläisen osan asemakaava – kaavan hyväksyminen

Teknltk 27.10.2021 § 26

Valmistelija
tekninen johtaja Janne Tanskanen
puh. 050 571 4436
janne.tanskanen@parikkala.fi

Karttaako Oy:n Jarmo Mäkelä toimii kaavoittajana Kirkonkylän ja Kirjolan taajamien alueella (n. 250 ha) asemakaavan päivityksessä.

Kaavaa laadittaessa tulee riittävän aikaisessa vaiheessa laatia kaavan tarkoitukseen ja merkitykseen nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyistä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

Kaavoituksen vireilletulosta tulee ilmoittaa sillä tavoin, että osallisilla on mahdollisuus saada tietoja kaavoituksen lähtökohdista, suunnitellusta aikataulusta sekä osallistumis- ja arviointi-menettelyistä. Ilmoittaminen on järjestettävä kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla. Ilmoittaminen voi tapahtua myös kaavoituskatsauksesta tiedottamisen yhteydessä.

Kaavan päivityksellä luodaan edellytyksiä palveluiden kehittämiseksi ja viihtyisälle, elinvoimaiselle taajamalle. Alueen nykyinen asemakaava on laadittu osa-alueittain lähes kokonaan 1970- ja 1980- luvuilla.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) asetetaan maankäyttö- ja rakennuslain 63 §:n sekä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §:n mukaisesti nähtäville Parikkalan kunnanvirastolla (Harjukuja 6).

Esittelijä: Tekninen johtaja Tanskanen Janne

Päätösehdotus

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Parikkalan keskustaajaman eteläisen osan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) asetetaan maankäyttö- ja rakennuslain 63 §:n sekä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §:n mukaisesti nähtäville.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 09.11.2021 § 228

Valmistelija:
Kunnanjohtaja Vesa Huuskonen
vesa.huuskonen@parikkala.fi

Kunnanhallitus	§ 261	18.12.2023
Tekninen lautakunta	§ 27	03.04.2024
Kunnanhallitus	§ 61	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 10	17.06.2024

Parikkalan keskustaajaman eteläisen osan asemakaava on valmisteltu talousarviossa ja -suunnitelmassa olevan kaavoitusohjelman mukaisesti.

Kokouksessa kaavaa esittelevät tekninen johtaja Janne Tanskanen ja rakentamispäällikkö Vesa Berg.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Huuskonen Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Parikkalan keskustaajaman eteläisen osan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) asetetaan maankäyttö- ja rakennuslain 63 §:n sekä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §:n mukaisesti nähtäville.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Sami Sinkkonen (asianosaisjävi), Olavi Laukkanen (asianosaisjävi) ja Maija Valkeapää (asianosaisjävi) olivat poissa kokouksesta esteellisinä tämän asian käsittelyn ajan klo 14.21 - 14.35.
Merkintä 2: Jouni Kiviaho toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan.

Merkintä 3: tekninen johtaja Janne Tanskanen oli kokouksessa esittelemässä kaavaa.

Teknltk 13.03.2023 § 25

Valmistelija:
tekninen johtaja Janne Tanskanen
puh. 050 571 4436
janne.tanskanen@parikkala.fi

vt. rakennustarkastaja Heikki Määttänen
puh. 050 410 9665
heikki.maattanen@parikkala.fi

Parikkalan keskustaajaman eteläisen osan asemakaavan päivittäminen on edennyt kaavaluonnos vaiheeseen.

Tiedoksi: Asemakaavaluonnos ja kaavaselostus taustaselvityksineen ja päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Kaavaluonnoksen työstämisen aikana on saatu jonkin verran maanomistajapalautetta, joita on mahdollisuuksien mukaan huomioitu luonnosta työstettäessä.

Luonnos on asetettava MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti nähtäville ja samalla siitä pyydetään tarpeelliset viranomaislausunnot.

Kaavan laatija esittelee etäyhteydellä kaavaluonnosta lautakunnalle.

Kunnanhallitus	§ 261	18.12.2023
Tekninen lautakunta	§ 27	03.04.2024
Kunnanhallitus	§ 61	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 10	17.06.2024

Esittelijä: Tekninen johtaja Tanskanen Janne

Päätösehdotus

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Parikkalan keskustaajaman eteläisen osan asemakaavan päivittämisen kaavaluonnos taustaselvityksineen ja päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan julkisesti nähtäville ja siitä pyydetään tarpeelliset viranomaislausunnot.

Nähtävilläoloaikana järjestetään yleisötilaisuus.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Juho Anttonen oli esteellisenä (osallisuusjäävi) poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 13.13 – 13.26.

Merkintä 2: Puheenjohtajana toimi Eero Nykänen.

Merkintä 3: Kaavoittaja Jarmo Mäkelä osallistui etäyhteydellä kaavan esittelyyn ennen päätöksentekoa klo 13.13.- 13.24.

Merkintä 4: Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö poistui asian käsittelyn aikana klo 13.15.

Merkintä 5: Vt. rakennustarkastaja Heikki Määttänen, asiantuntijana, oli paikalla asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 13.13-13.26.

Khall 27.03.2023 § 56

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Parikkalan keskustaajaman eteläisen osan asemakaavan päivittäminen on edennyt kaavaluonnos vaiheeseen.

Tekninen johtaja Janne Tanskanen ja Karttaako Oy:n kaavoittaja Jarmo Mäkelä esittelevät asiaa kokouksessa.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. Parikkalan keskustaajaman eteläisen osan asemakaavan päivittämisen kaavaluonnos taustaselvityksineen ja
2. päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan julkisesti

Kunnanhallitus	§ 261	18.12.2023
Tekninen lautakunta	§ 27	03.04.2024
Kunnanhallitus	§ 61	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 10	17.06.2024

nähtäville ja siitä pyydetään tarpeelliset viranomaislausunnot.
Nähtävilläoloaikana järjestetään yleisötilaisuus.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Kaavoittaja Jarmo Mäkelä oli kokouksessa esittelemässä kaavaa klo 14.10 - 14.21.

Merkintä 2: Puheenjohtaja Sami Sinkkonen ja jäsen Olavi Laukkanen olivat esteellisinä (asianosainen) poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.06 - 14.23.

Merkintä 3: Kokouksessa oli läsnä Sami Sinkkosen henkilökohtainen varajäsen Minna Kettunen tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.06 - 14.23.

Merkintä 4: Puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.06 - 14.23 toimi kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouni Kiviaho.

Khall 18.12.2023 § 261

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Parikkalan keskustaajaman eteläisen osan asemakaavan päivittäminen on edennyt kaavaehdotus vaiheeseen.

Tiedoksi: Asemakaavaehdotus ja kaavaselostus taustaselvityksineen ja päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Kaavaehdotuksen työstämisessä on mahdollisuuksien mukaan huomioitu luonnosvaiheessa saadut lausunnot ja maanomistajapalautteet. Kaikkia palautteita ei kuitenkaan ole voitu toteuttaa esitetyn mukaisena.

Kaavaehdotus on asetettava MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville ja samalla siitä pyydetään tarpeelliset viranomaislausunnot MRA 28§ mukaisesti. Ulkopaikkakuntalaisille maanomistajille ehdotuksesta lähetetään kuulemistieto kirjeitse.

Kaavan laatija esittelee etäyhteydellä kaavaehdotusta kunnanhallitukselle.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää asettaa kaavaehdotuksen MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville ja samalla pyytää ehdotuksesta tarpeelliset

Kunnanhallitus	§ 261	18.12.2023
Tekninen lautakunta	§ 27	03.04.2024
Kunnanhallitus	§ 61	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 10	17.06.2024

viranomaislausunnot MRA 28§ mukaisesti. Ulkopaikkakuntalaisille maanomistajille ehdotuksesta lähetetään kuulemistieto kirjeitse.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Kaavoittaja Jarmo Mäkelä Karttaako Oy:stä esitteli kaavaa etäyhteydellä klo 14.34 -14.45.

Merkintä 2: Kunnanhallituksen puheenjohtaja Sami Sinkkonen ja jäsen Mirja Sikiö (osallisuusjävi, omistavat kiinteistöjä kaavan alueella) sekä jäsenet Eija Sutinen ja Anne Eerikäinen (yhteisöjävi) olivat poissa esteellisinä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.30-14.46.

Merkintä 3: Kokouksessa olivat Sami Sinkkosen henkilökohtainen varajäsen Minna Kettunen ja etäyhteydellä Mirja Sikiön henkilökohtainen varajäsen Kare Kosonen ja Anne Eerikäisen henkilökohtainen varajäsen Sakari Paakkinen tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.30-14.46.

Merkintä 4: Puheenjohtajana tämän asian osalta toimi kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouni Kiviaho.

Merkintä 5: Tämän asian osalta Jouni Kiviahon sijasta pöytäkirjantarkastajana toimi Minna Kettunen.

Teknltk 03.04.2024 § 27

Valmistelija:
tekninen johtaja Mikko Kupiainen
puh. 050 571 4436
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Parikkalan keskustaajaman eteläisen osan asemakaavan ajantasaistamisen kaavaehdotus liiteaineistoinen on ollut julkisesti nähtävillä 25.1.-26.2.2024 välisenä aikana ja siitä saatiin lausunnot.

Muistutuksista ja lausunnoista annetut vastineet ovat kaava-asiakirjojen liitteenä nro 8. Muistutukset ja lausunnot sekä niihin annetut vastineet on käyty läpi 13.3.2024 työneuvottelussa kaavoittajan kanssa. Muutokset eivät ole vaikutuksiltaan merkittäviä, joten asemakaavaehdotusta ei ole tarpeen asettaa uudelleen nähtäville.

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

Päätösehdotus

Lautakunta päättää esittää Parikkalan keskustaajaman eteläisen osan asemakaavan kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksymiskäsittelyyn.

Kunnanhallitus	§ 261	18.12.2023
Tekninen lautakunta	§ 27	03.04.2024
Kunnanhallitus	§ 61	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 10	17.06.2024

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi kaavoittaja esitti, että kaavakartassa on tarve muuttaa vielä kahden tontin numerointia, jotka korjataan kunnanhallitukselle ja valtuustolle menevään karttaan. Lautakunta valtuuttaa kaavoittajaa tekemään em. tekniset korjaukset.

Merkintä 1: Juho Anttonen oli esteellisenä (osallisuusjäävi) poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 13.06.-13.22.

Merkintä 2: Puheenjohtajana toimi Eero Nykänen.

Merkintä 3: Karttaako Oy:n kaavoittaja Jarmo Mäkelä osallistui etäyhteydellä kaavan esittelyyn ennen päätöksentekoa klo 13.07.-13.18.

Khall 15.04.2024 § 61

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Kaavoittaja Jarmo Mäkelä tulee kokoukseen selostamaan asiaa.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle Parikkalan keskustaaajaman eteläisen osan asemakaavan hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Kaavoittaja Jarmo Mäkelä Karttaako Oy:stä selosti kaavaa etäyhteydellä klo 14.10 -14.22.

Merkintä 2: Kunnanhallituksen puheenjohtaja Sami Sinkkonen ja jäsenet Mirja Sikiö ja Olavi Laukkanen (osallisuusjäävi, omistavat kiinteistöjä kaavan alueella) sekä jäsenet Eija Sutinen ja Anne Eerikäinen (yhteisöjäävi) olivat poissa esteellisinä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.10-14.23.

Merkintä 3: Kokouksessa olivat Sami Sinkkosen henkilökohtainen varajäsen Minna Kettunen ja Eija Sutisen henkilökohtainen varajäsen Eero Nykänen tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.10-14.23.

Merkintä 4: Puheenjohtajana tämän asian osalta toimi kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouni Kiviaho.

Kunnanhallitus	§ 261	18.12.2023
Tekninen lautakunta	§ 27	03.04.2024
Kunnanhallitus	§ 61	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 10	17.06.2024

Kvalt 17.06.2024 § 10
86/10.02.03/2021

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Parikkalan keskustaajaman eteläisen osan asemakaavan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Valtuutetut Juho Anttonen, Olavi Laukkanen, Petri Putkinen, Sami V. A. Sinkkonen ja Maija Valkeapää sekä varavaltuutettu Sami Saukkonen olivat poissa esteellisinä (Hallintolaki 28 § kohta 1 asianosaisjäävi, omistavat itse tai läheinen kiinteistöjä kaavan alueella) klo 18.47-18.53.

Merkintä 2: Kokouksessa olivat paikalla asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan varavaltuutetut Sakari Paakkinen, Pekka Koiso-Kanttila, Marjatta Laukkanen, Seppo Kettunen ja Eeva-Liisa Hirvonen klo 18.47-18.53.

Merkintä 3: Puheenjohtajana tämän asian osalta toimi kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Timo Neuvonen.

Merkintä 4: Jarmo Mäkelä Karttaako Oy:stä selosti asiaa klo 18.47-18.52.

Tekninen lautakunta	§ 63	06.06.2024
Kunnanhallitus	§ 102	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	17.06.2024

Kirjolan koulun rakennustilitys

Teknltk 06.06.2024 § 63

Valmistelija:
tekninen johtaja Mikko Kupiainen
puh. 050 571 4436
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 6.7. kohdan mukaan jokaisesta kokonaiskustanuksiltaan yli 500 000 euron investointihankkeesta on tehtävä erillinen tiliselvitys, joka annetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle. Tapauskohtaisesti voidaan vaatia muistakin hankkeista tekemään rakennustilitys.

Parikkalan kunnan Kirjolan koulun rakentamishanke on valmistunut keväällä 2023.

Kirjolan koulun rakentamishankkeen valmistelut alkoivat vuonna 2018 hankevaiheen suunnittelutöillä, hankevaihe jatkui vuodelle 2020 saakka. Vuonna 2020 hankevaihe siirtyi urakoitsijan kilpailutukseen ja urakan aloitukseen. Vuoden 2020 rakentamishankkeen työt keskittyivät purkuvaiheen työvaiheisiin ja vuonna 2020 työt keskittyvät uudisrakentamiseen.

Kirjolan koulun rakentamishankkeen vastaanottokokous pidettiin 2.6.2023 Parikkalan kunnantalon valtuustosalissa.

Kirjolan koulun rakentamishankkeen kustannuksiksi vuosilta 2020-2023 muodostui 11 620 233,59 euroa alv 0%.

Oheismateriaali: rakennustilitys ja loppuraportti

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy Kirjolan koulun rakentamishankkeen rakennustilityksen ja esittää sen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkintä: Kirjolan koulun valvojana toiminut ja loppuraportin laatinut Jukka Ruuskanen Granlund Oystä oli kokouksessa asian käsittelyn aikana esittelemässä hankkeen loppuraporttia klo 9.07- 9.56.

Khall 10.06.2024 § 102

Valmistelija:

Tekninen lautakunta	§ 63	06.06.2024
Kunnanhallitus	§ 102	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	17.06.2024

kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 6.6.2024, 63 §:ssä. Jukka Ruuskanen Granlund Oy:stä tulee kokoukseen selostamaan asiaa.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle Kirjolan koulun rakennustilityksen hyväksymistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Tekninen johtaja Mikko Kupiainen ja Jukka Ruuskanen Granlund Oy:stä olivat kokouksessa selostamassa asiaa klo 16.53-17.33.

Kvalt 17.06.2024 § 11
40/10.03.01.00/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Kirjolan koulun rakennustilityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Jukka Ruuskanen Granlund Oy:stä selosti asiaa valtuustolle klo 18.58-19.22.

Merkintä 2: Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Paula Ahokas, Lassi Valkeapää, Maija Valkeapää ja Sami V. A. Sinkkonen.

Tekninen lautakunta	§ 42	17.04.2024
Tekninen lautakunta	§ 58	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 103	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	17.06.2024

Kirjolan koulun rakentamishankkeen pihaurakan rakennustilitys

Teknltk 17.04.2024 § 42

Valmistelija:
tekninen johtaja Mikko Kupiainen
puh. 050 571 4436
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 6.7. kohdan mukaan jokaisesta kokonaiskustannuksiltaan yli 500 000 euron investointihankkeesta on tehtävä erillinen tiliselvitys, joka annetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle. Tapauskohtaisesti voidaan vaatia muistakin hankkeista tekemään rakennustilitys.

Parikkalan kunnan Kirjolan koulun pihaurakka on valmistunut syksyllä 2023.

Kirjolan koulun pihaurakan sähköurakan vastaanottokokous pidettiin 3.11.2023 Parikkalan kunnan kunnanhallituksen huoneessa, kokouksessa rakentamishanke otettiin vastaan.
Kirjolan koulun pihaurakan maanrakennusurakan vastaanottokokous pidettiin 17.11.2023 Parikkalan kunnan kunnanhallituksen huoneessa, kokouksessa rakentamishanke otettiin vastaan.
Maanrakennusurakka ja aluesähköurakka valmistuivat urakkasopimusten mukaisessa aikataulussa välitavoitteineen.

Etelä-Suomen aluehallintovirasto myönti hankkeelle valtionavustusta 220 000,00 euroa.

Kirjolan koulun pihaurakan kustannuksiksi muodostui 1 388 631,51 euroa alv 0%.

Oheismateriaali: Taloudellinen loppuselvitys

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy Kirjolan koulun pihaurakan rakennustilityksen ja esittää sitä hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Päätös

Lautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Teknltk 29.05.2024 § 58

Valmistelija:
tekninen johtaja Mikko Kupiainen
puh. 050 571 4436
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Tekninen lautakunta	§ 42	17.04.2024
Tekninen lautakunta	§ 58	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 103	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	17.06.2024

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 6.7. kohdan mukaan jokaisesta kokonaiskustanuksiltaan yli 500 000 euron investointihankkeesta on tehtävä erillinen tiliselvitys, joka annetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle. Tapauskohtaisesti voidaan vaatia muistakin hankkeista tekemään rakennustilitys.

Parikkalan kunnan Kirjolan koulun pihaurakka on jatkumoa Kirjolan kouluhankkeelle, pihaurakka valmistui 17.11.2023.

Pihaurakan urakkamuotona oli kokonaisurakka ja urakat oli jaettu kahteen urakkaan maanrakennus- ja aluesähköurakkaan. Maanrakennus urakoitsija toimi Maanrakennus Kosonen Oy ja aluesähköurakasta vastasi VVS-Sähkö Oy.

Piha-urakkaan oli varattu vuonna 2021 600 000 euron määräraha. Pihasuunnitelmia ja urakkarajauksia päivitettiin ja hankkeesta on pyydettiin uudet tarjoukset 2023, maanrakennusurakasta saatu tarjous oli 1 085 000 euroa alv 0%. Pihaurakan sähköurakka kilpailutettiin erikseen ja sähköurakasta saatu tarjous oli 123 985,87 euroa alv 0%. Pihaurakasta saadut tarjoukset olivat yhteensä 1 208 985,87 euroa alv 0%, joten pihaurakan kokonaiskustannus oli yli kaksi kertaa suurempi mitä urakkaan oli varattu määrärahaa, lisäksi urakkaan kohdistui kustannuksia eri suunnittelualoilta.

Pihaurakassa pidettiin yhteensä viisi kokousta, aloituskokous, kolme työmaakokousta ja kaksi vastaanottokokousta, omat vastaanottokokoukset urakkalajeittain.

Kirjolan koulun pihaurakan sähköurakan vastaanottokokous pidettiin 3.11.2023, kokouksessa rakentamishanke otettiin vastaan. Kirjolan koulun pihaurakan maanrakennusurakan vastaanottokokous pidettiin 17.11.2023, kokouksessa rakentamishanke otettiin vastaan.

Maanrakennusurakka ja aluesähköurakka valmistuivat urakkasopimusten mukaisessa aikataulussa välitavoitteineen.

Hankkeeseen saatiin Aluehallintoviraston opetus- ja kulttuuritoimen valtionavustusta 220 000 € (ESAVI/44667/2021).

Kirjolan koulun pihaurakan kustannuksiksi muodostui kokonaisuudessaan 1 399 139,56 euroa alv 0%.

Oheismateriaali: rakennustilitys

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy Kirjolan koulun pihaurakan rakennustilityksen ja esittää sitä hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Tekninen lautakunta	§ 42	17.04.2024
Tekninen lautakunta	§ 58	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 103	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	17.06.2024

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 10.06.2024 § 103

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 29.5.2024, 58 §:ssä. Tekninen johtaja tulee kokoukseen selostamaan asiaa. Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle Kirjolan koulun pihaurakan rakennustilityksen hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkintä: Tekninen johtaja Mikko Kupiainen ja Jukka Ruuskanen Granlund Oy:stä olivat kokouksessa selostamassa asiaa klo 17.33-17.56.

Kvalt 17.06.2024 § 12
40/10.03.01.00/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Kirjolan koulun pihaurakan rakennustilityksen.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Jukka Ruuskanen Granlund Oy:stä selosti asiaa valtuustolle klo 19.24-19.35.

Merkintä 2: Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Juho Anttonen ja Lassi Valkeapää.

Tekninen lautakunta	§ 41	17.04.2024
Tekninen lautakunta	§ 57	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 104	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 13	17.06.2024

Vanhuspalveluyksikkö Käskynkän rakennustilitys

Teknltk 17.04.2024 § 41

Valmistelija:
tekninen johtaja Mikko Kupiainen
puh. 050 571 4436
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 6.7. kohdan mukaan jokaisesta kokonaiskustannuksiltaan yli 500 000 euron investointihankkeesta on tehtävä erillinen tiliselvitys, joka annetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle. Tapauskohtaisesti voidaan vaatia muistakin hankkeista tekemään rakennustilitys.

Parikkalan kunnan Käskynkän vanhustenhoitoyksikön rakentamishanke on valmistunut syksyllä 2023.

Käskynkän rakentamishankkeen valmistelut alkoivat vuonna 2020 hankevaiheen suunnittelutöillä, hankevaihe jatkui vuodelle 2022 saakka. Vuonna 2022 hankevaihe siirtyi urakoitsijan kilpailutukseen ja urakan aloitukseen. Vuoden 2022 rakentamishankkeen työt keskittyivät purkuvaiheen työvaiheisiin ja vuonna 2023 työt keskittyvät saneerausrakentamiseen.

Käskynkän rakentamishankkeen vastaanottokokous pidettiin 5.10.2023 Parikkalan kunnan valtuustosalissa, kokouksessa rakentamishanke otettiin vastaan noin kuukauden etuajassa suunniteltuun aikataluun nähden.

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus (ARA) myönti hankkeelle avustusta erityisryhmien asunto-olojen parantamiseksi 1 645 986 euroa.

Käskynkän rakentamishankkeen kustannuksiksi vuosilta 2020-2023 muodostui 5 878 050,47 euroa alv 0%.

Oheismateriaali: Taloudellinen loppuselvitys

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy Käskynkän rakentamishankkeen taloudellisen loppuselvityksen ja esittää sen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös

Lautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi

Merkintä 1: Mirja Sikiö esteellisenä (palvelussuhdejäätö) poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 14.42 – 15.01.

Merkintä 2: Mervi Pääkkö saapui klo 14.52 asian käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta	§ 41	17.04.2024
Tekninen lautakunta	§ 57	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 104	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 13	17.06.2024

Merkintä 3: Lautakunta piti asian päätöksenteon jälkeen 5 minuutin tauon klo 15.01-15.06.

Teknltk 29.05.2024 § 57

Valmistelija:

tekninen johtaja Mikko Kupiainen

puh. 050 571 4436

mikko.kupiainen@parikkala.fi

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 6.7. kohdan mukaan jokaisesta kokonaiskustannuksiltaan yli 500 000 euron investointihankkeesta on tehtävä erillinen tiliselvitys, joka annetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle. Tapauskohtaisesti voidaan vaatia muistakin hankkeista tekemään rakennustilitys.

Parikkalan kunnan Käskynkän vanhustenhoitoyksikön rakentamishanke on valmistunut syksyllä 2023.

Käskynkän rakentamishankkeen valmistelut alkoivat vuonna 2020 hankevaiheen suunnittelutöillä, hankevaihe jatkui vuodelle 2022 saakka. Vuonna 2022 hankevaihe siirtyi urakoitsijan kilpailutukseen ja urakan aloitukseen. Vuoden 2022 rakentamishankkeen työt keskittyivät purkuvaiheen työvaiheisiin ja vuonna 2023 työt keskittyvät saneerausrakentamiseen.

Käskynkän rakentamishankkeen vastaanottokokous pidettiin 5.10.2023 Parikkalan kunnan valtuustosalissa, kokouksessa rakentamishanke otettiin vastaan noin kuukauden etuajassa suunniteltuun aikataluun nähden.

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus (ARA) myönti hankkeelle avustusta erityisryhmien asunto-olojen parantamiseksi 1 645 986 euroa.

Käskynkän rakentamishankkeen kustannuksiksi vuosilta 2020-2023 muodostui 5 870 246,94 euroa alv 0%.

Oheismateriaali: rakennustilitys ja loppuraportti

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy Käskynkän rakentamishankkeen rakennustilityksen ja esittää sen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkintä 1: Mirja Sikiö esteellisenä (palvelussuhdejääviys) poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 14.02 – 14.10 .

Tekninen lautakunta	§ 41	17.04.2024
Tekninen lautakunta	§ 57	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 104	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 13	17.06.2024

Khall 10.06.2024 § 104

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 29.5.2024, 57 §:ssä. Tekninen johtaja tulee kokoukseen selostamaan asiaa.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle vanhuspalveluyksikkö Käskynkän rakennustilityksen hyväksymistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Tekninen johtaja Mikko Kupiainen oli kokouksessa selostamassa asiaa klo 17.56-18.14.

Merkintä 2: Mirja Sikiö oli esteellisenä (Hallintolaki 28 § kohta 4: palvelussuhdejääviys, hyvinvointialueen palveluksessa Käskynkässä) poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 17.56-18.14.

Kvalt 17.06.2024 § 13
68/10.03.02.00/2021

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy vanhuspalveluyksikkö Käskynkän rakennustilityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Tekninen johtaja Mikko Kupiainen selosti asiaa valtuustolle klo 19.36-19.42.

Merkintä 2: Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Ari Sinkkonen, Sami V. A. Sinkkonen, Juho Anttonen, Mirja Sikiö ja Lassi Valkeapää.

Tekninen lautakunta	§ 12	15.02.2022
Kunnanhallitus	§ 33	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	07.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 22	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 55	25.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	17.06.2024

Parikkalan Saharannan alueen kunnostamisen loppuselvitys (PIMA-hanke)

Khall 24.01.2022 § 23

Valmistelija:
Kunnanjohtaja Vesa Huuskonen
vesa.huuskonen@parikkala.fi

Saharannan aluetta koskevan pilaantuneen maaperän yleissuunnitelma (liitteenä) valmistui noin kolme vuotta kestäneiden tutkimusten ja valmistelun jälkeen syksyllä 2021. Toimenpiteet otettiin huomioon talousarvio 2022 ja taloussuunnitelmassa 2022 - 2024 ajoittamalla ne vuoteen 2024. Valmistelussa ja toimenpiteissä on lähdetty siitä, että valtio tukee hanketta 40 % osuudella.

ELY-keskus on esittänyt (muistio palaverista 17.1.2022) Parikkalan kunnalle kunnostustyön toteuttamista vuonna 2022. Valtion osuus nousisi tällä järjestelyllä 50 %:iin vuoden 2022 aikana tehtävien töiden osalta. Hankkeen suunnittelu, kilpailutus ja toteutus sekä mahdollinen rakennusten purkutyö tulisivat saman tuen piiriin. ELY-keskus suosittelee tässä yhteydessä alueella olevan rakennuksen (Rimapolku 1) purkamista.

Hankkeen kustannusarvio on 1,1 milj., mihin ei sisälly rakennuksen purkukustannukset. Päätös rakennuksen purkamisesta ja hankkeen toteuttaminen esitetyssä aikataulussa edellyttää vuoden 2022 talousarvion tarkistamista. Tähän kokonaisuuteen liittyy paljon teknisiä yksityiskohtia, jotka vaikuttavat aikatauluun (liitteenä) ja siksi kunnanhallituksen on periaatteellisesti keskusteltava kokonaisuudesta ja tehtävä päätös hankkeen toteuttamisesta vuonna 2022.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Huuskonen Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus katsoo hankkeen toteuttamisen vuonna 2022 olevan perusteltua sekä kunnan talouden että ympäristönsuojelun kannalta. Kunnanhallitus edellyttää, että tekninen lautakunta ryhtyy toimenpiteisiin hankkeen yksityiskohtien tarkentamiseksi ja tekee kunnanhallitukselle ehdotuksen hankkeen kustannuksista ml mahdollinen rakennuksen purkaminen helmikuun loppuun mennessä. Tavoitteena on, että kunnanvaltuusto tekee päätöksen hankkeen toteuttamisesta maaliskuun puoleen väliin mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknltk 15.02.2022 § 12

Valmistelija:
tekninen johtaja Janne Tanskanen

Tekninen lautakunta	§ 12	15.02.2022
Kunnanhallitus	§ 33	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	07.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 22	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 55	25.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	17.06.2024

puh. 050 571 4436
janne.tanskanen@parikkala.fi

Saharannan alueen puhdistus vuonna 2022 on aikataulullisesta kireä ja kiireellisiä päätettäviä asioita ovat päätös hankkeen aloittamisesta 2022, Rimapolku 1:n purkaminen ja kaivuunmassojen sijoitus.

Hankkeen aloittaminen vuonna 2022 on perusteltua taloudellisesti, sillä valtion osuus nousisi tällä järjestelyllä 50 %:iin. Hankkeen suunnittelu, kilpailutus ja toteutus sekä mahdollinen rakennusten purkutyö tulisivat saman tuen piiriin.

Pohjavedessä todettiin korkeita kloorifenoleiden pitoisuuksia sekä syksyllä 2018 että kesällä 2019 otetuissa näytteissä. Korkeimmat pitoisuudet todettiin havaintoputkessa PVP1 (Rimapolku 1:n alue), jossa pitoisuudet olivat tasoltaan 27 500 – 34 500 µg/l. Muissa pv-putkissa pitoisuudet olivat 0 – 1490 µg/l.

Talousveden laatuvaatimus tri-, tetra- ja pentakloorifenolin yhteispitoisuudelle on 10 µg/l ja ympäristölaatunormi 5 µg/l. Kaikissa PVP1:stä otetuissa näytteissä todettiin selvästi myös kohonneita furaani- pitoisuuksia, mikä on poikkeuksellista niiden pienen vesiliukoisuuden vuoksi.

Todennäköisesti Rimapolku 1:n läheisyydessä tai sen alla on kloorifenolilähde ja kun sitä ei ole aiemmissa tutkimuksissa paikannettu, on rakennuksen purkaminen perusteltua, jotta maaperä saadaan puhdistettua. Maaperän puhdistamisen jälkeen tontti on uudelleenrakennettavissa. Rimapolku 1:ssä on 9 asuntoa. Jos rakennus päätetään purkaa, niin asukkaille järjestetään asunnot kunnan vuokra-asunnoista.

Jos maamassat olisi mahdollista viedä Kasinmäen vanhalle kaatopaikalle, olisi säästömahdollisuus suuri. Tämä tulee ympäristöluvittaa.

Imatran seudun ympäristötoimen selvityksen mukaan Kasinmäen vanhan kaatopaikan luvitus tehtävä AVI:n kautta. AVI:n kautta lupa voi kestää vuosia. Käytännössä aikataulullisesta AVI -luvitus ei ole mahdollinen tällä aikataululla, joten järkevintä on viedä maamassat olemassa olevaan vastaanottopaikkaan.

Hankkeen kustannusarvio on 1,1 milj. alv 0, mihin ei sisälly rakennuksen purkukustannukset. Purkukustannukset ja mahdolliset muut kulut huomioiden kustannusarvio kunnalle aiheutuvista kuluista on 0,6 milj. euroa alv 0.

Esittelijä: Tekninen johtaja Tanskanen Janne

Päätösehdotus

Lautakunta päättää, että Saharannan alueen puhdistus suoritetaan vuonna 2022 ja että Rimapolku 1:n rakennuspuretaan puhdistustoimien vuoksi. Haetaan lisätalousarvio käyttötalouteen valtuustolta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 12	15.02.2022
Kunnanhallitus	§ 33	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	07.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 22	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 55	25.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	17.06.2024

Teknltk 15.02.2022 § 12

Valmistelija:
tekninen johtaja Janne Tanskanen
puh. 050 571 4436
janne.tanskanen@parikkala.fi

Muotovirheen vuoksi lautakunta korjaa päätösehdotusta
(Teknltk 08.02.2022 § 3).

Esittelijä: Tekninen johtaja Tanskanen Janne

Päätösehdotus

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle talousarvion 2022 tarkentamista purettavan kiinteistön, maanvaihutyön ja määrärahojen suhteen.

Päätös

Esittelijä tarkensi päätösehdotustaan kokouksessa:
Lautakunta esittää kunnanhallitukselle talousarvion 2022 tarkentamista purettavan kiinteistön Rimapolku 1:n ja pilaantuneen maa-aineksen noin 5 000 m³ maanvaihtotyön osalta Saharannassa.

ELY:n tuki on 50 % hankkeen toteutuessa vuonna 2022. Hankkeen toteutusaikataulu on haastava.

Hankkeen kustannusarvio on 1,1 milj. alv 0 (ilman purkukustannuksia). ELY:n 50 % tuella kunnalle jäävä kokonaiskustannusarvio on 600 000 euroa alv 0 ja tämä on haettavan lisämäärärahan suuruus.

Hyväksyttiin.

Khall 21.02.2022 § 33

Valmistelija:
Kunnanjohtaja Vesa Huuskonen
vesa.huuskonen@parikkala.fi

Hankkeen toteuttaminen kiireellisenä on tarkoituksenmukaista sekä alueen asukkaiden hyvinvoinnin että kustannusten osalta. Hankkeen toteuttamiseksi on syytä varata määrärahat ja tarkentaa siltä osin myös talouarviota, vaikka aikataulu on haasteellinen ja sisältää useita epävarmuustekijöitä.

Kaakkois-Suomen Ely-keskuksesta pyydetään valtion sitoutumista hankkeen tukemiseen 50 %:n osuudella myös siinä tapauksessa, että hankekokonaisuus ajoittuu käytännön toimenpiteiden osalta vuosille 2022-2023. 17.2. saadun tiedon mukaan koroteun tukiosuuden saaminen vuonna 2023 on epävarmaa.

Tekninen lautakunta	§ 12	15.02.2022
Kunnanhallitus	§ 33	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	07.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 22	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 55	25.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	17.06.2024

Esittelijä: Kunnanjohtaja Huuskonen Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää Rimapolku 1 purkamisesta vuoden 2022 aikana, mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy talousarviossa tehdyn ehdotuksen talousarvion tarkentamisesta.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle talousarvion 2022 tarkentamista purettavan kiinteistön Rimapolku 1:n ja pilaantuneen maa-aineksen noin 5 000 m³ maanvaihtotyön osalta Saharannassa. Talousarvioon varataan hankkeeseen 1,1 milj. euroa, josta kunnan vastuulle jää 600 000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 07.03.2022 § 2

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle talousarvion 2022 tarkentamista purettavan kiinteistön Rimapolku 1:n ja pilaantuneen maa-aineksen noin 5 000 m³ maanvaihtotyön osalta Saharannassa. Talousarvioon varataan hankkeeseen 1,1 milj. euroa, josta kunnan vastuulle jää 600 000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Juho Anttonen käytti puheenvuoron.

Teknltk 18.03.2024 § 22

Valmistelija:
tekninen johtaja Mikko Kupiainen
puh. 050 571 4436
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Parikkalan kunnan Saharannan vanhan saha-alueen PIMA kunnostushanke on valmistunut syksyllä 2023 (PIRELY/8952/2017).

Saharannan kunnostushankkeen toiminnallisen vaiheen valmistelut alkoivat vuonna 2021 suunnittelutöillä. Vuoden 2021 osalta kulut olivat Parikkalan kunnalle 3163,57 euroa alv 0%.

Saharannan kunnostushankkeen toiminnallinen vaihe alkoi vuonna 2022 purkamalla pienkerrostalo Rimapolku 1 osoitteesta. Vuoden 2022 osalta kunnostushankkeen kulut olivat Parikkalan kunnalle 24 490 euroa alv 0%.

Vuonna 2023 kunnostushanke jatkui maanrakennustöillä, maanrakennustöiden edetessä aluelta löytyi vanhan sahan perustuksia, jotka poistettiin hankkeessa. Vuoden 2023 osalta kunnostushankkeen kulut

Tekninen lautakunta	§ 12	15.02.2022
Kunnanhallitus	§ 33	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	07.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 22	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 55	25.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	17.06.2024

Parikkalan kunnalle muodostuivat Konsultin palkkiosta 49 790,52 euroa alv 0% , maanrakennusurakasta 336 625,97 euroa alv 0% ja pilaantuneiden maiden käsittelykuluista 200 003,16 euroa alv 0%.

Parikkalan kunnan osuudeksi koko hankkeen kustannuksiksi vuosilta 2021-2023 muodostui 615 546,65 euroa alv 0%. PIMA-hankkeelle vuodelle 2023 oli varattu 590 000 €:n määräraha, jonka toteuma oli 591 056,44 €.

Oheismateriaali: Pirkanmaan ELY-keskuksen loppuraportti ja taloudellinen loppuselvytys

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi Sahanrannan kunnostushankkeen loppuraportin ja hankkeen taloudellisen loppuselvityksen.

Hankkeen loppuraportti ja taloudellinen loppuselvytys lähetetään kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 25.03.2024 § 55

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Sahanrannan alueelle on tehty maanvaihto pilaantuneen maaperän osalta ja nyt on valmistunut hankkeen osalta taloudellinen loppuselvytys sekä loppuraportti.

Asian taustalla on se, että Sahanrannassa on toiminut saha 1950-luvulta vuoteen 1978 saakka. Sahanrantaan on rakennettu sahan lopettamisen jälkeen pienkerroistaloista koostuva asuinalue ilman maaperän puhdistusta haitta-aineista. Lisäksi kohteesta on purettu kaksikerroksinen rivitalokiinteistö, jotta puhdistustoimet voitiin ulottaa talon alapuolisiin maakerroksiin. Kaakkois-Suomen Ely-keskus antoi päätöksen huhtikuussa 2023 puhdistamiseen liittyen ja kyseinen hanke toteutettiin yhteistyössä kunnan ja Ely-keskuksen kanssa. Pilaantuneen maaperän puhdistustoimenpiteet toteutettiin massanvaihdoilla 18.4. - 14.9.2023.

Loppuraportin mukaan puhdistuksen jälkeen kunnostusalue on puhdistettu alle puhdistustavoitteen, ei kasvillisuuden kautta tapahdu enää altistumista haitta-aineille. Samalla on mitattu ettei talousvedessä ole havaittavissa haitta-aineita. Puhdistus on sikäli onnistunut, että altistumista haitta-aineille ei tapahdu pintamaakosketuksen eikä tahattoman maan nielemisen kautta.

Tekninen lautakunta	§ 12	15.02.2022
Kunnanhallitus	§ 33	21.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 2	07.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 22	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 55	25.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	17.06.2024

Lisäksi haitta-aineet eivät kulkeudu sisäilmaan niiden haihtumattomuuden vuoksi.

Sahanrannan hankkeen loppukokous on pidetty 15.12.2023. Parikkalan kunnan osuudeksi koko hankkeen kustannuksiksi vuosilta 2021-2023 muodostui 615 546,65 euroa (alv 0%). Vuodelle 2023 oli varattu 590 000 euron määräraha, jonka toteuma oli 591 056,44 euroa.

Sahanrannassa toteutetaan myös pohjaveden tilan selvitystyö, joka tehdään vuosien 2024-2026 aikana. Tulevassa hankkeessa huomioidaan pohjaveden seurantahistoria vähintäänkin aina vuodesta 2018 saakka.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää Sahanrannan kunnostushankkeen loppuraportin ja taloudellisen loppuselvityksen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 17.06.2024 § 14
12/10.03.01.01/2022

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee Sahanrannan kunnostushankkeen loppuraportin ja taloudellisen loppuselvityksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 19	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 53	25.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 15	17.06.2024

Kaavoituskatsaus 2024

Teknltk 18.03.2024 § 19

Valmistelija:
tekninen johtaja Mikko Kupiainen
puh. 050 571 4436
mikko.kupiainen@parikkala.fi

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kaavoituskatsauksen tarkoituksena on antaa kuntalaisille tietoa kunnassa vireillä olevista kaavahankkeista sekä sellaisista kunnan päätöksistä ja toimista, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin ja tavoitteisiin. Kaavoituskatsauksen myötä kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksia kaavoitukseen ja yleensä maankäytön suunnitteluun halutaan parantaa.

Tiedoksi: Kaavoituskatsaus 2024 -luonnos

Esittelijä: Tekninen johtaja Kupiainen Mikko

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy luonnoksen kaavoituskatsaukseksi ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi. Kaavoituskatsaus julkaistaan kunnan kotisivuilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall 25.03.2024 § 53

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Kunnan alueiden käytön järjestämiseksi ja ohjaamiseksi laaditaan yleiskaavoja ja asemakaavoja. Lisäksi maakunnan tasolla laaditaan maakuntakaava, joka on maakunnan liiton laatima yleispiirteinen maankäytön suunnitelma.

Tekninen lautakunta	§ 19	18.03.2024
Kunnanhallitus	§ 53	25.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 15	17.06.2024

Kaavoituskatsauksessa tulisi selostaa lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kaavoituskatsauksesta puuttuu Pienvesistöjen rantakaavan ajantasaistamisen käynnistäminen vuodesta 2024 alkaen, mistä kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 11.12.2023 ja varasi siihen myös 15 000 euron määrärahan.

Rakentamislaki hyväksyttiin eduskunnassa 1.3.2023 ja uusi laki tulee voimaan jo 1.1.2025, mikä tarkoittaa rakennusjärjestyksen uudistamista vuoden 2024 aikana. Rakentamislakiin ei sisälly alueidenkäyttöä ja maapolitiikkaa koskevia säännöksiä, vaan ne jäävät edelleen maankäyttö- ja rakennuslakiin, joka muuttuu siis myös vuoden 2025 alusta ja on jatkossa alueidenkäyttölaki. Ympäristöministeriö on asettanut työryhmän valmistelemaan ehdotusta uudeksi alueidenkäyttölaiksi. Samassa uudistamistyössä on syytä laatia myös maankäytön- / alueidenkäytönsuunnitelma. Jatkossa kaavoituskatsaukseen laadintaan on syytä kiinnittää huomiota ja laatia se kattavammin kaavakuvineen ja tarkempine tietoineen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä kaavoituskatsauksen sillä lisäyksellä, että kaavoituskatsaukseen lisätään Pientenvesistöjen rantakaavan ajantasaistaminen ja lähettää kaavoituskatsauksen kunnanvaltuustolle tiedoksi
2. velvoittaa teknistä lautakuntaa perustamaan työryhmän rakennusjärjestyksen päivytystä ja uusien lakimuutosten voimaantuloa varten.

Päätös

Esittelijä muutti kokouksessa päätösehdotuksen 1. kohdan kuulumaan seuraavasti:
hyväksyä kaavoituskatsauksen ja lähettää kaavoituskatsauksen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Kvalt 17.06.2024 § 15
36/10.02.02/2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee kaavoituskatsauksen 2024 tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 19

18.03.2024

Kunnanhallitus

§ 53

25.03.2024

Kunnanvaltuusto

§ 15

17.06.2024

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.48-20.05.

Tarkastuslautakunta	§ 10	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 13	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 19	04.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	17.06.2024

Vuoden 2023 arviointikertomus

Tarkltk 06.05.2024 § 10

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh. 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

KuntaL 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Tarkastuslautakunnan on tehtävä valtuustolle oma arviointinsa valtuuston tilikaudelle asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laadinnan.

Päätös Tarkastuslautakunta aloitti vuoden 2023 arviointikertomuksen laadinnan. Arviointikertomuksen laadintaa jatketaan seuraavassa tarkastuslautakunnan kokouksessa 27.5.2024.

Hyväksyttiin.

Tarkltk 27.05.2024 § 14

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh. 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laadinnan edellisessä kokouksessa.

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta laatii ja allekirjoittaa lopullisen arviointikertomuksen ja antaa sen valtuuston käsittelyyn.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Tarkastuslautakunta	§ 10	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 13	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 19	04.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	17.06.2024

Tarkltk 04.06.2024 § 19

Valmistelija:
arkistos sihteeri Eija Loikkanen
puh 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta laatii ja allekirjoittaa lopullisen arviointikertomuksen ja antaa sen valtuuston käsittelyyn.

Tarkastuslautakunta ehdottaa, että kunnanvaltuusto käy arviointikertomuksesta keskustelun ja päättää mahdollisista jatkotoimenpiteistä ja velvoittaa kunnanhallituksen antamaan lausunnon valtuustolle toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta syyskuun 2024 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 17.06.2024 § 16
28/00.03.01/2024

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta ehdottaa, että kunnanvaltuusto käy arviointikertomuksesta keskustelun ja päättää mahdollisista jatkotoimenpiteistä ja velvoittaa kunnanhallituksen antamaan lausunnon valtuustolle toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta syyskuun 2024 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Puheenvuoron käytti tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Ari Sinkkonen.

Kunnanhallitus	§ 51	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 5	09.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 14	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 18	04.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	17.06.2024

Vuoden 2023 tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Khall 25.03.2024 § 51

Valmistelijat:

kunnanjohtaja Mervi Pääkkö

puh. 044 781 1250

mervi.paakko@parikkala.fi

ja

hallintojohtaja Mirja Tuunanen

puh. 044 781 1251

mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kunnan kirjanpitovelvollisuuteen, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan sen lisäksi mitä kuntalaissa säädetään, kirjanpitolakia. (KuntaL 112 §).

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkasteltavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen kuuluu tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja (KuntaL 113 §).

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös (KuntaL 114 §)

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuustokauden asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä (KuntaL 115 §).

Käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa

	Tarkistettu TA 2023	Toteuma	Tot.-%
Toimintatuotot	6 645 500	6 829 946	102,8
Toimintakulut	-16 442 716	-16 936 877	103,0
Toimintakate	-9 797 216	-10 106 931	103,2
Verotulot	9 694 000	9 517 433	98,2
Valtionosuudet	2 280 179	2 387 515	104,7
Rahoitustuotot ja -kulut	-112 000	-82 025	73,2

Kunnanhallitus	§ 51	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 5	09.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 14	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 18	04.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	17.06.2024

Vuoden 2023 tarkistettuun talousarvioon verrattuna toimintatuottoja kertyi 184 446 euroa enemmän ja yhteensä 6,8 milj. euroa, mikä on noin 0,2 milj. euroa edellistä vuotta enemmän lähinnä vuokratuottojen kasvun ansiosta.

Toimintakulut sen sijaan ylittyivät lähes 500 000 eurolla. Toimintakulut olivat 16,9 milj. euroa, noin 24,5 milj. euroa edellisvuotta vähemmän, mikä johtuu sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastuspalvelujen siirtymisestä hyvinvointialueen vastuulle.

Verotulot jäivät lähes 177 000 euroa alle talousarvion, mutta valtionosuuksia kertyi noin 107 000 enemmän kuin oli arvioitu. Sekä verotuloja että valtionosuuksia kunta sai merkittävästi vähemmän kuin edellisenä vuonna sote-uudistuksesta johtuen.

Henkilöstökulut ylittyivät noin 480 000 eurolla. Pääosin ylityksiä tuli määräaikaisten palkoista sivistyslautakunnan alaisilla tulosalueilla.

Verotulot ja valtionosuudet, 11,9 milj. euroa, kattoivat kunnan kaikista menoista noin 70 %.

Rahoituslaskelmassa toiminnan ja investointien rahavirta on -5,7 milj. euroa. Rahavarojen muutos on -0,4 milj. euroa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 1,8 milj. eurolla ja uutta lainaa nostettiin 9 milj. euroa. Vuoden lopussa lainakanta oli lähes 17 milj. euroa eli 3 642 euroa/asukas.

Kassan riittävyys nousi edellisvuoden 33 päivästä 54 päivään.

Vuosikate oli 1 715 991 euroa ja poistot noin 1,9 milj. euroa.

Vuoden 2023 taloudellinen tulos on alijäämäinen, 184 244 euroa. Alijäämäinen tulos johtuu ennen kaikkea palkankorotuksista, kustannusten noususta, verotulojen arvioitua pienemmästä kertymästä ja korkeasta korkotasosta (isot investoinnit, joihin jouduttiin ottamaan paljon lainaa).

Toiminnallisista tavoitteista osa jäi toteutumatta. Tavoitteet ja niiden toteutuminen on sisällytetty käyttötalouden toteutumisen yhteyteen tilinpäätösasiakirjassa.

Investointimenot olivat noin 9,1 milj. euroa. Suurimmat yksittäiset kohteet olivat Kirjolan koulun uudisosan rakentaminen pihatöineen, noin 4,7 milj. euroa, ja Käskynkän perusparannus, noin 3,8 milj. euroa, johon saatiin avustusta ARA:lta noin 1,5 milj. euroa.

Kunnan tase on edelleen vahva. Taseen loppusumma on 51,1 milj. euroa, noin 3,9 milj. euroa edellisvuotta suurempi. Tase sisältää edellisten tilikausien kertynyttä ylijäämää 16,1 milj. euroa ja tilikauden alijäämää -0,2 milj. euroa eli yhteensä 15,9 milj. euroa. Omavaraisuusaste on 60,0 % ja suhteellinen velkautuneisuus lainamäärän kasvusta johtuen 118,7 %.

Kunnanhallitus	§ 51	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 5	09.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 14	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 18	04.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	17.06.2024

Konsernitaseen loppusumma on 52,7 milj. euroa, joka on noin 4,7 milj. euroa pienempi kuin edellisenä vuonna. Konsernin omavaraisuusaste on 59,2 % ja lainakanta noin 15,8 milj. euroa. Konsernin lainat asukasta kohti ovat 3 607 euroa.

Palvelujen järjestämisessä suurin muutos on tulossa työllisyys- ja elinvoimapalveluihin vuoden 2025 alusta. Tätä muutosta valmisteltiin ja valmistellaan edelleen Etelä-Karjalan yhteisessä maakunnallisessa työryhmässä. Syksyllä 2023 kunnat tekivät yhtenäiset ratkaisut työvoimapalvelujen järjestämisestä 1.1.2025 alkaen maakunnallisena työllisyysalueena siten, että Lappeenranta toimii kuntalain 8 §:n mukaisena vastuukuntana, ja työllisyysalueen työvoimaviranomaiseksi hyväksyttiin Lappeenrannan kaupunginhallituksen alaisuuteen sijoittuva lautakunta.

Kunnalle vuodeksi 2023 asetetut toiminnalliset tavoitteet toteutuivat osittain. Kuntastrategia päivitettiin vuonna 2023.

Kuntaorganisaation toimivuudesta pidetään huolta muuttamalla ja muokkaamalla sitä suunnitelmallisesti ja pitkäjänteisesti palvelutarpeita vastaavaksi. Elinvoimapalveluissa muutettiin elinkeinokoordinaattorin tehtävä elinvoimapäällikön viraksi ja samalla lakkautettiin elinkeinojohtajan virka. Simpelejärven opiston kurssien suunnitteluun, markkinointiin ja opetuksen perustettiin määräaikainen koulutussuunnittelijan työsopimussuhteinen tehtävä ja lisäksi kunnan tekemään terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyöhön perustettiin hyvinvointikoordinaattorin työsopimussuhteinen tehtävä heti vuoden 2023 alusta alkaen. Tehtäväkuvien aktiivista päivitystä jatketaan myös vuonna 2024.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) valtuusto hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen, jossa on
 - tuloslaskelma 184 243,75 euroa alijäämäinen,
 - rahoituslaskelman rahavarojen muutos -443 706,16 euroa,
 - käyttötaloulosan menot 15 207 868,22 euroa,
 - investointiosan menot 9 053 232,76 euroa ja
 - taseen loppusumma 51 142 013,54 euroa.

- 2) valtuusto hyväksyy tilinpäätökseen kuuluvan tilivuoden 2023 toimintakertomuksen ja henkilöstökertomuksen.

Kuntalain 112 §:n tarkoittamana esityksenä tilikauden tuloksen, joka on 190 008,61 euroa alijäämäinen, käsittelystä kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- investointivarauksista muodostettua poistoeroa vähennetään kohteiden suunnitelman mukaisten poistojen määrä eli 11 236,36 euroa,
- Artturi ja Aina Heleniuksen lahjoitusrahastoon siirretään säännön

Kunnanhallitus	§ 51	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 5	09.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 14	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 18	04.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	17.06.2024

mukainen osuus Pylkkälä-tilan laskennallisesta metsäntuotosta 15 510,28 euroa, josta vuoden 2023 käyttö 10 038,78 euroa on kirjattu kuluksi, jolloin rahaston lisäykseksi tuloslaskelmaan jää 5 471,50 euroa ja

- edellä mainittujen erien jälkeen jäävä tilikauden alijäämä -184 243,75 euroa kirjataan taseeseen oman pääoman eränä Tilikauden yli-/alijäämitilille.

Tilikauden tuloksen johdosta ei tarvita kannanottoa talouden tasapainottamistoimenpiteistä.

Kunnanhallitus allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi sekä saattaa tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: tekninen johtaja Mikko Kupiainen selosti teknisten palvelujen tilinpäätöstä vuodelta 2023 klo 14.53-15.41.

Merkintä 2: kokouksessa pidettiin tauko klo 15.50-16.02.

Tarkltk 09.04.2024 § 5

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh. 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelman 2024 mukaisesti kokoukseen on kutsuttu kunnanjohtaja Mervi Pääkkö ja hallintojohtaja Mirja Tuunanen esittelemään vuoden 2023 tilinpäätöstä ja toimintakertomusta.

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen esittelyn tiedoksi ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkltk 27.05.2024 § 15

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh. 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Kunnanhallitus	§ 51	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 5	09.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 14	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 18	04.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	17.06.2024

KuntaL 123 §:n mukaan tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela BDO:sta on suorittanut vuoden 2023 tilintarkastuksen ja laatinut siitä tilintarkastuskertomuksen.

Tilintarkastuskertomus esitellään kokouksessa.

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastajan tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

Tarkltk 04.06.2024 § 18

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela BDO:sta on tarkastanut vuoden 2023 tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen. Tilintarkastaja on jättänyt kunnanvaltuustolle tilintarkastuskertomuksen 31.5.2024 mennessä.

Tilintarkastuskertomus esitellään kokouksessa.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastajan tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 51	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 5	09.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 14	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 18	04.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	17.06.2024

Kvalt 17.06.2024 § 17
12/02.06.01/2024

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastajan tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Puheenvuorot käyttivät kunnanjohtaja Mervi Pääkkö, hallintojohtaja Mirja Tuunanen ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Sami V. A. Sinkkonen. Valtuustoryhmien puheenvuorot käyttivät valtuutetut Eero Nykänen (Kokoomus), Matti Laukkanen (PRY), Heikki Siitonen (Keskusta), Timo Saarinen (Perussuomalaiset) ja Mirja Sikiö (SDP). Puheenvuoron käytti myös valtuutettu Lassi Valkeapää.

Kunnanhallitus § 108
Kunnanvaltuusto § 18

10.06.2024
17.06.2024

Äänestysaluejaon muuttaminen 1.1.2025 alkaen

Khall 10.06.2024 § 108

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Äänestysalueiden pinta-alasta tai asukasmäärästä ei vaalilaissa ole tarkempia määräyksiä. Äänestysalueista päättää valtuusto.

Valtuuston päätöksellä muutettu äänestysaluejako on voimassa 1.1.2025 alkaen toimitettavissa vaaleissa ja kansanäänestyksissä, jos valtuuston päätös on tehty ja siitä on ilmoitettu 30.8.2024 mennessä Digi ja väestötietovirastolle (DVV).

Äänestysalue määrittää äänestäjän vaalipäivän äänestyspaikan. Äänestysalueella ei sen sijaan ole merkitystä vuosi vuodelta lisääntyneessä ennakoäänestyksessä, koska jokainen voi äänestää ennakkoon missä tahansa yleisessä ennakoäänestyspaikassa.

Parikkalan kunnan asukkaiden, äänioikeutettujen ja vaaleissa äänestävien määrät ovat vähentyneet merkittävästi viime vuosina. Etenkin pohjoisen osan äänestysalueilla voi tulla tilanne, että niillä annettuja ääniä joudutaan joka tapauksessa yhdistämään toisen äänestysalueen kanssa. Jokaisella äänestysalueella on vaalipäivänä oltava oma vaalilautakunta ja väestön ikääntyessä vaalilautakuntiin on vaikea saada riittävästi halukkaita tai kyseiseen vaativaan työhön pystyviä vaalitoimitsijoita. Monilla pienemmillä kunnilla Etelä-Karjalassakin on vain yksi äänestysalue.

Parikkala on alueena pitkän mallinen ja sen vuoksi on perusteltua muodostaa pohjoisen alueelle yksi äänestysalue ja eteläosaan toinen, jotta matkat äänestyspaikkaan eivät muodostu kohtuuttoman pitkiksi. Äänestysalueiden määrittely suuremmiksi kokonaisuuksi on helpointa tehdä yhdistämällä pohjoisessa Saaren ja Uukuniemen äänestysalueet ja etelässä Kangaskylän ja Särkisalmen äänestysalueet:

Vanha äänestysalue	Uusi äänestysalue
001 Kangaskylä	001 Kangaskylä-Särkisalmi
002 Särkisalmi	001 Kangaskylä-Särkisalmi
003 Saari	002 Saari-Uukuniemi
004 Uukuniemi	002 Saari-Uukuniemi

Äänestysalueiden vähentäminen pienentää myös kustannuksia. Valtio korvaa kunnille valtiollisten vaalien järjestämisestä tietyn euromäärän äänioikeutettua kuntalaista kohti ja tällä hetkellä korvaus kattaa vain noin 73 %.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 108
§ 18

10.06.2024
17.06.2024

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se päättää äänestysaluejaon muuttamisesta siten, että 1.1.2025 alkaen Parikkalassa on kaksi äänestysaluetta: Kangaskylä-Särkisalmi ja Saari-Uukuniemi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 17.06.2024 § 18
60/00.00.00/2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää äänestysaluejaon muuttamisesta siten, että 1.1.2025 alkaen Parikkalassa on kaksi äänestysaluetta: Kangaskylä-Särkisalmi ja Saari-Uukuniemi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Puheenvuoron käytti valtuutettu Jouni Kiviaho.

Kunnanhallitus	§ 106	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 19	17.06.2024

Talouden sopeuttamisohjelma vuosille 2024 - 2025

Khall 10.06.2024 § 106

Valmistelija:

kunnanjohtaja Mervi Pääkkö

puh. 044 781 1250

mervi.paakko@parikkala.fi

ja

hallintojohtaja Mirja Tuunanen

puh. 044 781 1251

mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 11.12.2023 vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman. Kuluvan vuoden talousarvio on laadittu alijäämäisenä noin -1,9 M€.

Parikkalan kuntastrategian toiminta-ajatuksena on huolehtia asukkaidensa hyvinvoinnista sekä vahvistaa koko seudun kilpailukykyä ja vetovoimaa. Kestävä, tasapainoinen kuntatalous, jossa tulot kattavat menot, mahdollistaa strategian mukaisen toiminnan kehittämisen ja palveluiden tarjonnan. Varmistaakseen kuntastrategian toteutumista kunnassa on käynnistetty talouden tasapainotusohjelman laatiminen vuosille 2024 - 2025. Talouden sopeuttamisohjelman tavoitteeksi on asetettu, että kunnan talous on tasapainossa taloussuunnitelmavuonna 2026. Tarvetta ei ole kuitenkaan hätäratkaisuihin, sillä kunnan talous kestää muutaman alijäämäisen vuoden.

Tarkoitus on, että Parikkala kasvaa ja kehittyy kestävällä tavalla ja kunnan tulee osaltaan varmistaa myös laadukkaat palvelut. Talouden tulee olla tasapainossa ja kestävällä pohjalla. Sopeuttamistyön kohteena on koko kuntakonserni. Tavoitteena on tunnistaa merkittäviä teemoja ja keinokokonaisuuksia, joilla voidaan vaikuttaa talouteen.

Talouden sopeuttamisohjelman ensisijaiseksi tavoitteeksi on asetettu löytää kustannussäästöjä muilla keinoin, kuin työvoiman käyttöä vähentämällä. Sopeuttamisohjelmassa tulee tarkastella kunnan toimintoja ja rakennetta ja etsiä aktiivisesti erilaisia keinoja talouden sopeuttamiseksi. Sopeuttamisohjelmassa tulee kartoittaa muun muassa tilankäytön tehostamisen tai tiloista/kiinteistöistä luopumisen mahdollisuuksia, tulojen kasvattamisen mahdollisuuksia, toiminnan uudelleen organisoinnin mahdollisuuksia sekä palvelujen tai palveluverkon supistamisen tai palvelujen ulkoistamisen mahdollisuuksia. Mikäli taloutta ei sopeuteta, niin kunnan tuloveroprosentin nostotarve olisi 3,5 prosenttiyksikköä (9,5 %:sta 12 %:iin). Tässä tosin on huomioitava se, että yksi kriisikuntakriteeri täyttyy, jos kunnan tuloveroprosentti on vähintään 1 prosenttiyksikön korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti, joka tällä hetkellä on 8,46 %.

Talouden sopeuttamiseen liittyen poliittiset ryhmät ovat antaneet omat esityksensä ja niitä on käsitelty kunnanvaltuuston seminaarissa 13.5.2024.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 106
§ 19

10.06.2024
17.06.2024

Talouden sopeuttamisohjelma lähetetään kunnanhallitukselle perjantaina 7.8.2024.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy talouden sopeuttamisohjelman vuosille 2024-2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.00-19.05.

Kvalt 17.06.2024 § 19
56/02.00/2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy talouden sopeuttamisohjelman vuosille 2024-2025.

Päätös

Keskustelun kuluessa valtuutettu Matti Laukkanen teki seuraavan päätösehdotuksen:
Kunnanvaltuusto päättää, että talouden sopeuttamisohjelman listalta poistetaan Uukuniemen kirjasto. Lisäksi Uukuniemen kirjastoa koskevan kiinteistön toimintoja kehitetään, energiatehokkuutta tehostetaan ja kiinteistöön pyritään saamaan liiketoimintaa.

Edelleen keskustelun kuluessa valtuutettu Juho Anttonen ehdotti, että kunnanvaltuusto päättää palauttaa asian takaisin valmisteluun.

Valtuutettu Eero Nykänen kannatti Juho Anttosen ehdotusta.

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian takaisin valmisteluun.

Kunnanhallitus	§ 107	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 20	17.06.2024

Talousarvion 2024 investointiosan ja rahoituslaskelman korjaus

Khall 10.06.2024 § 107

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kuntatalouden tilastoraporttia tehdessään kirjanpitäjä huomasi, että talousarvion investointiosan summariveillä on virheitä eikä lopputulos täsmää riveillä eriteltyjen kohteiden summaan.

Taulukon lähempi tarkastelu paljasti, että taulukkoon on lisätty rivejä, mutta alueen summan laskevaa kaavaa ei ole päivitetty. Kokonaisuutena investointiosassa on menoissa 130 000 ja tuloissa 12 000 euron ero.

Investointiosan virheet vaikuttavat hieman myös rahoituslaskelmaan.

Liitteenä korjatut investointiosa ja rahoitusosa.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy laskuvirheiden korjaukset talousarvion 2024 investointiosaan ja rahoituslaskelmaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 17.06.2024 § 20
95/02.02.00/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy laskuvirheiden korjaukset talousarvion 2024 investointiosaan ja rahoituslaskelmaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 112
§ 21

10.06.2024
17.06.2024

Talousarvion toteutuminen 1.1. - 30.4.2024

Khall 10.06.2024 § 112

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Hallintosäännön 68 §:n mukaan toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle 30.4.2024. Raportti on valmisteltu yhteistyössä toimialajohtajien kanssa.

Talousarvion mukaisten käyttötalouden toimintatuottojen toteutuma on 34,8 %. Tasaisen ajankulumisen mukainen toteutuma olisi 33,3 %. Yksittäisten tuloerien ja tulosalueiden toteutuma vaihtelee tulojen kertymästä ja laskutusjaksoista johtuen.

Toimintakulujen toteutuma on 33,8 %, joka on jonkin verran yli (75 667 euroa) tasaisen toteuman.

Toimintakatteen toteutuma on 33,1 %. Verotuloista on toteutunut 32,7 % ja valtionosuuksista 32,0 %. Poistot ja arvonalentumiset yhteensä ovat toteutuneet 31,8 %:sti.

Investoinneista on toteutunut vasta noin 10 %.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisen 1.1.-30.4.2024 tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 17.06.2024 § 21
26/02.02.02/2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee talousarvion toteutumisen 1.1.-30.4.2024 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 92	27.05.2024
Kunnanhallitus	§ 117	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 22	17.06.2024

Kuntabarometri 2024

Khall 27.05.2024 § 92

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Yrittäjien Kuntabarometri -kyselyllä kartoitetaan joka toinen vuosi kuntien ja yrittäjien yhteistyötä sekä elinkeinopolitiikan tilaa valtakunnallisesti, alueellisesti ja kuntakohtaisesti. Kysely on valtakunnallinen, joten sillä on merkittävä uutisarvo myös kuntaa markkinoiva ja kunnan vetovoimasta kertova lopputulos.

Kyselyssä yrittäjät arvioivat kotikuntansa toimintaa eri osa-alueissa asteikolla 1–5. Tarkastelussa olivat kunnan päätöksenteon yrityslähtöisyys, hankinnat, yrityspalvelut, elinkeinopolitiikan asema kunnassa, infrastruktuuri, koulutus ja osaaminen, arvio kunnan elinkeinopolitiikasta, kunnan puoleensavetävyys, kunnan oman toiminnan avoimuus ja markkinoille meno, yritysvaikutusten arviointi, monipaikkaisuus ja ulkomaisen työvoiman saanti. Kysely oli vastattavissa 1.2.–8.4.2024, ja siihen vastasi 9 627 yrittäjää eri puolilta Suomea. Parikkalasta vastaajia oli 24. Positiivista on se, että vastaajien määrä on kaksinkertainen vuonna 2024 verrattuna vuoteen 2022.

Vuonna 2020 vastaajia oli liian vähän (alle 10), joten tuloksia ei raportoitu. Vuonna 2022 valtakunnallisesti keskiarvo oli 2,99 ja sijoitus 72 pienten kuntien (alle 10 000 asukasta) kategoriassa ja vuoden 2024 kyselyssä 2,58 ja 152. Etelä-Karjalan vertailussa Parikkala on toiseksi heikoin molempina vuosina. Vuosina 2020 ja 2022 Kuntabarometrissä kunnat on rankattu vain elinkeinopolitiikan keskiarvojen mukaan, mutta tänä vuonna rankingin perusteet ovat muuttuneet. Vuoden 2024 rankingiin vaikuttivat kaikkien vastausten tulokset, mikä hieman heikentää vertailukelpoisuutta eri vuosiin.

Kuntabarometriin osallistuneista parikkalalaisista yrittäjistä ainoastaan 16 prosenttia antoi kunnan elinkeinopolitiikalle kokonaisarvosanaksi erittäin hyvä tai hyvä. Kunnan päätöksenteon yrittäjälähtöisyyttä piti erittäin hyvänä tai hyvänä kuitenkin 30 prosenttia yrittäjistä. Tämä kasvoi merkittävästi vuodesta 2022. Yli puolet vastaajista oli myös sitä mieltä, että yritysten ottaminen huomioon jo päätösten valmisteluvaiheessa on kehittynyt Parikkalassa parempaan suuntaan. Yrityspalveluiden osalta 50 prosenttia vastaajista arvioi kunnan yrityspalvelut huonoiksi. Tämä huononi merkittävästi vuodesta 2022.

Parikkalan kunta on valittu Etelä-Karjalan vuoden 2023 Yritysystävällisimmäksi kunnaksi. Kunnassa on lisäksi otettu käyttöön yritysvaikutusten arviointi päätöksentekoon ja elinvoimalupaus on tulossa kesäkuun valtuuston päätettäväksi. Lisäksi tehdään yritysvierailuja,

Kunnanhallitus	§ 92	27.05.2024
Kunnanhallitus	§ 117	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 22	17.06.2024

osallistutaan tapahtumiin ja käydään aktiivista vuoropuhelua paikallisyhdistysten ja MTK:n kanssa. Vuosittain järjestetään myös elinvoimaseminaari yhteistyössä paikallisyhdistysten kanssa ja elinvoimaohjelma on päivityksen alla. Yrittäjät voivat myös käyttää Imatran Seudun Kehitysyhtiön palveluita tämän vuoden ja jatko riippuu käyttötarpeesta ja -asteesta. Meidän kaikkien, niin päättäjien kuin yrittäjien ja kaikkien työntekijöidenkin on sitouduttava Parikkalan kunnan elinkeinopolitiikan ja elinvoiman kehittämiseen.

Seuraava kuntabarometri on vuonna 2026 ja meidän on asetettava tavoitteeksi olla seuraavassa kyselyssä paremmalla sijoituksella niin maakunnallisesti kuin valtakunnallisesti. Maakunnallisesti tavoitteen on oltava TOP1 ja valtakunnallisesti arvioiden TOP20 joukossa. Asetettuun tavoitteeseen päästäkseen on laadittava toimenpideohjelma, jonka avulla voidaan seurata tavoitteen etenemistä. Toimenpideohjelmassa tulee olla määriteltynä toimenpiteen lisäksi aikataulu toteuttamiselle, vastuussa oleva henkilö tai henkilöt ja mittari onnistumisen seuraamiseen. Toimenpideohjelman tulee vastata kuntastrategian tavoitteisiin.

Yritysvaikutusten arviointi: Tehty, vaikutus positiivinen

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi kuntabarometrin tulokset
2. käydä keskustelua kunnan tavoitteista vuodelle 2024 ja 2025 sekä tavoitella valtakunnallisesti TOP20-paikkaa ja maakunnallisesti TOP1-paikkaa
3. lähettää toimenpideohjelman elinvoimalautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 10.06.2024 § 117

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Kuntabarometrin tuloksia ja laadittua toimenpidenohjelmaa on käsitelty paikallisten yrittäjäyhdistysten puheenjohtajien, valtuustoryhmien puheenjohtajien, elinvoimalautakunnan, kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja kunnanjohtajan välisessä työkokouksessa 5.6.2024. On sovittu, että toimenpideohjelmaluonnos tuodaan kunnanhallituksen kokoukseen elinvoimapäällikön irtisanouduttua.

Kunnanhallitus	§ 92	27.05.2024
Kunnanhallitus	§ 117	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 22	17.06.2024

Toimenpideohjelmaan on tarkoitus sitouttaa myös koko henkilöstö.

Liitteenä toimenpideohjelmaluonnos.

Yritysvaikutusten arviointi: tehty, vaikutus positiivinen. Arviointi ei-julkisena oheismateriaalina.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä laaditun toimenpideohjelman ja lähettää sen lautakunnille ja kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 17.06.2024 § 22
59/00.01.02/2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee laaditun toimenpideohjelman tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Puheenvuoron käyttivät kunnanjohtaja Mervi Pääkkö sekä valtuutetut Jukka Hämäläinen ja Eero Nykänen.

Tarkastuslautakunta	§ 18	26.09.2023
Tarkastuslautakunta	§ 30	13.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 23	17.06.2024

Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Tarkltk 26.09.2023 § 18

Valmistelija:
arkistos sihteeri Eija Loikkanen
puh. 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Parikkalan kunnan hallintosäännön 79 § mukaan tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla.

Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä. Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä.

Kuntalain (410/2015) 84 §:ssä säädetään sidonnaisuuksien ilmoittamisesta.

"84 § Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta."

Kunnan nettisivulle on luotu sähköinen Sidonnaisuusilmoituslomake, jolla luottamushenkilöt ja muut ilmoitusvelvolliset voivat tehdä sähköisen sidonnaisuusilmoituksen tarkastuslautakunnalle.

Tarkastuslautakunta	§ 18	26.09.2023
Tarkastuslautakunta	§ 30	13.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 23	17.06.2024

Tiedoksi: Bdo tiedote -kirje, sidonnaisuusrekisterivelvoitteet, Sidonnaisuuksien ilmoittaminen kunnassa, Kuntaliitto 2023

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää pyytää sidonnaisuusilmoitukset kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniltä, valtuuston ja lautakuntien puheenjohtajilta ja varapuheenjohtajilta, kunnanjohtajalta sekä kunnanhallituksen ja lautakuntien esittelijöiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkltk 13.12.2023 § 30

Valmistelija:
arkistos sihteeri Eija Loikkanen
puh. 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Tarkastuslautakunta pyysi syyskuussa pidetyn kokouksen jälkeen sidonnaisuusilmoitukset niiltä luottamushenkilöiltä ja esittelijöiltä, joita ilmoitusvelvollisuus koskee. Ilmoitukset tuli tehdä 31.10.2023 mennessä. Puuttuvia sidonnaisuusilmoituksia on pyydetty toimittamaan pikaisesti. Ilmoituksia puuttuu vielä 3 luottamushenkilöltä (tilanne 7.12.2023).

Sidonnaisuusilmoituksista on laadittu esityslistan liitteenä oleva sidonnaisuusrekisteri. Niiden henkilöiden kohdalle, jotka eivät sidonnaisuusilmoitusta ole tehneet, on rekisteriin tehty Kuntaliiton ohjeistuksen mukainen merkintä "Ilmoitusta ei palautettu". Tarkastuslautakunta tutustuu sidonnaisuusilmoituksiin kokouksessa.

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja niistä laaditun sidonnaisuusrekisterin tiedokseen ja saattaa sidonnaisuusrekisterin kunnanvaltuustolle tiedoksi. Sidonnaisuusrekisteri julkaistaan kunnan internetsivulla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 17.06.2024 § 23
46/00.03.01/2022

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee oheisen sidonnaisuusilmoituksista tehdyn sidonnaisuusrekisterin tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuuston muut mahdollisesti esille tulevat asiat

Kvalt 17.06.2024 § 24

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi kuntalain 95 §:n mukaan päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös

Päätettäviä asioita ei ollut.

Ritva Wilska-Neuvonen jätti Parikkalan Vihreiden valtuustoryhmän puolesta valtuustoaloitteen koskien Winda Energyn ja Parikkalan kunnan välistä aurinkovoimalahanketta.

Puheenvuoron käytti valtuutettu Heikki Siitonen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 16, § 17, § 18, § 20

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite:	Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite:	ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero:	029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy

[Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Postiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite:	kunta@parikkala.fi
Puhelinnumero:	0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 19, § 21, § 22, § 23, § 24

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.