

**Kunnanhallitus****Aika** 06.05.2024 klo 14:00 - 16:31**Paikka** Parikkalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Harjukuja 6, 59100 Parikkala**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 72	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	142
§ 73	Kunnan rakentamispäällikön tekemät työsuojeluilmoitukset	143
§ 74	Metos Oy Ab:n kanne - Etelä-Karjalan käräjäoikeuden päätös	146
§ 75	Lausunto Etelä-Karjalan liikennestrategian päivytyksestä	148
§ 76	Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen	150
§ 77	Laboratorioanalytikkokoulutus LAB-ammattikorkeakouluun / rahoitussitoumus	152
§ 78	Puun myynti 2024	154
§ 79	Kuntalaisaloite koirametsäpuistosta Parikkalan keskustaan	156
§ 80	Talousarvion toteutuminen tammi-maaliskuu 2024	157
§ 81	Kannanotto postin jakelun muutoksiin	158
§ 82	Pöytäkirjat ja muistiot	159
§ 83	Tiedoksiannot kunnanhallitukselle	160
§ 84	Kunnanhallituksen ilmoitusasiat	161
§ 85	Muut ajankohtaiset asiat	162

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sinkkonen Sami V. A. Kiviaho Jouni Valkeapää Lassi Eerikäinen Anne Laukkanen Olavi Sikiö Mirja Sutinen Eija Kettunen Minna	puheenjohtaja 1. varapj 2. varapj jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	poissa § 73 klo 14.51-15.20 pj § 73 klo 14.51-15.20       § 73 klo 14.51-15.20
Muu	Valkeapää Maija Neuvonen Timo Kujanpää Ulla Jantunen Timo Pääkkö Mervi Tuunanen Mirja Nykänen Eero	valtuuston pj valtuuston 1. varapj valtuuston 2. varapj valtuuston 3. varapj kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä asiantuntija	Teamsilla    poissa § 73 klo 14.51-15.20 § 72 klo 14.05-14.25

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Anne Eerikäinen ja Eija Sutinen.

**Allekirjoitukset**

Sami Sinkkonen  
puheenjohtaja

Jouni Kiviaho  
puheenjohtaja § 73

Mirja Tuunanen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

72 - 85

**Pöytäkirjan tarkastus** Parikkalassa 6.5.2024

Anne Eerikäinen  
pöytäkirjantarkastaja

Eija Sutinen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

www.parikkala.fi - Päätöksenteko - Esityslistat ja pöytäkirjat, 07.05.2024

Mirja Tuunanen  
pöytäkirjanpitäjä

Kunnanhallitus

§ 72

06.05.2024

**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Khall 06.05.2024 § 72

Valmistelija ja esittelijä:  
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö  
puh. 044 781 1250  
mervi.paakko@parikkala.fi

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista kunnan johtamiseen liittyvistä asioista:

- 13.5.2024 valtuustoseminaarin ohjelma
- 28.8.2024 klo 18 alkaen seutufoorumi Parikkalassa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkintä: Eero Nykänen oli kokouksessa kertomassa terveisiä poliisin neuvottelukunnan kokouksesta klo 14.05-14.25.

**Kunnan rakentamispäällikön tekemät työsuojeluilmoitukset**

Khall 06.05.2024 § 73  
51/01.04.01/2024

Valmistelija:  
hallintojohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kunnan rakentamispäällikkö on 2.4.2024 tehnyt kunnanjohtajasta ja kunnanhallituksen puheenjohtajasta ilmoituksen työssä koetusta häirinnästä tai epäasiallisesta kohtelusta ja toimittanut ilmoitukset esimiehelleen tekniselle johtajalle sekä työsuojelupäällikölle.

Lisäksi rakentamispäällikkö on jo aikaisemmin 27.3.2024 tehnyt ilmoituksen työsuojelupiirille työpaikkakiusaamisesta, työntekijän turvallisuuden ja terveyden varmistamiseksi. AVI ei ole vielä ottanut yhteyttä kuntaan.

Työpaikalla on järjestetty Parikkalan kunnan henkilöstöhallinnon ohjeen ”Toimintaohje terveydelle haitallisen häirinnän ja epäasiallisen kohtelun työpaikkakohtaisesta hallitsemisesta” mukainen kuulemistilaisuus, johon ovat asianosaisten lisäksi osallistuneet tekninen johtaja, työsuojeluvaltuutettu, työsuojelupäällikkö, JHL:n pääluottamusmies, kunnanhallituksen jäsenet ja hallintojohtaja.

Tilaisuudessa kuultiin rakentamispäällikön näkemykset asiassa sekä kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan vastineet. Asioista käytiin myös laaja keskustelu. Tilaisuudesta laadittiin muistio, joka on salassa pidettävä.

Epäasiallinen kohtelu on yleisen hyvän tavan, työvelvollisuuksien tai lain vastaista käyttäytymistä toista kohtaan työssä. Se on useimmiten järjestelmällistä ja jatkuvaa, toista alistavaa toimintaa, joka ilmenee tekona tai laiminlyöntinä. Häirintään ja epäasialliseen kohteluun voivat syyllistyä sekä esihenkilö että työntekijä.

Esihenkilön työnjohtovaltaan kuuluvat päätökset ja toimet eivät ole epäasiallista kohtelua. Esihenkilön toimivaltaa työpaikalla säätelevät lait, normit ja hyvät tavat. Työnjohto-oikeuteen kuuluu suunnitella, jakaa voimavarat sekä johtaa ja valvoa työntekoa. Työnantaja voi määrätä tehtävien laadusta, laajuudesta ja työtavoista sekä menettelytavoista työpaikalla.

Esittelijä: Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Annetaan kokouksessa.

**Päätös**

Päätösehdotus kokouksessa:  
Kunnanhallitus ottaa vakavasti väitteet työssä koetusta häirinnästä tai epäasiallisesta kohtelusta sekä väitteet kiusaamisesta. Kunnanhallitus ei salli tällaista tapahtuvan työpaikalla. Käyttäytymisen tulee olla aina toista

Kunnanhallitus

§ 73

06.05.2024

kunnioittavaa ja asiallista.

Kunnanhallituksella on myös vastuu selvittää, ovatko tällaiset vakavat väitteet todenperäisiä.

Näin sekä väitteen tekijää että väitteiden kohteina olevia kohdellaan tasa-arvoisesti ja kunnioittaen.

Kunnanhallitus on kuulemistilaisuudessa 18.4.2024 kuullut kaikkia osapuolia.

Kunnanhallitus pitää Vesa Bergin väitteitä siitä, että kunnanhallituksen puheenjohtaja olisi kiusannut tai kohdellut häntä epäasiallisesti, aiheettomina ja väärinä väitteinä.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ei ole kuulemisen perusteella kiusannut tai kohdellut epäasiallisesti väitteen tekijää hänen mainitsemissa tilanteissa. Tilanteissa on ollut muita osallistujia läsnä ja tilanteissa kh:n pj. ei ole lausunut sanaakaan ilmoitusten tekijälle tai muutenkaan osoittanut väitettyjä asioita.

Kunnanhallitus pitää väärää ja aiheetonta väitettä vakavana asiana ja moittii väärän väitteen tekemisestä Vesa Bergiä. Väärä väite loukkaa pahimmillaan väitteen kohteen mainetta ja kunniaa.

Kuulemisen perusteella ei tule osoitetuksi, että kunnanjohtaja olisi kiusannut tai käyttäytynyt epäasiallisesti Vesa Bergiä kohtaan hänen terveystään vaarantavalla tavalla.

Kunnanjohtaja on kunnanhallituksen päätösten mukaan aloittanut teknisen toimen tehtävien ja työjärjestelyjen selkeyttämiseen tähtäävät toimenpiteet. Näissä toimenpiteissä ja neuvotteluissa on mahdollisesti väitteen tekijälle jäänyt väärinymmärryksiä ja epäselvyyksiä. Nämä pitää tietenkin normaalina sisäisenä henkilöstöhallinnon toimenpiteinä oikaista ja puhua selväksi. Työjärjestelyistä on sovittava kirjallisesti epäselvyyksien välttämiseksi.

Työterveyslaitos ja Työturvallisuuskeskus rajaavat epäasiallisen käytöksen ja häirinnän ulkopuolelle normaalin työnjohdollisen toiminnan, työhön liittyvien ongelmien käsittelyn työyhteisössä, asioista ja päätöksistä henkilökunnalle tulleen epävarmuuden ja ahdistuksen tunteen.

Muutokset työssä tai organisaatiossa, kun ne perustellaan ja työntekijän kanssa on keskusteltu niistä sekä työntekijän ohjaaminen ovat myös normaalia työnjohtamista eivätkä kiusaamista.

Kunnanhallitus on edellyttänyt, että kaikkien kunnan työntekijöiden tehtävänkuvat tulee selkeyttää, jotta perustehtävät ovat jokaiselle selvillä. Tällä pyritään juuri työn keventämiseen ja hyvään yhteistyöhön työyhteisössä. Tämä takaa myös laadullisesti hyvät palvelut kuntalaisille, yhteistyökumppaneille ja luo hyvää kuntakuvaa ja työtyytyväisyyttä.

Kunnanhallituksen käsityksen mukaan tästä on juuri ollutkin kyse, varmistaa että työt tulee tehdyksi ja että kenenkään työkuorma ei ole osaamiseen ja jaksamiseen nähden liian suuri. Kunnanhallitus edellyttää myös, että jos havaitaan, että työntekijä ei suoriudu tehtävistään, niin

Kunnanhallitus

§ 73

06.05.2024

tällöin työnantajan velvollisuus on käynnistää toimenpiteet tukemaan työntekijän työssä suoriutumista. Näin kuulemisen mukaan on myös toimittu.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkintä 1: Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Sami Sinkkonen olivat esteellisinä (asianosaiset) poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.51-15.20.

Merkintä 2: Kunnanhallituksen puheenjohtaja Sami Sinkkosen henkilökohtainen varajäsen Minna Kettunen oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.51-15.20.

Merkintä 3: Puheenjohtajana tämän asian osalta toimi kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouni Kiviaho.

Kunnanhallitus

§ 162

04.09.2023

Kunnanhallitus

§ 74

06.05.2024

**Metos Oy Ab:n kanne - Etelä-Karjalan käräjäoikeuden päätös**

Khall 04.09.2023 § 162

Valmistelija:

kunnanjohtaja Mervi Pääkkö

puh. 044 781 1250

mervi.paakko@parikkala.fi

Metos Oy Ab on jättänyt Etelä-Karjalan käräjäoikeudelle haastehakemuksen, jossa vastaajana on Parikkalan kunta. Asia koskee Kirjolan koulun keittiökaluksia -laitteita. Hankkeessa pääurakoitsijana on sopimukseen pohjautuen toiminut Kesälahden Rakennus Oy.

Liitteenä olevan vastauksen on laatinut asianajaja Pia Stoor.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää

1. antaa liitteenä olevan vastauksen Etelä-Karjalan käräjäoikeudelle,
1. että Parikkalan kunta kiistää kanteen perusteeltaan ja määrältään ja pyytää sen hylkäämistä ja
2. että kantaja veloitetaan korvaamaan vastaajan asianosais-, selvittely- ja oikeudenkäyntikulut myöhemmin esitettävän laskelman mukaan korkolain 4.1 §:n mukaisine viivästyskorkeineen kuukauden kuluttua tuomion antamisesta lukien.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Khall 06.05.2024 § 74

84/02.08.00/2022

Valmistelija:

kunnanjohtaja Mervi Pääkkö

puh. 044 781 1250

mervi.paakko@parikkala.fi

Etelä-Karjalan käräjäoikeus on antanut tuomion 26.4.2024 Metos Oy Ab:n tekemästä kanteesta. Kanteessaan Metos Oy Ab vaati, että käräjäoikeus

1. vahvistaa Metos Oy Ab:n omistavan haastehakemuksen liitteenä olevassa, 6.4.2021 hyväksytyssä tilausvahvistuksessa luetteloidun omaisuuden, joka sijaitsee tällä hetkellä Parikkalan kunnan omistamissa ja hallinnoimissa tiloissa osoitteessa Kirjolankatu 5, 51900 Parikkala
2. velvoittaa Parikkalan kunnan luovuttamaan 1-kohdassa tarkoitetun omaisuuden hallinnan kaikilta osin Metos Oy Ab:lle sallien Metos Oy Ab:n tulla irrottamaan ja noutamaan omaisuuden tai mikäli Parikkalan kunta ei luovuta omaisuutta, velvoittaa Parikkalan kunnan suorittamaan Metos Oy

Kunnanhallitus

§ 162

04.09.2023

Kunnanhallitus

§ 74

06.05.2024

Ab:lle vahingonkorvauksena 179.800 euroa korkolain 4 §:n 1 momentin mukaisine viivästyskorkoineen haasteen tiedoksiantopäivästä lukien

3. Lisäksi vastaaja on veloitettava korvaamaan kantajalle asiasta aiheutuneet oikeudenkäyntikulut 22.442 eurolla korkolain 4 §:n 1 momentin mukaisine viivästyskorkoineen kuukauden kuluttua ratkaisun antamisesta lukien.

Etelä-Karjalan kärjäoikeus hylkäsi kanteen kokonaisuudessaan ja velvoitti lisäksi Metos Oy:n korvaamaan Parikkalan kunnan oikeudenkäyntikuluina yhteensä 18.347,25 euroa laillisine viivästyskorkoineen kuukauden kuluttua tuomion antopäivästä.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää merkitä Etelä-Karjalan kärjäoikeuden tuomion tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



**Lausunto Etelä-Karjalan liikennestrategian päivityksestä**

Khall 06.05.2024 § 75  
48/08.00.00/2024

Valmistelija:  
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö  
puh. 044 781 1250  
mervi.paakko@parikkala.fi

Etelä-Karjalan liitto pyytää kunnilta lausuntoa Etelä-Karjalan liikennestrategialuonnoksesta. Edellinen päivitys on tehty vuonna 2020, mutta strategian laatimisen jälkeen toimintaympäristössä tapahtuneiden nopeiden ja merkittävien muutosten vuoksi, strategia nähtiin tarpeelliseksi päivittää uudelleen. Strategia on nyt päivitetty vastaamaan vuoden 2023 tilannetta.

Päivityksen myötä strategiaan tehdyt suurimmat muutokset ovat:

- Strategian esitysmuoto on muutettu pdf-dokumentista StoryMaps-muotoon, mikä mahdollistaa strategian päivittämisen pienten muutostarpeiden osalta hyvinkin nopeasti.
- Liikennestrategiasta on poistettu kaikki Venäjään viittaavat toimenpiteet, mukaan lukien rajaliikenteeseen liittyvät hankkeet.
- Strategian toimenpideohjelma on jäsennelty uudestaan. Toimenpideohjelmassa on kuvattu toimenpiteitä, joiden avulla Etelä-Karjalan maakunnan toimijat pystyvät saavuttamaan asetetut tavoitteet. Toimenpideohjelma on strateginen työkalu, jossa toimenpiteet kuvataan ylätasolla ja niitä tarkennetaan mm. vastuutahon, sijainnin ja toteutustavan mukaan. Toimenpideohjelma on jaettu viiteen toimenpidekokonaisuuteen, joista kustakin on kuvattu 3–4 teemaa. Näiden alla on esitetty yhteensä 39 erillistä toimenpidettä. Toimenpidekokonaisuudet ovat:
  - 1) Strateginen perusta
  - 2) Liikenneverkko
  - 3) Kestävä liikkuminen
  - 4) Liikenteen palvelut
  - 5) Viestintäverkot.
- Strategian toteutumisen seurantaan on valittu 15 liikennejärjestelmän tilasta ja toimintaympäristöstä kertovaa mittaria, joille kullekin on asetettu lähtötaso, johon kehittymistä verrataan. Seurannassa käytettävät mittarit löytyvät kohdasta "Strategian edistäminen".

Etelä-Karjalan liitto pyytää kunnilta lausuntoja/kommentteja erityisesti niistä kohdista, joihin on tehty suurimmat muutokset, eli

- Strategian esitysmuoto
- Strategian toimenpideohjelma
- Strategian seurannan mittarit

Lausunnot pyydetään toimittamaan Etelä-Karjalan liittoon 8.5.2024 mennessä.

Kunnanhallitus

§ 75

06.05.2024

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää antaa lausuntonaan seuraavaa:

Etelä-Karjalan liikennestrategian tavoitteena on edistää maakunnan sisäisiä ja ulkoisia yhteyksiä, tiivistää kuntien ja muiden toimijoiden jatkuvaa yhteistyötä, tehostaa elinkeinoelämän ja matkailun toimintakykyä ja -varmuutta sekä parantaa asukkaiden kestäväää ja turvallista liikkumista arjessa ja vapaa-ajalla. Parikkalan kunta näkee edellä mainitun tavoitteen hyvänä lähtökohtana strategialle. On hyvä, että liikennestrategiassa on huomioitu koko alueen houkuttelevuus ja elinkeinoelämän kilpailukyky sekä huomioidaan myös maakuntarajat ylittävät liikenneyhteydet, myös pendelöinti Etelä-Savon suuntaan. Liikennestrategia tuo hyvin esille maakunnan erityispiirteet, saaristoisuuden ja EU-ulkorajan.

Toimenpideohjelma on hyvin laadittu ja myös konkretisoitu tarpeeksi hyvin. Parikkalan kunta katsoo, että erityisesti alempiasteisten tieverkkojen kehittäminen huoltovarmuudenkin näkökulmasta tulisi olla kuitenkin paremmin esillä. Viestintäverkon toimenpiteet on hyvin huomioitu tulevaisuuden kannalta tietoliikenneyhteyksien edistämiseksi. Lisäksi vaihtoehtoisten käyttövoimien jakeluverkon kehittäminen on strategiassa näkyvissä.

Storymap-digiraportti on havainnollistava tapa esittää liikennestrategia julkisilla verkkosivuilla.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen**

Khall 06.05.2024 § 76  
52/00.04.02/2024

Valmistelija:  
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö  
puh. 044 781 1250  
mervi.paakko@parikkala.fi

Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimus on solmittu alun perin vuonna 1996 ja sitä on vuosien varrella päivitetty jäsenkuntien valtuustojen päätöksillä aina tarpeen mukaan. Viimeinen päivitys on tapahtunut vuonna 2017.

Itä-Savon koulutuskuntayhtymän hallitus on päättänyt kokouksessaan 27.3.2024 hakea vapaan sivistystyön järjestämislupaa, mikäli Savonlinnan kesäyliopisto yhdistyskokouksessaan päättää luopua vapaan sivistystyön järjestämisluvastaan. Tämä päätös tehtiin 17.4.2024 yhdistyskokouksen toimesta.

Kesäyliopiston nykyinen ja edelleen kehittyvä tarjonta täydentää hyvin Samiedun koulutustarjontaa ja antaa mahdollisuuden vahvistaa Itä-Savon koulutuskuntayhtymän roolia koulutuksen järjestäjänä seutukunnalla. Kesäyliopistolle on esimerkiksi suunniteltu operaattorin roolia aloitettavalle opettajankoulutukselle Oulun Yliopiston kanssa. Kesäyliopisto järjestää jo nykyisin ammatillista täydennyskoulutusta, mikä täydentää Samiedun nykyistä koulutustarjontaa.

Myös opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) tahtotila on ollut rakentaa suurempia hallinnollisia yksiköitä varmistamaan koulutusten saatavuutta eri osissa Suomea. Esimerkiksi Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialla on vastuullaan kesäyliopistotoiminnan järjestäminen ja heidän kokemustensa mukaan kesäyliopiston tarjonta täydentää hyvin ammatillisen koulutuksen koulutustarjontaa. Riverian kokemusten mukaan kesäyliopistotoimintaan suunnattu rahoitus riittää kattamaan toiminnan järjestämisestä aiheutuneet kustannukset.

Vapaan sivistystyön oppilaitoksen (esimerkiksi kesäyliopiston) ylläpitäminen on tehtävä, joka ei ole aiemmin kuulunut Itä-Savon koulutuskuntayhtymän tehtäviin. Nyt OKM:ltä haettava vapaan sivistystyön järjestämislupa edellyttää muutosta kuntayhtymän perussopimukseen.

Perussopimus on kuntien välinen sopimus ja myös sen muuttaminen tapahtuu jäsenkuntien valtuustojen päätöksillä. Perussopimuksen muuttamisesta säädetään tarkemmin kuntalain 57 §:ssä. Pykälän 1 momentin mukaan

”jos perussopimuksessa ei ole toisin sovittu, perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta.”

Kunnanhallitus

§ 76

06.05.2024

Nyt tehtävän muutoksen yhteydessä päivitetään Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimus vastaamaan muiltakin osin kuntalain 8 luvun siirtymäsäännöksiä sekä Kuntaliiton ohjeistusta. Kuntaliiton mallin mukainen perussopimus on käytössä laajasti kuntayhtymämuotoisilla koulutuksenjärjestäjillä.

Kuntayhtymän johtaja/rehtori Jukka Mustonen tulee kokoukseen esittelemään perussopimuksen päivittämistä.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Itä-Savon koulutuskuntayhtymän uuden perussopimuksen 1.1.2025 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkintä: Kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.49-15.54.

**Laboratorioanalytikkokoulutus LAB-ammattikorkeakouluun / rahoitussitoumus**

Khall 06.05.2024 § 77  
75/00.04.02/2021

Valmistelija:  
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö  
puh. 044 781 1250  
mervi.paakko@parikkala.fi

Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnan kokouksessa 16.4.2024 on keskusteltu LAB-ammattikorkeakoulun hakemuksesta opetus- ja kulttuuriministeriölle laboratorioanalytikko (AMK) -tutkinnonanto-oikeuteen. Hakemus on tarkoitus jättää 3.5.2024 ja neuvottelut ministeriön kanssa on 4.6.2024.

Esitys kuntien rahoitusosuudeksi olisi vuosille 2025-2029 seuraava:  
Lappeenranta 300 000 e (60 000 e/v)  
Imatra 115 000 e (23 000 e/v)  
Rautjärvi 25 000 e (5000 e/v)  
Muut kunnat 10 000 (2000 e/v)

Kunnanjohtaja on toimittanut ehdollisen puoltokirjeen koulutuksen rahoitussitoumukseen 1000 e/v, yhteensä 5000 e vuosille 2025-2029.

LAB-ammattikorkeakoulu hakee laboratorioanalytikko (AMK) -koulutusvastuuta vastatakseen työelämän tarpeisiin Etelä-Karjalassa ja Päijät-Hämeessä. Tavoitteena on kouluttaa laboratorioanalytikkoja vahvalla teknisellä koulutuksella. Osaajia, jotka hallitsevat kattavasti tuotekehityksessä ja tutkimuksessa tarvittavat analyysilaitteet sekä ymmärtävät materiaalien arvoketjuja. He osaavat maksimoida materiaalien uusiokäytön ja monihyödynnettävyyden.

Tavoitekäynnistymisaika on vuonna 2026 yhteensä 30+30 aloituspaikalla Lappeenrannan ja Lahden kampuksilla. Aloittavat opiskelijat integroidaan yritys- ja tutkimuslaitosyhteistyöhön.

Koulutus palvelee laajasti Etelä-Karjalan kuntia, sillä koulutukseen osallistuvat kiinnittyvät alusta asti suoraan alueen yrityksiin. Koulutuksen toteuttamismalli lähtee siitä, että osallistujat sitoutuvat samalla työskentelemään Etelä-Karjalassa. LAB-ammattikorkeakoulu on ennakoanut, että vuonna 2030 suorina tuloksina vuonna 150–200 uutta veronmaksajaa sekä 2,5 uutta yritystä vuodessa maakunnassa.

Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnan kokouksessa 16.4.2024 todettiin ammattikorkeakoulun tavoite monikäyttöisten materiaalien ja biomateriaalien nostamisesta strategiseksi kärjeksi onnistuneeksi valinnaksi tukien vihreää siirtymäämme sekä maakunnan teollisuuden tarpeista lähteväksi. Koulutuksen tuottama osaaminen palvelee teknologiateollisuutta, kemianteollisuutta, elintarviketeollisuutta ja metsäteollisuutta. Koulutukseen osallistuvat valitaan yhdessä yhteistyöyritysten kanssa ja toteutetaan suoraan työelämän tarpeisiin ja työelämäyhteistyössä.

Kunnanhallitus

§ 77

06.05.2024

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää osoittaa LAB-ammattikorkeakoulun laboratorioanalyttikko (AMK) -koulutusvastuun käynnistymisvaiheeseen 1000 euroa/vuosi, vuosille 2025-2029, yhteensä enintään 5000 euroa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 37  
Kunnanhallitus § 78

11.03.2024  
06.05.2024

## Puun myynti 2024

Khall 11.03.2024 § 37

Valmistelija:  
hallintojohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Metsä Group on puukaupan avustamisesta tehdyn sopimuksen mukaisesti suorittanut leimikonsuunnittelun ja suorittaa leimikon rajauksen maastossa.

Kunta hoitaa puukaupan kilpailuttamisen.

Tarjouspyyntöä varten myyntikohteet on jaettu leimikkopaketeiksi. Hakkuita tulee yhteensä noin 3 500 m<sup>3</sup>.

Hakkuu- tapa	Hak- kuut yht. m <sup>3</sup>	Pinta- ala ha	m <sup>3</sup> /ha	Hakkuumäärä yhteensä ja puulajeittain							
				Tukki, m <sup>3</sup>				Kuitu, m <sup>3</sup>			
				Män- ty	Kuu- si	Koi- vu	Muu	Män- ty	Kuu- si	Koi- vu	Muu
Avohak- kuu	1597	6,1	520	30	796	47	0	28	597	93	5
Ensihar- vennus	238	4,2	94	0	0	0	0	14	20	44	158
Harven- nus	1663	21,3	151	27	302	3	0	183	1081	66	1
<b>Yhteensä</b>	<b>3498</b>	<b>31,6</b>	<b>765</b>	<b>57</b>	<b>1098</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>225</b>	<b>1698</b>	<b>203</b>	<b>164</b>

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunta kilpailuttaa puukaupan oheisten leimikkopaketien osalta. Tarjoukset käsitellään kunnanhallituksessa toukokuun loppuun mennessä.

## Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 06.05.2024 § 78  
156/14.03.02/2021

Valmistelija:  
hallintojohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Tarjouspyynnöt julkaistiin Hilmassa 13.3.2024. Tarjoukset tuli jättää viimeistään 30.4.2024 klo 12.33. Määräaikaan mennessä tarjouksia jätettiin seuraavasti

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 37  
§ 78

11.03.2024  
06.05.2024

**Leimikko 1**

Tarjoaja	yht. m <sup>3</sup>	Hinta € (alv 0 %)	Bonus
KME Oy	2 182	80 212,00	
Metsä Group	2 125	105 839,70	561,60
Stora Enso Oyj	2 020	95 128,00	3 835,00
UPM Metsä	2 335	85 304,30	

**Leimikko 2**

Tarjoaja	yht. m <sup>3</sup>	Hinta € (alv 0 %)	Bonus
Metsä Group	1 602	99 210,10	561,60
Stora Enso Oyj	1 513	89 066,00	3 835,00
UPM Metsä	1 732	80 627,80	

Korkeimman tarjouksen leimikosta 1 jätti Metsä Group.  
Korkeimman tarjouksen leimikosta 2 jätti Metsä Group.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Metsä Groupin tarjoukset molemmista kilpailutuksessa olleista leimikoista.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



**Kuntalaisaloite koirametsäpuistosta Parikkalan keskustaan**

Khall 06.05.2024 § 79  
33/00.01.02/2024

Valmistelija:  
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö  
puh. 044 781 1250  
mervi.paakko@parikkala.fi

Parikkalan kuntaan on toimitettu 14.3.2024 kuntalaisaloite koskien koirametsäpuistoa Parikkalassa. Aloituksen ovat allekirjoittaneet Parikkala Ryhmän puolesta Matti Laukkanen ja Paula Ahokas.

*"Koirametsäpuisto Parikkalaan, Harjukujalle*

*Parikkalassa ei ole aidattua koirien ulkoilualuetta. Koirien omistajat ovat vuosia esittäneet toiveita koirapuiston saamiseksi Parikkalaan.*

*Parikkala Ryhmän jäsenet ehdottavat aidatun koirametsäpuiston tekemistä yhteistyössä Parikkalan kunnan kanssa – aiemmin katsotun alueen mukaisesti (vrt. kuntalaisaloite 24.9.2021, määräala kiinteistöstä 580-404-1-127.*

*Projektiin olisi mahdollista käyttää määrärahaa osallistuvasta budjetoinnista."*

Aloite liitteenä.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää lähettää kuntalaisaloitteen tekniselle lautakunnalle valmisteltavaksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 80

06.05.2024

**Talousarvion toteutuminen tammi-maaliskuu 2024**

Khall 06.05.2024 § 80  
26/02.02.02/2024

Valmistelija:  
hallintojohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Hallintosäännön 68 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain.

Taloustiedot maaliskuun 2024 loppuun ovat valmistuneet. Tasaisen ajan kulumisen mukainen toteuma on 25,0 %.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisen tammi-maaliskuulta 2024 tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Kannanotto postin jakelun muutoksiin**

Khall 06.05.2024 § 81  
53/07.00.01/2024

Valmistelija:  
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö  
puh. 044 781 1250  
mervi.paakko@parikkala.fi

Postilain muutosten myötä nykyisestä postin yleispalveluun kuuluvasta viisipäiväisestä keräilystä ja jakelusta on siirrytty kolmepäiväiseen keräilyyn ja jakeluun. Postilain yleispalvelua koskevat muutokset ovat tulleet voimaan 1.10.2023.

Postilain mukainen yleispalveluvelvoite koskee yleispalveluun kuuluva kirjeitä ja kotimaasta ulkomaille lähetettäviä postipaketteja. Yleispalveluvelvoite koskee ainoastaan käteismaksullisia kirjeitä ja postipaketteja. Sanoma- ja aikakauslehdet eivät kuulu postilain mukaisen yleispalveluvelvoitteen piiriin. Postin jakamat aikakauslehdet, sanomalehdet ja mainokset jaetaan lähettäjiensä kanssa sovitun aikataulun mukaisesti.

Nyt Posti on lähettänyt tiedotteen vuoropäiväjakeluun siirtymisestä Parikkalan kunnan alueella. Posti tekee muutoksia postinumerokohtaisesti vaiheittain. Muutos näkyy Postin mukaan niin, että sanomalehti voi tulla eri viikonpäivänä ja eri kellonaikaan kuin ennen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää antaa kannanottonaan seuraavaa:

Parikkalan kunta katsoo, että vuoropäiväjakeluun siirtyminen heikentää erityisesti haja-asutusalueiden asukkaiden peruspalveluja. Vuoropäiväjakeluun siirryttäessä esimerkiksi lehtien jakeluun vaikuttaa se, onko alueella varhaisjakelua vai ei. Parikkalan kunnan alueella on heikot tietoliikkeyhteydet ja kaikilta osin digipalveluiden käyttöönotto ei ole mahdollista. Vuoropäiväjakelu voi viivästyttää laskujenkin maksua useammalla päivällä. Asialle sinänsä ei voi enää mitään, kun päätökset on tehty, mutta Posti on kuitenkin valtion omistama yritys. Tämä tarkoittaa sitä, että Postin on kannettava yhteiskuntavastuunsa koko maassa, kuten on tehnyt yli 400 vuotta, myös jatkossa, eikä heikentää entisestään maaseudun elinvoimaa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 82

06.05.2024

**Pöytäkirjat ja muistiot**

Khall 06.05.2024 § 82

Valmistelija:  
hallintojohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

1. Toimielinten pöytäkirjat
  - Elinvoimalautakunta 23.4.2024
  - Sivistyslautakunta 17.4.2024
  - Tekninen lautakunta 17.4.2024
  - Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 22.4.2024

Esittelijä: kunnanjohtaja

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei asioita oteta kuntalain 92 §:n perusteella (otto-oikeus) erikseen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 83

06.05.2024

**Tiedoksiannot kunnanhallitukselle**

Khall 06.05.2024 § 83

Valmistelija:  
hallintojohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kunnanvaltuuston 16.4.2018 hyväksymän konserniohjeen mukaisesti omistajaohjauksesta vastaa kunnanhallitus.

1. Kunnanhallituksen lautakuntiin ja konserniyhteisöihin nimeämien edustajien tiedoksiannot:
  - Mirja Sikiö: tekninen lautakunta 17.4.2024, nuorten toimikunta 17.4.2024 ja teknisen lautakunnan iltakoulu 22.4.2024
  - Olavi Laukkanen: sivistyslautakunta 17.4.2024
2. Muut tiedoksiannot
  - Sami Sinkkonen: Työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta ja iltakoulu 24.4.2024 ja Rajakuntien verkoston kokous 26.4.2024

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksiannot tietoonsa saatetuiksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Kunnanhallituksen ilmoitusasiat**

Khall 06.05.2024 § 84

Valmistelija:  
hallintojohtaja Mirja Tuunanen  
puh. 044 781 1251  
mirja.tuunanen@parikkala.fi

## 1. Kaakkois-Suomen Ely-keskus

	<b>3/2024</b>	<b>2/2024</b>	<b>3/2023</b>
Koko maa %	10,7	10,8	9,6
Kaakkois-Suomi %	12,6	12,8	11,0
Etelä-Karjala %	12,8	12,7	10,9
Parikkala %	12,3	12,6	10,5
- henkilöt	204	209	180
- työvoima	1656	1656	1711
- alle 25	7	6	8
- pitkäaikaistyöttömät	57	56	38
- avoimet työpaikat	38	39	42

## 2. Pöytäkirjat ja esityslistat

- Etelä-Karjalan hyvinvointialue, aluehallitus, pöytäkirja 16.4.2024
- Etelä-Karjalan hyvinvointialue, aluevaltuusto, pöytäkirja 23.4.2024
- Etelä-Karjalan koulutusky, hallitus, pöytäkirja 16.4.2024
- Etelä-Karjalan koulutusky, valtuusto, pöytäkirja 25.4.2024
- Etelä-Karjalan liitto, maakuntahallitus, pöytäkirja 22.4.2024
- Etelä-Karjalan liitto, maakuntavaltuusto, esityslista 6.5.2024
- Imatran seudun ympäristölautakunta, pöytäkirja 16.4.2024

## 3. Julkisen kaupanvahvistajat ilmoitukset

Esittelijä: kunnanjohtaja

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 85

06.05.2024

**Muut ajankohtaiset asiat**

Khall 06.05.2024 § 85

Kunnanhallitus keskustelee muista ajankohtaisista asioista.

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee muut ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 72, § 73, § 74, § 75, § 76, § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 85**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 77, § 78****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Parikkalan kunnan neuvontaan määrääjän viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Parikkalan kunnan ao. toimielin.

Neuvonnan yhteystiedot:

Postiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite:	kunta@parikkala.fi
Puhelinnumero:	0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.