

Tarkastuslautakunta

Aika 08.04.2025 klo 09:00 - 11:04

Paikka Parikkalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Harjukuja 6, 59100 Parikkala

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 3	Vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus	4
§ 4	Tarkastuslautakunnan ajankohtaiset asiat	7
§ 5	Tarkastuslautakunnan muut mahdolliset asiat	8

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sinkkonen Ari Hämäläinen Jukka Tynnilä Päivi Hirvonen Eeva-Liisa	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen	
Poissa	Laukkanen Matti		
Muu	Tuomela Ulla-Maija Tuunanen Mirja Europaeus Eija Loikkanen Eija	tilintarkastaja hallintojohtaja työllisyysohjaaja pöytäkirjanpitäjä	klo 9.00 - 10.05 klo 10.10 - 10.59

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Eeva-Liisa Hirvonen ja Jukka Hämäläinen.

Allekirjoitukset

Ari Sinkkonen
puheenjohtaja

Eija Loikkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

3 - 5

Pöytäkirjan tarkastus Parikkalassa 08.04.2025

Eeva-Liisa Hirvonen
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.parikkala.fi - Päätöksenteko - Esityslistat ja pöytäkirjat, 08.04.2025
12:00

Eija Loikkanen
pöytäkirjanpitäjä

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 62
§ 3

24.03.2025
08.04.2025

Vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 24.03.2025 § 62

Valmistelijat:

kunnanjohtaja Mervi Pääkkö

puh. 044 781 1250

mervi.paakko@parikkala.fi

ja

hallintojohtaja Mirja Tuunanen

puh. 044 781 1251

mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kunnan kirjanpitovelvollisuuteen, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan sen lisäksi mitä kuntalaissa säädetään, kirjanpitolakia. (KuntaL 112 §).

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkasteltavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen kuuluu tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja (KuntaL 113 §).

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös (KuntaL 114 §)

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuustokauden asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä (KuntaL 115 §).

Käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa

	TA 2024	Toteuma 2024	Tot.-%
Toimintatuotot	6 740 093	7 277 435	108,0
Toimintakulut	-16 974 327	-16 953 729	99,9
Toimintakate	-10 234 234	-9 676 294	94,5
Verotulot	9 426 000	9 877 597	104,8
Valtionosuudet	1 802 196	1 832 007	101,7
Rahoitustuotot ja -kulut	-197 200	-211 324	107,2

Vuoden 2024 tarkistettuun talousarvioon verrattuna toimintatuottoja kertyi 537 342 euroa enemmän ja yhteensä 7,3 milj. euroa, mikä on noin 0,5 milj. euroa edellistä vuotta enemmän lähinnä vuokratuottojen kasvun ansiosta.

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 62
§ 3

24.03.2025
08.04.2025

Toimintakulut toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti. Toimintakulut olivat 17,0 milj. euroa, vain vajaat 20 000 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna.

Verotulot ylittivät noin 450 000 euroa talousarvioon verrattuna, mikä johtui suurimmaksi osaksi tuloveron kasvusta. Myös yhteisöveron tuotto ylitti talousarvion n. 70 000 eurolla. Valtionosuuksia kertyi noin 30 000 euroa enemmän kuin oli arvioitu.

Henkilöstökulut jäivät noin 120 000 euroa alle talousarvion.

Verotulot ja valtionosuudet, 11,7 milj. euroa, kattoivat kunnan kaikista menoista noin 69 %.

Rahoituslaskelmassa toiminnan ja investointien rahavirta on 1,2 milj. euroa. Rahavarojen muutos on noin 87 000 euroa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 2,1 milj. eurolla ja uutta lainaa nostettiin 1,3 milj. euroa. Vuoden lopussa lainakanta oli noin 16 milj. euroa eli 3 742 euroa/asukas.

Kassan riittävyys nousi edellisvuoden 54 päivästä 79 päivään.

Vuosikate oli noin 1,8 milj. euroa ja poistot noin 2,6 milj. euroa.

Vuoden 2024 taloudellinen tulos on alijäämäinen, 746 757 euroa. Alijäämäinen tulos johtuu ennen kaikkea suurista poistoista ja korkeasta korkotasosta (isot investoinnit, joihin jouduttiin ottamaan paljon lainaa).

Toiminnallisista tavoitteista osa jäi toteutumatta. Tavoitteet ja niiden toteutuminen on sisällytetty käyttötalouden toteutumisen yhteyteen tilinpäätösasiakirjassa.

Investointimenot olivat noin 0,9 milj. euroa. Suurimmat yksittäiset kohteet olivat Käskynkän piha-alueet (266 000 euroa) ja Saaren paloaseman parannukset (142 000 euroa).

Kunnan tase on edelleen vahva. Taseen loppusumma on 49,1 milj. euroa, noin 2 milj. euroa edellisvuotta pienempi. Tase sisältää edellisten tilikausien kertynyttä ylijäämää 15,9 milj. euroa ja tilikauden alijäämää -0,7 milj. euroa eli yhteensä 15,2 milj. euroa. Omavaraisuusaste on 61,0 % ja suhteellinen velkautuneisuus 111,3 %.

Konsernitaseen loppusumma on 50,9 milj. euroa, joka on noin 1,8 milj. euroa pienempi kuin edellisenä vuonna. Konsernin omavaraisuusaste on 60,0 % ja lainakanta noin 17,0 milj. euroa. Konsernin lainat asukasta kohti ovat 3 975 euroa.

Palvelujen järjestämisessä suurin muutos tuli työllisyys- ja elinvoimapalveluihin, jotka järjestetään 1.1.2025 alkaen maakunnallisena työllisyysalueena siten, että Lappeenranta toimii kuntalain 8 §:n mukaisena vastuukuntana, ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena toimii Lappeenrannan kaupunginhallituksen alaisuuteen sijoittuva lautakunta.

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 62
§ 3

24.03.2025
08.04.2025

Kuntaorganisaation toimivuudesta pidetään huolta muuttamalla ja muokkaamalla sitä suunnitelmallisesti ja pitkäjänteisesti palvelutarpeita vastaavaksi. Tehtäväkuvien aktiivista päivitystä jatketaan myös vuonna 2025.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1) valtuusto hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen, jossa on

- tuloslaskelma -746 756,78 euroa alijäämäinen,
- rahoituslaskelman rahavarojen muutos 87 449,35 euroa,
- käyttötalousosan menot 14 894 956,87 euroa,
- investointiosan menot 934 975,03 euroa ja
- taseen loppusumma 49 055 218,61 euroa.

2) valtuusto hyväksyy tilinpäätökseen kuuluvan tilivuoden 2024 toimintakertomuksen ja henkilöstökertomuksen.

Kuntalain 112 §:n tarkoittamana esityksenä tilikauden tuloksen, joka on 749 597,69 euroa alijäämäinen, käsittelystä kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- investointivaroista muodostettua poistoeroa vähennetään kohteiden suunnitelman mukaisten poistojen määrä eli 10 725,14 euroa,

- Artturi ja Aina Heleniuksen lahjoitusrahastoon siirretään säännön mukainen osuus Pylkkälä-tilan laskennallisesta metsäntuotosta 16 744,76 euroa, josta vuoden 2024 käyttö 8 860,53 euroa on kirjattu kuluksi, jolloin rahaston lisäykseksi tuloslaskelmaan jää 7 884,23 euroa ja

- edellä mainittujen erien jälkeen jäävä tilikauden alijäämä -746 756,78 euroa kirjataan taseeseen oman pääoman eränä Tilikauden yli-/alijäämätilille.

Tilikauden tuloksen johdosta ei tarvita kannanottoa talouden tasapainottamistoimenpiteistä.

Kunnanhallitus allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi sekä saattaa tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin seuraavalla lisäyksellä:

Kunnanhallituksen kokouksiin osallistumisiin lisätään myös valtuuston puheenjohtajiston osallistumiset.

Merkintä: Kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.47-15.52.

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 62
§ 3

24.03.2025
08.04.2025

Tarkltk 08.04.2025 § 3
14/02.06.01/2025

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelman 2025 mukaisesti kokoukseen kutsuttiin kunnanjohtaja Mervi Pääkkö ja hallintojohtaja Mirja Tuunanen. Kunnanjohtaja ilmoitti, ettei hän pääse kokoukseen samaa aikaan olevan toisen tapahtuman vuoksi, joten hallintojohtaja Mirja Tuunanen esittelee vuoden 2024 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee vuoden 2024 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen esittelyn tiedoksi ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 4

08.04.2025

Tarkastuslautakunnan ajankohtaiset asiat

Tarkltk 08.04.2025 § 4

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh. 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelman 2025 mukaisesti kokoukseen kutsutaan työllisyysohjaaja Eija Europaeus esittäytymään ja kertomaan työllisyysasioista.

Lautakunta keskustelelee myös muista ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Ajankohtaiset asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 5

08.04.2025

Tarkastuslautakunnan muut mahdolliset asiat

Tarkltk 08.04.2025 § 5

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh. 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Tarkastuslautakunta keskustelee muista mahdollisista asioista.

Seuraava tarkastuslautakunnan kokous on suunniteltu pidettäväksi työohjelman mukaisesti to 8.5.2025 klo 9.00. Kokouksen suunniteltuina aiheina ovat kiinteistöselvityksen esittely ja arviointikertomuksen valmistelun aloittaminen.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta keskustelee mahdollisista muista asioista ja hyväksyy seuraavan kokouksen ajankohdan.

Päätös

Hyväksyttiin. Seuraava tarkastuslautakunnan kokous pidetään 8.5.2025 klo 9.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 3, § 4, § 5

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.