

Kunnanhallitus**Aika** 01.09.2025 klo 14:00 - 16:36**Paikka** Parikkalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Harjukuja 6, 59100 Parikkala**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 184	Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto	353
§ 185	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	356
§ 186	Vuoden 2024 arviointikertomus - kunnanhallituksen vastaukset	357
§ 187	Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy:n hallitukseen jäsenen nimeäminen	361
§ 188	Mökkiläistoimikunnan valinta valtuustokaudeksi 2025-2029	362
§ 189	Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän rahoituspyyntö omistajakunnille	364
§ 190	Simpelejärven opiston tuntiuentopalkkiot 1.9.2025 alkaen	365
§ 191	Talousarvion toteutuminen tammi-heinäkuu 2025	366
§ 192	Puun myynti 2025	367
§ 193	Pöytäkirjat ja muistiot	371
§ 194	Tiedoksiannot kunnanhallitukselle	372
§ 195	Kunnanhallituksen ilmoitusasiat	373
§ 196	Muut ajankohtaiset asiat	374

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kiviaho Jouni Anttonen Juho Kokko Annika Paakkinen Sakari Sikiö Mirja	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	poissa § 184 klo 14.26-15.02
	Sutinen Eija Uimonen Markku	jäsen jäsen	
Poissa	Laukkanen Matti		
Muu	Sinkkonen Sami V. A. Kujanpää Ulla	valtuuston pj valtuuston 2. varapj	Teamsilla, poistui klo 16.25 § 196
	Pääkkö Mervi Tuunanen Mirja	kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Juho Anttonen ja Annika Kokko.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Jouni Kiviaho
puheenjohtaja

Mirja Tuunanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

184 - 196

Pöytäkirjan tarkastus

Juho Anttonen
pöytäkirjantarkastaja

Annika Kokko
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä Parikkalan kunnan verkkosivuilla.

www.parikkala.fi - Päätöksenteko - Esityslistat ja pöytäkirjat, 02.09.2025

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto

Khall 01.09.2025 § 184
38/01.00.00/2025

Valmistelija:
henkilöstösihteeri Anne Jänönen
puh. 040 161 5770
anne.janonen@parikkala.fi

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) ja kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) osio G:n (varhaiskasvatuksen opetushenkilöstö) palkkausjärjestelmä muuttuu tasopalkkajärjestelmään 1.2.2025 alkaen. Käyttöönottoon on annettu siirtymäaika, jonka mukaan uusi palkkausjärjestelmä tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.10.2025 alkaen.

Tasopalkkajärjestelmä korvaa nykyisen tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin. Palkkaryhmittäin on kolme osaamisen ja vastuun tasoa (A, B ja C). Viranhaltijan/työntekijän tehtävät ja tehtävien edellyttämä osaaminen ja vastuu (OSVA) ratkaisevat tason määräytymisen.

A-tason tehtävät ovat normaalin osaamisen ja vastuun tasolla. Arvioitaessa soveltuvaa osaamisen ja vastuun tasoa huomioidaan, että B- ja C -tasoilla edellytetään enenevästi

- tietyn tehtäväalueen syvempää hallintaa,
- laajan tehtäväalueen hallintaa,
- useiden eri tehtäväalueiden hallintaa,
- monien asioiden yhtäaikaista hallintaa tai
- toisistaan poikkeavien tietojen tai taitojen hallintaa.

Kullekin palkkaryhmän tasolle on määritelty vähintään maksettava valtakunnallinen tasopalkka. Paikallisesti kullakin palkkaryhmän tasolla on yksi tasopalkka. Osa tehtävistä on palkkaryhmien ulkopuolisia tehtäviä (esim. yhdistelmätehtävä). Palkkaryhmien ulkopuolisten tehtävien tasopalkan määrittämisessä otetaan huomioon sellaiset palkkaryhmät, joita voidaan tehtävien luonteen vuoksi käyttää viiteryhmänä.

Tasopalkan lisäksi voidaan maksaa euromääräistä tasolisää. Tasolisiä on kahdenlaisia: virka- ja työehtosopimuksessa määritellyjä valtakunnallisia tasolisiä ja paikallisia tasolisiä. Tasolisän tarkoituksena on palkita sellaisista lisätehtävistä tai -vastuista, joita ei ole otettu huomioon tasokriteereissä ja tasopalkkaa määrättäessä. Tasolisää on mahdollista käyttää sekä palkkaryhmien mukaisissa tehtävissä että palkkaryhmien ulkopuolisissa tehtävissä.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaoston perustamien paikallisten KVTES ja OVTES osio G palkkaustyöryhmien tehtävänä on ollut valmistella paikallista tasopalkkajärjestelmää. Tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton jälkeen järjestelmää ja sen laajempaa toimivuutta tarkastellaan paikallisissa palkkausryhmissä vuosittain. Palkkaryhmittäin tehtävien sijoittumista osaamisen ja vastuun tasoihin tarkastellaan vähintään kerran

neljässä vuodessa, tai useammin, jos niin paikallisesti joku osapuoli esittää. Mikäli huomataan, ettei järjestelmä tunnista osaamisen ja vastuun muutoksia tehtävänmuutostilanteessa, asiaa voidaan ensisijaisesti käsitellä myös ao. palkansaajaa edustavan luottamusmiehen ja työnantajan kesken. Viime kädessä työnantaja vastaa palkkausjärjestelmää koskevista päätöksistä ja linjanvedoista.

Palkkaustyöryhmät ovat saaneet valmiiksi ehdotuksensa Parikkalan kunnan tasopalkkajärjestelmäksi sekä KVTES:n että OVTES osio G:n osalta. Tasopalkkajärjestelmät esitetään otettavaksi käyttöön 1.10.2025 alkaen. Tasopalkkajärjestelmä ei koske KVTES palkkausluvun 19 §:n mukaisia työnantajan edustajia. Heihin sovelletaan jatkossa kokonaispalkkausta.

1.6.2025 tulee maksuun paikallinen kunta- ja hyvinvointialan palkkauksen kehittämisohjelman mukainen paikallinen järjestelyerä, jonka suuruudet ovat:

- KVTES 0,45 % 1063 euroa
- OVTES osio G 0,25 % 57 euroa.

Palkkaustyöryhmät ovat käsitelleet 1.6.2025 järjestelyerän jaon tasopalkkajärjestelmän valmistelun yhteydessä. KVTES:n osalta järjestelyerä esitetään käytettäväksi kokonaisuudessaan tasopalkkoihin ja tasolisiin. 1.6.2025 järjestelyerällä saadaan toteutettua tasopalkkajärjestelmään siirtymisestä aiheutuva palkkojen harmonisointitarve kokonaisuudessaan. OVTES osio G:n osalta järjestelyerä esitetään jaettavaksi tasajakona osion G henkilöstön tasopalkkoihin.

Lisäksi paikalliset palkkaustyöryhmät esittävät tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton yhteydessä lakkautettavaksi:

- paikallisen kouluttajakorvauskäytännön (perustelu: päällekkäinen opiskelijan ohjaus -tasolisän kanssa)
- OTO-korvauskäytännön (perustelu: ei perustu virka- ja työehtosopimuksen määräyksiin).

Kunnanhallituksen jäsenille lähetetään tiedoksi:

- palkkaustyöryhmien muistiot 25.8.2025 (OVTES osio G) ja 26.8.2025 (KVTES) liitteineen.

Pöytäkirjan liitteenä:

- Parikkalan kunnan tasopalkkajärjestelmä KVTES
- Parikkalan kunnan tasopalkkajärjestelmä OVTES osio G

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää palkkaustyöryhmien esitysten mukaisesti:
- ottaa käyttöön tasopalkkajärjestelmän 1.10.2025 alkaen,
- hyväksyä KVTES:n ja OVTES osio G:n 1.6.2025 paikallisten järjestelyerien jaon ja

Kunnanhallitus

§ 184

01.09.2025

- lakkauttaa paikalliset kouluttajakorvaus- ja OTO-korvauskäytännöt 1.10.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: henkilöstösihteeri Anne Jänönen selosti asiaa kunnanhallitukselle ennen päätöksentekoa klo 14.26-15.02.

Merkintä 2: Mirja Sikiö oli esteellisenä (Hallintolaki 28 § kohta 4, palvelussuhdejääviys) poissa kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 14.26-15.02.

Kunnanhallitus

§ 185

01.09.2025

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Khall 01.09.2025 § 185

Valmistelija ja esittelijä:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista kunnan johtamiseen liittyvistä asioista:

- Pohjoisten kuntien ja Ekhvan tilaisuus Ruokolahdella 28.8.2025
- Ekhvan vuosittaiset kuntaneuvottelut 29.8.2025
- Kesälahden Rakennuksen konkurssipesän tilanne
- Akonpohjan rivitalokolmio uudelleen huutokauppaan (edellinen ostaja vetäytyi kaupasta)
- Kolmen maakunnan johtajat Parikkalassa 19.9.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: kokouksen aluksi elinvoimapäällikkö Heikki Pietarinen ja työllisyysohjaaja Eija Europaeus selostivat kunnanhallitukselle työllistämisasioita klo 14.05-14.23.

Tarkastuslautakunta	§ 7	08.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 10	23.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 15	26.05.2025
Kunnanhallitus	§ 186	01.09.2025

Vuoden 2024 arviointikertomus - kunnanhallituksen vastaukset

Tarkltk 08.05.2025 § 7

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

KuntaL 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Tarkastuslautakunnan on tehtävä valtuustolle oma arviointinsa valtuuston tilikaudelle asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan.

Päätös

Tarkastuslautakunta aloitti vuoden 2024 arviointikertomuksen laadinnan. Arviointikertomuksen laadintaa jatketaan seuraavassa tarkastuslautakunnan kokouksessa 23.5.2025.

Hyväksyttiin.

Tarkltk 23.05.2025 § 10

Valmistelija:
arkistosihteeri Eija Loikkanen
puh 040 503 0773
eija.loikkanen@parikkala.fi

Tarkastuslautakunta jatkaa edellisessä kokouksessa aloitetun arviointikertomuksen laadintaa.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta laatii ja allekirjoittaa lopullisen arviointikertomuksen ja antaa sen valtuuston käsittelyyn.

Tarkastuslautakunta ehdottaa, että kunnanvaltuusto käy arviointikertomuksesta keskustelun ja päättää mahdollisista jatkotoimenpiteistä ja velvoittaa kunnanhallituksen antamaan lausunnon valtuustolle toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta syyskuun 2025 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta	§ 7	08.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 10	23.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 15	26.05.2025
Kunnanhallitus	§ 186	01.09.2025

Päätös Hyväksyttiin.

Kvalt 26.05.2025 § 15

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta ehdottaa, että kunnanvaltuusto käy arviointikertomuksesta keskustelun ja päättää mahdollisista jatkotoimenpiteistä ja velvoittaa kunnanhallituksen antamaan lausunnon valtuustolle toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta syyskuun 2025 loppuun mennessä.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Ennen päätöksentekoa tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, valtuutettu Ari Sinkkonen selosti arviointikertomusta.

Merkintä 2: Puheenvuorot käyttivät valtuutetut Mirja Sikiö, Juho Anttonen ja Jukka Hämäläinen sekä varavaltuutetut Janne Toikka ja Pekka Koiso-Kanttila. Myös sivistysjohtaja Auli Hyttinen käytti puheenvuoron.

Khall 01.09.2025 § 186
47/00.03.01/2025

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan vuodelta 2024 nostanut esille useita huolenaiheita ja pyytää niihin kunnanhallitukselta lausuntoa:

1. Tarkastuslautakunta edellyttää, että toimintojen ja mittareiden kehittämistyötä jatketaan aktiivisesti niin, että mittareiden tuloksia kyetään hyödyntämään käytännössä. Mittareiden lukumäärää voisi tarkastella tavoitetta kohden niin, ettei yhdelle tavoitteelle asetetta liian montaa mittaria. Mittareihin tulisi määritellä selkeä tavoitetaso (tarvittaessa numeraalinen arvo), jotta toteutuminen voitaisiin todentaa. Kaikkiin talousarviossa esitettyihin sitoviin tavoitteisiin ja mittareihin tulisi antaa toteutumätieto. Nyt useassa kohdassa on annettu vain yhden mittarin toteutumistieto. Toteutuma tieto "toteutunut osittain" on myös selkeämmin esitettävä, jotta arvioinnin toteutumiselle pystyisi tekemään.
 - Vastaus: Esihenkilöiden vaihtuvuus useiden vuosien ajan on vaikuttanut merkittävästi jatkuvuuden, tavoitteellisuuden ja suunnitelmallisuuden saamisessa kunnan talousarviotyöhön. Tilanteeseen ovat vaikuttaneet monet eri syyt. Tällä hetkellä 6/10 esihenkilön tehtävässä on vakituinen viranhaltija työssä. Esihenkilötyöryhmässä käsitellään vuosittain talousarvion laadintaa

Tarkastuslautakunta	§ 7	08.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 10	23.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 15	26.05.2025
Kunnanhallitus	§ 186	01.09.2025

ja ohjeistetaan, että toiminnot ja tavoitteet tehdään laadukkaasti ja mittarit mittaavat oikeita asioita.

2. Kunnan hankintaohjeita ei ole edelleenkään päivitetty ja tarkastuslautakunta toteaa edellisvuoden tapaan, että kunnan hankintaohjeet tulee uudistaa vuoden 2023 ja 2024 tilintarkastuspöytäkirjojen mukaisesti.
 - Vastaus: Teknisen toimen henkilöstön tilanne on ollut haasteellinen. Nyt tilanne näyttäytyy paremmalta ja tavoite on saada kaikki virat täytettyä vakinaisesti syksyn 2025 aikana. Hankintaohjeet päivitetään vuoden 2025 loppuun mennessä.
3. Tarkastuslautakunta on huolissaan kunnan kiinteistöselvityksen laatimisen tilanteesta. Selvitys tulisi saada mahdollisimman nopeasti valmiiksi, koska yhtiöittämisveloitteen määräaika tietyille kiinteistöille on 1.1.2026.
 - Vastaus: Teknisen toimen henkilöstön tilanne on ollut haasteellinen. Nyt tilanne näyttäytyy paremmalta ja tavoite on saada kaikki virat täytettyä vakinaisesti syksyn 2025 aikana. Yhtiöittämiselvitystä on käsitelty teknisen lautakunnan kokouksessa 16.4.2025, 23 §:ssä sekä kunnanhallituksen kokouksissa 28.4.2025, 87 §:ssä ja 18.8.2025, 172 §:ssä. Siltä osin asia etenee. Kiinteistöselvityksen osalta asia etenee yhtiöittämiselvityksen kanssa rinnakkain.
4. Tarkastuslautakunta on huolissaan vesihuoltolaitoksen kannattavuudesta sekä etenkin verkoston korjausvelasta.
 - Vastaus: Tarkastuslautakunta on nostanut esille tärkeän huomion. Vesihuoltolaitos on saatava toimimaan kustannustehokkaasti. Verkostoon on tehty alustava suunnitelma korjausvelan vähentämiseksi.
5. Tarkastuslautakunta toteaa, että hyvinvointiraportin tulosten seurantaan ja toiminnan kehittämiseen näiden pohjalta tulee kiinnittää erityistä huomiota.
 - Vastaus: Hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa käydään läpi säännöllisesti myös esihenkilötyöryhmässä. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma ovat sivistyslautakunnan alaisuudessa ja niitä tulee raportoida säännöllisesti. Lisäksi kunnanvaltuustolle on kesäkuussa tilinpäätöskokouksen yhteydessä raportoitu hyvinvointikertomus.
6. Tarkastuslautakunta toteaa, että työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvuun on edelleen syytä kiinnittää huomiota.
 - Vastaus: Vuoden 2025 alusta työllisyydenhoito siirtyi kuntien vastuulle. Siltä osin kasvu oli tiedossa ja siihen varattiin enemmän määrärahaa kuin aiempina vuosina sillä kunnan vastuu työttömyysetuuksien rahoituksesta laajeni ja varhaistui eli työmarkkinatuen lisäksi kunnat maksavat etuuskuluja myös peruspäivärahasta sekä perusosan suuruista osuutta ansiopäivärahasta. Tavoitteena on alentaa kustannuksia ja siksi on rekrytoitu oma työllisyysohjaaja, päätetty yritysten rekrytointituesta,

Tarkastuslautakunta	§ 7	08.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 10	23.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 15	26.05.2025
Kunnanhallitus	§ 186	01.09.2025

tehdään kolmen kunnan kiinteää yhteistyötä sekä maakunnallista yhteistyötä.

7. Tarkastuslautakunta on erittäin huolissaan teknisen toimen henkilöstön vaihtuvuudesta, työhyvinvoinnista sekä vireillä olevien keskeneräisten asioiden määrästä.

- Vastaus: Teknisen toimen henkilöstön tilanne on ollut haasteellinen. Nyt tilanne näyttäytyy paremmalta ja tavoite on saada kaikki virat täytettyä vakinaisesti syksyn 2025 aikana.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää todeta, että tarkastuslautakunta on nostanut esille tärkeitä huomioita vuoden 2024 arviointikertomuksessa ja ne otetaan huomioon tulevaisuuden kehittämistyössä. Kunnanhallitus saattaa näihin huomioihin laaditut vastaukset tiedoksi sekä tarkastuslautakunnalle että kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 187

01.09.2025

Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy:n hallitukseen jäsenen nimeäminen

Khall 01.09.2025 § 187
110/00.00.01/2024

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 15.1.2024 nimennyt kunnanjohtajan Imatran seudun kehitysyhtiö Oy:n hallituksen jäseneksi. Imatran seudun työvaliokunnassa on sovittu, että jatkossa hallituksessa olisivat luottamushenkilöedustajat.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy:n hallitukseen jäsenen nimeämisestä ja siltä osin myös evästä yhtiökokousedustajaa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä Eija Sutisen Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy:n hallitukseen.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 151
§ 188

16.06.2025
01.09.2025

Mökkiläistoimikunnan valinta valtuustokaudeksi 2025-2029

Khall 16.06.2025 § 151

Valmistelija:
elinvoimapäällikkö Heikki Pietarinen
puh. 044 781 1901
heikki.pietarinen@parikkala.fi

Mökkiläistoimikunta on osoittautunut hyväksi foorumiksi pitää yllä vuorovaikutusta kuntalaisten ja vapaa-ajan asukkaiden kanssa.

Edellisellä valtuustokaudella ovat mökkiläistoimikunnassa olleet edustettuina seuraavat järjestöt tai yhteisöt:

- kunnan alueen rekisteröidyt kyläyhdistykset
- Parikkalan omakotiyhdistys
- Vasukkaat, Uukuniemen vapaa-ajan asukkaat ry
- Parikkalaiset ry
- yrittäjäyhdistykset (Parikkalan yrittäjät, Saaren yrittäjät, MTK-Parikkalan Seutu)

Mökkiläistoimikunnan kokoonpano on toimikaudella 2022-2025 ollut seuraava:

Kummun kyläyhdistys ry	Rauno Airas
Kummunkorkea koulu Oy	Mirja Ulmanen
Särkisalmen kyläyhdistys ry	Eija Sutinen
Tarnalan kyläyhdistys ry	Kari Heikkinen
Vasukkaat, Uukuniemen vapaa-ajan asukkaat ry	Jarkko Valjus (puheenjohtaja)
Parikkalan Omakotiyhdistys ry	Olli Mattila
Parikkalaiset ry	Seppo Terävä
Parikkalan Yrittäjät ry	Jukka Hämäläinen
Saaren Yrittäjät ry	Tuomo Kokkonen
MTK-Parikkalan Seutu ry	Jani Roitto
Parikkalan kunta	kunnanjohtaja, elinvoimapäällikkö (siht.), tekninen johtaja

Yritysvaikutusten arviointi: vaikutus neutraali

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat mökkiläistoimikuntaan. Lisäksi kunnanhallitus pyytää seuraavia tahoja nimeämään edustajansa 8.8.2025 mennessä mökkiläistoimikuntaan toimikaudelle 2025-2029:

- kunnan alueen rekisteröidyt kyläyhdistykset
- Parikkalan omakotiyhdistys
- Vasukkaat, Uukuniemen vapaa-ajan asukkaat ry
- Parikkalaiset ry
- yrittäjäyhdistykset (Parikkalan yrittäjät, Saaren yrittäjät, MTK-Parikkalan Seutu)

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 151
§ 188

16.06.2025
01.09.2025

Kunnanhallitus pyytää myös ilmoittamaan, mikäli edustajaa ei haluta nimetä.

Päätös

Hyväksyttiin.
Kunnanhallitus päätti, että mökkiläistoimikunnan koollekutsujana toimii elinvoimapäällikkö ja kunnanhallituksen edustajana Markku Uimonen.

Khall 01.09.2025 § 188
110/00.00.01/2024

Valmistelija:
elinvoimapäällikkö Heikki Pietarinen
puh. 044 781 1901
heikki.pietarinen@parikkala.fi

Mökkiläistoimikunnan valinta valtuustokaudeksi 2025–2029

Kunnanhallitus pyysi 16.6.2025 pitämässään kokouksessa seuraavia tahoja nimeämään edustajansa 8.8.2025 mennessä mökkiläistoimikuntaan toimikaudelle 2025–2029.

Kummun kyläyhdistys ry	ei nimettyjä
Kummun korkeakoulu Oy	Mirja Ulmanen
Särkisalmen kyläyhdistys ry	Eija Sutinen
Tarnalan kyläyhdistys ry	ei nimettyjä
Vasukkaat, Uukuniemen vapaa-ajan asukkaat ry	Jarkko Valjus
Parikkalan Omakotiyhdistys ry	ei nimettyjä
Parikkalaiset ry	Seppo Terävä
Parikkalan Yrittäjät ry	Jukka Hämäläinen
Saaren Yrittäjät ry	Tuomo Kokkonen
MTK Parikkalan seutu ry	Jani Roitto
Parikkalan kunta	kunnanjohtaja, elinvoimapäällikkö, tekninen johtaja
Uukuniemen venekerho ry	Teppo Viitikko

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vahvistaa mökkiläistoimikunnan kokoonpanon valtuustokaudeksi 2025-2029.

Päätös

Kunnanhallitus päätti vahvistaa Mökkiläistoimikunnan kokoonpanon edellä esitetyn mukaisesti.

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän rahoituspyyntö omistajakunnille

Khall 01.09.2025 § 189
86/02.05.00/2025

Valmistelija:
kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
puh. 044 781 1250
mervi.paakko@parikkala.fi

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 21.11.2024 esittänyt omistajakunnille avustushakemuksen ammatillisen koulutuksen turvaamiseksi.

Lappeenranta-Imatra Kaupunkiseudun työvaliokunta käsitteli kokouksessaan 9/2024 koulutuskuntayhtymän rahoituspyyntöä omistajakunnille. Kuntayhtymän hallitus haki omistajakunnilta avustusta 7,54 €/kunnan asukas vuodelle 2025 ja 3,77 €/kunnan asukas vuodelle 2026 maakunnan ammatillisen koulutuksen turvaamiseksi.

Lähtökohtaisesti kunnat eivät olleet tuolloin tekemässä esitystä asiasta, ennen kuin valtion päätös budjetista on tehty. Omistajakuntien näkemys oli, että kunnat pyrkivät vaikuttamaan valtion päätökseen kaikin mahdollisin keinoin. Linjaukset, joissa kunnat kompensoivat valtiolle kuuluvia menoja ovat vaikeita ja useimmiten kestävämpiä pidemmällä aikavälillä. Kokouksessa päätöksenä oli "Työvaliokunta päätti, että koulutuskuntayhtymän rahoituksesta ei tehdä päätöstä ennen kuin saadaan valtion päätökset koulutuksen rahoituksesta ja mahdollisesti tarvittava sopeuttamiskokonaisuus on selkeä. Työvaliokunta päätti jatkaa keskustelua koulutuskuntayhtymän kanssa Matias Hildenin johdolla."

Työvaliokunnan kokouksessa 2/2025 rehtori Lehmusvaara oli kertomassa koulutuskuntayhtymän yhteistoimintamenettelyn johtopäätöksistä ja toimenpiteistä. Tämän lisäksi asiasta on käyty keskustelua Imatran ja Lappeenrannan kaupungissa. Johtopäätös on ollut kaupunkien osalta, että tällä hetkellä koulutuskuntayhtymän rahoitusta ei ole mahdollista lisätä.

Työvaliokunnan kokouksen 5/2025 päätöksen mukaisesti koulutuskuntayhtymän rahoitusta ei ole mahdollista lisätä. Koulutuskuntayhtymän taloudellinen tilanne on riittävän vakaa sekä lyhyellä että keskipitkällä aikavälillä. Rahoituksen lisäämisestä voidaan keskustella, mikäli siihen ilmenee erityisen painavia syitä.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Parikkalan kunta ei myönnä haettua avustusta. Työvaliokunnan päätöksen mukaisesti esitetyillä perusteilla koulutuskuntayhtymän rahoitusta ei ole mahdollista lisätä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Simpelejärven opiston tuntiluentopalkkiot 1.9.2025 alkaen

Khall 01.09.2025 § 190
87/02.00/2025

Valmistelija:
sivistysjohtaja Auli Hyttinen
puh. 044 781 1297
auli.hyttinen@parikkala.fi

Henkilöstöjaosto on lakkautettu 1.6.2025 voimaan tulleen päivitetyn hallintosäännön myötä. Kunnanhallituksen tehtävät ovat 22 §:ssä.

Kansalaisopistolla käytetään ulkopuolisia luennoitsijoita erityisissä aiheissa. Luentopalkkioissa on ollut vaihtelevuutta ja ne on neuvoteltu kunkin luennoitsijan kanssa erikseen käyttäen aikaisemmin voimassa ollutta, koulutukseen perustuvaa palkkioperustetta luentopalkkioiden osalta.

Opetusalan virka- ja työehtosopimuksen osio F liite 12, 13 §:ssä on määräykset kansalaisopiston tuntiopettajien palkoista ja luentopalkkioista. Tuntiopettajalle maksetaan 27,74 – 31,83 €/tunti (= 45 min). Tältä osin on tarkoituksenmukaista yhtenäistää käytäntöä ulkopuolisten luennoitsijoiden osalta. Ulkopuolisille voidaan maksaa tuntiluentopalkkiona 1,5 kertaa kertaa tuntiopettajan hinnoittelukohdan (4060703 3) ylärajan mukaisen palkkion, eli $31,83 \text{ €} \times 1,5 = 47,75 \text{ €/tunti}$ (=60 min).

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kansalaisopiston tuntiluentopalkkion oheisen esittelyn mukaisesti 1.9.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 191

01.09.2025

Talousarvion toteutuminen tammi-heinäkuu 2025

Khall 01.09.2025 § 191
27/02.02.02/2025

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Hallintosäännön 66 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain.

Taloustiedot heinäkuun 2025 loppuun ovat valmistuneet. Tasaisen ajan kulumisen mukainen toteuma on 58,3 %.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisen tammi-heinäkuulta 2025 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 100	19.05.2025
Kunnanhallitus	§ 152	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 192	01.09.2025

Puun myynti 2025

Khall 19.05.2025 § 100

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Metsä Group on puukaupan avustamisesta tehdyn sopimuksen mukaisesti suorittanut leimikon suunnittelun ja suorittaa leimikon rajauksen maastossa.

Kunta hoitaa puukaupan kilpailuttamisen.

Tarjouspyyntöä varten myyntikohteet on jaettu leimikkopaketeiksi. Hakkuita tulee yhteensä noin 4 388 m³.

Hakkuu-	Hak-	Pinta-	m ³	Hakkuumäärä yhteensä ja puulajeittain							
tapa	yht.	ala	/ha	Tukki, m ³				Kuitu, m ³			
	m ³	ha		Män-ty	Kuu-si	Koi-vu	Muu	Män-ty	Kuu-si	Koi-vu	Muu
Avohakkuu	1 742	6,2	562	610	513	23	0	321	226	49	0
Ensiharvennus	418	8,7	97	0	0	0	0	291	33	89	6
Harvennus	2 228	30,7	219	360	118	21	2	945	318	445	18
Yhteensä	4 388	45,6	878	970	631	44	2	1 557	577	583	24

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunta kilpailuttaa puukaupan oheisten leimikkopakettien osalta. Tarjoukset käsitellään kunnanhallituksessa kesäkuun loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 16.06.2025 § 152

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Tarjouspyynnöt julkaistiin Hilmassa 20.5.2025. Tarjoukset tuli jättää viimeistään 10.6.2025 klo 12.00.

Kunnanhallitus	§ 100	19.05.2025
Kunnanhallitus	§ 152	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 192	01.09.2025

Määräaikaan mennessä tarjouksia jätettiin seuraavasti:

Leimikko 1

Tarjoaja	Puutavaralajit yhteensä m ³	Hinta € (alv 0 %)	Bonus (entiset/tämä kauppa)
Metsä Group	943	35 936,70	464,24 / 2 027,20
Stora Enso Oyj	962	39 127,10	- / 961,70
UPM Metsä	941	33 459,00	

Leimikko 2

Tarjoaja	Puutavaralajit yhteensä m ³	Hinta € (alv 0 %)	Bonus (entiset/tämä kauppa)
Metsä Group	2 190	127 459,02	464,24 / 4 732,50
Stora Enso Oyj	2 276	128 406,58	2 335,90 / 2 275,60
UPM Metsä	2 190	117 119,80	

Leimikko 3

Tarjoaja	Puutavaralajit yhteensä m ³	Hinta € (alv 0 %)	Bonus (entiset/tämä kauppa)
Metsä Group	1 422	88 263,90	464,24 / 2 625,60
Stora Enso Oyj	2 260	101 345,80	1 500,10 / 1 405,30
UPM Metsä	2 000	80 885,00	

Korkeimman tarjouksen leimikosta 1 jätti Stora Enso Oyj.
 Korkeimman tarjouksen leimikosta 2 jätti Stora Enso Oyj.
 Korkeimman tarjouksen leimikosta 3 jätti Stora Enso Oyj.

Lisäksi Stora Enso Oyj oli jättänyt leimikoista 2 ja 3 tarjouksen metsäpalvelusopimuksesta. Parikkalan kunnalla on voimassa oleva metsäpalvelusopimus Metsä Groupin kanssa vuoden 2027 loppuun saakka.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Stora Enso Oyj:n tarjoukset kaikista kolmesta kilpailutuksessa olleesta leimikosta. Lisäksi kunnanhallitus päättää hylätä Stora Enso Oyj:n tarjoukset metsäpalveluista, koska kunnalla on voimassa oleva sopimus metsäpalveluista Metsä Groupin kanssa.

Päätös

Keskustelun kuluessa kunnanhallituksen jäsen Sakari Paakkinen teki esittelijän päätösehdotuksesta poikkeavan päätösehdotuksen: Kunnanhallitus hylkää saadut tarjoukset, koska kunnanhallituksen käsityksen mukaan hinnat eivät kaikilta osin vastaa tämänhetkisiä markkinahintoja. Puukaupat kilpailutetaan uudelleen.

Kunnanhallitus	§ 100	19.05.2025
Kunnanhallitus	§ 152	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 192	01.09.2025

Kunnanhallituksen jäsen Markku Uimonen kannatti Sakari Paakkisen ehdotusta.

Kunnanhallitus hyväksyi Sakari Paakkisen muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Khall 01.09.2025 § 192
156/14.03.02/2021

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Vuoden 2025 puukaupat kilpailutettiin elokuussa uudelleen samoilla leimikkopaketeilla kuin kesäkuussa.

Tarjouspyynnöt julkaistiin Hilmassa 11.8.2025. Tarjoukset tuli jättää viimeistään 27.8.2025 klo 12.00.

Määräaikaan mennessä tarjouksia jätettiin seuraavasti:

Leimikko 1

Tarjoaja	Puutav ara-lajit yht. m ³	Hinta € (alv 0 %)	Bonus (entiset/tä mä kauppa)	Hinta /m ³	Leimikon arvioitu m ³ - määrä	Kokonaishin ta arvioidulla m ³ -määrällä
Metsä Group	1043	36 368,60	70,27 / 2 167,70	34,94 €	939	32 805,46 €
Stora Enso Oyj	958	34 930,10	- / 958,00	36,46 €	939	34 237,33 €
UPM Metsä	941	29 660,00		31,52 €	939	29 596,96 €
KouMet Oy	942	34 634,00		36,77 €	939	34 523,70 €

Leimikko 2

Tarjoaja	Puutav ara-lajit yht. m ³	Hinta € (alv 0 %)	Bonus (entiset/tä mä kauppa)	Hinta /m ³	Leimikon arvioitu m ³ - määrä	Kokonaishin ta arvioidulla m ³ -määrällä
Metsä Group	2 356	125 407,50	70,27 / 4 964,90	53,26 €	2 190	116 636,81 €
Stora Enso Oyj	2 276	115 886,52	2 335,90 / 2 275,60	51,94 €	2 190	113 755,32 €
UPM Metsä	2 190	105 738,00		48,28 €	2 190	105 738,00 €
KouMet Oy	2 192	115 306,00		52,60 €	2 190	115 200,79 €

Kunnanhallitus	§ 100	19.05.2025
Kunnanhallitus	§ 152	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 192	01.09.2025

Leimikko 3

Tarjoaja	Ainespuu + hakkuutähteet	Puutavara-lajit yht. m ³	Hinta € (alv 0 %)	Bonus (entiset/tä mää kauppa)	Hinta /m ³	Leimikon arvioitu m ³ -määrä	Kokonaishinta arvioidulla m ³ -määrällä
Metsä Group	1 791 + 212	2 003	118 746,40	70,27 / 3 349,40	64,60 €	1 259	81 327,89 €
Stora Enso Oyj	1 405 + 855	2 261	93 650,35	1 500,10 / 1 405,30	66,49 €	1 259	83 712,39 €
UPM Metsä	1 260 + 740	2 000	71 444,00		54,65 €	1 259	68 799,35 €
KouMet Oy	1 260	1 260	74 047,00		55,83 €	1 259	70 291,17 €

Tarjousten vertailu on tehty siten, että ilmoitettujen ainespuumäärien ja ilmoitetun kokonaishinnan perusteella lukuun ottamatta hakkuutähteitä ja huomioiden aiemmin kertyneet bonukset on laskettu kuutiohintaa, joka on sitten kerrottu leimikon arvioidulla kuutiomäärällä.

Vertailun perusteella korkeimman tarjouksen leimikosta 1 jätti KouMet Oy, leimikosta 2 Metsä Group ja leimikosta 3 Stora Enso Oyj.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pääkkö Mervi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä KouMet Oy:n tarjouksen leimikosta 1, Metsä Groupin tarjouksen leimikosta 2 ja Stora Enso Oyj:n tarjouksen leimikosta 3.

Päätös

Esittelijä muutti päätösehdotustaan kokouksessa kuulumaan seuraavasti: Kunnanhallitus päättää hyväksyä KouMet Oy:n tarjouksen leimikosta 1, KouMet Oy:n tarjouksen leimikosta 2 ja Stora Enso Oyj:n tarjouksen leimikosta 3. Kunnanhallitus päättää hylätä Metsä Groupin jättämät tarjoukset sillä perusteella, että tarjotut puumäärät eivät tule toteutumaan. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 193

01.09.2025

Pöytäkirjat ja muistiot

Khall 01.09.2025 § 193

Valmistelija:

hallintojohtaja Mirja Tuunanen

puh. 044 781 1251

mirja.tuunanen@parikkala.fi

1. Toimielinten pöytäkirjat
 - Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 28.8.2025
 - Vanhus- ja vammaisneuvosto 28.8.2025
2. Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat
 - kunnanjohtaja § 19/18.8.2025 "Toimialajohtajien sijaiset ja varahenkilöt"

Esittelijä: kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei asioita oteta kuntalain 92 §:n perusteella (otto-oikeus) erikseen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 194

01.09.2025

Tiedoksiannot kunnanhallitukselle

Khall 01.09.2025 § 194

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kunnanvaltuuston 16.4.2018 hyväksymän konserniohjeen mukaisesti omistajaohjauksesta vastaa kunnanhallitus.

1. Kunnanhallituksen lautakuntiin ja konserniyhteisöihin nimeämien edustajien tiedoksiannot:
 - Jouni Kiviaho: hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 28.8.2025
 - Eija Sutinen: vanhus- ja vammaisneuvosto 28.8.2025
2. Muut tiedoksiannot
 - Juho Anttonen: Imatran seudun ympäristölautakunta 19.8.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksiannot tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen ilmoitusasiat

Khall 01.09.2025 § 195

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

1. Kaakkois-Suomen Ely-keskus

	7/2025	6/2025	7/2024
Koko maa %	12,5	12,2	11,4
Kaakkois-Suomi %	13,9	13,6	12,8
Etelä-Karjala %	13,7	13,5	12,6
Parikkala %	10,9	10,7	9,6
- henkilöt	176	172	159
- työvoima	1615	1615	1656
- alle 25	11	13	
- pitkäaikaistyöttömät	69	69	52
- avoimet työpaikat	7	9	8

2. Pöytäkirjat ja esityslistat

- Etelä-Karjalan hyvinvointialue, aluehallitus, pöytäkirja 18.8.2025 ja esityslista 1.9.2025
- Etelä-Karjalan koulutusky, hallitus, pöytäkirja 21.8.2025
- Etelä-Karjalan liitto, maakuntahallitus, pöytäkirja 18.8.2025

3. Julkisen kaupanvahvistajat ilmoitukset

Esittelijä: kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 196

01.09.2025

Muut ajankohtaiset asiat

Khall 01.09.2025 § 196

Kunnanhallitus keskustelee muista ajankohtaisista asioista:
- Kunnan talouden sopeuttaminen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee muut ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 184, § 187, § 188, § 189, § 190, § 192

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Parikkalan kunnan neuvontaan määrääjän viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Parikkalan kunnan ao. toimielin.

Neuvonnan yhteystiedot:

Postiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite:	kunta@parikkala.fi
Puhelinnumero:	0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 185, § 186, § 191, § 193, § 194, § 195, § 196

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.