

Tekninen lautakunta**Aika** 21.01.2026 klo 14:56 - 16:38**Paikka** Parikkalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Harjukuja 6, 59100 Parikkala**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat	3
§ 2	Teknisen johtajan ajankohtaiset asiat	4
§ 3	Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuminen tammi-marraskuu	5
§ 4	Talousarvion 2026 käyttösuunnitelman ja investointien toteuttamissuunnitelman vahvistaminen / tekninen lautakunta	6
§ 5	Oikaisuvaatimus Teknisenlautakunnan Pöytäkirja 03.12.2025/Pykälät 86, 87 ja 88	8
§ 6	Teknisen lautakunnan pöytäkirjat ja muistiot	11
§ 7	Teknisen lautakunnan ajankohtaiset	13
§ 8	Pysäköinnin rajoittaminen Parikkalan kirjaston pääoven edustalla liikennemerkkein.	14
§ 9	Kiinteistönhoitajan toimen täyttölupa	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Saukkonen Sami Härkönen Mika Eerikäinen Anne Paakkinen Pekka Tanskanen Janne Valkeapää Birgitta Hirvonen Eeva-Liisa	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Vänskä Kati		
Muu	Kiviaho Jouni Uimonen Markku Pääkkö Mervi Parkkima Pauli Kajova Sari Lipsanen Jyrki	hallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja teknisen osastopäällikkö, esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Valkeapää Birgitta ja Eeva-Liisa Hirvonen

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Sami Saukkonen
puheenjohtaja

Sari Kajova
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus

Birgitta Valkeapää
pöytäkirjantarkastaja

Eeva-Liisa Hirvonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä Parikkalan kunnan verkkosivuilla.

www.parikkala.fi - Päätöksenteko - Esityslista ja pöytäkirjat

Tekninen lautakunta

§ 1

21.01.2026

Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat

Teknltk 21.01.2026 § 1

Valmistelija ja esittelijä
tekni­sen toimen osastopäällikkö Pauli Parkkima
puh 040 653 1513
pauli.parkkima@parikkala.fi

1. Ekuri Riitta, Fcg:ltä esittelee lautakunnalle ja hallitukselle kunnan kiinteistöjen yhtiöittämisen tilannetta
2. Ramboll 16.12.2025 Parikkalan JVP:n velvoitetarkkailun kertaportti 12/2025
3. Imatran seudun liikenneturvallisuu­ssuunnitelma 2025

Merkintä 1: Mervi Pääkkö poistui klo 15.07

Päätö­sehdotus

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksytty

Tekninen lautakunta

§ 2

21.01.2026

Teknisen johtajan ajankohtaiset asiat

Teknltk 21.01.2026 § 2

Valmistelija:

teknisen toimen osastopäällikkö Pauli Parkkima

puh 040 653 1513

pauli.parkkima@parikkala.fi

Tekninen johtaja kertoo teknisen toimialan ajankohtaisista asioista:

- Auraskeppejä on rikottu autoilla, tekijöihin on oltu yhteydessä ja sovittu, ettei tätä enää tapahdu.
- Likolammen talviuintipaikka

Esittelijä: Teknisen toimen osastopäällikkö Parkkima Pauli

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksytty

Tekninen lautakunta

§ 3

21.01.2026

Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuminen tammi-marraskuu

Teknltk 21.01.2026 § 3
27/02.02.02/2025

Valmistelija:
kiinteistösihteeri Sari Kajova
puh. 044 781 1225
sari.kajova@parikkala.fi

Hallintosäännön 66 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Raportoinnin yhteydessä ennustetaan koko vuoden toteutumista. Tavoitteena on mahdollisimman aikaisessa vaiheessa havaita toimintakatteiden ylitysuhka. Kiireelliset ja merkittävät talousarviomuutokset tulee saattaa erikseen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Tekninen lautakunta marraskuu 2025:
Toimintatuotot 5 767 227
Toimintakulut – 4 699 928
Toimintakate 1 067 299

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Teknisen toimen osastopäällikkö Parkkima Pauli

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen talousarvion toteutumisen tammi - marraskuu 2025

Päätös

Hyväksytty

Tekninen lautakunta

§ 4

21.01.2026

Talousarvion 2026 käyttösuunnitelman ja investointien toteuttamissuunnitelman vahvistaminen / tekninen lautakunta

Teknltk 21.01.2026 § 4

76/02.02.00/2025

Valmistelija:

teknisen toimen osastopäällikkö Pauli Parkkima

puh 040 653 1513

pauli.parkkima@parikkala.fi

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 15.12.2025 § 52 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026 - 2028 taloussuunnitelman.

Talousarvion käyttötalousosassa valtuusto on vahvistanut toimielimille tuloerät ja myöntänyt määrärahat sekä asettanut toiminnalliset tavoitteet tulosalueittain. Toimielimet jakavat tulosalueen tuloerät ja määrärahat tulosyksiköihin.

Käyttösuunnitelmiin on varattava sitovien perustelujen edellyttämät määrärahat. Käyttösuunnitelmia vahvistettaessa tulee kiinnittää huomiota myös tehtäväalueelle vahvistettuihin tunnuslukuihin ja mittareihin sekä asetettuihin tavoitteisiin ja painopistealueisiin. Myös tulosyksiköille tulee asettaa vastaavia toiminnan tuloksellisuutta ja kehityssuuntaa osoittavia määrittelyjä.

Tarvittavat lisämenot katetaan ensisijaisesti tulosalueen sisältä. Perustellut määrärahan lisäykset on hyväksyttävä valtuustossa tilivuoden aikana.

Hallintosäännön 65 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa.

Teknisen lautakunnan talousarvio 2026:

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	6 123 040	6 276 136	6 255 015
Toimintakulut	-5 592 789	-5 601 236	-5 389 185
TOIMINTAKATE	530 251	674 900	865 830

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Esittelijä: Teknisen toimen osastopäällikkö Parkkima Pauli

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta vahvistaa investointien toteuttamissuunnitelman liitteen mukaisesti ja lautakunnan alaisen toiminnan käyttösuunnitelman vuodelle 2026 tulosalueittain ja -yksiköittäin seuraavasti:

Tulosyksikkö	Toimintatuotot	Toimintakulut	TOIMINTA-KATE
Teknisten palvelujen hallinto		-74 669	-74 669
Rakennuttaminen ja kaavoitus -tulosalue			
Kaavoitus		-156 263	-156 263
Ympäristöpalvelut		-465 910	-465 910
Yhteensä		-622 173	-622 173
Kiinteistöt -tulosalue			
Kiinteistöhallinto		-141 342	-141 342
Asuinrakennukset	1 333 568	-1 094 760	238 808
Muut rakennukset	3 142 387	-1 700 380	1 442 007
Yritystilat	41 740	-244 29	17 311
Yleiset alueet	146 300	-236 752	-90 452
Yhteensä	4 663 995	-3 197 663	1 466 332
Ruoka- ja puhtauspalvelut -tulosalue			
Ruoka- ja puhtauspalvelut	601 440	-474 559	126 881
Kuntatekniikka -tulosalue			
Vesilaitos	236 520	-162 342	74 178
Jätevesilaitos	718 060	-358 140	359 920
Kadut ja tiet		-318 596	-318 596
Yhteensä	954 580	-839 078	115 502

Päätös

Hyväksytty

Tekninen lautakunta

§ 102

17.12.2025

Tekninen lautakunta

§ 5

21.01.2026

Oikaisuvaatimus Teknisen lautakunnan Pöytäkirja 03.12.2025/Pykälät 86, 87 ja 88

Teknltk 17.12.2025 § 102

Valmistelija:

teknisen toimen osastopäällikkö Pauli Parkkima

puh 040 653 1513

pauli.parkkima@parikkala.fi

Melkonien vesiosuuskunnan hallitus on toimittanut tekniselle lautakunnalle oikaisuvaatimuksen, joka on saapunut 15.12.2025. Oikaisuvaatimus kohdistuu teknisen lautakunnan 03.12.2025 tekemiin päätöksiin § 86, § 87 ja § 88.

Oikaisuvaatimus otetaan teknisessä lautakunnassa käsiteltäväksi. Käsittelyn yhteydessä varmistetaan oikaisuvaatimuksen määräaikaisuus sekä oikaisuvaatimusoikeus (asianosaisuus ja/tai kunnan jäsenyys oikaisuvaatimuksen tekijän ilmoituksen mukaisesti).

Asian laajuuden ja lyhyen valmisteluajan vuoksi oikaisuvaatimuksen asiaratkaisu edellyttää lisävalmistelua, minkä vuoksi asia esitetään siirrettäväksi seuraavaan kokoukseen lisävalmistelua varten.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tehty.

Esittelijä: Teknisen toimen osastopäällikkö Parkkima Pauli

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi oikaisuvaatimuksen (saapunut 15.12.2025) ja päättää siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen lisävalmistelua varten.

Päätös

Hyväksytty

Teknltk 21.01.2026 § 5
92/02.09.00/2025

Valmistelija:

Teknisen toimen osastopäällikkö Pauli Parkkima

puh 040 653 1513

pauli.parkkima@parikkala.fi

Melkonien vesiosuuskunnan hallitus on tehnyt oikaisuvaatimuksen teknisen lautakunnan 3.12.2025 päätöksistä § 86 (vesimaksutaksa 1.1.2026 alkaen), § 87 (jätevesimaksutaksa 1.1.2026 alkaen) ja § 88 (vesiosuuskunnilta perittävät maksut 1.1.2026 alkaen). Oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa ja oikaisuvaatimuksen tekijällä on oikaisuvaatimusoikeus.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 102
§ 5

17.12.2025
21.01.2026

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan mm. kustannusten erittelyä palvelun käytön määrästä riippumattomiin ja käytön määrästä aiheutuviin kustannuksiin sekä esitetään väitteitä tiedottamisen puutteellisuudesta ("käyttömaksulaskelmat puuttuvat netistä"), perus- ja käyttömaksujen suhteesta sekä vesiosuuskunnilta perittävien maksujen määräytymisperusteista ja toimivallasta.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyssä käytettävissä olevana selvityksenä ovat lautakunnan 3.12.2025 pöytäkirjaotteet § 86–88, vesihuoltolaitoksen 2026 taksalaskelmat sekä muistio kunnan ja vesiosuuskuntien tapaamisesta 2.12.2025.

Vastine ja perustelut

1. Päätösten valmistelu ja päätöksenteon perusteet

Tekninen lautakunta on 3.12.2025 päättänyt pitää vuodelle 2026 vesi- ja jätevesitaksat ennallaan (§ 86–87) sekä vahvistanut vesiosuuskunnilta perittävät maksut vakiintuneiden periaatteiden mukaisina (§ 88). Päätöksenteon perusteena on ollut vesihuoltolaitoksen talous- ja kustannustietoihin pohjautuva taksalaskelma-aineisto, joka oli lautakunnan käytettävissä päätöstä tehtäessä.

2. Perus- ja käyttömaksujen suhde (oikaisuvaatimuksessa esitetty 80/20 -malli)

Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että perus- ja käyttömaksujen tulisi jakautua tietyllä prosenttimallilla (esim. perusmaksu 80 %, käyttömaksu 20 %) ja että Parikkalan nykyinen painotus olisi lainvastainen. Vesihuoltolaki ei kuitenkaan edellytä tiettyä prosenttijakoa perus- ja käyttömaksun välillä, vaan arviointi kohdistuu maksujen kokonaisuuteen: maksujen tulee kattaa pitkällä aikavälillä vesihuoltolaitoksen investoinnit ja kustannukset sekä maksujen tulee olla kohtuulliset ja tasapuoliset. Näin ollen oikaisuvaatimuksessa esitetty prosenttimalli ei ole sellaisenaan vesihuoltolaista seuraava velvoite eikä yksinään osoita päätösten lainvastaisuutta. Oikaisuvaatimuksessa esitetty perusmaksupainotteinen malli (esim. 80/20) vaikuttaisi käytännössä siten, että käyttömaksu laskisi ja perusmaksun osuus kasvaisi. Tällöin asiakasryhmissä, joihin ei kohdistu perusmaksua vastaavalla tavalla kuin kuluttajaliittymiin, muutos voisi alentaa suhteellisesti kyseisen asiakasryhmän maksurasitetta ja siirtää kustannusten kattamista muiden asiakkaiden kannettavaksi. Tämän vuoksi perus- ja käyttömaksujen rakenteen muutoksia on arvioitava kokonaisuutena kustannusvastaavuuden ja tasapuolisuuden näkökulmasta.

3. Tiedottaminen ja laskelmien saatavuus (väite "laskelmat puuttuvat netistä")

Oikaisuvaatimuksessa väitetään, että tiedottaminen olisi puutteellista, koska "käyttömaksulaskelmat puuttuvat netissä näkyvistä pöytäkirjoista". Taksalaskelmat olivat kuitenkin lautakunnan käytettävissä päätöstä tehtäessä. Lainsäädäntö ei edellytä, että yksityiskohtaiset laskelmat

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 102
§ 5

17.12.2025
21.01.2026

julkaistaan pöytäkirjan liitteenä yleisessä tietoverkossa päätöksen lainmukaisuuden edellytyksenä. Julkiset viranomaisasiakirjat ovat lähtökohtaisesti saatavissa pyynnöstä julkisuuslain mukaisesti. Läpinäkyvyyden parantamiseksi vesihuoltolaitoksen taksalaskelmat liitetään lisäksi tämän oikaisuvaatimusasian aineistoon ja julkaistaan siltä osin kuin ne ovat julkisia.

4. Väite “päätös perustui pelkkään harkintaan” ja vesiosuuskuntien maksut (§ 88)

Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että vesiosuuskuntien maksut olisi määritettävä todennetuilla kustannuksilla ja että päätös perustuisi pelkkään harkintaan. Vesiosuuskuntien osalta § 88:ssa on vahvistettu ennallaan aiemmin päätetyt maksuperiaatteet (vesi 70 %, jätevesi 90 % sekä jätevedessä 5 %/pumppaamo -alennus). Päätös perustuu vakiintuneisiin, yhdenmukaisiin periaatteisiin ja sitä on tarkasteltu vuosittain vesiosuuskuntien kanssa käytävän vuoropuhelun yhteydessä.

5. Vuorovaikutus

Vesiosuuskuntien kanssa on pidetty tapaaminen 2.12.2025, jossa käsiteltiin taksoja ja todettiin alustavasti, ettei taksoihin esitetä korotuksia; taksat olivat teknisen lautakunnan käsittelyssä 3.12.2025. Tilaisuutta voidaan jatkossa kehittää esimerkiksi materiaalien ennakkotoimituksella, mutta esitetyt menettelymoitteet eivät osoita päätösten lainvastaisuutta.

6. Johtopäätös

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaista päätöksentekovirhettä, menettelyvirhettä tai toimivallan ylitystä, jonka perusteella teknisen lautakunnan 3.12.2025 päätökset § 86–88 tulisi muuttaa tai kumota. Oikaisuvaatimus esittää pääosin hinnoittelun sisältöön liittyviä näkemyksiä (mm. prosenttimalli), jotka eivät sellaisenaan muodosta oikaisuperustetta.

Liitteet:

- Oikaisuvaatimus (Melkonien vesiosuuskunta)
- Tekninen lautakunta 3.12.2025 § 86–88 pöytäkirjaotteet
- Vesihuoltolaitos 2026 taksalaskelmat 3.12.2025
- Muistio: kunnan ja vesiosuuskuntien tapaaminen 2.12.2025

Yritysvaikutusten arviointi: Ei tarpeen

Esittelijä: Teknisen toimen osastopäällikkö Parkkima Pauli

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hylätä Melkonien vesiosuuskunnan hallituksen oikaisuvaatimuksen teknisen lautakunnan 3.12.2025 päätöksistä § 86–88.

Päätös

Hyväksytty

Teknisen lautakunnan pöytäkirjat ja muistiot

Teknltk 21.01.2026 § 6

Valmistelija ja esittelijä
tekni­sen toimen osastopäällikkö Pauli Parkkima
puh 040 653 1513
pauli.parkkima@parikkala.fi

Saapuneet pöytäkirjat ja muistiot:

- [Kokousasiat - Imatran seudun ympäristölautakunta 11/2025 \(16.12.2025\)](#)

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 13.12.2025.- 15.1.2026Kiinteistösihteeri:

Talouteen liittyvä päätös:

22.12.2025 § 22 Omakotitontin myyminen

22.12.2025 § 23 Omakotitontin myyminen

22.12.2025 § 24 Omakotitontin myyminen

ma. rakennusmestari:

Henkilöstöpäätös:

19.12.2025 § 5 Määräaikaisen kiinteistönhoitajan palkkaaminen ajalle
1.1.2026 -31.1.202619.12.2025 § 6 Määräaikaisen puhtauspalvelu työntekijän
palkkaaminen ajalle 1.1.2026 -31.1.202619.12.2025 § 7 Määräaikaisen työntekijän palkkaaminen tekniseen
toimeen ajalle 1.1.2026 -31.1.2026ma. teknisen toimen osastopäällikkö:

Henkilöstöpäätös:

22.12.2025 § 11 Kunnanrakennusmestarin määräaikaisen
virkasuhteen jatkaminen ajalle 1.1.–31.3.2026

Talouteen liittyvä päätös:

19.12.2025 § 10 Käskynkän palvelukodin viilennyslaitteiston hankinta
ja asennus8.1.2026 § 2 Hyvinvointikeskuksen D-osan sprinkleriurakan takuuaajan
vakuus

Yleispäätös:

8.1.2026 § 1 Jääkiekkokaukalon ja tenniskentän tarvikkeiden
lahjoittaminen Uukuniemen Kehitys ry:lle

Tekninen lautakunta

§ 6

21.01.2026

Päätösehdotus

Lautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei KuntaL 92 §:n perusteella (otto-oikeus) oteta asioita erikseen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksytty

Tekninen lautakunta

§ 7

21.01.2026

Teknisen lautakunnan ajankohtaiset

Teknltk 21.01.2026 § 7

Lautakunta käy keskustelua ajankohtaisista asioista

- Kaavoituksen tilanne Koirniemen alueella
- Myytävien kiinteistöjen tilanne
- Saaren ja Niukkalan alueiden vesijohtoverkoston tilanne
- Kiipolan käyttäjämäärät
- Uukuniemen vapaa-aikatalon tilanne, muutostyöt
- Kaukaloiden tilanne, Kirjolassa tehty talkoilla
- Hiihtoladut
- Särkisalmen entinen valaistu latu, valojen palaminen turhaan
- Käskynkän märkätilojen laatat, Käskynkän yhteisöllinen asuminen

Seuraavat kokoukset:

18.2.2026 klo 14.00

10.3.2026 klo 14.00

Merkintä 2: Mervi Pääkkö saapui 16.04

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksytty

Pysäköinnin rajoittaminen Parikkalan kirjaston pääoven edustalla liikennemerkkein.

Teknltk 21.01.2026 § 8
94/08.00.00/2021

Valmistelija:

Teknisen toimen osastopäällikkö Pauli Parkkima
puh 040 653 1513
pauli.parkkima@parikkala.fi

Parikkalan kirjaston pääoven edustalla pysäköidään toistuvasti ajoneuvoja, vaikka varsinainen asiakaspysäköintialue sijaitsee välittömästi kirjaston läheisyydessä. Pääoven edusta tulisi pitää vapaana erityisesti pelastustienä sekä kirjaston huolto-, kuljetus- ja jakeluliikennettä varten. Nykyinen tilanne aiheuttaa epäselvyyttä ja haittaa kirjaston toiminnalle.

Kirjaston pääoven edustan kohdalle esitetään asetettavaksi seuraava liikennemerkkiyhdistelmä:

- C38 Pysäköinti kielletty



- lisämerkki H25 Huoltoajo sallittu



Ratkaisulla estetään asiakaspysäköinti pääoven edessä, mutta sallitaan välttämätön huolto-, kuljetus- ja jakeluliikenne.

Liikennemerkkin sijainti on määritelty kirjaston pääoven edustalle siten, että vaikutusalue kattaa oven edustan pysähtymisalueen.



Liikennemerkkin likimääräinen sijainti on merkitty oheiseen kuvaan punaisella ympyrällä.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen.

Tekninen lautakunta

§ 8

21.01.2026

Esittelijä: Teknisen toimen osastopäällikkö Parkkima Pauli

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää asettaa Parikkalan kirjaston pääoven edustan kohdalle liikennemerkkin C38 Pysäköinti kielletty lisämerkillä H25 Huoltoajo sallittu sekä valtuuttaa teknisen toimen toteuttamaan merkin asennuksen.

Päätös

Hyväksytty

Tekninen lautakunta

§ 9

21.01.2026

Kiinteistönhoitajan toimen täyttölupa

Teknltk 21.01.2026 § 9
6/01.01.01/2026

Valmistelija:

Teknisen toimen osastopäällikkö Pauli Parkkima
puh 040 653 1513
pauli.parkkima@parikkala.fi

Kiinteistönhoitaja on 20.1.2026 ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle 1.4.2026 alkaen. Kyseessä on toistaiseksi voimassa oleva kiinteistönhoitajan toimi, joka vapautuu eläkkeelle siirtymisen myötä.

Kunnan kiinteistöjen ylläpidon, kunnossapidon ja turvallisuuden varmistamiseksi on tarpeen, että tehtävään on nimetty kiinteistönhoitaja, joka sitoutuu tehtäväänsä ja vastaa kiinteistöjen päivittäisestä hoidosta. Kiinteistönhoitajan toimi on henkilöstösuunnitelman mukainen eikä lisää kunnan henkilöstömäärää.

Talousarvion 2026 täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti eläkkeelle siirtymisen johdosta vapautuvan toimen täyttämiseen tulee hakea kunnanhallituksen täyttölupa henkilöstöselvityksen jälkeen.

Yritysvaikutusten arviointi ei tarpeen.

Esittelijä: Teknisen toimen osastopäällikkö Parkkima Pauli

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kiinteistönhoitajan toimen täyttämiseen myönnetään täyttölupa.

Päätös

Hyväksytty

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 7

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 5**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite:

Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Postiosoite: Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite: Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite: kunta@parikkala.fi
Puhelinnumero: 0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 8, § 9

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Parikkalan kunnan neuvontaan määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Parikkalan kunnan ao. toimielin.

Neuvonnan yhteystiedot:

Postiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite:	kunta@parikkala.fi
Puhelinnumero:	0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.