

## Tilintarkastajan raportti kunnanjohtajan vuoden 2025 luottokorttilaskuista

Tarkltk 19.03.2026 § 11

Valmistelija:  
arkistosihteeri Eija Loikkanen  
puh 040 503 0773  
eija.loikkanen@parikkala.fi

Tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela on ottanut tarkastuskohteekseen vuoden 2025 kunnan luottokorttilaskut. Selvitys tehdystä tarkastuksesta annetaan kokouksessa.

Yritysvaikutusten arviointi ei tarpeen

Esittelijä: Puheenjohtaja

**Päätösehdotus** Tilintarkastajan selvitys merkitään tiedoksi.

**Päätös** Tilintarkastajan selvitys merkittiin tiedoksi.

Tarkltk 14.04.2026 § 13

Valmistelija:  
arkistosihteeri Eija Loikkanen  
puh 040 503 0773  
eija.loikkanen@parikkala.fi

Raportoinnin yhteydessä ilmeni, että kunnanjohtajan luottokortilla on tehty vuonna 2025 lukuisia ostoja ilman toimitettuja kuitteja tai riittäviä selvityksiä tehdyistä ostoista. Tarkastuslautakuntaan on asian tiimoilta kutsuttu kuultavaksi kunnanhallituksen entinen puheenjohtaja Sami Sinkkonen, kunnanhallituksen nykyinen puheenjohtaja Jouni Kiviaho, hallintojohtaja Mirja Tuunanen sekä vt. kunnanjohtaja Harri Anttila.

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: Puheenjohtaja

**Päätösehdotus** Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

**Päätös** Puheenjohtaja teki kokouksessa seuraavan päätösehdotuksen:

Saatujen selvitysten perusteella tarkastuslautakunta toteaa, että entinen kunnanjohtaja on menetellyt virheellisesti luottokortin käytön yhteydessä. Kunnanjohtajan luottokortilla on tehty vuonna 2025 lukuisia ostoja ilman toimitettuja kuitteja tai riittäviä selvityksiä tehdyistä ostoista.

Saatujen selvitysten perusteella kunnanjohtajalla on ollut tieto, miten kuitit tulee toimittaa. Kuitteja on toistuvasti pyydetty toimittamaan. Luottokortin haltija on ensisijaisesti itse vastuussa siitä, että kuitit ostoista tulee toimitettua kirjanpitoa varten.

Luottokorttilaskujen liitteistä puuttuu yhteensä 41 kuittia vuodelta 2025.

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastajan raportin tiedoksi

kunnanhallitukselle ja velvoittaa kunnanhallituksen ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin.

Tarkastuslautakunta tulee arviointikertomuksen yhteydessä antamaan suositukset luottokorttien käytön seurannan ja kuittien tarkastusprosessin parantamiseksi.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 20.04.2026 § 67  
21/00.03.01/2026

Valmistelija:  
vt. kunnanjohtaja Harri Anttila  
puh. 044 781 1250  
harri.anttila@parikkala.fi

Tarkastuslautakunta on käsitellyt tilintarkastajan raporttia kokouksissaan 19.3. ja 14.4.2026.

Tilintarkastajan tarkastusraportti on kunnanhallituksen Teams-kanavalla ja se on luottamuksellisesti käsiteltävä, kunnes tilintarkastaja on antanut vuoden 2025 tilintarkastuskertomuksen.

Kunnanhallitus käsitteli asiaa työkokouksessaan 14.4.2026 ja antoi oheisen tiedotteen asiasta.

Raportissaan tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela on antanut suosituksena luottokorttilaskujen käsittelystä:

- Kunnanjohtajan laskut tulisi hyväksyttää kunnanhallituksen puheenjohtajalla
- Asiatarkastajan ja hyväksyjän tulee varmistaa, että kaikki kuitit tulee liitettyä laskun yhteyteen
- Kuiteista tulee käydä esille riittävän selkeästi mitä tapahtuma koskee ja ketkä ovat osallisina
- Luottokortin sijaan suositellaan käytettäväksi kunnan S-business- ja Tokmannin yrityskorttia

Yritysvaikutusten arviointi: ei tarpeen

Esittelijä: vt. Kunnanjohtaja Anttila Harri

## **Päätösehdotus**

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

## **Päätös**

Esittelijän päätösehdotus kokouksessa:  
Kunnanhallitus vahvistaa, että kunnanjohtajan vuoden 2025 luottokorttilaskujen jatkoselvityksiin ei enää ole aihetta, koska kunnalle ei ole syntynyt taloudellista vahinkoa.

Kunnanhallitus päättää, että tilintarkastajan suositukset otetaan käyttöön Parikkalan kunnassa. Lisäksi kunnanhallitus päättää ohjeistuksena luottokorttilaskujen käsittelystä.

1. Kunnanjohtaja hyväksyy toimialajohtajien luottokorttilaskut.
2. Kunnanjohtajan luottokorttilaskut hyväksyy teknisesti hallintojohtaja ja ohjeiden vastaisesta toiminnasta tulee olla yhteydessä kunnanhallituksen puheenjohtajaan, jonka tulee säännöllisesti, vähintään neljännesvuosittain,

tarkastaa luottokorttilaskut.

3. Luottokorttilaskujen asiatarkastajana toimii taloussihteeri.

4. Luottokortinhaltijan tulee toimittaa asiatarkastajalle laskujen kuitit sekä tilintarkastajan ohjeen mukaiset selvitykset. Jos selvityksiä ei ole saatu luottokorttilaskun eräpäivään mennessä, tulee hyväksyjien pyytää kirjallinen selvitys puutteista.

5. Jos kirjallinen selvitys ei ole riittävä, selvittämättömät luottokorttilaskut laskutetaan tai peritään palkasta luottokortin haltijalta.

Keskustelun kuluessa kunnanhallituksen jäsen Annika Kokko ehdotti seuraavaa muutosta päätösehdotukseen:

Kunnanjohtajan luottokortin käyttöön liittyvät puuttuvat tositteet selitteineen tulee toimittaa kunnalle kirjanpitoa varten viipymättä. Mikäli tositteita ei toimiteta eikä asiaa saada asianmukaisesti selvitettyä, asia tulee tarvittaessa saattaa toimivaltaisten viranomaisten arvioitavaksi.

Annika Kokon ehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Annika Kokko jätti päätöksestä eriävän mielipiteen, jonka perustelut ovat pöytäkirjan liitteenä.