

Kunnanhallitus**Aika** 19.10.2026 klo 13:00 - 16:08**Paikka** Parikkalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Harjukuja 6, 59100 Parikkala**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 173	Parikkalan kunnan ja Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy:n välinen palvelusopimus 1.1.-30.6.2027, Invest in	357
§ 174	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	359
§ 175	Paikallisten järjestelyerien jakaminen 1.10.2026, KVTES ja OVTES	360
§ 176	Kuntatekniikan päällikön viran säilyttäminen ja täyttäminen 1.1.2027 alkaen	363
§ 177	Talousarvion toteutuminen tammi-syyskuu 2026	368
§ 178	Pöytäkirjat ja muistiot	369
§ 179	Tiedoksiannot kunnanhallitukselle	370
§ 180	Kunnanhallituksen ilmoitusasiat	371
§ 181	Muut ajankohtaiset asiat	372

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Klo	Lisätiedot
Läsnä	Kiviaho Jouni	puheenjohtaja	13:00 - 16:08	
	Anttonen Juho	varapuheenjohtaja	13:00 - 16:08	
	Kokko Annika	jäsen	13:00 - 16:08	Teamsilla
	Paakkinen Sakari	jäsen	13:00 - 16:08	
	Sutinen Eija	jäsen	13:00 - 16:08	
	Uimonen Markku	jäsen	13:00 - 16:08	
	Anttonen Pekka	varajäsen	13:00 - 16:08	
Poissa	Sikiö Mirja			
	Tuunanen Mirja			
Muu	Sinkkonen Sami V. A.	valtuuston pj	13:00 - 16:08	
	Laukkanen Matti	valtuuston 1. varapj	13:00 - 16:08	
	Kujanpää Ulla	valtuuston 2. varapj	13:00 - 16:08	
	Jukkola Juho	kunnanjohtaja	13:00 - 16:08	
	Jänönen Anne	pöytäkirjanpitäjä	13:00 - 16:08	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirjan tarkastajiksi nimettiin Eija Sutinen ja Markku Uimonen.

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Jouni Kiviaho
puheenjohtaja

Anne Jänönen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

173 - 181

Pöytäkirjan tarkastus

Eija Sutinen
pöytäkirjantarkastaja

Markku Uimonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä Parikkalan kunnan verkkosivuilla.

www.parikkala.fi - Päätöksenteko - Esityslistat ja pöytäkirjat, 21.10.2026

Kunnanhallitus

§ 161

28.9.2026

Kunnanhallitus

§ 173

19.10.2026

Parikkalan kunnan ja Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy:n välinen palvelusopimus 1.1.-30.6.2027, Invest in

Khall 28.9.2026 § 161

Valmistelija:

elinvoimapäällikkö Heikki Pietarinen

puh. 044 781 1901

heikki.pietarinen@parikkala.fi

Parikkalan kunta on ostanut Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy:ltä elinkeinotoimen ja yrityselämän edistämiseen, kehittämiseen ja toteuttamiseen liittyviä palveluja 1.1.2024 lukien. Sopimus kuuluu päivittää ja sopia seuraavalle vuodelle vuosittain lokakuun loppuun mennessä niin, että siihen varattava rahakorvaus ja palvelujen sisältö voidaan huomioida talousarviovalmistelun yhteydessä.

Uuden hankintalain mukaan hankintayksikkö voi tehdä kilpailuttamattomia hankintoja osakeyhtiömuotoiselta sidosyksiköltä vain, jos sen omistusosuus on vähintään 10 %. Parikkalan kunta omistaa Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy:stä 5,68 %. Kunta voi tehdä palvelusopimuksen tässä vaiheessa määräaikaisena ja ainoastaan 30.6.2027 saakka. Sen jälkeen kun omistusjärjestelyt on tehty niin, että 10 %:n omistus täyttyy, voi tehdä jatkosta sopimuksen vapaasti.

Yritysvaikutusten arviointi: tehty, vaikutus positiivinen. Arviointi ei-julkisena oheismateriaalina.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Jukkola Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Parikkalan kunnan ja Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy:n välisen sopimuksen 1.1.-30.6.2027.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Elinvoimapäällikkö Heikki Pietarinen selosti asiaa kunnanhallitukselle ennen päätöksentekoa klo 14.18-14.26.

Khall 19.10.2026 § 173

1/14.01.00/2024

Valmistelija:

elinvoimapäällikkö Heikki Pietarinen

puh. 044 781 1901

heikki.pietarinen@parikkala.fi

Kunnanhallitus

§ 161

28.9.2026

Kunnanhallitus

§ 173

19.10.2026

Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy on valmistellut hankesuunnitelman kuntien sijoittumismyynnin palvelujen luomiseksi. Hankkeen tavoitteena on koota yhteinen toimintamalli Imatran seudulle Imatran, Ruokolahden, Rautjärven ja Parikkalan kesken, erityistalousalueen valmistelun tueksi. Hankkeen aikana tunnistetaan ne investointikohteet, yritysalueet, teollisuuspuistomaiset kokonaisuudet, infrastruktuuritarpeet ja sijoittumispalvelun käytännöt, joiden avulla Imatran seutu pystyy uskottavasti hyödyntämään mahdollisen erityistalousalueen tuomia vero-, lupa-, rahoitus-, infra- tai muita kannustimia, mikäli ne sisältyvät lopulliseen kokeilumalliin.

Päärahoituksen hankkeelle Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy on hakemassa Etelä-Karjalan Liiton kautta. Osarahoittajina ovat seudun kunnat niiden väkilukuun suhteutettuna. Parikkalan osuus on enintään 4.500 €/ vuosi. Hankkeen toteutusaika on 30.10.2029 saakka. Hanke liittyy laajempaan Itäisen Suomen kehitysyhtiöiden yhteistyöhön ja on osana Itäisen Suomen yhteistä Invest in -kokonaisuutta.

Yritysvaikutusten arviointi: tehty, vaikutus positiivinen. Arviointi ei-julkisena oheismateriaalina.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Jukkola Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Parikkalan kunnan osallistumisen hankkeeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä: Toimitusjohtaja Antti Oravuo Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy:stä (Kehy) selosti asiaa kunnanhallitukselle ennen päätöksentekoa klo 13.01-13.40.

Kunnanhallitus

§ 174

19.10.2026

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Khall 19.10.2026 § 174

Valmistelija ja esittelijä:
kunnanjohtaja Juho Jukkola
puh. 044 781 1250
juho.jukkola@parikkala.fi

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista kunnan johtamiseen liittyvistä asioista:

- Kesälahden Rakennus Oy:n konkurssipesä, Tilisuhteiden selvittelyä koskeva pöytäkirja
- Lupa- ja valvontaviraston LVV26 valmiusharjoitus 29.9. - 1.10.2026
- Teknisen ja Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan ajankohtaiset kuulumiset talousarvion 2027 valmisteluun liittyen
- Meita In-house selvitystyö, ajankohtaiskatsaus

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkintä 1: Teknisen toimen osastopäällikkö Pauli Parkkima oli kokouksessa asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana klo 14.00-14.48.

Merkintä 2: Kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn aikana klo 14.48-14.56.

Merkintä 3: Sivistysjohtaja Auli Hyttinen oli kokouksessa asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana klo 14.56-15.40.

Paikallisten järjestelyerien jakaminen 1.10.2026, KVTES ja OVTES

Khall 19.10.2026 § 175
66/01.02.00/2026

Valmistelija:
henkilöstösihteeri Anne Jänönen
puh. 040 161 5770
anne.janonen@parikkala.fi

Kunta-alalla korotetaan palkkoja 1.10.2026 alkaen 0,20 % paikallisella järjestelyerällä. Korotus koskee sopimusaloja KVTES ja OVTES.

Tämän lisäksi on jaossa kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä koskevan kehittämisohjelman 2026 – 2028 mukainen paikallinen erä 1.10.2026:

- 0,40 % KVTES
- 0,18 % OVTESin osiot A-F (peruskoulu, lukio, kansalaisopisto)
- 0,20 % OVTESin osio G (varhaiskasvatuksen kelpoinen opetushenkilöstö).

TS:n ja TTES:n osalta paikallisten erien käyttöä on myöhennetty (KT:n yleiskirje 17/2026). Myöhennys koskee sekä paikallista 0,20 % järjestelyerää, että kehittämisohjelman mukaista paikallista 0,40 % erää.

Paikallisten erien suuruus lasketaan ko. sopimuksen piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta KT:n antaman tarkemman ohjeistuksen mukaisesti. Heijastusvaikutukset tulee ottaa huomioon kustannuslaskennassa. Nyt jaossa olevat erät on laskettu toukokuun 2026 palkkasummista.

Paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkaryhmien ulkopuolisten tehtävien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden. KVTES:n osalta työnantajan on otettava huomioon, että erien käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasummat huomioiden eri palkkaliitteiden välillä. Paikallisia eriä voidaan kohdentaa tehtäväkohtaisiin palkkoihin (OVTES pl. osio G), tasopalkkoihin (KVTES, OVTES osio G), tasolisiin (KVTES, OVTES osio G), henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Kunnallisten työehtosopimusten mukaan paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisten järjestelyerien käyttämisestä. Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia. Jollei asiasta päästä neuvotteluissa yksimielisyyteen, työnantaja päättää erien käytöstä.

Järjestelyerien käytöstä neuvoteltiin henkilöstöjärjestöjen edustajien kanssa 7.10.2026.

Paikallisten erien suuruudet sopimusaloittain:

Paikallinen järjestelyerä 1.10.2026					
KVTES			OVTES *)		
Palkkasumma (yl.kor. huomioitu)	Erän suuruus		Palkkasumma (yl.kor. huomioitu)	Erän suuruus	
	%	€		%	€
252291	0,20	505	203999	0,20	408
			osio B peruskoulu ja lukio: 176790		354
			osio F kansalaisopisto: 6978		14
			osio G varhaiskasvatus: 20231		40

*) Erä 0,2 lasketaan koko OVTESin palkkasummasta eikä erää velvoiteta jakamaan erikseen osioon G ja muihin OVTESin osioihin.

Kehittämishojelman mukainen paikallinen erä 1.10.2026					
KVTES			OVTES pl. osio G *)		
Palkkasumma (yl.kor. huomioitu)	Erän suuruus		Palkkasumma (yl.kor. huomioitu)	Erän suuruus	
	%	€		%	€
252291	0,40	1009	183768	0,18	331
			osio B peruskoulu ja lukio: 176790		318
			osio F kansalaisopisto: 6978		13
			OVTES osio G Varhaiskasvatus *)		
Palkkasumma (yl.kor. huomioitu)	Erän suuruus				
	%	€			
20231	0,20	40			

*) Allekirjoituspöytäkirjan mukaisesta 0,4 % kehittämishojelmaerästä oli varattu 0,2 % OVTESin palkkasummasta peruskoulun erityisopettajan työaikajärjestelmän uudistamiseen. Koska erityisopettajien työaikajärjestelmää ei saatu määräaikaan mennessä sovittua, uudistukseen varattua 0,2 prosenttiyksikön osuutta kehittämiserästä ei käytetä ainakaan 1.10.2026 erän yhteydessä.

Valtakunnalliset sopijaosapuolet ovat käyttäneet OVTES 2025-2028 allekirjoituspöytäkirjan 3 § 4 momentin mukaisen mahdollisuuden sopia erän käytöstä keskitetysti. Keskitetysti erästä on käytetty 0,02 %-yksikköä peruskoulun rehtorin palkkaperusteryhmään liittyvään uudistukseen (ks. KT:n yleiskirje 9/2026). Paikalliseksi eräksi jää käytettäväksi 0,18 % OVTES (pl. osio G) palkkasummasta. Valtakunnalliset sopijaosapuolet eivät ole käyttäneet OVTES 2025-2028 allekirjoituspöytäkirjan 3 § 4 momentin mukaista mahdollisuutta sopia erän käytöstä keskitetysti osioon G, joten paikallisena eränä käytetään 0,2 % OVTES osio G palkkasummasta.

Työnantajan ehdotus erien jaosta (neuvottelu 7.10.2026):

KVTES:n molemmat edellä esitetyt erät (0,20 % = 505 e, 0,40 % = 1009 e) käytetään yleiskorotusluonteisesti viranhaltijoiden/työntekijöiden tasopalkan tai siihen rinnastettavan kuukausipalkan sekä tasolisien korotukseen. Korotusprosentiksi muodostuu molemmat erät huomioiden yhteensä 0,63.

OVTES:n molemmat edellä esitetyt erät esitetään jaettavaksi osioittain palkkasummien suhteessa.

OVTES osio B Peruskoulu ja lukio (0,20 % = 354 e, 0,18 % = 318 e)

- Peruskoulun ja lukion päätoimisen opetushenkilöstön (ml. rehtori) tehtäväkohtaisia palkkoja korotetaan tasajakona 15,92 e/hlö/kk, osiaikaisilla korotus työajan suhteessa.

OVTES osio F Kansalaisopisto (0,20 % = 14 e, 0,18 % = 13 e)

- Kansalaisopiston opettajien tuntipalkkoja korotetaan 0,38 %:lla (0,20 + 0,18).

OVTES osio G Varhaiskasvatuksen kelpoinen opetushenkilöstö (0,20 % = 40 e, 0,20 % = 40 e)

- Molemmat erät käytetään yleiskorotusluonteisesti viranhaltijoiden/työntekijöiden tasopalkan tai siihen rinnastettavan kuukausipalkan sekä tasolisien korotukseen. Korotusprosentiksi muodostuu molemmat erät huomioiden yhteensä 0,42.

Neuvottelun tulos:

JUKO ry:n neuvottelija ei hyväksynyt kaikilta osin työnantajan esitystä ja jätti asiaan eriävän mielipiteen. Muut neuvotteluosapuolet hyväksyivät työnantajan tekemän esityksen erien käytöstä. Neuvottelu todettiin päättyneeksi ja asia päätettiin viedä päätöksentekoa varten kunnanhallituksen käsittelyyn työnantajan antaman alkuperäisen esityksen mukaisesti.

Oheismateriaali: Neuvottelupöytäkirja järjestelyerien jaosta, 7.10.2026

Esittelijä: Kunnanjohtaja Jukkola Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy KVTES:n ja OVTES:n paikallisten järjestelyerien 1.10.2026 sekä kunta- ja hyvinvointialan kehittämisohjelman mukaisten paikallisten erien 1.10.2026 jaon työnantajan edustajien tekemän esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 54	14.9.2026
Kunnanhallitus	§ 163	28.9.2026
Tekninen lautakunta	§ 58	14.10.2026
Kunnanhallitus	§ 176	19.10.2026

Kuntatekniikan päällikön viran säilyttäminen ja täyttäminen 1.1.2027 alkaen

Teknltk 14.9.2026 § 54

Valmistelija:

teknisen toimen osastopäällikkö Pauli Parkkima

puh 040 653 1513

pauli.parkkima@parikkala.fi

Kunnanvaltuuston hyväksymässä vuoden 2026 talousarvion henkilöstösuunnitelmassa kuntatekniikan päällikön viran osalta on todettu, että virka on ollut avoinna 1.10.2025 alkaen ja että tehtäviä järjestellään uudelleen sekä virka lakkautetaan vuosien 2026–2027 aikana. Henkilöstösuunnitelmassa on lisäksi suunniteltu kuntatekniikan päällikön tehtävien uudelleenjärjestelyä teknisen toimen sisällä.

Kuntatekniikan päällikön tehtävää on hoidettu määräaikaaisesti 27.4.2026 alkaen. Vuoden 2026 aikana on samalla arvioitu mahdollisuuksia järjestää kuntatekniikan päällikölle kuuluvia tehtäviä uudelleen teknisen toimen sisällä.

Saatujen kokemusten perusteella tehtävien uudelleenjärjestelyä on tarkoituksenmukaista jatkaa, mutta kuntatekniikan päällikön viran lakkauttaminen kokonaisuudessaan ei ole perusteltua. Erityisesti vesihuolto muodostaa laajan ja kunnan toiminnan jatkuvuuden kannalta kriittisen tehtäväkokonaisuuden, jonka johtamiseen, kehittämiseen ja toimintavarmuuden turvaamiseen tarvitaan selkeä vastuhenkilö.

Kuntatekniikan päällikön nykyisestä tehtäväkokonaisuudesta arviolta noin 80 prosenttia muodostuu vesihuoltoon ja vesihuoltolaitoksen toimintaan liittyvistä tehtävistä. Vuoden 2027 alusta tehtäväkokonaisuutta on tarkoitus järjestää siten, että kuntatekniikan päällikön tehtävät muodostuvat pääosin vesihuollon ja vesihuoltolaitoksen johtamiseen, kehittämiseen ja toimintavarmuuden turvaamiseen liittyvistä tehtävistä.

Kadut, tiet ja muut yhdyskuntatekniikan tehtävät järjestetään teknisen toimen muun henkilöstön hoidettaviksi. Tehtävät on tarkoitus sisällyttää pääosin rakennustarkastajan teknisen toimen tehtäväkokonaisuuteen. Rakennustarkastajan työajasta 60 prosenttia kohdistuu rakennusvalvonnan tehtäviin ja 40 prosenttia teknisen toimen muihin tehtäviin.

Järjestelyllä toteutetaan vuoden 2026 henkilöstösuunnitelmassa asetettua tavoitetta teknisen toimen tehtävien uudelleenjärjestelystä ja henkilöstöresurssien tarkoituksenmukaisesta käytöstä. Samalla turvataan vesihuollon riittävä johtamis- ja asiantuntijaresurssi.

Tehtäväjärjestelyn on tarkoitus olla voimassa myös taloussuunnitelmavuosina. Kuntatekniikan päällikön tehtävä ja siihen liittyvä 80 prosentin henkilöstöresurssi sekä muun kuntatekniikan tehtävien

Tekninen lautakunta	§ 54	14.9.2026
Kunnanhallitus	§ 163	28.9.2026
Tekninen lautakunta	§ 58	14.10.2026
Kunnanhallitus	§ 176	19.10.2026

järjestäminen teknisen toimen sisäisin tehtäväjärjestelyin tulee siten huomioida talousarvio- ja suunnitelmakaudella 2027–2029.

Tehtäväjärjestelyn vakiinnuttua voidaan erikseen arvioida kuntatekniikan päällikön virkanimikkeen muuttamista paremmin tehtäväkokonaisuutta vastaavaksi.

Mikko Kupiainen on Parikkalan kunnan vakinainen viranhaltija teknisen johtajan virassa ja virkavapaalla kyseisestä virasta 31.12.2026 saakka. Kupiainen on hoitanut kuntatekniikan päällikön tehtävää määräaikaaisesti 27.4.2026 alkaen. Hän on antanut suostumuksensa siirtyä teknisen johtajan virasta kuntatekniikan päällikön vakinaiseen virkaan 1.1.2027 alkaen ja on ilmoittanut haluavansa hoitaa virkaa 80 prosentin työajalla.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 24 § mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, kun laissa säädetyt siirron edellytykset täyttyvät. Viranhaltijan suostumus mahdollistaa siirron lain 24 §:ä säädetyin edellytyksin. Lain 4 § mukaan 24 §:ä tarkoitettu siirtäminen toiseen virkasuhteeseen ei edellytä julkista hakumenettelyä.

Parikkalan kunnan hallintosäännön mukaan viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen päättää kunnanhallitus silloin, kun toimivalta kyseisiin virkoihin ottamisessa kuuluu eri viranomaisille.

Esittelijä: Teknisen toimen osastopäällikkö Parkkima Pauli

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. esittää kunnanhallitukselle, että vuoden 2026 henkilöstösuunnitelmassa esitetystä kuntatekniikan päällikön viran lakkauttamista koskevasta tavoitteesta luovutaan ja kuntatekniikan päällikön virka säilytetään 1.1.2027 alkaen;
2. että kuntatekniikan tehtäväkokonaisuus järjestetään 1.1.2027 alkaen siten, että kuntatekniikan päällikön tehtävät painottuvat vesihuollon ja vesihuoltolaitoksen tehtäviin ja kadut, tiet sekä muut yhdyskuntatekniikan tehtävät järjestetään teknisen toimen sisäisin tehtäväjärjestelyin;
3. esittää kunnanhallitukselle, että Mikko Kupiainen siirretään hänen suostumuksellaan teknisen johtajan vakinaisesta virasta kuntatekniikan päällikön vakinaiseen virkaan 1.1.2027 alkaen kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 24 § nojalla ja että hän hoitaa virkaa oman ilmoituksensa mukaisesti 80 prosentin työajalla; sekä
4. esittää, että tehtäväjärjestelyt ja niitä vastaavat henkilöstöresurssit huomioidaan vuoden 2027 talousarviossa ja henkilöstösuunnitelmassa sekä taloussuunnitelmavuosilla 2028–2029.

Päätös

Keskustelun kuluessa Pekka Paakkinen teki seuraavat muutosesitykset.

Tekninen lautakunta	§ 54	14.9.2026
Kunnanhallitus	§ 163	28.9.2026
Tekninen lautakunta	§ 58	14.10.2026
Kunnanhallitus	§ 176	19.10.2026

Lisätään päätösesitykseen kohta 5. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että teknisen johtajan julistetaan avoimesti haettavaksi siten, että virka on täytettävissä 1.1.2027 alkaen.

Lisätään esityksen kohtaan 3. Lisätään päätösesityksen loppuun lause: Samalla Mikko Kupiainen luopuu teknisen johtajan vakinaisesta virasta. Mika Härkönen kannatti Pekka Paakkisen esityksiä.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu päätösesitys. Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösesityksen Pekka Paakkisen ehdotusten kanssa.

Merkintä: Teknisen toimen osastopäällikkö Parkkima poistui kokouksesta asian esittelyn jälkeen klo 14.53-15.23 ja oli poissa päätöksenteon ajan.

Khall 28.9.2026 § 163

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Parikkalan kunnan voimassa olevan hallintosäännön 44 §:n mukaan toimialajohtajan vakinaisen viran täytöstä päättää kunnanhallitus. Ja edelleen 43 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Näin ollen teknisella lautakunnalla ei ole toimivaltaa teknisen johtajan viran aukijulistamisessa tai viran täytössä. Siten lautakunnan kokouksessa tehty lisäys kohta 5 on poistettava.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Jukkola Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää palauttaa asian takaisin tekniselle lautakunnalle valmisteltavaksi asian käsittelyssä tapahtuneen menettelytapavirheen vuoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknltk 14.10.2026 § 58

Valmistelija:
teknisen toimen osastopäällikkö Pauli Parkkima
puh 040 653 1513
pauli.parkkima@parikkala.fi

Tekninen lautakunta	§ 54	14.9.2026
Kunnanhallitus	§ 163	28.9.2026
Tekninen lautakunta	§ 58	14.10.2026
Kunnanhallitus	§ 176	19.10.2026

Kunnanhallitus palautti asian 28.9.2026 § 163 tekniselle lautakunnalle uudelleen valmisteltavaksi.

Asian aiemmassa valmistelutekstissä käytetty ilmaisu Mikko Kupiaisen jo antamasta suostumuksesta siirtoon oli liian ehdoton. Kupiaisen kanssa on käyty keskusteluja mahdollisesta siirtymisestä teknisen johtajan virasta kuntatekniikan päällikön vakinaiseen virkaan 1.1.2027 alkaen. Mahdolliseen siirtoon liittyvien tehtävien, työajan ja muiden virkasuhteen ehtojen valmistelua jatketaan ennen asian lopullista ratkaisemista.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 24 § mukaisessa pysyvässä siirrossa viranhaltija siirtyy yhdestä virkasuhteesta toiseen. Mikäli Mikko Kupiainen siirtyy teknisen johtajan vakinaisesta virasta kuntatekniikan päällikön vakinaiseen virkaan, hänen virkasuhteensa teknisen johtajan virassa päättyy siirron yhteydessä eikä erillistä teknisen johtajan virasta luopumista koskevaa päätöstä tai ilmoitusta tarvita.

Teknisen lautakunnan 14.9.2026 päätökseen lisätty lause "Samalla Mikko Kupiainen luopuu teknisen johtajan vakinaisesta virasta" ei siten tuo päätökseen uutta oikeusvaikutusta, vaan toteaa siirrosta jo seuraavan asian erikseen.

Muilta osin asian valmistelun perusteet ovat ennallaan.

Esittelijä: Teknisen toimen osastopäällikkö Parkkima Pauli

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. esittää kunnanhallitukselle, että vuoden 2026 henkilöstösuunnitelmassa esitetystä kuntatekniikan päällikön viran lakkauttamista koskevasta tavoitteesta luovutaan ja kuntatekniikan päällikön virka säilytetään 1.1.2027 alkaen;
2. että kuntatekniikan tehtäväkokonaisuus järjestetään 1.1.2027 alkaen siten, että kuntatekniikan päällikön tehtävät painottuvat vesihuollon ja vesihuoltolaitoksen tehtäviin ja kadut, tiet sekä muut yhdyskuntatekniikan tehtävät järjestetään teknisen toimen sisäisin tehtäväjärjestelyin;
3. esittää kunnanhallitukselle, että Mikko Kupiainen siirretään hänen suostumuksellaan teknisen johtajan vakinaisesta virasta kuntatekniikan päällikön vakinaiseen virkaan 1.1.2027 alkaen kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 24 § nojalla ja että hän hoitaa virkaa oman ilmoituksensa mukaisesti 80 prosentin työajalla. Samalla Mikko Kupiainen luopuu teknisen johtajan vakinaisesta virasta; sekä
4. esittää, että tehtäväjärjestelyt ja niitä vastaavat henkilöstöresurssit huomioidaan vuoden 2027 talousarviossa ja henkilöstösuunnitelmassa sekä taloussuunnitelmavuosilla 2028–2029.

Päätös

Hyväksytty

Tekninen lautakunta	§ 54	14.9.2026
Kunnanhallitus	§ 163	28.9.2026
Tekninen lautakunta	§ 58	14.10.2026
Kunnanhallitus	§ 176	19.10.2026

Merkintä: Teknisen toimen osastopäällikkö Pauli Parkkima oli poissa 13.08-13.30 eikä osallistunut päätöksentekoon.

Khall 19.10.2026 § 176
6/01.01.01/2026

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Tekninen lautakunta on 14.10.2026 § 58 käsitellyt uudelleen kuntatekniikan päällikön viran täyttämistä ja ehdottaa, että virka täytetään toistaiseksi voimassa olevana ja Mikko Kupiainen, joka tällä hetkellä hoitaa kuntatekniikan päällikön virkaa määräaikaisena, siirretään teknisen johtajan virasta suostumuksellaan kuntatekniikan päällikön vakinaiseen virkaan pysyvästi.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Jukkola Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. vuoden 2026 henkilöstösuunnitelmassa esitetystä kuntatekniikan päällikön viran lakkauttamista koskevasta tavoitteesta luovutaan ja kuntatekniikan päällikön virka säilytetään 1.1.2027 alkaen,
2. kuntatekniikan tehtäväkokonaisuus järjestetään 1.1.2027 alkaen siten, että kuntatekniikan päällikön tehtävät painottuvat vesihuollon ja vesihuoltolaitoksen tehtäviin ja kadut, tiet sekä muut yhdyskuntatekniikan tehtävät järjestetään teknisen toimen sisäisin tehtäväjärjestelyin,
3. Mikko Kupiainen siirretään suostumuksellaan teknisen johtajan vakinaisesta virasta kuntatekniikan päällikön vakinaiseen virkaan 1.1.2027 alkaen kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 24 § nojalla ja että hän hoitaa virkaa oman ilmoituksensa mukaisesti 80 prosentin työajalla. Samalla Mikko Kupiainen luopuu teknisen johtajan vakinaisesta virasta.
4. tehtäväjärjestelyt ja niitä vastaavat henkilöstöresurssit huomioidaan vuoden 2027 talousarviossa ja henkilöstösuunnitelmassa sekä taloussuunnitelmavuosilla 2028–2029.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 177

19.10.2026

Talousarvion toteutuminen tammi-syyskuu 2026

Khall 19.10.2026 § 177
23/02.02.02/2026

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Hallintosäännön 66 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain.

Taloustiedot syyskuun 2026 loppuun ovat valmistuneet. Tasaisen ajan kulumisen mukainen toteuma on 75,0 %.

Koska syyskuun kirjanpito sulkeutuu vasta perjantaina 16.10.2026, toteumaraportit esitellään kokouksessa.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Jukkola Juho

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisen tammi-syyskuulta 2026 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 178

19.10.2026

Pöytäkirjat ja muistiot

Khall 19.10.2026 § 178

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

1. Toimielinten pöytäkirjat
 - Tekninen lautakunta 14.10.2026
 - Vanhus- ja vammaisneuvosto 24.9.2026

Esittelijä: kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei asioita oteta kuntalain 92 §:n perusteella (otto-oikeus) erikseen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 179

19.10.2026

Tiedoksiannot kunnanhallitukselle

Khall 19.10.2026 § 179

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

Kunnanvaltuuston 16.4.2018 hyväksymän konserniohjeen mukaisesti omistajaohjauksesta vastaa kunnanhallitus.

1. Kunnanhallituksen lautakuntiin ja konserniyhteisöihin nimeämien edustajien tiedoksiannot:
 - Markku Uimonen: Tekninen lautakunta 14.10.2026
2. Muut tiedoksiannot
 - Sakari Paakkinen: Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän valtuusto 14.10.2026
 - Sami V. A. Sinkkonen: Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta 15.10.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksiannot tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 180

19.10.2026

Kunnanhallituksen ilmoitusasiat

Khall 19.10.2026 § 180

Valmistelija:
hallintojohtaja Mirja Tuunanen
puh. 044 781 1251
mirja.tuunanen@parikkala.fi

1. Pöytäkirjat ja esityslistat

- Etelä-Karjalan hyvinvointialue, aluehallitus, pöytäkirja 5.10.2026
- Etelä-Karjalan hyvinvointialue, aluevaltuusto, pöytäkirja 13.10.2026
- Etelä-Karjalan koulutusky, hallitus, pöytäkirja 1.10.2026
- Etelä-Karjalan koulutusky, valtuusto, pöytäkirja 14.10.2026
- Etelä-Karjalan liitto, maakuntahallitus, pöytäkirja 12.10.2026
- Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta, pöytäkirja 15.10.2026

2. Julkisen kaupanvahvistajan ilmoitukset

3. Muut

- Vanhus- ja vammaisneuvoston 24.9.2026 § 14: [Kannanotto Parikkalan hyvinvointiaseman vuodeosaston lakkauttamiseen](#).
- SamiEdun vastaus Enonkosken kunnanhallituksen selvityspyyntöön.

Esittelijä: kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 181

19.10.2026

Muut ajankohtaiset asiat

Khall 19.10.2026 § 181

Kunnanhallitus keskustelee muista ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee muut ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 173, § 176

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Parikkalan kunnan neuvontaan määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Parikkalan kunnan ao. toimielin.

Neuvonnan yhteystiedot:

Postiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite:	kunta@parikkala.fi
Puhelinnumero:	0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 174, § 177, § 178, § 179, § 180, § 181

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 175**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sikäli kuin päätöksessä on kysymys virka- tai työehtosopimuksen tulkinnasta tai soveltamisesta, ei viranhaltija tai työntekijä saa siihen hakea muutosta oikaisuvaatimuksin tai valittamalla taikka saattaa sitä hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltija-/työntekijäyhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Parikkalan kunnan neuvontaan määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Parikkalan kunnan ao. toimielin.

Neuvonnan yhteystiedot:

Postiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Käyntiosoite:	Harjukuja 6, 59100 Parikkala
Sähköpostiosoite:	kunta@parikkala.fi

Puhelinnumero: 0400 851 951

Neuvonnan aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Parikkalan kunnan neuvonnasta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen viimeistään kolmantena päivänä kokouksen päättymisestä.